## দুর্নীতি দমন কমিশন এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

## ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

| কার্যক্রমের নাম                     | কর্মসম্পাদন  | সূচকের | একক      | বাস্তবায়নের    | ২০২২-        |               | বাস্তবায়ন | অগ্রগতি পরিই | নীক্ষণ, ২০২২- | ২০২৩       |     |                         | মন্তব্য |
|-------------------------------------|--------------|--------|----------|-----------------|--------------|---------------|------------|--------------|---------------|------------|-----|-------------------------|---------|
|                                     | সূচক         | মান    |          | দায়িত্বপ্রাপ্ত | ২০২৩         | লক্ষ্যমাত্রা/ | <b>১</b> ম | ২য়          | <b>৩</b> য়   | 8র্থ       | মোট | অর্জিত                  |         |
|                                     |              |        |          | ব্যক্তি/পদ      | অর্থবছরে     | অর্জন         | কোয়ার্টার | কোয়ার্টার   | কোয়ার্টার    | কোয়ার্টার |     | মান                     |         |
|                                     |              |        |          |                 | র            |               |            |              |               |            |     |                         |         |
|                                     |              |        |          |                 | লক্ষ্যমাত্রা |               |            |              |               |            |     |                         |         |
| >                                   | ٦            | 9      | 8        | ¢               | ৬            | ٩             | ъ          | ৯            | 70            | 77         | ১২  | 20                      | 78      |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা           | •••••        |        |          |                 |              |               |            |              |               |            |     |                         |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা              | সভা আয়োজিত  | ۵      | সংখ্যা   | শুদ্ধাচার       | 8            | লক্ষ্যমাত্রা  | 2          | ٥            | ٥             | ۵          |     | ০৭/০৯/২                 | ,০২২    |
| আয়োজন                              |              |        |          | ফোকাল           |              | অর্জন         | 2          |              |               |            |     |                         |         |
|                                     |              |        |          | পয়েন্ট         |              |               |            |              |               |            |     |                         |         |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার             | বাস্তবায়িত  | 8      | %        | সংশ্লিষ্ট       | 200          | লক্ষ্যমাত্রা  | 200        | 200          | 200           | 200        |     |                         |         |
| সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                | সিদ্ধান্ত    |        |          | কর্মকর্তা       |              | অর্জন         | ৬০%        |              |               |            |     |                         |         |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত       | অনুষ্ঠিত সভা | 8      | সংখ্যা   | মহাপরিচালক      | ર            | লক্ষ্যমাত্রা  |            | ۵            |               | ۵          |     |                         |         |
| অংশীজনের (stakeholders)             |              |        |          | (প্রতিরোধ)      |              | অর্জন         |            |              |               |            |     |                         |         |
| অংশগ্রহণে সভা                       |              |        |          |                 |              |               |            |              |               |            |     |                         |         |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ   | প্রশিক্ষণ    | ર      | সংখ্যা   | মহাপরিচালক      | 8            | লক্ষ্যমাত্রা  | ٥          | ۵            | ٥             | ۵          |     | তারিখ-                  | •       |
| আয়োজন                              | আয়োজিত      |        |          | (প্রশিক্ষণ)     |              |               |            |              |               |            |     | ২৯/০৯/২<br>, প্রশিক্ষনা |         |
|                                     |              |        |          |                 |              | অর্জন         | 2          |              |               |            |     | ৰ , আশাস্কানা<br>জন     | या-७०   |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন             | উন্নত        | ર      | সংখ্যা ও | মহাপরিচালক      | ર            | লক্ষ্যমাত্রা  |            | ۵            |               | ۵          |     |                         |         |
| (টিওএভইভুক্ত অকেজো মালামাল          | কর্ম-পরিবেশ  |        | তারিখ    | (প্রশাসন)       |              |               |            |              |               |            |     |                         |         |
| নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/         |              |        |          | , ,             |              | অর্জন         |            |              |               |            |     |                         |         |
| পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/        |              |        |          |                 |              |               |            |              |               |            |     |                         |         |
| মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের       |              |        |          |                 |              |               |            |              |               |            |     |                         |         |
| ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)               |              |        |          |                 |              |               |            |              |               |            |     |                         |         |
| ১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্হা (প্রযোজ্য  | ফিডব্যাক     | 8      | তারিখ    |                 |              | লক্ষ্যমাত্রা  |            |              |               |            |     |                         | প্রযো   |
| ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার | সভা/কর্মশালা |        |          |                 |              |               |            |              |               |            |     |                         | জ্য নয় |
| কৌশল                                | অনুষ্ঠিত     |        |          |                 |              | অর্জন         |            |              |               |            |     | 1                       |         |
| কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি   | ,            |        |          |                 |              | -1=(1         |            |              |               |            |     |                         |         |
| প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান     |              |        |          |                 |              |               |            |              |               |            |     |                         |         |

| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন                  | •••••                         | ••••• |        |            |             |              |                      |            |            |                |     |                                      |
|--|-------------------------------|-------|--------|------------|-------------|--------------|----------------------|------------|------------|----------------|-----|--------------------------------------|
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব                  | ক্রয়-পরিকল্পনা               | ર     | তারিখ  | মহাপরিচালক | ৩১ জুলাই    | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১ জুলাই             |            |            |                |     | ওয়েবসাইটে                           |
| এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত                   | ওয়েবসাইটে                    |       |        | (প্রশাসন)  | ২০২২        |              | ২০২২                 |            |            |                |     | প্রকাশিত                             |
| ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে                     | প্রকাশিত                      |       |        |            |             | অর্জন        | ৩১ জুলাই             |            |            |                |     |                                      |
| প্ৰকাশ   |                               |       |        |            |             |              | ২০২২                 |            |            |                |     |                                      |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়                     | ক্রয় পরিকল্পনা               | 2     | %      | মহাপরিচালক | \$00%       | লক্ষ্যমাত্রা | ৮৩,৩০,০০             | ১,৪১,৪২,৫০ | ১,৪১,৪২,৫০ | ২,১৪,৯৬,৬      |     |                                      |
| পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন                    | বাস্তবায়িত                   |       |        | (প্রশাসন)  |             |              | 0/-                  | 0/-        | 0/-        | 00/-           |     |                                      |
| (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের )                  | (রাজস্ব)                      |       |        |            |             | অর্জন        | \$\\$\\<br>\$8\b000/ | ২৫%        | ২৫%        | ৩৮%            |     |                                      |
|  |                               |       |        |            |             | অভান         | -                    |            |            |                |     |                                      |
|  |                               |       |        |            |             |              | ১.৪৬%                |            |            |                |     |                                      |
|  | ক্রয় পরিকল্পনা               | 2     | %      | মহাপরিচালক | <b>ዓ</b> ৫% | লক্ষ্যমাত্রা | ৮৩.৫৫ লক্ষ           | ১৬৭.১০     | ২৫০.৬৫     | <b>ዓ</b> ৫১.৯৫ |     | B category এর                        |
|  | বাস্তবায়িত                   |       |        | (প্রশাসন)  |             |              | টাকা                 | লক্ষ টাকা  | লক্ষ টাকা  | লক্ষ টাকা      |     | প্রকল্প হওয়ায়<br>১৬৭১ লক্ষ টাকার   |
|  | (উন্নয়ন বাজেট)               |       |        |            |             | অর্জন        | ৫%<br>৫০.৮৬ লক্ষ     | \$0%       | \$6%       | 8¢%            | _   | মধ্যে সর্বোচ্চ                       |
|  |                               |       |        |            |             | অভান         | টাকা                 |            |            |                |     | ৭৫%পর্যন্ত ব্যয়                     |
|  |                               |       |        |            |             |              | ৩.০৪%                |            |            |                |     | করা যাবে।                            |
| ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি                   | বার্ষিক উন্নয়ন               | ٥     | %      | পরিচালক    | ৬০%         | লক্ষ্যমাত্রা |                      | \$6%       | \$6%       | <b>೨</b> 0%    |     |                                      |
| বাস্তবায়ন                                     | কর্মসূচি                      |       |        | সুশাসন     |             | অর্জন        |                      |            |            |                |     |                                      |
|  | বাস্তবায়িত                   |       |        |            |             | 1            |                      |            |            |                |     |                                      |
| ২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা                    | সভা আয়োজিত                   | 9     | সংখ্যা | পরিচালক    | 8           | লক্ষ্যমাত্রা | 2                    | ٥          | ٥          | ٥              |     | PIC সভা                              |
| আয়োজন   |                               |       |        | (সুশাসন)   |             | অর্জন        | ۵                    |            |            |                |     | ২৫/০৯/২০২২                           |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের             | প্রকল্পের                     | ¢     | তারিখ  |            |             | লক্ষ্যমাত্রা |                      |            |            |                |     | প্রযোজ্য নয়                         |
| সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার,                     | সম্পদ বিধি                    |       |        |            |             |              |                      |            |            |                |     |                                      |
| আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি                        | মোতাবেক                       |       |        |            |             | অর্জন        |                      |            |            |                |     |                                      |
| মোতাবেক হস্তান্তর করা                          | হস্তান্তরিত                   |       |        |            |             |              |                      |            |            |                |     |                                      |
| ৩. ভদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে স | ।<br>হায়ক অন্যান্য কার্যক্রম |       | I      |            | I           | 1            |                      | I          | 1          | 1              | I I |                                      |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ                     | প্রত্যয়ন পত্র                | 9     | সংখ্যা | মহাপরিচালক | 8           | লক্ষ্যমাত্রা | 2                    | ٥          | ٥          | ٥              |     |                                      |
| ব্যবহার নিশ্চিতকরণ                             | দাখিলকৃত                      |       |        | (প্রশাসন)  |             | অর্জন        | ٥                    |            |            |                |     |                                      |
| ৩.২ গণশুনানী আয়োজন                            | গনশুনানী                      | ¢     | সংখ্যা | মহাপরিচালক | 8           | লক্ষ্যমাত্রা | ٥                    | ٥          | ۵          | ۵              |     | ৩/৮/২০২                              |
|  | আয়োজিত                       |       |        | (প্রতিরোধ) |             |              |                      |            |            |                |     | ২ তারিখ, ভেন্যু-                     |
|  |                               |       |        |            |             |              |                      |            |            |                |     | চট্টগ্রামের এ ডঃ শাহ<br>আলম বীরোত্তম |
|  |                               |       |        |            |             |              |                      |            |            |                |     | অভিটরিয়াম, চট্টগ্রাম                |
|  |                               |       |        |            |             |              |                      |            |            |                |     | মিডিকেল কলেজ।                        |
|  |                               |       |        |            |             | অর্জন        | ٥                    |            |            |                |     |                                      |

| ৩.৩ অনুসন্ধান ও তদন্ত কাৰ্যক্ৰমে     | সভা আয়োজিত   | œ | সংখ্যা | সংশ্লিষ্ট  | 8 | লক্ষ্যমাত্রা | ٥ | ٥ | ٥ | ٥ |  |  |
|--------------------------------------|---------------|---|--------|------------|---|--------------|---|---|---|---|--|--|
| গতিশীলতা বৃদ্ধির জন্য                |               |   |        | মহাপরিচালক |   | অর্জন        | ۵ |   |   |   |  |  |
| অনুসন্ধানকারী ও তদন্তকারী            |               |   |        |            |   |              |   |   |   |   |  |  |
| কর্মকর্তাদের নিয়ে সভা আয়োজন        |               |   |        |            |   |              |   |   |   |   |  |  |
| ৩.৪ বিভিন্ন মন্ত্রনালয় ও রাষ্ট্রীয় | মতবিনিময় সভা | œ | সংখ্যা | মহাপরিচালক | ۵ | লক্ষ্যমাত্রা |   |   | ٥ |   |  |  |
| প্রতিষ্ঠানে শুদ্ধাচার ফোকাল          | আয়োজিত       |   |        | (প্রতিরোধ) |   | অর্জন        |   |   |   |   |  |  |
| পারসনদের সাথে মতবিনিময় সভা          |               |   |        |            |   |              |   |   |   |   |  |  |