

خطة وتوصيف مساق									
اسم المساق	تحرير / English	رقم المساق	BJMT4225	نوع المساق	مادة تخصص	عدد فصول المساق	9	عدد محاضرات المساق	14
الكلية / القسم	العلوم الإنسانية	التخصص	بكالوريوس - إعلام	المتطلب السابق	اللغة الانجليزية	المتطلب اللاحق	لا يوجد	عدد ساعات المساق	2
محاضر المساق	محمد صيدم	جوال المحاضر	٠٥٦٧٨٠٠٠٩٠	البريد الإلكتروني	m.saidam@gmail.com	الساعات المكتبية		الفصل الدراسي	الثاني
وصف عام للمساق	يتناول هذا المساق تحرير الفنون الصحفية: (الخبر، القصة الخبرية) باللغة الانجليزية من حيث المفهوم، الأهمية، المقارنة، الوظائف، المصادر، المراحل التي يمر بها قبل النشر، الإعداد، الإجراء، الكتابة.								

أهداف المقرر ومخرجاته						
م.	أهداف المقرر	مخرجات المقرر	نوع مخرجات التعليم (مختصر)			
			معارف وفهم	مهارات ذهنية	مهارات تقنية وفنية	مهارات عامة للاتصال والتواصل
١.	درب الطلبة على إعداد وإجراء وكتابة الفنون الصحفية باللغة الانجليزية.	معرفة وفهم - مهارات ذهنية - مهارات تقنية وفنية - مهارات عامة.	إعداد وإجراء وكتابة الفنون الصحفية باللغة الانجليزية.	إدراك اهم قواعد والمهارات المختلفة اللازمة لفهم اساسيات اللغة الصحفية الإنجليزية	استخدام العروض التقديمية كوسائل مساعدة للشرح وتوصيل المعلومة	قدرة الطالب تحضير مادة علمية وشرحها لزملائه ومناقشة ذلك معهم
٢.	بناء تنمية مهارات الكتابة الصحفية للطلبة.	معرفة وفهم - مهارات ذهنية - مهارات عامة.	بناء تنمية مهارات الكتابة الصحفية للطلبة.	ان يتعرف الطلبة على اهم التقنيات التي تمكنه من الإجابة بالسرعة الممكنة	-	العمل الجماعي ضمن فريق عمل
٣.	تمكين الطلبة من ممارسة العمل في مجال التحرير الصحفي باللغة الانجليزية.	معرفة وفهم - مهارات ذهنية - مهارات عامة	ممارسة العمل في مجال التحرير الصحفي باللغة	ان يتعرف الطالب على مهارات وآليات الكتابة	-	استخدام نموذج المجموعات

		وتوظيف المصطلحات والمفردات المناسبة.	الانجليزية E.المفردات المقررة بالمساق والتراكيب النحوية والوظائف اللغوية دون أخطاء.		
٤.	تطوير وعى الطالب بأهمية اللغة الإنجليزية كوسيلة اتصال عالمية تمكنه من الاستفادة من انجازات الثقافات الأخرى ومن عرض ونشر ومشاركة المواضيع الإسلامية.	معرفة وفهم – مهارات ذهنية –مهارات عامة	أن يعبر الطالب شفويا موظفا المفردات المقررة بالمساق والتراكيب النحوية والوظائف اللغوية بلغة سليمة	تدريب الطالب على الأنشطة الذهنية اللازمة والتدريب المناسب ليستطيع القيام بمحادثات باللغة السليمة	– استخدام طرق المناقشة الجماعية بين الطلبة وطرح بعض الحالات للنقاش العام

مصفوفة التعليم والتعلم																	
أساليب التقويم المرحلية ٣-٧-1-0					أساليب التعليم والتعلم ٣-٢-1-0					مخرجات المحاضرة ٣-٢-1-0				محتويات المقرر	التاريخ	اليوم	الأسبوع
اختبار نهائي	اختبار قصير ٢	اختبار نصفي	اختبار قصير ١	مناقشات	تكليفات وواجبات	حالات عملية	ورش عمل	مناقشات/ استضافة خبير	محاضرات	مهارات عامة	مهارات تقنية وفنية	مهارات ذهنية	معرفة وفهم				
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	أسبوع ترحيبي وعرض خطة المساق ومحاوره	٢٥ / ٠١	الأسبوع الأول	١.
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٣	٠	٠	٠	٣	-What is News? -types of news	٠٣ / ٠٢	الأسبوع الثاني	٢.
١	٠	٣	٢	٣	١	٢	٠	٠	٣	٣	١	٢	٣	-Where the news comes from? - the journalist's role objectivity and fairness - news providers	١٠ / ٠٢	الأسبوع الثالث	٣.
٠	١	٢	١	٣	٣	٢	٣	٣	٣	٣	١	٢	٣	English terms – Getting the story	١٧ /	الأسبوع	٤.

														-five W's and an H observation research sources	٠.٢ ١٩	الرابع	
١	٠	٣	١	٣	٢	١	٠	٠	٣	٣	١	٢	٣	<ul style="list-style-type: none"> <li>English terms – Interviews</li> <li>ground rules</li> <li>Getting it right</li> </ul>	/٢٤ ٠.٢	الأسبوع الخامس	٥.
٢	٠	٢	٠	٢	٠	٠	٠	٢	٣	٣	١	٢	٣	Telling the story <ul style="list-style-type: none"> <li>Focus writing leads</li> <li>Story structure</li> <li>Endings</li> </ul>	/٠.٢ ٠.٣	الأسبوع السادس	٦.
١	٠	١	٢	٢	٣	٣	٠	١	٣	٣	٠	٣	١	Attribution <ul style="list-style-type: none"> <li>Quotes and sound bites</li> <li>Numbers</li> <li>Media expressions</li> </ul>	/٠.٩ ٠.٣	الأسبوع السابع	٧.
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	-٠	٠	٠	٠	الامتحانات النصفي	/١٦ ٠.٣	الأسبوع الثامن	٨.
٠	٢	٠	٠	٢	٣	٣	٠	٢	٢	٣	٠	١	١	Editing the story <ul style="list-style-type: none"> <li>-newspaper jobs</li> <li>-broadcast job</li> </ul>	/٢٥ ٠.٣	الأسبوع التاسع	٩.
٢	٠	٠	٠	٢	٢	١	١	٠	٣	١	٠	٢	٣	The editor's role <ul style="list-style-type: none"> <li>-copy editing</li> <li>-coaching , headlines, captins and teases</li> </ul>	/٠.١ ٠.٤	الأسبوع العاشر	١٠.
١	٠	٠	٠	١	٢	١	١	١	٣	١	٠	٢	٣	Graphics and visuals supervising Media expressions	/٠.٨ ٠.٤	الأسبوع الحادي عشر	١١.
٣	٢	٠	٠	١	٠	١	٢	٣	٣	١	٠	١	٣	Broadcast and online <ul style="list-style-type: none"> <li>-broadcast story forms and terms</li> </ul>	/١٥	الأسبوع الثاني	١٢.

														-Broadcast writing, sound, pictures -media expressions	٠٤	عشر	
٣	٠	٠	٠	١	٠	٢	١	١	٣	١	٠	٢	١	Newscast -online news -Online story forms - Online writing	٢٢ / ٠٤	الأسبوع الثالث عشر	١٣
٣	٢	٠	٠	٢	٠	٢	١	٢	٢	٣	١	٢	٣	-Ethic and law - مناقشة عامة ومراجعة عامة للمنهج general revision	٢٩ / ٠٤	الأسبوع الرابع عشر	١٤
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	الامتحانات النهائية	٥ / ٢	الأسبوع الخامس عشر	١٥
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	الامتحانات النهائية	١٢ / ٢٨	الأسبوع السادس عشر	١٦

Clare, Antonia el la.(2017): Speakout, Pre-intermediate, person Longman, BBC Learning English, England.	الكتاب المقرر
Lannon, J. (2006). <i>College Writing</i> . 10 <sup>th</sup> ed. New York: Longman.	كتاب مساند / إضافي

المجموع	اختبار نهائي	اختبار نصفي	أنشطة فصلية			توزيع درجات المساق
			تكاليفات وواجبات	مهام واختبارات قصيرة (١٠٢)	حضور ومشاركة	
١٠٠ درجة	٤٠ درجة	٣٠ درجة	١٠ درجات	١٠ درجات	١٠ درجات	

#### تعريف المصطلحات

**المعرفة والفهم:** ونعني بهما المعارف والمفاهيم التي يكتسبها الطالب من المساق

**المهارات الذهنية:** ونعني بها القدرات العقلية التي تتنامى بتحصيل المعارف والمناقشات الصفية، وما يصاحبها من الاستدلال والاستنتاج، وما يكتسب الطالب من الأنشطة غير الصفية

**المهارات التقنية والفنية:** ونعني بها المهارات التي يكتسبها الطالب لتحويل ما حصله من معارف نظرية الى قدرات ومهارات تطبيقية عملية، تمكنه من توظيف

معارفه في أدائه المهني

**المهارات العامة:** وهي التي يكتسبها الطالب من البرنامج، لتمكنه من التواصل مع المؤسسات المجتمعية كالتفاعل معها

**الجوانب الوجدانية:** ونعني بها القيم والاتجاهات وأوجه التقدير التي توجه انفعالات الطالب وسلوكياته

**تعريف الأرقام: ( ٠ تعني لا يستخدم) - ( ١ تعني بدرجة قليلة) ( ٢ تعني بدرجة متوسطة) ( ٣ تعني بدرجة كبيرة)**