



ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N°2
VALIDACIÓN DE MUESTRAS: CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN, EMPAQUE Y DOCUMENTACIÓN, CODIFICACIÓN.
UNIDAD DE ESTUDIO: Recepción, Almacenamiento Y Adecuación De Muestras
TIEMPO DE DESARROLLO: 1 hora
METODOLOGÍA DE TRABAJO: Individual - taller
OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD
<p>Al desarrollar esta actividad, el estudiante estará en la capacidad de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer la importancia de las operaciones de acondicionamiento de la muestra para obtener resultados analíticos de calidad. • Identificar las actividades de seguimiento y control de las condiciones de toma de muestra, almacenamiento, preservación, codificación y su posterior análisis. • Identificar la importancia del procedimiento de codificación de una muestra tanto por su identificación como por la trazabilidad que puede realizarse.
MATERIALES DE FORMACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • Guía de aprendizaje. • Softwares virtuales
ACTIVIDADES A DESARROLLAR
<p>Situación: AUDILAB CORPORATION, es una empresa dedicada a auditoría externa de laboratorios que realizan ensayos no clínicos sobre sustancias y productos químicos, aplicando los lineamientos establecidos para las buenas prácticas de laboratorio y ofreciendo servicios de diagnóstico inicial, implementación de planes de mejoramiento, seguimiento y controles periódicos. La mayoría de sus clientes, son instituciones de trayectoria reconocida a nivel nacional e internacional; por lo anterior AUDILAB se ha visto en la necesidad de buscar reconocimiento técnico que pueda darle la tranquilidad a sus clientes de que sus procesos están basados en el más alto estándar de calidad técnico, administrativo y normativo, y para ello la empresa se ha propuesto obtener</p>

CERTIFICACIÓN DE CALIDAD por parte del Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación (ICONTEC).

Dentro de sus funciones como experto técnico en la Empresa AUDILAB, usted deberá estandarizar el proceso de verificación de buenas prácticas de almacenamiento, conservación, documentación y codificación de muestras para análisis químicos, mediante la creación de listas de chequeo, que se puedan aplicar en las autorías realizadas a los laboratorios de análisis que contraten los servicios de AUDILAB. Estas listas de chequeo deberán contener todos los criterios que deben verificarse con relación a:

1. Conservación y preservación de muestras.
2. Criterios seguros de almacenamiento de muestras de análisis.
3. Empaque de muestras.
4. Etiquetado de muestras.
5. Documentación para garantizar la trazabilidad de todas las muestras tomadas y analizadas en el laboratorio.
6. Codificación de muestras químicas.

Herramientas para el desarrollo de la actividad:

A. Definiciones:

Listas de chequeo: Las “listas de control”, “listas de chequeo”, “check-lists” u “hojas de verificación”, son formatos creados para realizar actividades repetitivas, controlar el cumplimiento de una lista de requisitos o recolectar datos ordenadamente y de forma sistemática. Se usan para hacer comprobaciones sistemáticas de actividades o productos asegurándose de que el trabajador o inspector no se olvida de nada importante.

B. Ejemplo de formato para la elaboración de listas de chequeo:

FECHA: _____

NOMBRE DEL AUDITADO: _____

NOMBRE DE QUIEN AUDITA: _____

SERVICIO AUDITADO: _____

ALCANCE DE LA AUDITORIA: _____

CRITERIO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	EVIDENCIA RECOLECTADA/ OBSERVACIONES
*En esta columna se colocan todos los requisitos que se deben verificar de cada proceso auditado.	Con una equis "X" se señala si el criterio descrito es cumplido a cabalidad.	Con una equis "X" se señala si el criterio descrito no es cumplido en su totalidad o parcialmente.	Con una equis se señala que el criterio descrito no es requerido en el área auditada, por lo tanto, no es verificable.	En este espacio el auditor consigna todas las evidencias recolectadas durante la visita. Describe también aclaraciones que pueden servir al cierre de la auditoria.

PREGUNTAS ORIENTADORAS

1. ¿Cómo se garantiza la conservación y preservación de las muestras tomadas?
2. ¿Cómo deben ser los recipientes donde se conserven las muestras de laboratorio?
3. ¿Cuál es la información básica que deben contener las etiquetas de las muestras para evitar confusiones?
4. ¿Cuáles son las técnicas de preconcentración y separación?
5. ¿A través de que documentos un laboratorio puede garantizar la trazabilidad de la información de las muestras tomadas y sus respectivos análisis?
6. ¿Qué busca identificar la codificación de muestras químicas?

POSIBILIDADES
El desarrollo de esta actividad permite al estudiante identificar claramente las condiciones que garanticen la conservación, preservación, adecuado empaque y documentación, codificación de muestras para análisis.
DESARROLLO
Con el fin de que el estudiante culmine la actividad debe apoyarse en las preguntas orientadoras y desarrollar una lista de chequeo según sea la actividad planteada, donde consolide integralmente todas las condiciones que deberá cumplir un laboratorio con relación a las buenas prácticas de almacenamiento de muestras para análisis, así como su empaque, documentación y codificación.
EVALUACIÓN
La evaluación de esta actividad está representada por el trabajo práctico a desarrollar en el ejercicio propuesto y las evidencias de aprendizaje entregadas al docente.
EVIDENCIA DE APRENDIZAJE
<p>Todas las evidencias de aprendizaje serán entregadas al profesor; ya sea con capturas de pantalla, gráficos, informes o solución a evaluaciones.</p> <p>Para el desarrollo de esta unidad, se solicitarán las siguientes evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none">• Debe presentarse las soluciones de la situación mediante un informe que contenga los pasos realizados para resolver la situación y las conclusiones a las que llegó.• Debe enunciarse las dificultades presentadas durante el desarrollo de la práctica.

