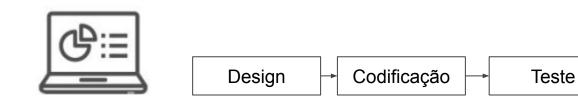
## Gestão de Projetos

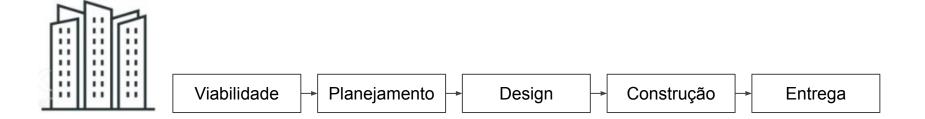
Parte 2

#### Conteúdo

- Ciclo de vida de projeto
- Ciclo de vida de gerenciamento de projeto
- Grupos de processos

### Ciclo de vida de projeto





Distribuição

#### Ciclo de vida de projeto: Preditivo

- Escopo, prazo e custo definidas no início
- Alterações cuidadosamente gerenciadas
- Única entrega

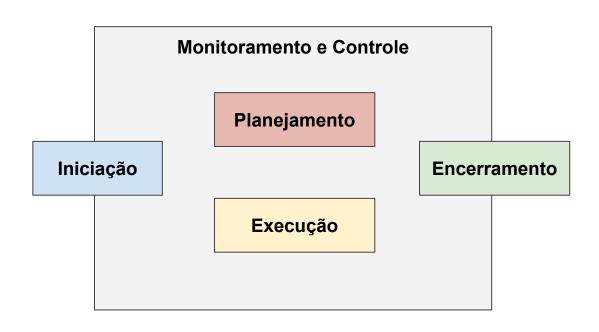
#### Ciclo de vida de projeto: Iterativo e Incremental

- Escopo evolui com aumento da compreensão do projeto
- Acrescenta funcionalidade a cada iteração
- Mudanças gerenciadas a cada iteração
- Entrega parcial benéfica

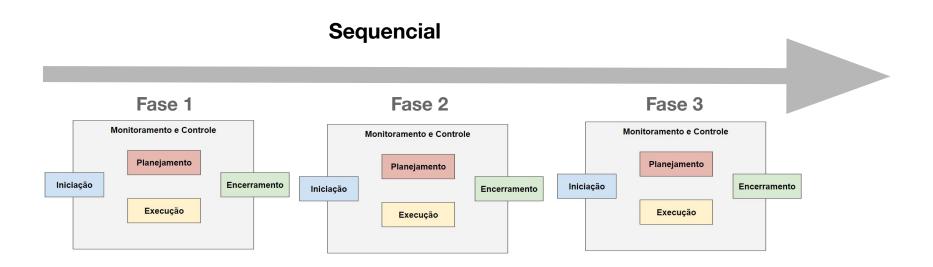
#### Ciclo de vida de projeto: Adaptativo

- Iterações mais rápidas
- Direcionado a mudança
- Participação ativa do cliente
- Cada iteração cria um produto

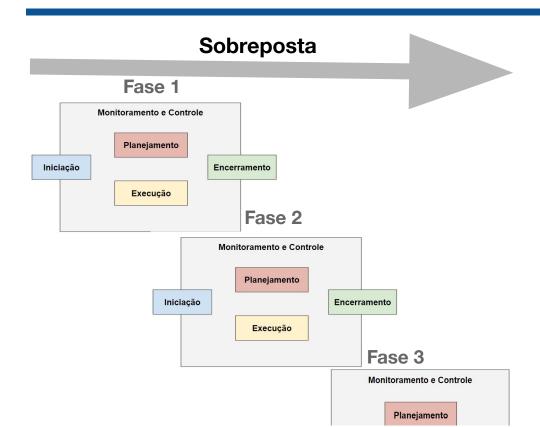
### Ciclo de vida de gerenciamento do projeto



## Ciclo de vida de gerenciamento do projeto



## Ciclo de vida de gerenciamento do projeto

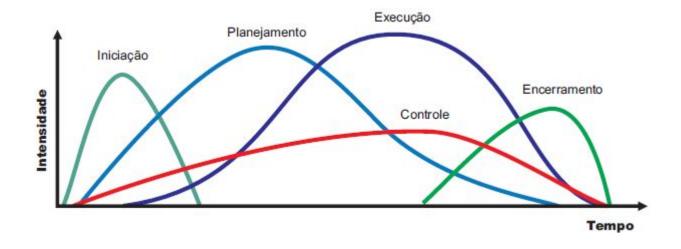


# Grupos de Processos

Gerenciamento de projetos

- Iniciação
- Planejamento
- Execução
- Monitoração e
   Controle
- Encerramento

## Grupos de Processos





## Grupos de processos x Áreas de conhecimento

- Iniciação
- Planejamento
- Execução
- Monitoração e
   Controle
- Encerramento

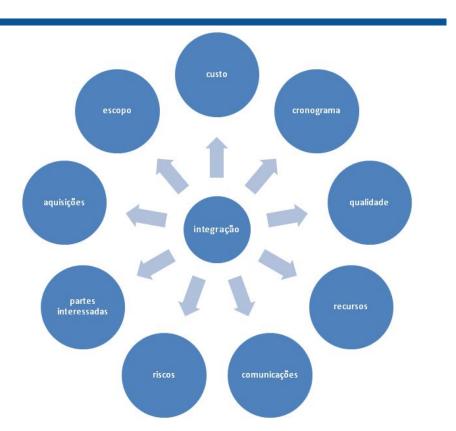


Tabela 1-4. Grupo de processos de gerenciamento de projetos e mapeamento das áreas de conhecimento

Áreas de conhecimento	Grupos de processos de gerenciamento de projetos					
	Grupo de processos de iniciação	Grupo de processos de planejamento	Grupo de processos de execução	Grupo de processos de monitoramento e controle	Grupo de processos de encerramento	
4. Gerenciamento da integração do projeto	4.1 Desenvolver o Termo de Abertura do Projeto	4.2 Desenvolver o Plano de Gerenciamento do Projeto	4.3 Orientar e Gerenciar o Trabalho do Projeto 4.4 Gerenciar o Conhecimento do Projeto	4.5 Monitorar e Controlar o Trabalho do Projeto 4.6 Realizar o Controle Integrado de Mudanças	4.7 Encerrar o Projeto ou Fase	

## Desenvolver o Termo de Abertura do projeto

Entradas	Ferramentas e Técnicas	Saídas	
Especificação do trabalho do projeto	Opinião especializada	Termo de abertura do projeto	
Business case	Coleta de dados: brainstorm, entrevistas, grupos de		
Acordos	discussão.		
Ativos de processos	Habilidades pessoais de equipe: facilitação, gerenciamento de conflitos		
Fatores ambientais	Reuniões		

#### Especificação do trabalho do projeto

- O que deve ser entregue
- Necessidade do negócio: porque o projeto foi criado?
- Descrição do escopo
- Plano estratégico: contribuição do projeto.

#### Termo de abertura do projeto

- Finalidade do projeto
- Objetivos mensuráveis do projeto
- Requisitos de alto nível
- Riscos, Marcos
- Recursos financeiros pré-aprovados
- Partes interessadas chave

- Requisitos de aprovação do projeto
- Critérios de término do projeto
- Gerente do projeto designado
- Patrocinador ou outra(s)
   pessoa(s) que autoriza(m) o
   termo de abertura do projeto

#### Exercício

1. Criar um Termo de abertura para um projeto executável.

Definir, preparar e coordenar todos os planos auxiliares e integrá-los a um plano abrangente, além de criar as linhas de base.

Entradas	Ferramentas e Técnicas	Saídas
Termo de abertura do projeto	Opinião especializada	Plano de gerenciamento do projeto
Saídas de outros processos	Técnicas de facilitação	
Ativos de processos		
Fatores ambientais		

- escopo
- custo
- cronograma
- riscos
- partes interessadas

- qualidade
- aquisições
- comunicações
- recursos

Baseline ou linha de base: versão aprovada de um produto de trabalho que só pode ser alterada através de procedimentos de controle de mudança formal e é usada como base para comparação com os resultados reais.

escopo
cronograma linha de base
custo

#### Plano de auxiliares

• Gerenciamento de requisitos | Coletar Analisar Priorizar

• Melhoria de processo Será necessário algum processo? Requer adaptação? Quais recursos?

• Gerenciamento de mudanças Como solicitar? Avaliar? Comitê? Critérios para emergências

• Gerenciamento de configuração | Versões Registros de alteração

O plano de gerenciamento do projeto é realista, aceito por todos e formalmente aprovado.

Reunião Kick off

#### Plano de gerenciamento do projeto x Documentos do projeto

- Plano de gerenciamento
- Linha de Base
- Planos auxiliares:
  - Requisitos
  - Melhoria
  - Mudanças
  - Configuração

- Estimativas: custo e duração das atividades
- Solicitações de mudança
- Registro de riscos
- Medições de qualidade
- Calendário de recursos
- Registro de riscos

Tabela 1-4. Grupo de processos de gerenciamento de projetos e mapeamento das áreas de conhecimento

Áreas de conhecimento	Grupos de processos de gerenciamento de projetos					
	Grupo de processos de iniciação	Grupo de processos de planejamento	Grupo de processos de execução	Grupo de processos de monitoramento e controle	Grupo de processos de encerramento	
4. Gerenciamento da integração do projeto	4.1 Desenvolver o Termo de Abertura do Projeto	4.2 Desenvolver o Plano de Gerenciamento do Projeto	4.3 Orientar e Gerenciar o Trabalho do Projeto 4.4 Gerenciar o Conhecimento do Projeto	4.5 Monitorar e Controlar o Trabalho do Projeto 4.6 Realizar o Controle Integrado de Mudanças	4.7 Encerrar o Projeto ou Fase	

#### Exercício

- 1. Acesse: <a href="https://b.socrative.com/login/student/">https://b.socrative.com/login/student/</a>
- 2. Room name: IFCELIMOEIRO

#### Referências

Um Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBoK®). 6ª edição português, Pennsylvania, PMI.

# Dúvidas

andreia.rodrigues@ifce.edu.br