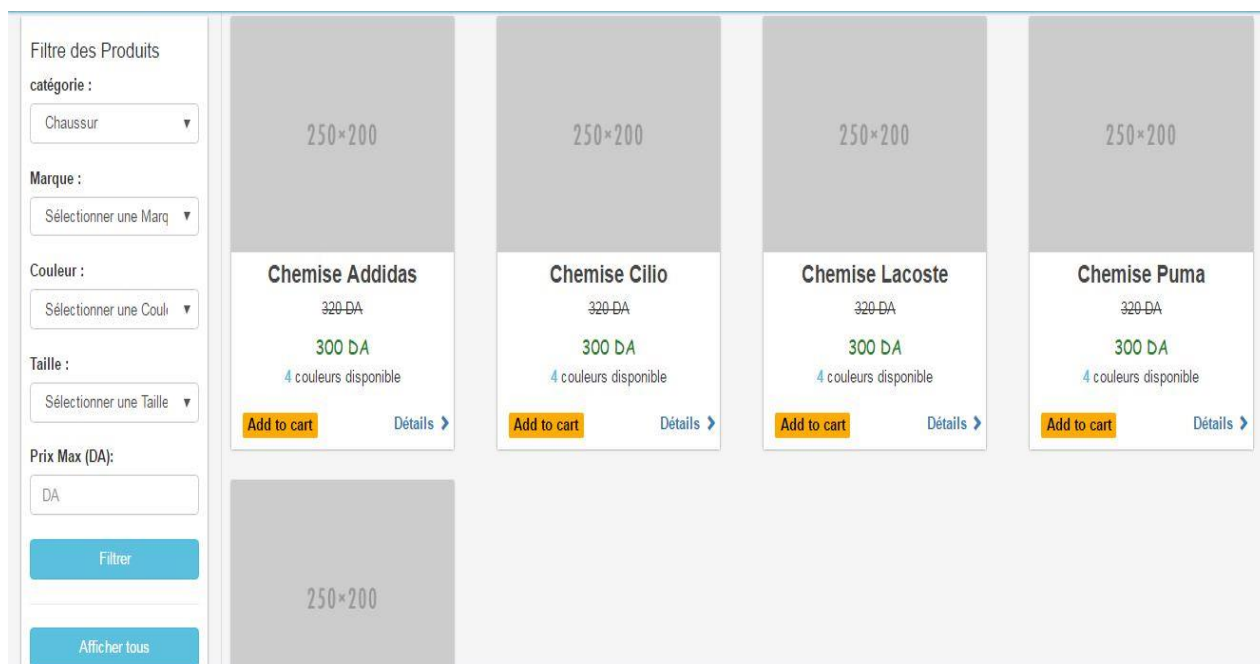


Un Guide d'utilisation pour le site « ESI Shop »



1) Consulter les produits :

- Dans la barre de recherche, écrivez des mots clés comme: 'pantalon', 'Adidas' ... etc. puis cliquez [entrer](#) sur le clavier ou sur la [loupe](#).
- A gauche de la page de résultats, sélectionnez la catégorie, la marque, la couleur, la taille et le prix maximum puis cliquez sur [filtrer](#).
- Vous pouvez cliquer sur [Afficher tous](#) pour voir tout les produits .
- Pour ajouter un produit au panier, cliquez sur **Add to cart**.
- Pour voir les détails d'un produit, cliquez sur [Détails](#).



- Dans la page du produit, sélectionnez la couleur et la taille, puis cliquez sur «[Ajouter au panier](#)».
- Au dessous du produit vous pouvez laisser un commentaire.










Chemise Cilio

Description:

Taille :

Sélectionner une taille ▼

Couleur :

Sélectionner la taille d'abord ▼


Quantité :

1

Ajouter au panier

2) **Actions sur le panier :** Ici, chaque ligne représente un produit et chaque colonne représente une information

- A droite du Navbarre cliquez sur « [panier](#) » pour voir les produits choisi.
- Pour supprimer un produit de la liste, cliquez sur « [Supprimer](#) ».
- Pour modifier la quantité, remplir le nombre puis cliquez sur « [Modifier QT](#) ».
- Pour confirmer l'achat, cliquez sur « [confirmer l'achat](#) ».
- Pour vider le panier, cliquez sue « [vider le panier](#) ».

IMAGE	DESCRIPTION	QUANTITE	\$ PRIX	MODIFIER	SUPRIMER
	PANTACOURT BLAC TAILLE (XL)	<input type="text" value="4"/>	1428 (DA)	Modifier Qt	Supprimer

Confirmation d'achat

Nombres de produits: 1

Total: 1428 DA

✓ CONFIRMER L' ACHAT

✗ VIDER LE PANIER

3) **Inscription au site :**

- Dans le navbarre, Cliquez sur « [s'identifier](#) ».
- Cliquez sur s'inscrire au top de la page.
- Rempliez toutes les informations correctement.
- Assurez-vous que l'Email est valide, le mot de passe est identique, le numero de telephone et le code postal contenant que des chiffres.
- Cliquez sur « [Sauvegarder et continuer](#) »

4) **Connecter au site :**

- Dans le navbarre, Cliquez sur « [s'identifier](#) ».
- Cliquez sur se connecter au top de la page.

- Remplissez l'Email et le mot de passe.
- Cliquez sur Entrer.
- Cliquez sur « [mot de passe oublié](#) » si vous avez oublié le mot de passe.

The image displays two versions of a web form for user authentication. The left version is for registration ('S'inscrire'), featuring fields for full name, first name, username, email, password (with a 'Répéter le mot de passe' field), date of birth, address, and phone number. The right version is for login ('Se Connecter'), featuring fields for email and password, along with 'Entrer' and 'Mot de passe oublié' buttons.

5) changer la photo du profile :

- Pour changer la photo du profile, cliquez sur « changer la photo du profile ».
- Cliquez sur choisissez un fichier, puis sélectionnez une image a partir de votre appareil.
- Cliquez sur « [cropper](#) », puis construire un cadre en cliquant et tendant la souris.
- Cliquez sur « [Sélectionner](#) ».

6) modifier les informations/voir factures :

- Entrez-vous dans le profile.
- Cliquez sur « [Modifier-Infos](#) » a gauche de la page.
- Changez ce que vous voulez puis cliquez sur « [sauvegarder et continue](#) ».
- pour consulter vos anciennes factures, cliquez sur « [facture](#) »

7) déconnecter :

- dans le Navbarre, cliquez sur déconnexion.