|  |  |
| --- | --- |
| **­­ID:** | CU-10 |
| **Nombre:** | Firmar documento |
| **Autor:** | Cristian Daniel Mendoza Granados |
| **Fecha de creación:** | 21/10/2018 |
| **Fecha de actualización:** |  |
| **Actor(es):** | Académico |
| **Descripción:** | En este caso de uso el académico podrá firmar un documento electrónico por medio de su firma digital. |
| **Precondiciones:** | 1. Que el académico se encuentre registrado |
| **Postcondiciones:** | 1. Se firma el documento digital |
| **Disparador:** | El académico selecciona la opción “documentos por firmar” en el menú principal. |
| **Flujo Normal:** | 1. El sistema despliega los documentos con falta de firma digital. 2. El académico selecciona un documento y da clic en el botón firmar. 3. El sistema despliega un mensaje “Confirmar firma del documento”. 4. El académico confirma el mensaje. 5. El sistema firma el documento y actualiza la ventana “documentos por firmar”. **(EX1)** |
| **Flujos Alternos:** | **FA1. En el paso 4, el académico no confirma la firma del documento**   1. El sistema solo cerrará el mensaje y no hará ningún cambio. |
| **Excepciones:** | **EX1. Conexión con el servidor**   1. El sistema no puede establecer conexión con el servidor y muestra una pantalla notificando. |
| **Extiende** | Ninguno |
| **Incluye** | Ninguno |

|  |  |
| --- | --- |
| **­­ID:** | CU-11 |
| **Nombre:** | Recuperar contraseña |
| **Autor:** | Cristian Daniel Mendoza Granados |
| **Fecha de creación:** | 21/10/2018 |
| **Fecha de actualización:** |  |
| **Actor(es):** | Académico |
| **Descripción:** | En este caso de uso el académico podrá obtener una contraseña para acceder al sistema. |
| **Precondiciones:** | 1. El usuario debe estar registrado en el sistema |
| **Postcondiciones:** | 1. Cambio de la contraseña en la base de datos del usuario que solicitó. |
| **Disparador:** | 1. El usuario selecciona “¿Olvidaste tu contraseña?” de la página de inicio de sesión. |
| **Flujo Normal:** | 1. El sistema muestra una pantalla emergente con un campo para ingresar un correo electrónico. 2. El académico debe ingresar el correo de la cuenta a recuperar y dar clic en el botón “Recuperar”. 3. El sistema verifica que la dirección de correo este registrada. Genera una nueva contraseña y la envía al correo. El sistema despliega un mensaje “Contraseña de recuperación enviada por correo” **(EX1)** 4. El usuario selecciona el botón “Aceptar” 5. El sistema lo redirige a la pantalla “Inicio de sesión”. |
| **Flujos Alternos:** | **FA1. En el paso 3, el sistema no encuentra el correo**   1. El sistema muestra un mensaje “El correo no está registrado”. 2. El usuario selecciona “Aceptar” 3. El sistema cierra el mensaje y regresa a la página de “Iniciar sesión” |
| **Excepciones:** | **EX1. Conexión con el servidor**   1. El sistema no puede establecer conexión con el servidor y muestra una pantalla notificando. |
| **Extiende** | Ninguno |
| **Incluye** | Ninguno |

|  |  |
| --- | --- |
| **­­ID:** | CU-12 |
| **Nombre:** | Consultar mensajes |
| **Autor:** | Cristian Daniel Mendoza Granados |
| **Fecha de creación:** | 21/10/2018 |
| **Fecha de actualización:** |  |
| **Actor(es):** | Académico |
| **Descripción:** | En este caso de uso el académico podrá visualizar los mensajes recibidos. |
| **Precondiciones:** |  |
| **Postcondiciones:** |  |
| **Disparador:** | El académico selecciona la opción “Mensajes” |
| **Flujo Normal:** | 1. El sistema recupera los mensajes del usuario y despliega una página para mostrarlos. 2. El usuario visualiza sus mensajes |
| **Flujos Alternos:** |  |
| **Excepciones:** | **EX1. Conexión con el servidor**   1. El sistema no puede establecer conexión con el servidor y muestra una pantalla notificando. |
| **Extiende** | Ninguno |
| **Incluye** | Ninguno |

|  |  |
| --- | --- |
| **­­ID:** | CU-13 |
| **Nombre:** | Enviar mensaje |
| **Autor:** | Cristian Daniel Mendoza Granados |
| **Fecha de creación:** | 21/10/2018 |
| **Fecha de actualización:** |  |
| **Actor(es):** | Académico |
| **Descripción:** | En este caso de uso el académico podrá mandar mensajes a otros académicos. |
| **Precondiciones:** | CU-12 Consultar mensajes |
| **Postcondiciones:** | 1. El mensaje enviado queda registrado en el sistema |
| **Disparador:** | El académico selecciona la opción “enviar mensaje”. |
| **Flujo Normal:** | 1. El sistema despliega la ventana para ingresar el correo del académico al que se le enviará el mensaje, así como el contenido del mensaje. 2. El académico ingresa el correo, el mensaje y selecciona enviar. 3. El sistema verifica que el correo ingresado esté registrado, guarda el mensaje y regresa a la página de consultar mensajes |
| **Flujos Alternos:** | **FA1. En el paso 3, el sistema no encuentra el correo**   1. El sistema muestra un mensaje “El correo no está registrado”. |
| **Excepciones:** | **EX1. Conexión con el servidor**   1. El sistema no puede establecer conexión con el servidor y muestra una pantalla notificando. |
| **Extiende** | CU-12 Consultar mensajes |
| **Incluye** | Ninguno |