

平成 28 年 12 月 7 日

教 員 各 位

ライブラリーセンター  
SL 室長 鹿田 正昭

## 平成 28 年度卒業研究論文の提出について（お願い）

標記の件について、卒業研究論文（以下論文）および論文登録書（以下登録書）を、下記の要領で提出して頂きますようお願い申し上げます

ライブラリーセンターでは、高専の卒業研究論文を収集して保管し、蓄積しております。提出された論文は、整理したうえで、利用者の研究活動支援を目的に閲覧に供します。また、登録書データは、整理したうえで、利用者の研究活動支援ならび研究成果の公開を目的に、ライブラリーセンターの学内公開データベース「学生業績（概要）データベース」、書誌検索システム「LINKIT－Ⅱ」において公開いたします。

ご不明な点がございましたら、ライブラリーセンターまでお問い合わせください。

### 記

#### 1. 提出窓口と提出期限

提出物の種類	提出窓口
①卒業研究論文(PDF ファイル) ②卒業研究論文登録書 (Excel ファイル)	ライブラリーセンター業務部業務課 メール送信、窓口を持参、または業務課に送付ください。 (メールアドレス: <a href="mailto:lc-gad@mlist.kanazawa-it.ac.jp">lc-gad@mlist.kanazawa-it.ac.jp</a> )
提出期限	平成 29 年 2 月 24 日(金)
お問い合わせ先	ライブラリーセンター業務部業務課 (2737)

#### 2. 注意事項

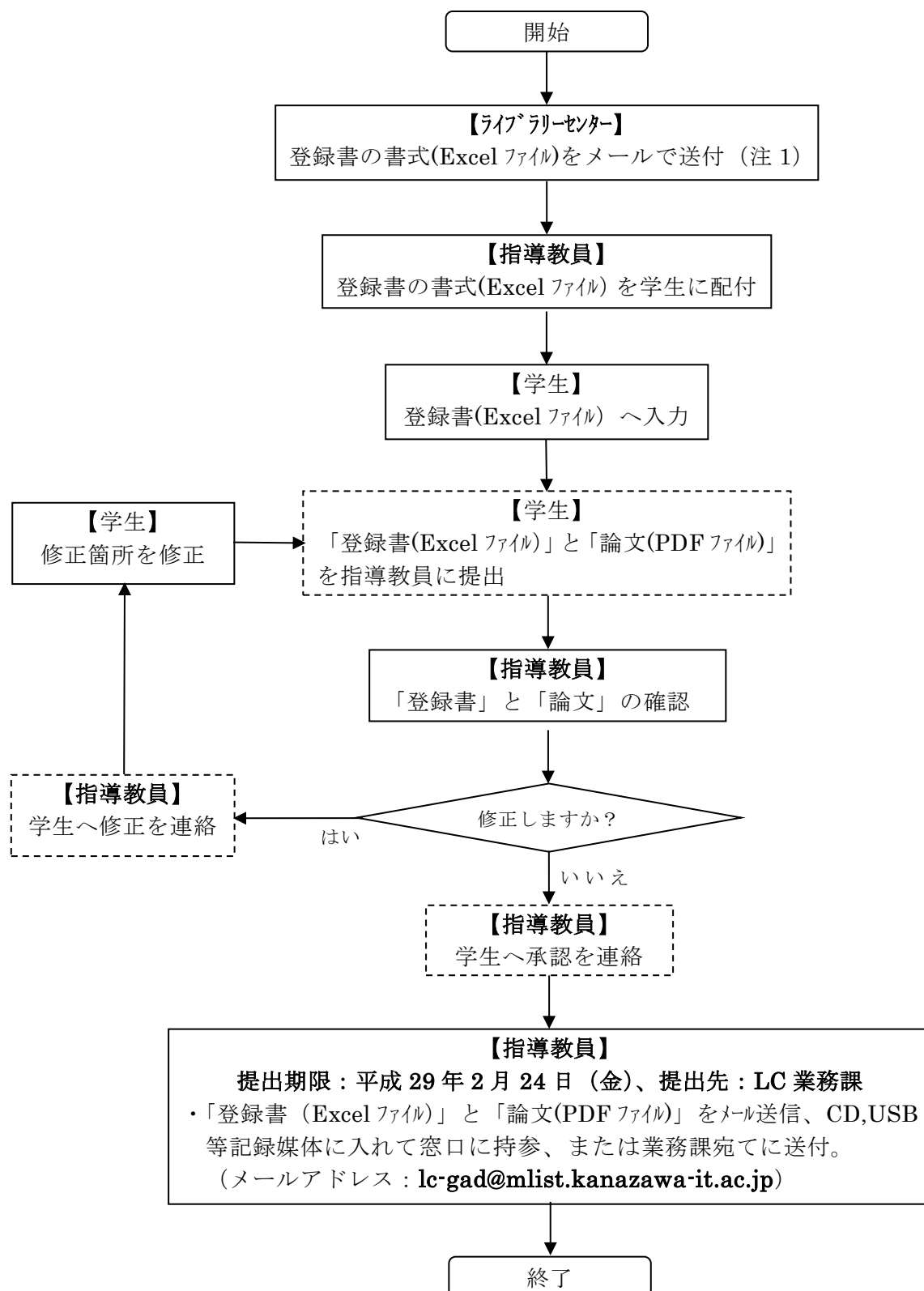
- 提出する論文の形式は PDF ファイルとし、1 論文 1 ファイルでご提出ください。また、PDF ファイルは、セキュリティ設定（パスワード設定による閲覧・編集等の制限）せず、作成する PDF ファイルは、ISO19005-1(PDF/A-1)に準拠するものとします(オフィス 2010/2013/2016 では、PDF 保存形式のオプションで設定できます)。
- 本文の先頭には必ず**標題紙**を付けてください（書式指定はありません）。題目、学科名、指導教員名(他に指導教員がいる場合は全員記載)、クラス・番号、氏名を明記してください。
- 登録書は 1 論文につき 1 ファイル提出してください。**登録書の記載内容と標題が同じかご確認ください**。指導教員名の記載順は、主たる指導教員を先頭に記載してください。主たる指導教員以外の記載順は特に問いません。
- 本文に付随するデータ、プログラム、開発ソフトウェア等々の成果物は、各研究室で保管・管理していただきます。ただし、プログラムのソースや設計図面など PDF 化できるものは、本文に含んでいただいて構いません。

3. データの公開 ライブラリーセンター内に閲覧端末を設置し、平成 29 年 6 月公開予定。  
ライブラリーセンターが保管する論文は、**研究成果の保存を目的としており、館外利用および複写はできません**ので、ご了承ください。各研究室においても、保管・管理をお願いします。

#### 4. 論文・登録書提出処理手順

凡例「論文」:「卒業研究論文」

「登録書」:「卒業研究論文登録書」



注 1) 金沢工業大学ライブラリーセンターホームページ→LC ポータル (学内専用) →記入フォーム・資料ダウンロード→<論文 (プロジェクトレポート) 登録について>の中からもダウンロードできます。

## 5. 登録書の各入力項目について

各項目の入力形式はテキスト入力です(全角文字入力、英数字の半角入力は一部可)。半角カタカナは入力しないでください。

### 1) 学科名

学科名を入力します。

### 2) ページ数

本文と標題、目次、付録等を含めた総ページ数を数えて入力します(PDF ファイルを開いた時に表示されている総ページ数)。例：235p

### 3) 題目

論文名を 100 文字以内で入力します。英数字は全角で入力です。

### 4) 題目ヨミ

全角カタカナで分かち(単語と単語の間に全角 1 文字を空ける)し、文字数 250 文字以内で入力します。英数字は全角で入力です。

例：半導体の評価

→

ハ	ン	ド	ウ	タ	イ		ノ		ヒ	ヨ	ウ	カ		
C	A	D		シ	ス	テ	ム		ノ		カ	イ	ハ	ツ

CAD システムの開発

→

### 5) 指導教員名

(主たる指導教員)：主たる指導教員名を入力します。

(他の指導教員)：主たる指導教員以外で指導を受けた教員名を入力します。

### 6) 学生氏名

論文執筆者名(本人)を入力します。複数で論文を仕上げた場合には、共著学生も入力してください。

### 7) 概要

- 論文内容を 200 文字以上 260 文字以内で入力します。
- ドイツ語・フランス語などのウムラウト記号は、半角英字と記号で入力します。

例：  $\ddot{A} \rightarrow A''$   $\grave{a} \rightarrow a'$   $\ddot{O} \rightarrow O''$   $\hat{a} \rightarrow a^{\wedge}$

- 化学式はできるだけ和文名で入力します。和文名で表記できない場合、数式・化学式などの上付き・下付き文字は、「 $\wedge$ 」、「 $\_$ 」で入力します。

例：  $H_2O \rightarrow H\_2O$   $CO_2 \rightarrow CO\_2$   $cm^2 \rightarrow cm^{\wedge}2$   $X^2 \rightarrow X^{\wedge}2$   $10^3 \rightarrow 10^{\wedge}3$   $\sum_{n+1} a \rightarrow \sum\_ [n+1] a$

- 上付き・下付きが 2 文字以上のときは“ $\{$ ”で囲みます。

### 8) 添付資料(成果物)

本文の他に付随資料(成果物)がある場合は、添付資料欄に付随資料のメタデータ(付随資料に関する情報)を入力してください。なお、PDF 化できる付随資料は、本文に含んでいただいて構いません。

例：建物画像データ(TIFF 形式、15 点 CD-ROM1 枚)、設計図面(A1 用紙 5 枚)、

在庫システム(OS:Windows 7、言語:VC++、DB: PostgreSQL DVD-ROM1 枚)など

## 6. 卒業研究論文登録書

卒業研究論文登録書は、以下の書式です。

卒業研究論文登録書				
平成    年    月    日				
学科名	学科	ページ数	P	
題 目				
題 目 ヨミ				
指導教員名 (主たる指導教員)				
指導教員名 (他の指導教員)				
学生氏名		クラス	番号	学籍番号
		クラス	番号	学籍番号
		クラス	番号	学籍番号
		クラス	番号	学籍番号
		クラス	番号	学籍番号
		クラス	番号	学籍番号
概 要 (200文字以上 260文字以内)				
添付資料 (成果物)				
				概要入力文字カウント数：    0 文字

< 記入上の注意 >

1. 化学式はできるだけ和文名で入力してください。和文名で表記できない場合は、上付き文字および下付き文字で表記してください。
2. 概要の文字数は、200文字以上260文字以内で記入してください。概要入力文字カウント数欄には、入力文字数を表示する関数が入力されています。

## 卒業研究論文の取り扱いについて

ライブラリーセンターでは、高専の卒業研究論文を収集して保管し、蓄積しております。提出された卒業研究論文は、整理（PDFファイルの保護等の加工）したうえで、利用者の研究活動支援を目的に閲覧に供します。また、ライブラリーセンターが保管する卒業研究論文は、学園の教育研究成果等の保存を目的としており、館外利用（貸出）および複製の許可はしません。

登録書データ（メタデータ：卒業研究論文に関する情報）については、整理したうえで、利用者の研究活動支援ならび研究成果の公開を目的に、ライブラリーセンターの学内公開データベース「学生業績（概要）データベース」、書誌情報検索システム「LINKIT-Ⅱ」において公開いたします。

### < 重 要 >

卒業研究論文の公開について、ご異議がある場合は下記お問い合わせ先にご相談ください。

その他、ご不明な点がございましたら遠慮なくお問い合わせください。

#### 【お問い合わせ先】

ライブラリーセンター業務部業務課

Tel: 076 - 294 - 6428 内線 2737

E-Mail : lc-gad@mlist.kanazawa-it.ac.jp