দুর্নীতি দমন কমিশন এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের	1	বাস্তবায়নের দায়িতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	্বান্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							মনুব্
	সূচক মান	মান				লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট	অর্জিত মান	
ک	2	9	8	Œ	Ŀ	9	ь	9	50	55	25	20	58
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা				50									
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	×	সংখ্যা	মহাপরিচালক (প্রতিরোধ)	8	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	5	5	2	5			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার		2	%	সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ/ কর্মকর্তা	500	লক্ষ্যমাত্রা	500%	500%	500%	500%			
সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত					অৰ্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত	১ সুশাসন প্রতি ষ্ঠার নিমিত্ত	8	সংখ্যা	মহাপরিচালক (প্রতিরোধ)	8	লক্ষ্যমাত্রা	۵	5	5	5			
অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত ২ কর্মচারী/	Ž.	সংখ্যা	মহাপরিচালক (প্রশিক্ষণ)	PO	লক্ষ্যমাত্রা	20	50	20	50			
আয়োজন	মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকা রী কর্মচারী	শভায় অংশগ্রহণকা				অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি	জা কর্ম-পরিবেশ ণ/নথি পরিচ্ছন্নতা ারীদের বরাহ ও		সংখ্যা ও তারিখ	মহাপরিচালক (প্রশাসন)	2	লক্ষ্যমাত্রা		2)/25/505		20/05/2028			পরিকার পরিক্ষরতা বৃদ্ধি এবং চতুর্থ শ্রেণি
বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)						অর্জন							কর্মচারীথে দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ নিশ্চিত ব ইত্যাদি।
প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক প্রশিক্ষণ/ক	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্ম	V D TOTAL CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE PAR	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য
দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ব্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	নার <u>বৈ</u> মাসিক অনুষ্ঠিত চবেদনের ওপর				অর্জন								



২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উল্লয়ন	*******************			59								
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব	ক্রয়-পরিকল্পনা	2	তারিখ	মহাপরিচালক (প্রশাসন)	৩১ জুলাই ২০২৩	লক্ষ্যাত্রা	05/09/20	_	-	-		
এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত	ওয়েবসাইটে					অর্জন						
ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে	প্রকাশিত											
প্রকাশ												
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়	ক্রয় পরিকল্পনা	ą.	%	মহাপরিচালক (প্রশাসন)	300%	লক্ষ্যমাত্রা	30%	20%	00%	00%		
পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত											
(রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)						অর্জন						
২.৩ বার্ষিক উল্লয়ন কর্মসূচি	বার্ষিক উন্নয়ন	9	%	মহাপরিচালক (প্রশাসন)	500%	লক্ষ্যমাত্রা	50%	₹৫%	50%	00%		
বাস্তবায়ন	কর্মসূচি					অর্জন				-	-	
	বাস্তবায়িত					अजन					-	
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC	সভা আয়োজিত	0 2+2		প্রকল্প পরিচালক	8	লক্ষ্যমাত্রা	5	2	2	5		1
সভা আয়োজন						অর্জন						
LCET LANGE CONTRACTOR												
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের	প্রকল্পের	2+0	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	5	লক্ষ্যমাত্রা	-	05/52/20	-	-		প্রকল্পের
সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার,	সম্পদ বিধি											গাড়ি
আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি	মোতাবেক	163				অর্জন	1			+	-	হস্তান্তর।
মোতাবেক হস্তান্তর করা	হস্তান্তরিত											
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রণি	্ তরোধে স হায়ক অ	ন্যান্য কার্য <u>্</u>	<u>कश</u>		Ъ							
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ	প্রত্যয়নপত্র	9	সংখ্যা	মহাপরিচালক (প্রশাসন)	8	লক্ষ্যাত্রা	3	3	5	5	1	1
ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	দাখিলকৃত					অর্জন					1	1
৩.২ গণশুনানী আয়োজন	গনশুনানী আয়োজিত	8	সংখ্যা	মহাপরিচালক (প্রতিরোধ)	ъ	লক্ষ্যমাত্রা	2	2	2	2		
						অর্জন		+				-
৩.৩ অনুসন্ধান ও তদন্ত কাৰ্যক্ৰমে	সনুসন্ধান ও তদন্ত কাৰ্যক্ৰমে সভা আয়োজিত ।	à	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট মহাপরিচালক /পরিচালক	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	8	8	8	8	+	 -
গতিশীলতা বৃদ্ধির জন্য						অর্জন	-	-		10	-	
অনুসন্ধানকারী ও তদন্তকারী												
কর্মকর্তাদের নিয়ে সভা আয়োজন												
৩.৪ বিভিন্ন মন্ত্রনালয় ও রাষ্ট্রীয়	মতবিনিময়	8	সংখ্যা	মহাপরিচালক (প্রতিরোধ)	3	লক্ষ্যাত্রা			5			
প্রতিষ্ঠানে শুদ্ধাচার ফোকাল	সভা আয়োজিত					অর্জন	1	-		+	-	 1
পারসনদের সাথে মতবিনিময় সভা								1				1

