

Gestão de Projetos

Aula 01

Profa. Andreia Rodrigues

Currículo

Mestrado e Doutorado em Informática Aplicada

- Testes de Software e pesquisa operacional
- Requisitos não-funcionais

Certificações:

- Teste de Software CBTS
- Certified Scrum Product Owner®
- ITIL® Foundation Certificate in IT Service Management
- EXIN Green IT Citizen

Currículo

Profissional

- Great, Serpro, Unifor, IVIA, Camed, Unimed, IA, BNB, Dataprev.
- Consultora de processos: Domínio, HS, Unum, RNC, Enovar, VTI.
- Professora: Unifor, UECE, FA7, UniChristus
- Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará

Disciplina

Conteúdo

- PMBOK
- Gestão 3.0



Certificação

- PMP
 - Capm
-

PMP

Requisitos

- Formação de quatro anos (bacharel ou equivalente)
- Mínimo de três anos de experiência no gerenciamento de projetos
- Mínimo de 4.500 horas de liderança e direção de projetos
- 35 horas de formação em gerenciamento de projetos

Requisitos

- Diploma de ensino médio (ou equivalente)
- Mínimo de cinco anos de experiência no gerenciamento de projetos
- Mínimo de 7.500 horas de liderança e direção de projetos
- 35 horas de formação em gerenciamento de projetos

CAPM - Profissional Técnico Certificado em Gerenciamento de Projetos

Público Alvo

- Gerente de projetos menos experiente
- Patrocinador de projeto
- Estudante ou professores de gerenciamento de projetos
- Técnicos que desejam demonstrar conhecimento em gerenciamento de projetos
- Profissionais que buscam desenvolver habilidades de gerenciar projetos maiores

Requisitos

- Diploma de ensino médio ou equivalente
E
- Mínimo de 1.500 horas de experiência em projeto
OU
- 23 horas de formação em gerenciamento de projetos

Certificação

Custo

- CAPM
 - US\$ 300,00
 - US\$ 225 para membros do PMI
 - PMP
 - US\$ 555
 - US\$ 405 para membros do PMI
 - Filiação: US\$129
-

PROVAS

PMP

- 200 questões
- 4 horas
- Situacional



CAPMP

- 150 questões
 - 4 horas
 - Não situacional
-

Conceitos Gerais

Project Management Institute -PMI®

- Associação sem fins lucrativos
- Fundada em 1969
- Presente em mais de 218 países através de seus 301 chapters.

Project Management Institute -PMI®



574.053 afiliados

38.844 CAPM's

938.516 PMP's

no mundo todo.

Fonte: PMI Today (jul/2019, em
<http://www.pmitoday-portuguese.com/pmitodaypt/>)

Project Management Institute -PMI®

- Objetivos principais:
 - reunir profissionais GP com intuito de expandir seus conhecimentos;
 - identificar e reunir boas práticas de GP;
 - estabelecer uma conduta ética na profissão de GP;
 - certificar profissionais da área.

Project Management Body of Knowledge - PMBOK®

O objetivo do PMBOK é identificar o **subconjunto** do conjunto de **conhecimentos** em gerenciamento de projetos que é amplamente **reconhecido** como **boa prática**.

Project Management Body of Knowledge - PMBOK®

- Visão geral, não uma descrição completa;
- Práticas são aplicáveis à maioria dos projetos na maior parte do tempo;
- Não é uma metodologia.

Project Management Body of Knowledge - PMBOK®

- A aplicação correta das habilidades, ferramentas e técnicas pode aumentar as chances de sucesso;
- É responsabilidade da equipe de GP determinar o que é adequado para um projeto específico.

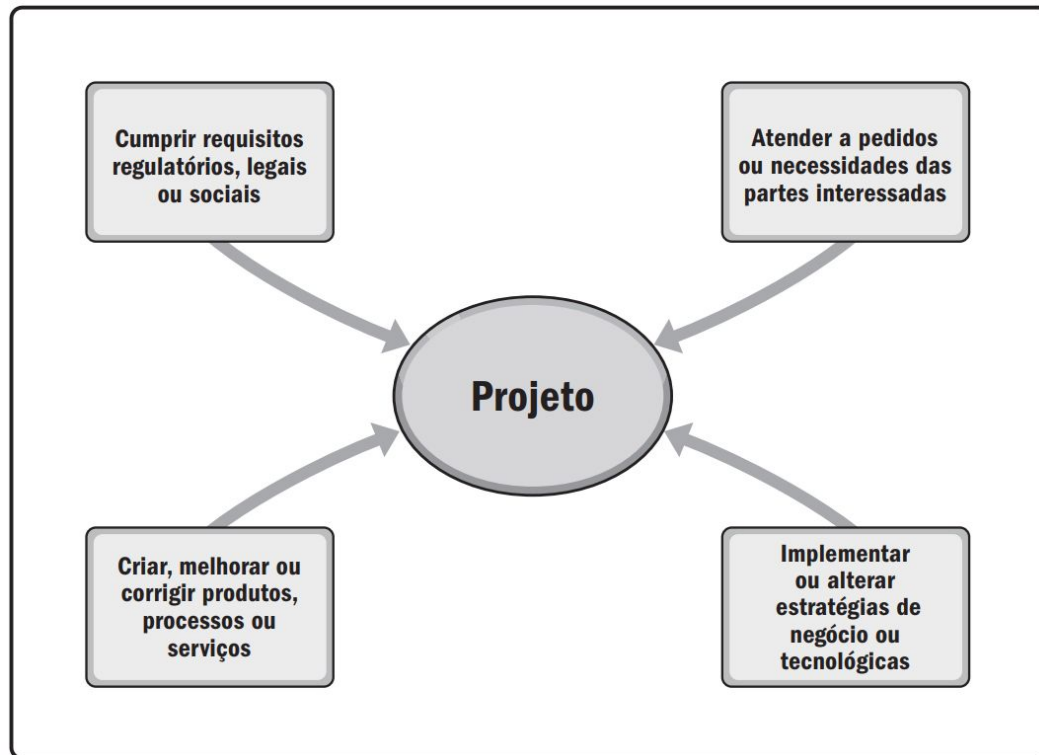
PROJETO

Esforço temporário
empreendido para criar
um produto, serviço ou
resultado exclusivo.

Características de um projeto

- Singular: a presença de elementos repetitivos não muda essa característica (ex. construção de casas).
- Temporário: Início e fim definidos;
- Pode envolver uma única pessoa.

Contexto de iniciação de um projeto



Fonte: PMBOK 6 edição

Fim de um projeto

- Os objetivos do projeto forem atingidos;
- Quando os objetivos do projeto não puderem ser atingidos;
- Não existir mais a necessidade do projeto.

OPERAÇÃO

É o trabalho de rotina que fornece suporte aos negócios e sistemas da organização.

Projeto x Operação

Projetos são **temporários** e **exclusivos**, tem como finalidade é atingir um objetivo e, em seguida, terminar;

Operações são **contínuas** e **repetitivas**, tem como propósito manter o negócio da organização.

Projeto x Operação

Características comuns:

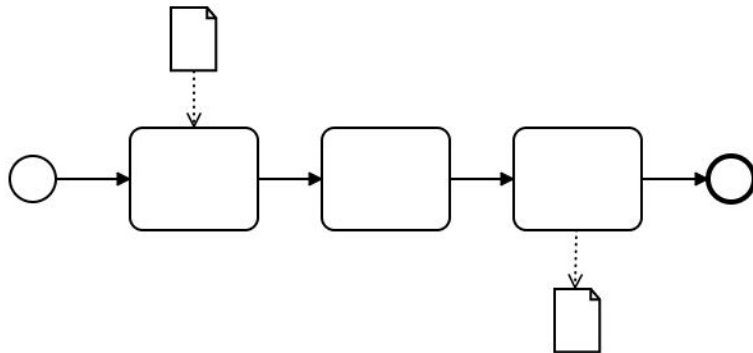
- Realizados por pessoas;
- Limitados por restrições, incluindo de recursos;
- Planejado, executado, monitorado e controlado;
- Realizados para atingir objetivos organizacionais.

Processo

O processo possui entradas, saídas e atividades intermediárias bem definidas.

O processo deve:

- Ter papéis bem definidos;
- Ter objetivos claros;
- Ser repetitivo.



O que é gerenciar um
projeto?

Gerenciar projeto

“Aplicar conhecimentos,
habilidades,
ferramentas e técnicas
às atividades do projeto
a fim de atingir seus
requisitos.”

Gerenciar projeto

- Desejos e expectativas das partes interessadas em Requisitos.
- Balancear restrições conflitantes de escopo, cronograma, orçamento, qualidade, recursos etc.

Papel Gerente de Projetos

Responsável por atingir os objetivos do projeto.

Conhecimentos desejáveis:

- Ferramentas e Técnicas de GP;
- Área de Aplicação: elementos técnicos, disciplinas de apoio;
- Ambiente do Projeto: política, cultura;
- Gerenciamento Geral: contabilidade, financeiro, logística;
- Habilidades Interpessoais: comunicação, motivação, liderança.

Habilidades de um Gerente de projeto

Liderança

Construção de equipes

Motivação

Comunicação

Influência

Tomada de decisão



Consciência política e cultural

Negociação

Ganho da confiança

Gerenciamento de conflitos

Coaching

Escritório de Projetos - PMO

- Suporte:
 - treinamento, boas práticas, templates, lições aprendidas, repositório de informações.
- Controle:
 - políticas e procedimentos, ferramentas, frameworks e formulários
- Diretivo:
 - realização do objetivo do projeto, alocação de gerentes, controle de custos e portfólio.

Ativos organizacionais da Empresa

- Todas as informações:
 - processos
 - políticas
 - informações históricas

Fatores Ambientais da Empresa

- Cultura organizacional.
- Normas do setor.
- Recursos humanos existentes.
- Condições econômicas e de mercado.
- Clima político-organizacional.
- Sistemas de Informações do Gerenciamento de Projetos.

Exercício

Assista o vídeo e identifique:

1. Habilidades apresentadas pelo gestor de projeto
2. Conflitos existentes
3. Mudanças causadas nos fatores ambientais

Planejamento Estratégico

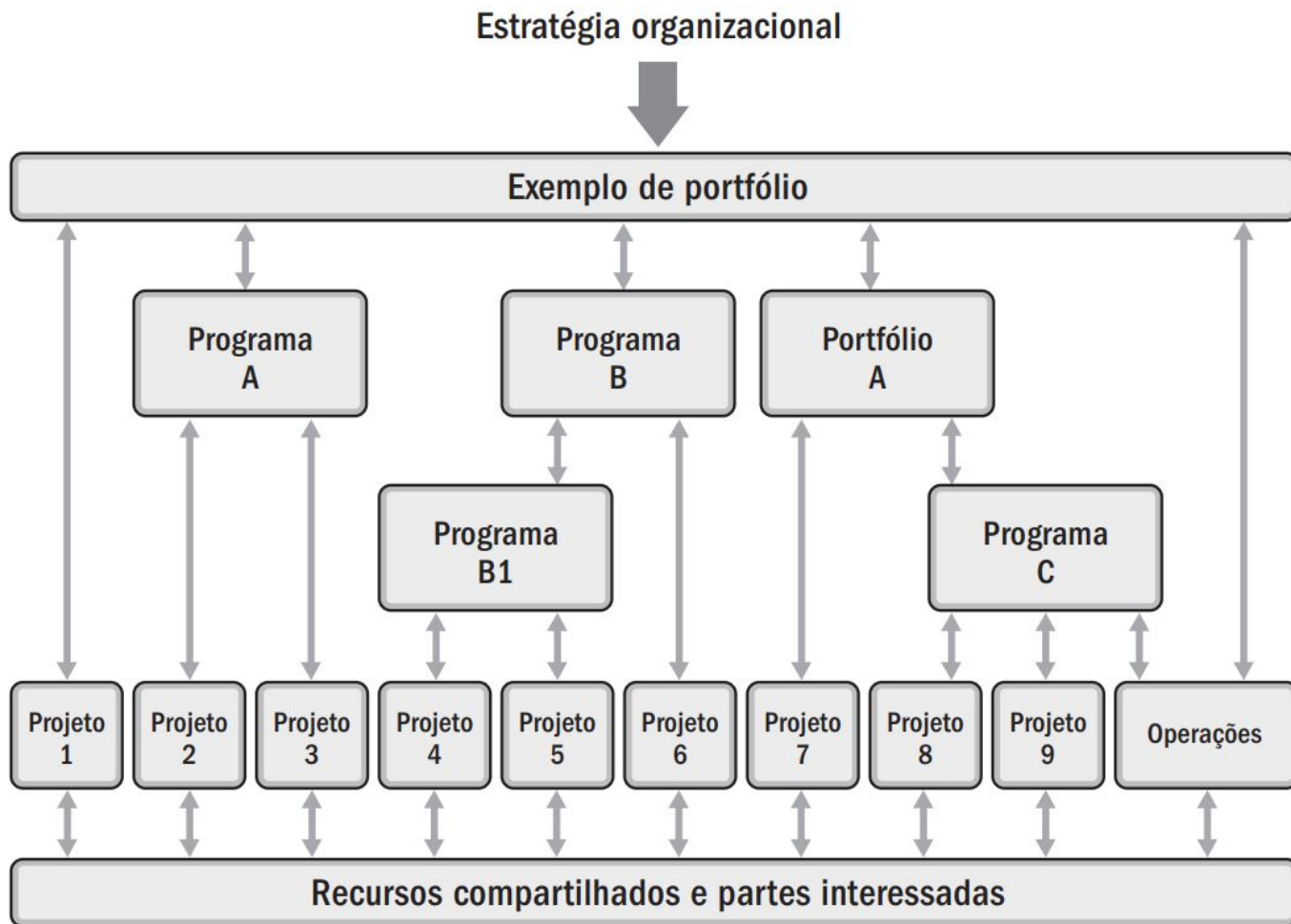
Planejamento Estratégico x Projetos

Projetos são um **meio** para atingir o plano estratégico de uma organização.

Portfólio

Conjunto de projetos, programas e outros trabalhos agrupados para apoiar **metas e objetivos de negócios estratégicos**.

Portfólio



Objetivos do Portfólio

- Orientar as decisões de investimento
- Combinação ideal de programas/projetos para cumprir os objetivos estratégicos
- Transparência na tomada de decisão
- Priorizar a alocação de equipe e recursos físicos
- Alcançar o retorno desejado sobre o investimento
- Centralizar o gerenciamento do risco agregado de todos os componentes
- Consistente e alinhado com estratégia organizacional.

Programa

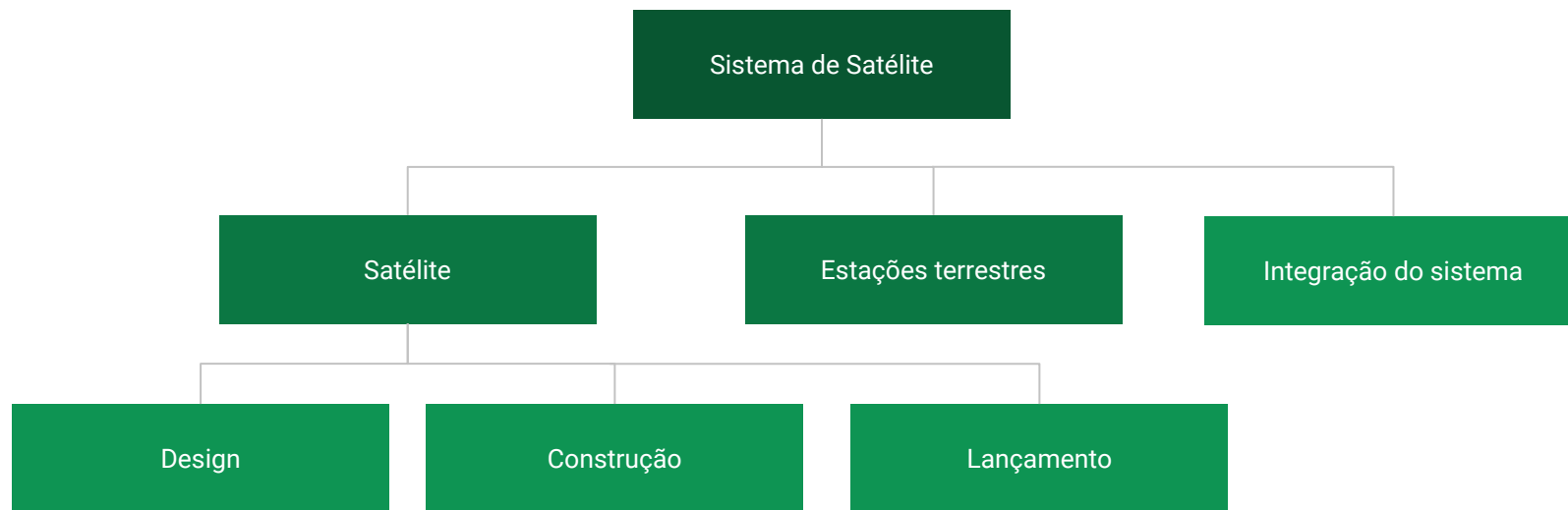
Grupo de **projetos relacionados gerenciados de modo coordenado** para obtenção de **benefícios** maiores do que os que seriam obtidos se o projetos fossem gerenciados individualmente.

Programa

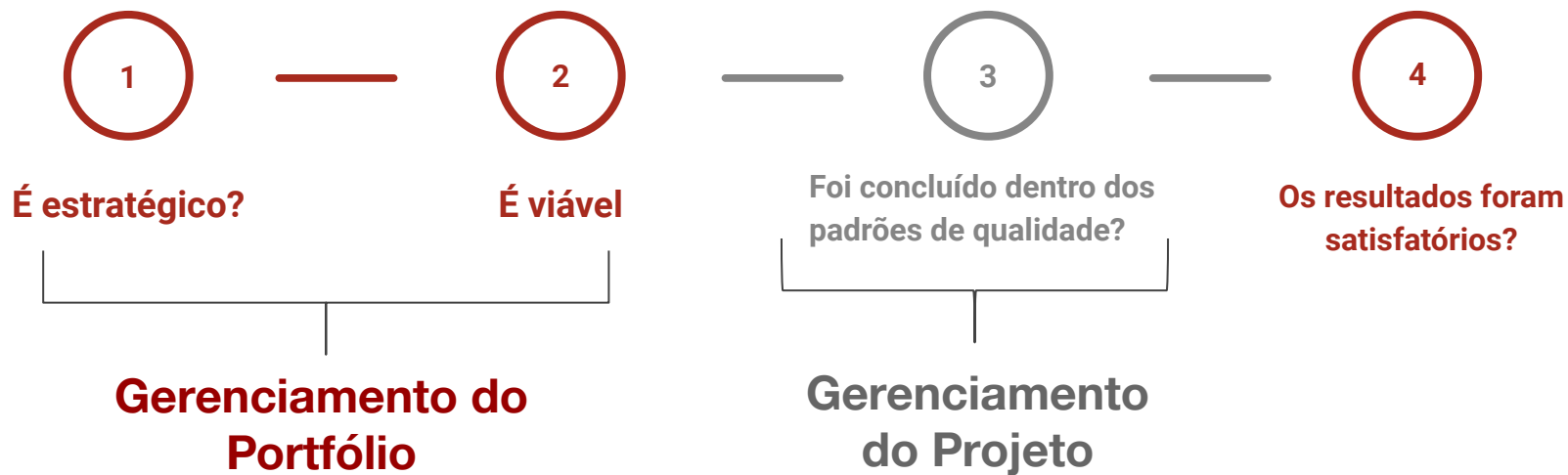
características

- Um programa sempre terá projeto;
 - A relação não deve ser somente a de um cliente, fornecedor, tecnologia etc.
-

Exemplo de programa



Portfólio



Planejamento Estratégico

Como fazer

- Onde estou?
 - Para onde quero ir?
 - Como chegar lá?
-

Passos de um Planejamento Estratégico

- Definir o objetivo
- Avaliar o cenário
- Identificar pontos fortes e fracos
- Definir ações e estratégia
- Monitorar

Passos de um Planejamento Estratégico

- **Definir o objetivo**

- definir a missão, visão e valores da empresa;
- definir o propósito e onde pretende que sua empresa chegue.
- definir metas mensuráveis, realizáveis por período

- **Avaliar o cenário**

- conhecer o cenário em que a empresa vai atuar;
- avaliar concorrência
- avaliar conjuntura econômica

Passos de um Planejamento Estratégico

- **Identificar pontos fortes e fracos**
 - conhecer suas forças e fraquezas
- **Construir ações e estratégia**
 - definir as ações para realização da meta
 - definir a forma de alcançar as metas (estratégia)
- **Monitorar**
 - avaliar periodicamente se as metas estão sendo cumpridas



Exemplo de um Planejamento Estratégico

MISSÃO, VISÃO E VALORES

MISSÃO

"a nossa razão de existir"

Oferecer energia e alimentos para um mundo melhor

VISÃO

"o que buscamos"

Maximizar a geração de valor, com pessoas inspiradas e responsabilidade socioambiental

VALORES

"o que praticamos no dia a dia"

- Simplicidade nas relações
- Respeito às pessoas
- Responsabilidade socioambiental
- Comprometimento
- Foco em resultado
- Melhoria contínua

MISSÃO

Promover a assistência, o ensino e a pesquisa em cancerologia.

VISÃO

Estar entre as três organizações de saúde mais eficientes e enxutas do estado de Goiás até o final de 2019.

VALORES

- Gestão transparente e sustentável
- Assistência integral, segura e individualizada
- Eficiência e zero desperdício
- Valorização e desenvolvimento das pessoas
- Comprometimento com a cultura institucional

Exemplo de um Planejamento Estratégico

Missão:

Utilizar o esporte como ferramenta de transformação e inclusão social.

Visão:

Ser a melhor organização não governamental de esportes do estado de Minas Gerais até 2023.

Valores:

- Cuidar da nossa gente;
- Ter lealdade e gratidão;
- Tratar todos com igualdade e respeito;
- Valorizar nossos alunos e sócios;
- Fazer as coisas de forma simples;
- Passar credibilidade, seriedade e transparência;
- Ser exemplo em todas as ações que estivermos envolvidos;
- Ser justo.

MISSÃO

Promover e assegurar a qualidade de vida dos cidadãos

VISÃO

Ser reconhecida como excelência na gestão pública até 2015

VALORES

Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Ética, Transparência, Eficiência, Excelência

Exemplo de um Planejamento Estratégico

- **Objetivo/meta**

- aumentar o market share em 15% em 2 anos

- **Estratégia**

- lançar um novo produto

- **Ações**

- identificar necessidade de novos produtos no mercado
- contratar novos profissionais
- investir em marketing digital.



Análise SWOT



Análise SWOT

<p>Forças</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidade técnica • Equipe comprometida • Tempo de mercado • Imagem de confiança • Facilidade de mudanças 	<p>Fraquezas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recursos limitados • Clientes “infiéis” • Preços não competitivos • Força de vendas limitada
<p>Oportunidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mercado em evolução • Novas tecnologias que podem ser ofertadas • Novas formas de marketing mais eficientes e baratas • Vender soluções na nuvem • Oferecer serviços especializados, com alto valor agregado. 	<p>Ameaças</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrada de fortes concorrentes • Tecnologias/produtos substitutos • Variações cambiais, podem dificultar a oferta de produtos Importados

Exemplo de Análise SWOT

Trabalho avaliativo

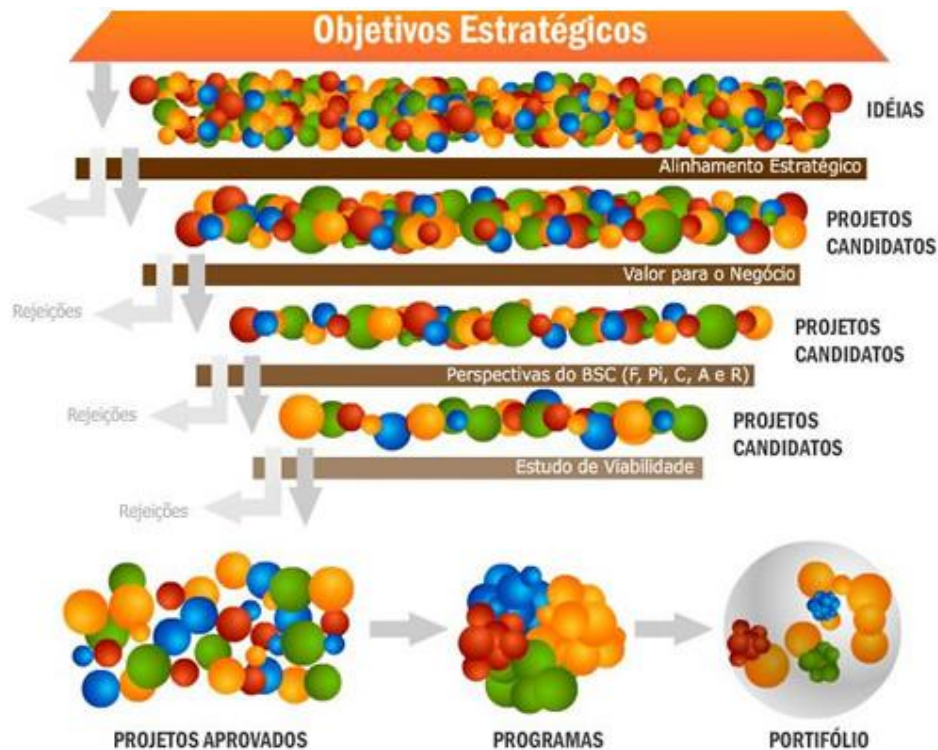
1. Definir uma empresa
2. Realizar o planejamento estratégico considerando os períodos realizáveis de 2, 3 e 5 anos.
3. Apresentar a análise SWOT realizada como parte do planejamento estratégico.

Datas dos Entregáveis

1. Definir uma empresa - aula 1
2. Missão, visão e valores - aula 1
3. Objetivos/metastas - aula 1
4. Análise SWOT - aula 2
5. Estratégia e ações - aula 2

Exercício

Defina pelo menos três critérios que podem ser utilizados para a seleção de projetos na gerência de portfólio.



Referências

Um Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBoK®). 6ª edição português, Pennsylvania, PMI.

Dúvidas

andreia.rodriques@ifce.edu.br