**À Benguerir Le ${now}**

Nom et Prénom : ${username}

Fonction : ${fonction}

Division : ${division}

**À** **l’attention de Monsieur le Gouverneur**

**de la province Rehamna**

**Objet :** Demande de permission d’absence.

Monsieur le Gouverneur,

J'ai l'honneur de vous adresser la présente demande afin de solliciter l'octroi d'un permission d’absence de **${nbr\_jours} jours** ouvrables, à partir du **${date\_debut}.**

Veuillez agréer, Monsieur le Gouverneur, l'expression de ma haute considération et de mon respect distingué.

Signature du supérieur hiérarchique :

Signature :