

कुळगांव बदलापूर नगरपरिषद, कुळगांव

जाहिरात विभाग

प्रपत्र ब

केंद्र शासनाच्या माहितीचा अधिकार अधिनियम. २००५

१७ बाबीवरील माहिती

कलम-४(१)(ख) (एक)

जाहिरात विभागाच्या कार्यालयाची रचना, कार्य व कर्तव्य यांच्या तपशील

विभागाचे नाव :	जाहिरात
पत्ता :	नवीन प्रशासकीय इमारत, कुबनप, २ मजला, दालन क्र. ५
विभाग प्रमुख :	श्री. अमित कांचन सरमळकर
शासकीय विभागाचे नाव :	कुळगांव बदलापूर नगरपरिषद, कुळगांव
कार्यक्षेत्र :	कुळगांव बदलापूर नगरपरिषद, कुळगांव
विभागाचे ध्येय / धोरण :	कलम-४(१) (ख) (एक) प्रमाणे
सर्व संबंधित कर्मचारी :	कलम-४(१) (ख) (एक) प्रमाणे
इमारती व जागेचा तपशील :	कुळगांव बदलापूर नगरपरिषद नवीन प्रशासकीय इमारत
कार्य व कामाचे विस्तृत स्वरूप :	कलम-४(१) (ख) (दोन) प्रमाणे
विभागाचा कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळा :	९८१९००७९९९
साप्ताहिक सुट्टी :	प्रत्येक शनिवार व रविवार (अत्यावश्यक सेवा व आपत्काळीन परिस्थिती वगळून)

कलम-४(१) (ख) (एक)

जाहिरात विभागाचा संघटन तक्ता संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणेत आला आहे.

कलम-४(१) (ख) (एक)

जाहिरात विभागाची ध्येय/धोरण

ध्येय व धोरणे:-

- १) शासनाच्या नियमानुसार नगरपरिषद हद्दीमध्ये मान्यताप्राप्त ठिकाणी बॅनर, पोस्टर, हॉर्डिंग साठी परवानगी देणे.
- २) नगरपालिका क्षेत्रात बेकायदेशीर बॅनर, हॉर्डिंग्ज आणि पोस्टरसंबंधी नियंत्रण ठेवणे, त्यांना काढून टाकणे आणि त्यासाठी आवश्यक कायदेशीर कार्यवाही करणे.
- ३) मा. उच्च न्यायालय मा. नगरपरिषद प्रशासन संचनालय यांचेकडील जाहिरात प्रदर्शनाबाबत आदेशाची अंमलबजावणी करणे.
- ४) मा. नगरविकास विभाग महा. शासन यांचे कडील जाहिरात धोरण २०२३ ची अंमलबजावणी करणे.

कलम-४ (१) (ख) (एक)
कार्यालयीन आस्थापनेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची पदसंख्या

अ.क्र.	कर्मचारी नाव	पदनाम	भ्रमणध्वनी
१	श्री.अमित कांचन सरमळकर	जाहिरात विभाग प्रमुख	९८१९००७९९९

कलम-४(१) (ख) (एक)
कार्यालयीन मालमत्तेचा तपशील
(स्थायर मालमत्ता दर्शविणारे विवरणपत्र)

अ.क्र.	वस्तुचे नाव	एकुण नग
१	निरंक	

कलम-४(१) (ख) (एक)
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक यादी

अ.क्र.	अधिकारी कर्मचारी	दूरध्वनी क्रमांक	एक्सटेंशन नंबर
१	श्री.अमित कांचन सरमळकर	९८१९००७९९९	-

कलम-४(१) (ख) (दोन)
कार्यालयीन अस्थापनेतील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये

अ.क्र.	पदनाम व नाव	अधिकार आर्थिक/ प्रशासकिय/अर्धन्यायिक	कर्तव्य (आर्थिक/ प्रशासकिय/ अर्धन्यायिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासन/ निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय (असल्यास)
१	सह.अं.लं.परिक्षक श्री.अमित कांचन सरमळकर	शासनाच्या नियमानुसार नगरपरिषद हद्दीमध्ये मान्यताप्राप्त ठिकाणी बॅनर,पोस्टर, होर्डिंग साठी परवानगी देणे.	महाराष्ट्र नगरपालिका (जाहिराती) नियम,१९७० मधील तरतुदीनुसार.	पीएमसी- ३०१०/प्र.क्र.३९४ (भाग- २)/ नवि २२ मंत्रालय, मुंबई-४०००३२ दिनांक : २२, जून, २०२३	

टीप: यामध्ये माहिती अधिकारातील जबाबदाऱ्यांचा सुद्धा सामावेश करावा

कलम-४(१) (ख) (तीन)
कार्यालयीन कामकाजात निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती

अ.क्र.	संबंधित अधिकारी/कर्मचारी	विषय	कामकाजाचे टप्पे	पर्यवेक्षीय अधिकारी	अभिप्राय (असल्यास)
१	श्री.अमित कांचन सरमळकर	जाहिरात परवानगी	१) विहित २)अर्जासोबतची कागतपत्रे तपासणे. ३)थकबाकी ४)मान्यता	उपमुख्याधिकारी	

कलम-४(१) (ख) (चार)

कार्यालयीन कामकाजातील उत्तरदायित्व प्रणाली व ठरविण्यात आलेली मानके

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी/दिवस/तास	जबाबदार अधिकारी/ कर्मचारी	तक्रार निवारण अधिकारी	अभिप्राय (असल्यास)
१	जाहिरात परवानगी	१५ दिवस	श्री.अमित कांचन सरमळकर	श्री.अमित कांचन सरमळकर	-

कलम-४(१) (ख) (पाच)

कार्यालयीन कामकाज पार पाडण्यासाठी अधिकारी / कर्मचारी यांच्याकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, सुचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख

अ.क्र.	नियम,विनियम,सुचना,नियमपुस्तिका आणि अभिलेख	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१	महाराष्ट्र नगरपरिषद, नगरपंचायत (आकाश-चिन्हे (स्काय साईन) व जाहिरात प्रदर्शित करण्याचे नियमन आणि नियंत्रण) मार्गदर्शक तत्वे, २०२३	पीएमसी-३०१०/प्र.क्र.३९४ (भाग-२)/ नवि २२ मंत्रालय, मुंबई-४०००३२ दिनांक : २२, जून, २०२३	-

कलम-४(१) (ख) (पाच)

कार्यालयीन कामकाज पार पाडण्यासाठी अधिकारी / कर्मचारी यांच्याकडून वापरण्यात येणारे कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय व क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	महाराष्ट्र नगरपरिषद, नगरपंचायत (आकाश-चिन्हे (स्काय साईन) व जाहिरात प्रदर्शित करण्याचे नियमन आणि नियंत्रण) मार्गदर्शक तत्वे, २०२३	पीएमसी-३०१०/प्र.क्र.३९४ (भाग-२)/ नवि २२ मंत्रालय, मुंबई-४०००३२ दिनांक : २२, जून, २०२३	-

कलम-४(१) (ख) (पाच)

कार्यालयीन कामकाज पार पाडण्यासाठी अधिकारी / कर्मचारी यांच्याकडून वापरण्यात येणारे कामाशी संबंधित परिपत्रके

अ.क्र.	परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	---निरंक---		

कलम-४(१) (ख) (पाच)

कार्यालयीन कामकाज पार पाडण्यासाठी अधिकारी / कर्मचारी यांच्याकडून वापरण्यात येणारे कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश व धोरणत्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	---निरंक---		

कलम-४(१) (ख) (सहा)
कार्यालयामध्ये उपलब्ध असलेल्या दस्तऐवजांची यादी

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	दस्तऐवजाचा क्रमांक	संबंधित अस्थापना	दस्तऐवज सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी	अभिप्राय (असल्यास)
१	आवक रजिस्टर नोंदवही	नोंदवही	-	जाहिरात	शासकिय अधिनियमाप्रमाणे	-
२	जावक रजिस्टर नोंदवही	नोंदवही	-	जाहिरात	शासकिय अधिनियमाप्रमाणे	-
३	स्टॉक रजिस्टर नोंदवही	नोंदवही	-	जाहिरात	शासकिय अधिनियमाप्रमाणे	-
४	जाहिरात परवानगी रजिस्टर नोंदवही	नोंदवही	-	जाहिरात	शासकिय अधिनियमाप्रमाणे	-
५	जाहिरात तक्रार रजिस्टर नोंदवही	नोंदवही	-	जाहिरात	शासकिय अधिनियमाप्रमाणे	-
६	आवक फाईल	फाईल	-	जाहिरात	शासकिय अधिनियमाप्रमाणे	-
७	जावक फाईल	फाईल	-	जाहिरात	शासकिय अधिनियमाप्रमाणे	-

कलम-४(१) (ख) (सात)
कार्यालयाच्या परिणमकारक कामकाजासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	पुनरावृत्तीकाल
१		निरंक	

कलम-४(१) (ख) (आठ)
कार्यालयाशी संबंधित असलेल्या समिती/ गट/ मंडळ/ प्राधिकरण

अ.क्र.	समिती/गट/मंडळ/प्राधिकरणाचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	बैठक किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे का?
१					

कलम-४(१) (ख) (नऊ)
कार्यालयातील अधिकार व यादी

अ.क्र.	अधिकारी / कर्मचारी नाव	धारण किरत असलेले पद	दूरध्वनी क्रमांक	एक्सटेंशन नंबर	फॅक्स क्रमांक	ई-मेल
१	श्री. अमित सरमळकर	सह. अं. ले. परिक्षक	९८१९००७९९९	-	-	add.kbmc@gmail.com

कलम-४(१) (ख) (दहा)

कार्यालयातील अधिकार व कर्मचारी यांचे वेतन

अ.क्र.	अधिकारी / कर्मचारी नाव	धारण किरत असलेले पद	मुळ वेतन	ग्रेड वेतन	एकुण वेतन	भत्ते
१	आस्थाना विभागाशी संबंधित					

कलम-४(१) (ख) (अकरा)

आर्थिक वर्षातील प्रधानशिर्षनिहाय (योजनेत्तर / योजनाअंतर्गत) तरतुदीचा/ खर्चाचा गोषवारा

लेखाशिर्ष	विद्यमान अनुदान			अंतिम सुधारित अनुदान			प्रत्यक्ष खर्च (मार्च अखेर)		
	योजनेत्तर	योजनाअंतर्गत	एकुण	योजनेत्तर	योजनाअंतर्गत	एकुण	योजनेत्तर	योजनाअंतर्गत	एकुण
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०
	लेखा विभागाशी संबंधित								

कलम-४(१) (ख) (बारा)

कार्यालयामार्फत होणाऱ्या अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती

विषय	माहिती
कार्यक्रमाचे नाव	लागू नाही
लाभार्थी पात्रतेच्या संबंधीत अटी व शर्ती	
लाभ मिळविण्यासाठीच्या अटी	
लाभ मिळविण्यासाठीच्या कार्यपद्धती	
पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र	
कार्यक्रमामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती	
अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती	
सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम	
विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	
इतर शुल्क	
विनंती अर्जाचा नमुना	
सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी (दस्तऐवजी/दाखले)	
जोड कागदपत्राचा नमुना	
कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारण्यासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे पदनाम	
तपशिलवार व प्रत्येक स्थरावर उपलब्ध निधी	
लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात	

टीप: लाभार्थी मध्ये शासन व्यवस्थेबाहेरील संस्था, स्वयंसेवी संस्था आणि व्यक्ती यांचीच माहिती जोडण्यात यावी.

कलम-४(१) (ख) (तेरा)

कार्यालयाभार्फत होणाऱ्या अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थींची माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान/ लाभ यांची रक्कम/ स्वरूप	निवड/पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
---निरंक---				

कलम-४(१) (ख) (चौदा)

कार्यालयीन माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	दस्तऐवज प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पद्धती	जबाबदार व्यक्ती
IWPB मार्फत देण्यात येणाऱ्या परवानगी इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध आहे.					

कलम-४(१) (ख) (पंधरा)

कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा (सर्वसामान्य नागरिकांसाठी) तक्ता प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	भेटण्याच्या वेळेसंदर्भात माहिती	९:४५ ते ६:१५	जाहिरात परवानगी देणे	कुबनप हद्द	श्री.अमित कांचन सरमळकर	जाहिरात विभाग प्रमुख
२	वेबसाईट माहिती		kbmc.gov.in			
३	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती		Iwbp			

कलम-४(१) (ख) (सोळा)

कार्यालयातील जन माहिती अधिकारी/ सहाय्यक जन माहिती अधिकारी/ अपिलीय प्राधिकारी यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

(अ) जन माहिती अधिकारी

अ.क्र.	जन माहिती अधिकाऱ्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री.अमित कांचन सरमळकर	सह.अं.ले .परिक्षक	कुळगाव बदलापुर नगरपरिषद कार्यालय	९८१९००७९९९	add.kbmc@gmail.com	-

(आ) सहाय्यक जन माहिती अधिकारी

अ.क्र	सहाय्यक जन अधिकाऱ्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१				-----निरंक-----		

(इ) अपिलीय प्राधिकारी

अ.क्र	अपिलीय प्राधिकाऱ्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	मारुती गायकवाड	मुख्याधिकारी	कुळगाव बदलापुर नगरपरिषद	९७६७४४२४२४	Kbmc१२३@gmail.com	-

कलम-४(१) (ख) (सतरा)
कार्यालयातील इतर प्रकाशित माहिती

अ.क्र	प्रकाशनाचे शिर्षक	साधारण केव्हा प्रकाशित होते?
		-----निरंक-----

कलम-४(१) (ख) (सतरा)
विहीत करण्यात येईल अशी इतर माहिती

उपरोक्त माहिती तपशील माहे डिसेंबर, वर्ष २०२४ पर्यंत अद्यावत करण्यात आलेली आहे.
--

माहिती अधिकारी अधिनियम २००५

सार्वजनिक प्राधिरणाने प्रसिध्द करावयाची (१७ मुद्दे)
कलम ४(१) (ख)

अ.क्र.	मुद्दा	संबंधित विभाग
१	(एक ते नऊ)	सर्व विभाग
२	दहा (वेतन)	आस्थापना विभाग
३	अकरा (अंदाजपत्रक)	लेखा विभाग
४	बारा व तेरा (अनुदान वाटप कार्यपद्धती व इतर लाभार्थी)	दिव्यांग विभाग, PM स्वनिधी, NULM, लाभार्थी DBT, महिला-बाल कल्याण, अंत्यविधी सहाय्य, इतर लाभार्थी संबंधित सर्व विभाग.
५	चौदा (इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध माहितीचा तपशील	सर्व विभाग
६	पंधरा (सुविधांचा तक्ता)	लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत अधिसूचित ७० सेवांसंबंधित सर्व विभाग
७	सोळा (जन माहिती अधिकारी नाम व पदनाम व प्रथम अपिलिय अधिकारी नाम व पदनाम)	सर्व विभाग
८	सतरा (इतर माहिती)	१) महाराष्ट्र नगपरिषद, नगरपंचायत व औद्योगिक नगरी अधिनियम १९६५, कलम ७८(अ) नुसार प्रसिध्द करावयाची नागरिकांची सनद (संकेत स्थळावर प्रसिध्द करणे) २) नगपरिषद प्रशासकीय ठराव (संकेत स्थळावर प्रसिध्द करणे) ३) लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ नुसार अधिसूचित लोकसेवांचा तपशील व लोकसेवा देणेकरिता अधिसूचित केलेले पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम अपिलिय अधिकारी, द्वितीय अपिलिय अधिकारी यांचे यादी. (संकेत स्थळावर प्रसिध्द करणे)

जाहिरात विभाग प्रमुख