

¶¶¶¶¶...Sistema de Administración de Eventos

Alumnos: García Ibáñez Diego, González Sandoval Luis Enrique, Pineda Vieyra Itzcoatl Rodrigo*

Profesor: Melera Abarca Reyna Elia

e-mail: itzcoatlpv@gmail.com

1. Planteamiento del problema

Día a día en la sociedad se realizan múltiples eventos de diferente tipo y contexto en el cual se presenta una desorganización de las personas y así como la falta de difusión de la información correspondiente a los eventos el cual debería ser comunicar a toda persona que deseara asistir al evento o esté interesado en el evento, por falta de un buen sistema que les permita la organización de los eventos. Nuestro sistema se implementará para gestionar los eventos y actividades, además de que se llevará un mejor control para ofrecer al usuario la información correspondiente de los eventos.

Palabras clave Web, Eventos, Planificación

2. Objetivo

Realizar un sistema gestor de eventos donde se pueda manipular fácilmente el registro de eventos o actividades del cliente y si como brindar información del evento, se buscará tener información respecto a horarios y día del evento.

3. Justificación

Dadas nuestras experiencias como alumnos de la ESCOM, nos damos cuenta que la mayoría de los eventos no son bien organizados y no se les da promoción suficiente para que tanto alumnos como otros posibles interesados planeen asistir. Nuestro sistema tiene como propósito resolver esta problemática al tener todos los eventos relacionados con la escuela en un solo lugar, además de facilitar la asistencia del evento para los organizadores, dándoles la posibilidad de limitar el cupo de alumnos, crear tickets o invitaciones.

4. Definición de stakeholders

*Personas interesadas en asistir a pláticas y eventos de diversas índoles.

*Dueños de locales que rentan sus espacios para dichos eventos

*Las empresas o personas que ya han desarrollado un sistema parecido a este.

*Organizadores de eventos.

5. Calendario

6. Riesgos

tipo de riesgos	bajo	medio	fatal	probabilidad
No contar con la infraestructura necesaria para el desarrollo del sistema (equipo de desarrollo).		X		30%
El usuario no cuenta con la tecnología que requiere el sistema.	X			20%
No contar con el equipo de desarrollo suficiente o falta de disponibilidad porque parte del equipo de desarrollo.		X		15%
El financiamiento es insuficiente para desarrollar el sistema.			X	10%

Falta de conocimientos para desarrollar un módulo del sistema.			X	10%
Sobresaturación del sistema		X		35%
Fallas de seguridad			X	23%

7.- Actores del sistema

Actores	Descripción
Administradores del sistema	Encargados del mantenimiento y resolver dudas que los usuarios u organizadores puedan tener
Administrador/Gestores de evento	Quién organiza el evento
Asistentes	Quienes atienden el evento
Invitados	Personas invitadas a un evento
Interesados	Personas interesadas en asistir al evento, pero que aún no confirman su asistencia

8.- Procesos de Negocio

- Gestionar evento (crear, cancelar, actualizar)
- Confirmar asistencia
- Reservar lugar
- Clasificar eventos
- Filtrar evento según su información (fecha, lugar, temática)
- Definir fecha, hora, lugar
- Solicitar y subir información de contacto<
- Generar comprobante de asistencia.

Eventos:

1. Deportivos
 - a. Carreras
 - b. Torneos
 - c. Partidas
2. Culturales
 - a. Recitales

- b. Festivales de danza
 - c. Conciertos
- 3. Informativas
 - a. Pláticas de compañías
 - b. Protección Civil
 - c. Salud
 - i. Campañas de vacunación.
- 4. Beneficencia
 - a. Colectas
 - b. Galas de beneficencia
- 5. Privado
 - a. Ceremonias
 - b. Bodas
 - c. Cumpleaños

9.- Necesidades

Necesidad	Prioridad	Problemas	Solución actual	Solución propuesta
Promocionar eventos	Alta	Se sabe de los eventos con poca anticipación	Promocionar eventos en la página de la escuela y redes sociales	Calendarizar todos los eventos dentro del año escolar
Confirmar asistentes	Media	A juicio del organizador y usando una herramienta externa	Herramientas externas	Dar la opción de generar comprobantes de asistencia, usar una herramienta externa o no usar alguna
Tener asistentes ajenos a la escuela	Baja	Seguridad, falta de promoción	Registro de visitantes en la entrada	Posibilidad de realizar el registro por internet

Competidores

- Wordpress theme:
- Whova
- DoubleDutch
- Aventri
- EventBank
- monday.com
- idloom events

Perfiles de usuario

- 1) Estudiantes de la Escuela Superior de Cómputo(ESCOM) o de alguna escuela del Instituto Politécnico Nacional
 - a) 17-39 años
 - b) Interés por cómputo, redes, tecnología, programación, sistemas operativos.
 - c) Administradores de algún club de ESCOM que esté interesado en dar a conocer algún evento
- 2) Público general:
 - a) 14-80 años
 - b) Sexo indistinto
 - c) Relación con algún estudiante o interés por algún evento a realizarse en la escuela .
- 3) Usuario gestor
 - a) 18-60 años
 - b) Sexo indistinto

Resultados Esperados

Se buscará que el sistema sea capaz de registrar y mostrar información respecto a múltiples tipos de eventos, así como poder tener un registro de lugares disponibles, reservar un lugar y que alumnos puedan conocer acerca de estos eventos, así como los administradores puedan modificar la información de los eventos como es la hora, fechas, sala en que se realizará el evento.

Requerimientos

Requerimientos Funcionales

- El sistema deberá contar con la opción de generar un comprobante de asistencia para el evento al cual usuario deberá asistir. Este contendrá los datos del evento (fecha, hora, lugar), así como el nombre del alumno.
- Los eventos registrados deberán proporcionar fecha, hora, lugar, tipo(por ejemplo: concierto recital ceremonia), algún medio de contacto, ya sea teléfono o correo electrónico.
- Será posible proveer a los usuarios asistentes de URLs que les permitan invitar a quien deseen a un evento, los creadores del evento pueden elegir no incluir esta función si así lo desean.
- Los eventos serán borrados del sistema automáticamente después de 2 semanas.
- El administrador podrá modificar información del sistema.
- Los usuarios solo podrán registrarse una vez al mismo evento.

Requisitos no funcionales

- El comprobante generado deberá estar en formato PDF.
- El sistema podrá filtrar eventos por Nombre del evento.
- Los eventos deberán ser creados por los administradores de eventos con mínimo 5 días de anticipación y máximo 10 años.
- El servicio no puede estar sin funcionar por más de 24 horas.
- El mantenimiento al sistema deberá realizarse entre las 00:00 horas y las 8:00.
- El sistema no debe tardar más de 1 min en proveer URL de invitación.
- En caso de que el servidor colapse no se debe tardar más de dos días en recuperarse.
- Los datos de los usuarios no deberán ser compartidos a externos, con la excepción de entidades gubernamentales con la base legal para solicitarlos
- Una vez verificados los administradores de eventos, cualquier información proveída para comprobar su identidad deberá ser eliminada, sólo se conservará información de contacto con fines de negocios.
- En caso de que el evento tenga un costo, este se mencionara en pesos mexicanos con todos los cargos aplicados.

Requisitos del sistema

- El sistema deberá funcionar perfectamente en los navegador Chrome en el resto es preferible pero no indispensable.
- Los datos de los usuarios deberán ser manejados según la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares.
-

Casos de Uso

Nombre: Registro de usuario

ID:UC-1

Autor: Itzcoatl Rodrigo Pineda Vieyra

Revisor: Diego Garcia Ibañez

Descripción:

Los usuarios (asistentes y gestores de eventos) realizan el registro al sistema para poder usarlo

Precondiciones:

Realizar Preregistro

Postcondiciones:

El usuario y sus datos quedan registrados en el sistema

Curso de Acción base

- 1.- El caso de uso empieza cuando el usuario da click en Registrarse
- 2.- El usuario decide qué clase de usuario desea ser (asistente, gestor de evento) por medio de la UI-1. [Curso Alt A: Registrar asistente], [Curso Alt B: Gestor administrador]

Curso Alt A:

A.2.- El usuario ingresa los datos solicitados para asistentes de acuerdo a la RN5, en el formulario mostrado en la UI-2

A.3.- Se registran los datos en el sistema, se inicia sesión después de la aprobación del administrador con los datos proporcionados y se redirige a la página principal UI-5, concluyendo así el caso de uso

Curso Alt B:

B.2.- El usuario ingresa los datos solicitados para Gestores de acuerdo a la RN6, en el formulario mostrado en la UI-3

B.3.- Se registran los datos en el sistema, se inicia sesión después de la aprobación del Administrador con los datos proporcionados y se redirige a la página principal UI-5, concluyendo así el caso de uso

Nombre: Búsqueda de eventos

ID: UC-2

Descripción:

Los usuarios, particularmente los asistentes, introducen algún dato o palabra clave la cual se usará para filtrar la lista de eventos.

Precondiciones:

Existen eventos en la plataforma

Postcondiciones:

Lista de eventos filtrada

Curso de acción base:

- 1.- El caso de uso inicia cuando un usuario introduce una palabra. [UI-2]
- 2.- Los resultados se muestran en la pantalla
- 3.- El caso de uso acaba cuando el usuario selecciona un evento de los que buscaba o sale de la plataforma

Nombre: Creación de eventos

ID: UC-3

Descripción:

Los usuarios organizadores completan el formulario requerido para la creación de un evento

Precondiciones:

El usuario organizador tenga iniciada su sesión en la plataforma

Postcondiciones:

Evento creado

Curso de acción base:

- 1.- El caso de uso inicia cuando un gestor hace log in en el sistema.
- 2.- Se despliega el formulario de la UI-3[FormCrearEvento] el cual deberá ser llenado por el gestor y se genera un id único para el evento
- 3.- Se envía el formulario con el botón Crear.
- 4.- El evento es agregado a la Lista de eventos y queda disponible para que los usuarios asistentes se inscriban.

UI-1



Site Title

Registro de asistente

Nombre

Correo

Registrar

Site Title

Registro de Administradores de Eventos

Nombre

Correo

Identificación

Sube una foto o copia escaneada de una identificación oficial

Registrar

Para evitar spam tu proceso registro tardara de 24 a 72 horas, se te enviara un correo de verificación cuando tu solicitud sea aprobada.

Nombre: Inscribir a evento

ID: UC-4

Descripción:

Los usuarios asistentes interesado en un evento se inscriban al evento seleccionado

Precondiciones:

Se requiere que el evento esté debidamente registrado en el sistema

Postcondiciones:

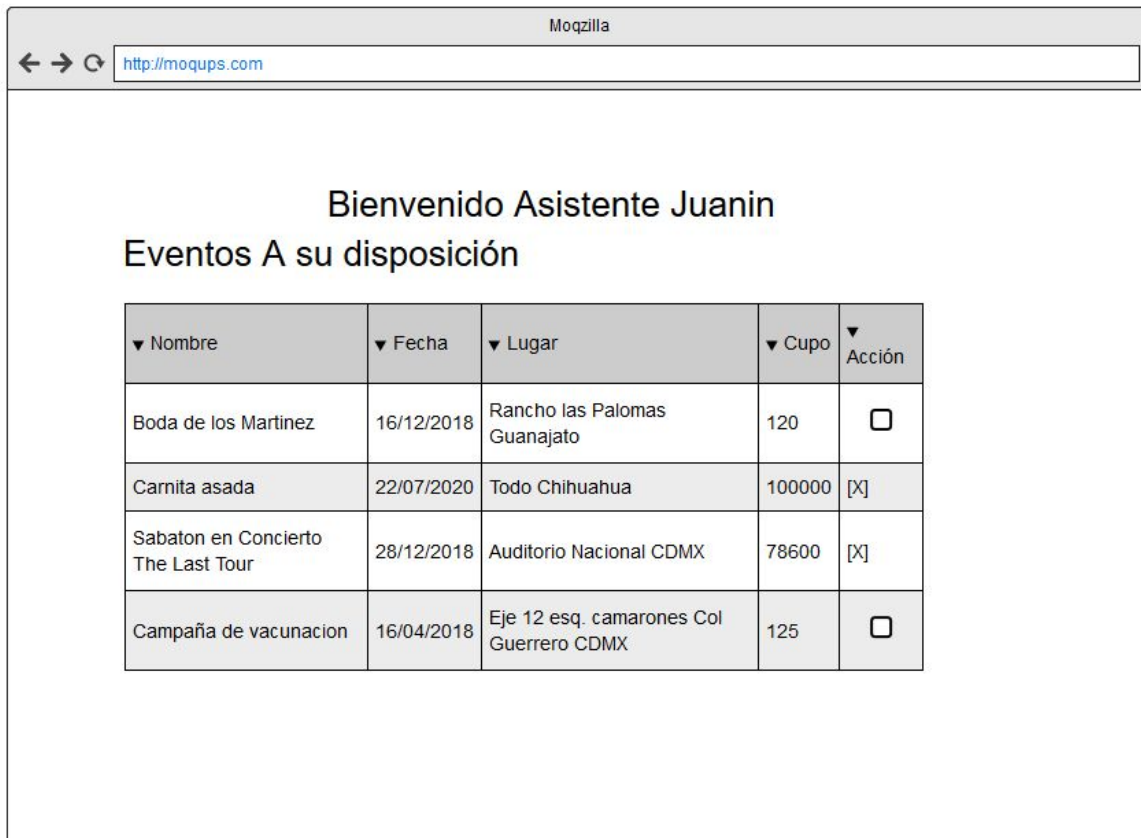
Genera cu comprobante de asistencia

Curso de acción base:

- 1.- El caso de uso empieza cuando el usuario selecciona un evento de la Lista de Eventos.
- 2.- en la página de un evento particular, se hace clic en el botón asistir.
- 3.- Se comprueba si el usuario ha iniciado sesión para obtener sus datos, en caso de no haber iniciado sesion o no estar registrado se procede al Curso Alternativo A:
- 4.- Se le pide al Usuario que confirme si desea inscribir dicho evento.
- 5.- Se comprueba que haya cupo disponible en el evento.
- 6.- Se le notifica que su inscripción fue exitosa generando un comprobante en PDF, terminando el caso de uso.

Curso Alt A:

A.2.- El usuario actual no ha iniciado sesión por lo que se le redirige al LogIn/Registro



Nombre: Invitar usuarios

ID: UC-5

Descripción:

Los usuarios de cualquier tipo invitan a determinado evento a cualquier persona a través de un URL

Precondiciones:

El evento debe estar disponible para invitar personas. El usuario interesado en mandar la invitación debe estar en su sesión

Postcondiciones:

El usuario interesado en invitar personas obtiene el URL de invitación

Curso de acción base:

- 1.- El caso de uso empieza cuando en la página de un evento particular, se hace clic en el botón compartir.
- 2.- Se le provee al Usuario un URL con el cual podrá invitara a quien desee, la persona invitada deberá registrarse o iniciar sesión para inscribirse al evento al que fue invitado
- 3.- El usuario queda registrado en la lista de asistentes del evento, se le notifica que su inscripción fue exitosa, terminando el caso de uso.

Nombre: Modificar usuarios

ID: UC-6

Descripción:

Un Administrador edita información sobre los demás usuarios.

Precondiciones:

Al menos 2 usuarios en el sistema, al menos uno del tipo administrador.

Postcondiciones:

Los datos de los usuarios han sido modificados

Curso de acción base:

- 1.- El caso de uso empieza cuando en la IU:7 Lista de usuarios, se selecciona la acción modificar
- 2.- Se redirige a la IU8: ModificarUsuario donde se recuperan los datos del usuario a editar.
- 3.- El usuario administrador decide si modificar algún dato o mantener la información como esta y cancelar la modificación[Caso Alt A].
- 4.- Se cambian los datos
- 5.- Se hace click en Modificar, sobrescribiendo los datos.
- 6.- Se le notifica al administrador que se ha logrado modificar al Usuario exitosamente, acabando el caso de uso.

Curso Alt A Cancelar la Modificación:

A.3.- Se da click en Cancelar

A.4.- Se redirige al IU:7 Lista de usuarios, no se reescriben datos y acaba el caso de uso.

Nombre: Modificar eventos

ID: UC-7

Descripción:

Un gestor edita información sobre sus eventos creados.

Precondiciones:

Haber creado un evento.

Postcondiciones:

Los datos de los usuarios han sido modificados

Curso de acción base:

- 1.- El caso de uso empieza cuando en la IU:8 MisEventosCreados, se selecciona la acción modificar
- 2.- Se redirige a la IU9: ModificarEvento donde se recuperan los datos del evento a editar.
- 3.- El usuario gestor de evento decide si modificar algún dato o mantener la información como esta y cancelar la modificación[Caso Alt A].
- 4.- Se cambian los datos
- 5.- Se hace click en Modificar, sobreescribiendo los datos.
- 6.- Se le notifica al gestor que se ha logrado modificar al evento exitosamente, acabando el caso de uso.

Curso Alt A Cancelar la Modificación:

A.3.- Se da click en Cancelar

A.4.- Se redirige al IU:5 Lista de eventos, no se reescriben datos y acaba el caso de uso.

Nombre: Solicitudes de Usuarios

ID: UC-8

Descripción:

El administrador ve las solicitudes de usuarios al sistema

Precondiciones:

Debe haber usuarios preregistrados

Postcondiciones:

El administrador hace el registro del usuario.

Curso de acción base:

- 1.- El caso de uso empieza cuando el administrador inicia sesión.
- 2.- El administrador accede a las solicitudes a través del boton Solicitudes de Usuarios
- 3.- Se despliega una lista con todas las solicitudes de usuarios o gestores, con las opciones de eliminar y de ver la INE en caso de los gestores.

Nombre: Control de Eventos

ID: UC-9

Descripción:

Se despliega una lista de eventos con opcion a eliminarlos si asi lo quiere el administrador

Precondiciones:

Debe haber eventos registrados

Postcondiciones:

El evento es eliminado o se regresa a su inicio [Caso Alt A]

Curso de acción base:

- 1.- El caso de uso empieza cuando el administrador inicia sesión.
- 2.- El administrador accede a los eventos a través del boton Control de Eventos
- 3.- Se despliega una lista de todos los eventos con opcion de eliminar si asi lo desea el administrador.

Curso Alt A Regresar:

A.3.- Se da click en Regresar

A.4.- Se redirige al inicio del Administrador.

Nombre: Preregistro de Usuarios

ID: UC-10

Descripción:

Los Usuarios hacen un preregistro para poder acceder al sistema

Precondiciones:

Si desea hacer registro de gestor debera tener su INE en formato jpg

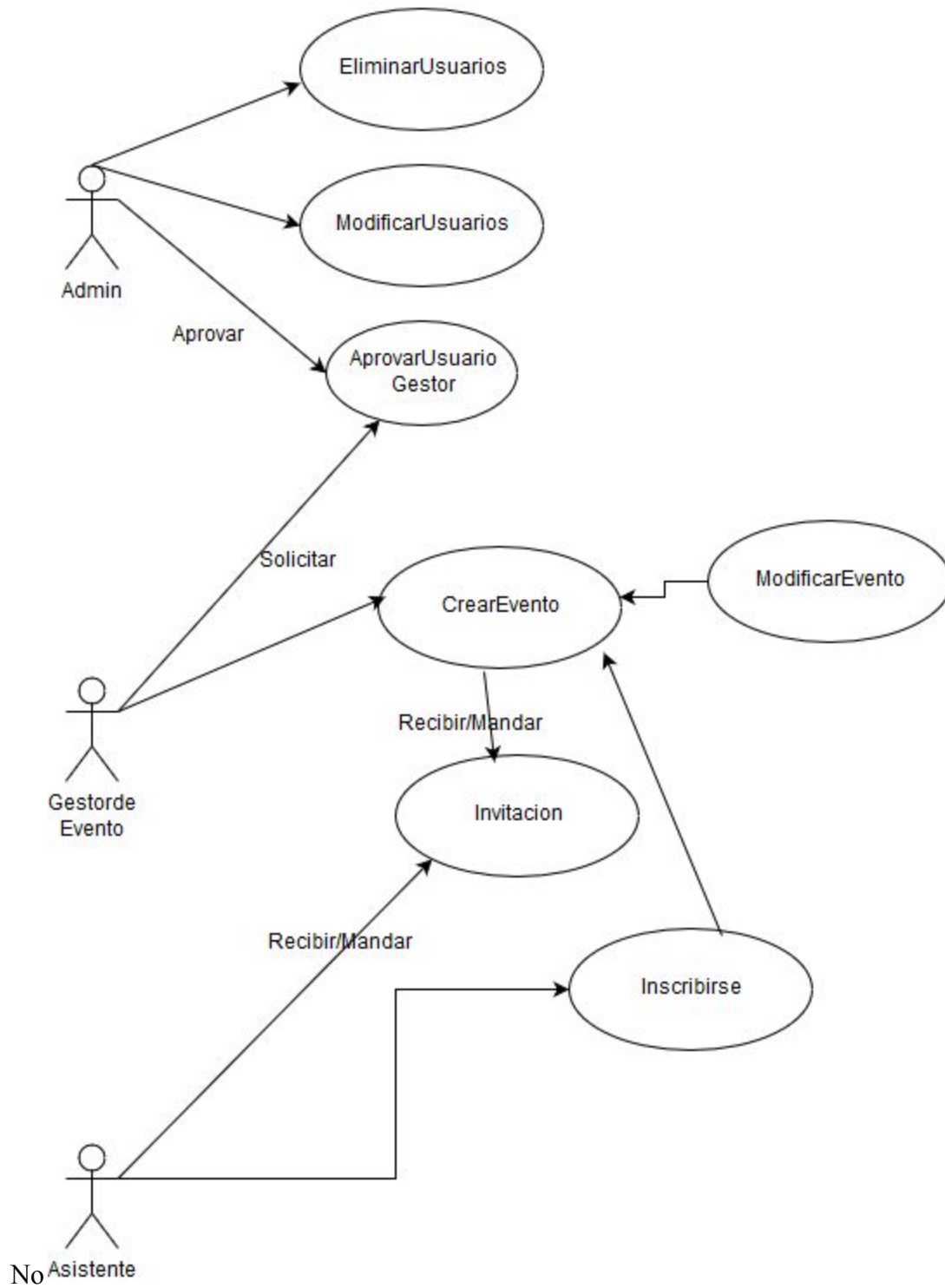
Postcondiciones:

Preregistro de Usuario creado

Curso de acción base:

- 1.- El caso de uso empieza cuando cualquier usuario da click en el boton registrarse
- 2.- Abre el formulario de preregistro en donde por medio de alertas pide tu nombre, contraseña y que tipo de usuario deseas ser.
- 3.- En caso de ser gestor selecciona su archivo con su INE.
- 4.- Da click en el boton salvar donde se completara el preregistro y el mismo boton rediccionara al inicio del sistema.

Diagrama General de Casos de Uso



Gestor de Eventos

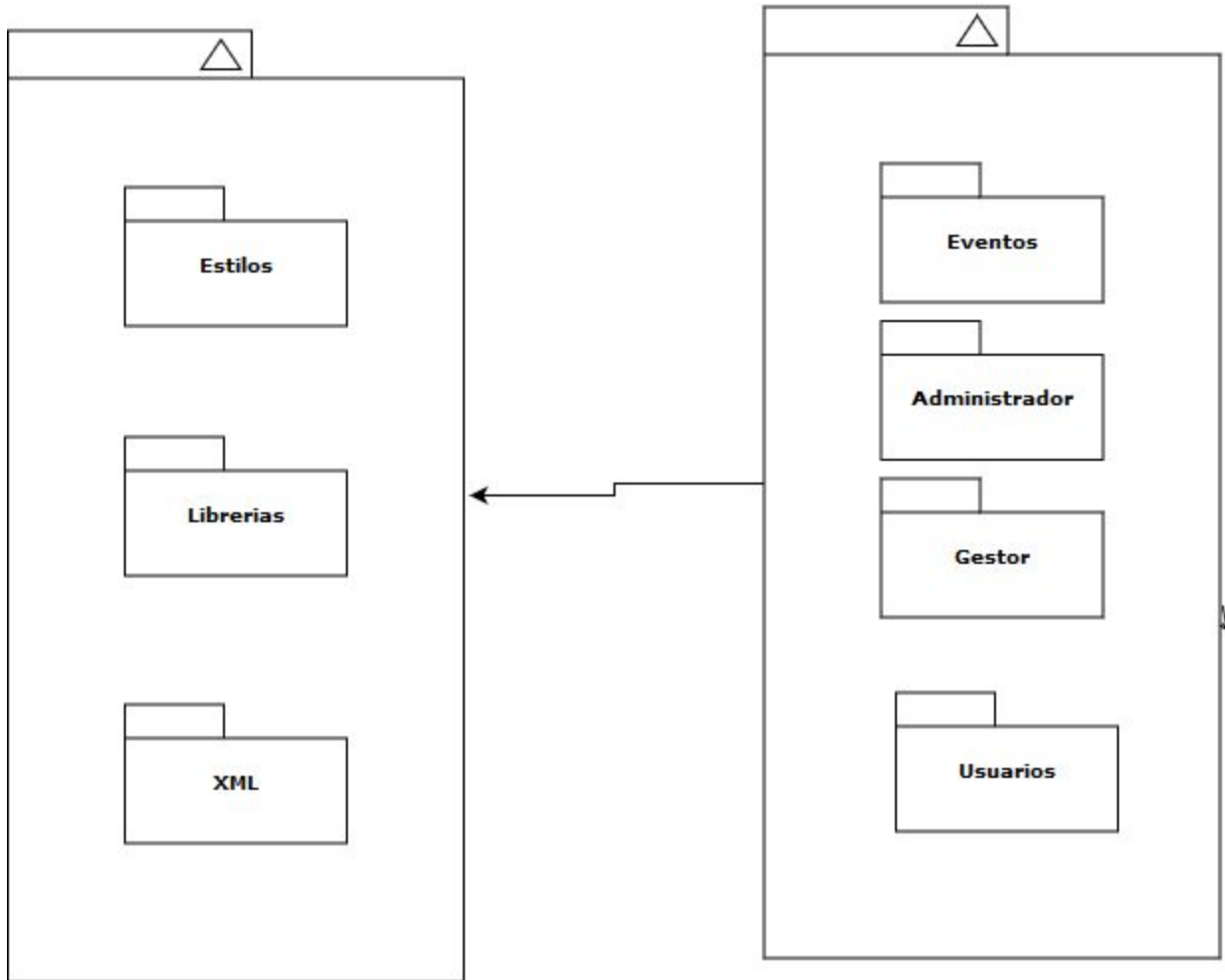
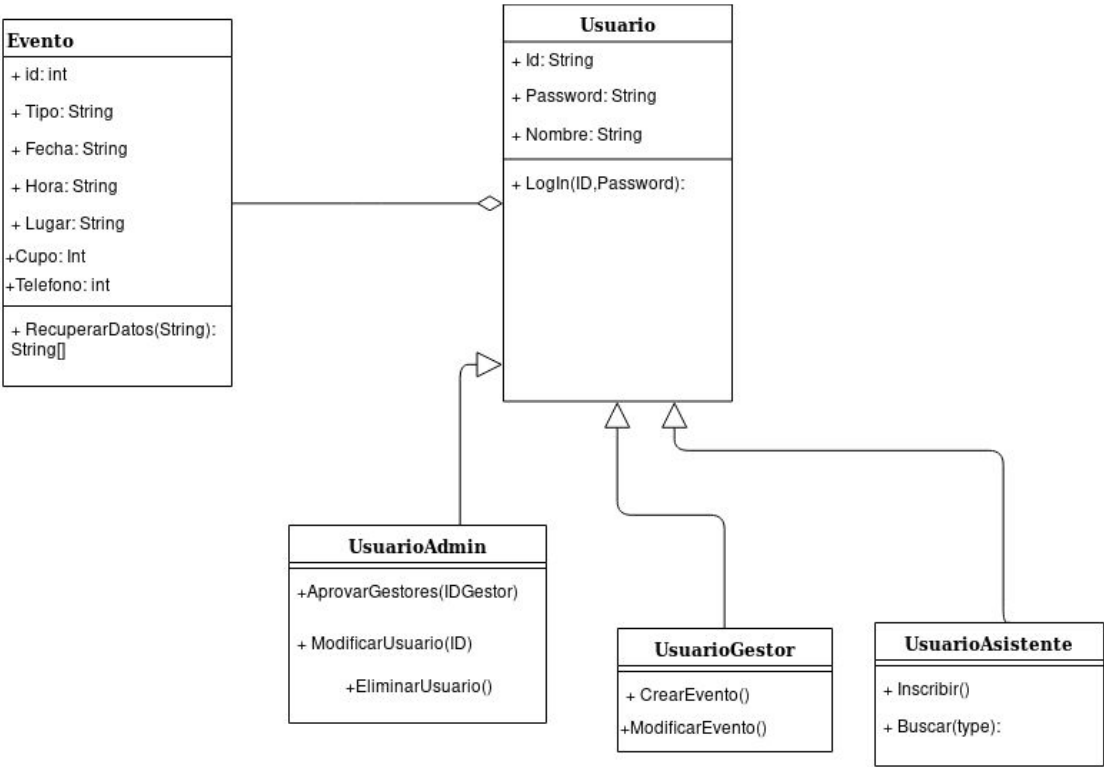


Diagrama de Clases



Text

Diagrama de Objetos

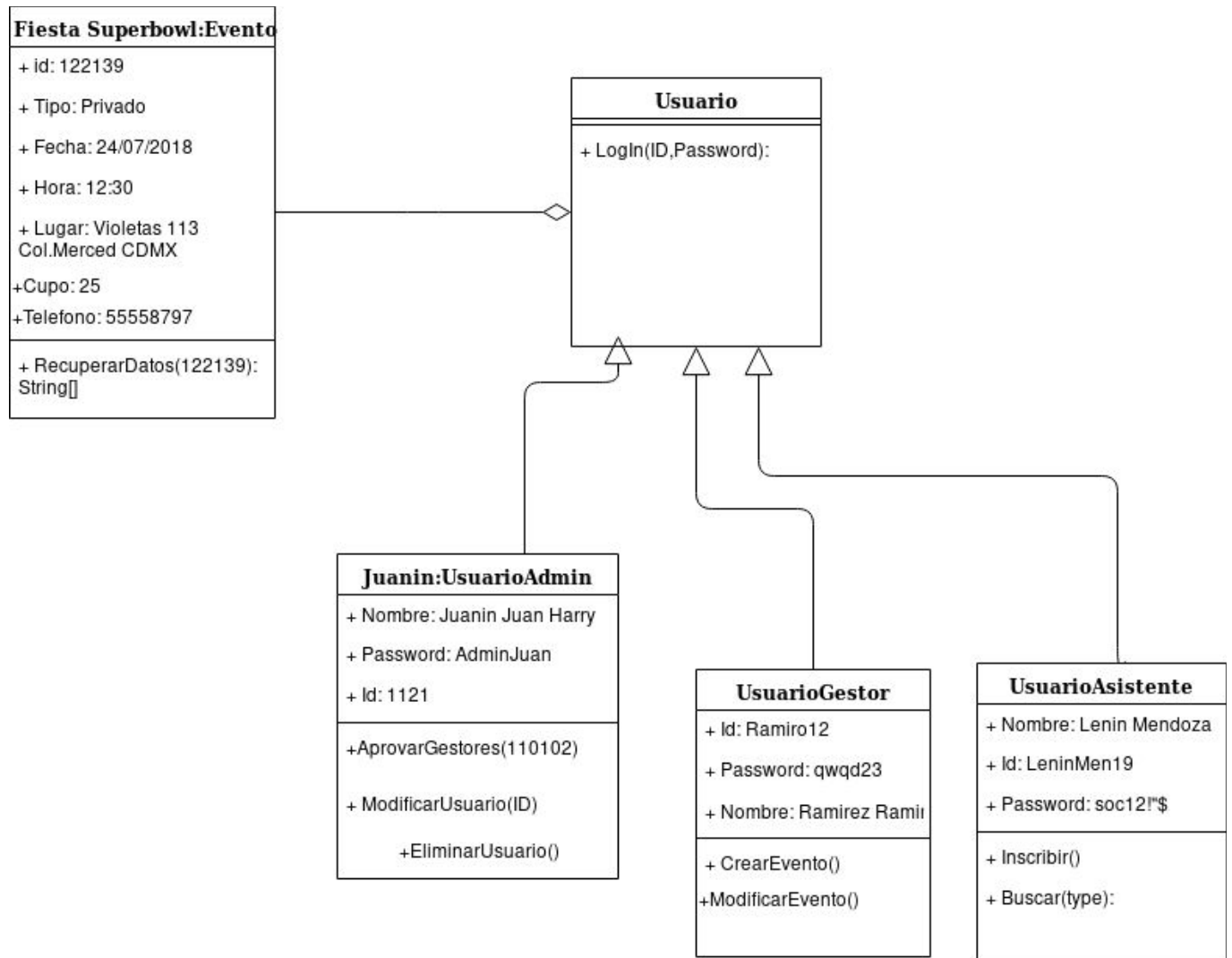
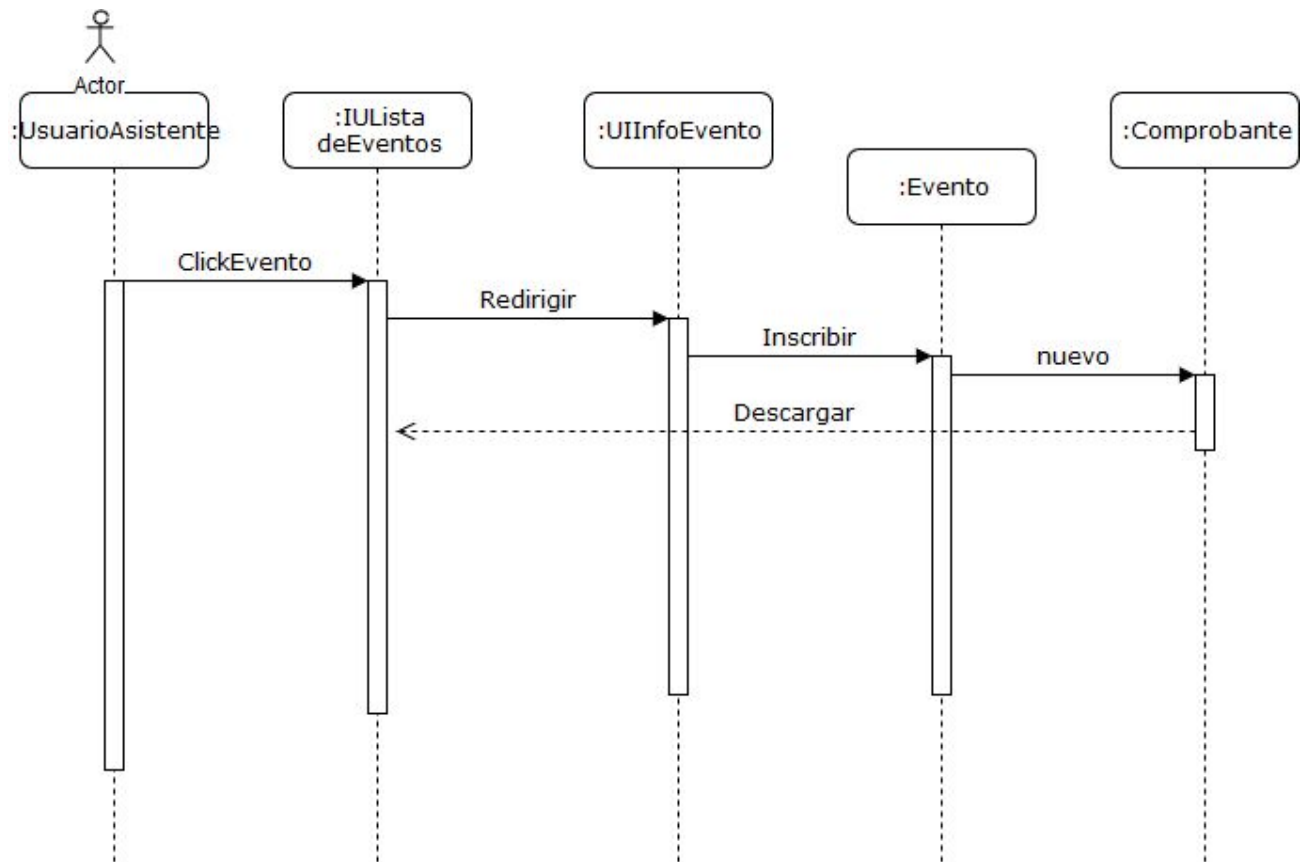


Diagrama de Secuencia

UC 4 Inscribir a evento



Prueba de Robustez

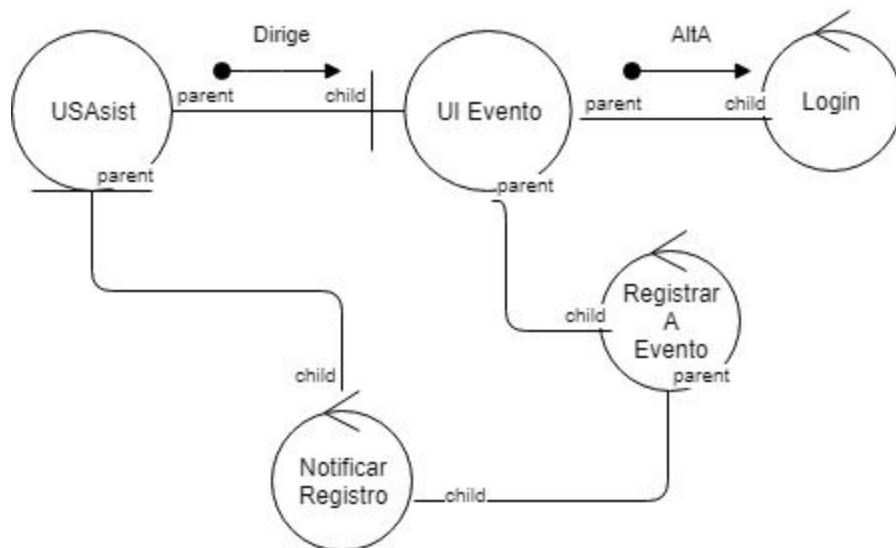
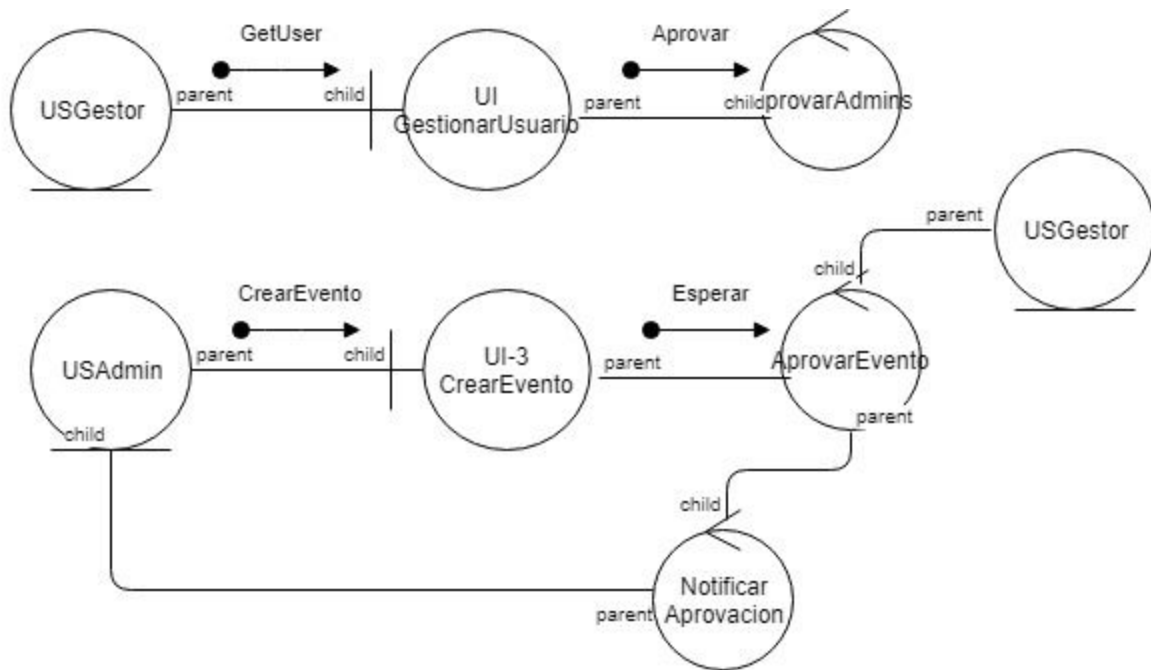


Diagrama de Comunicación

Diagrama de Comunicación

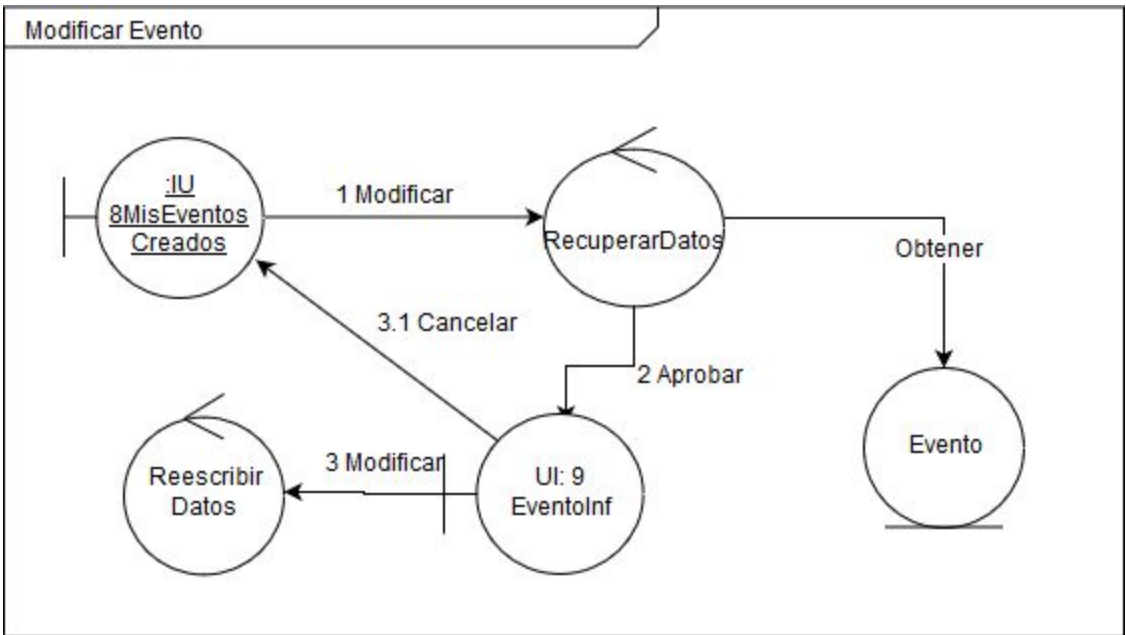
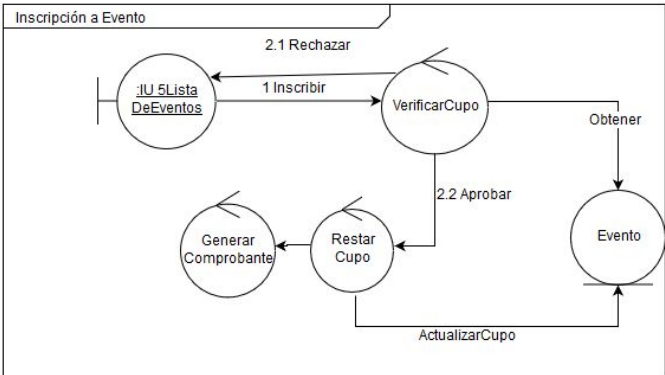
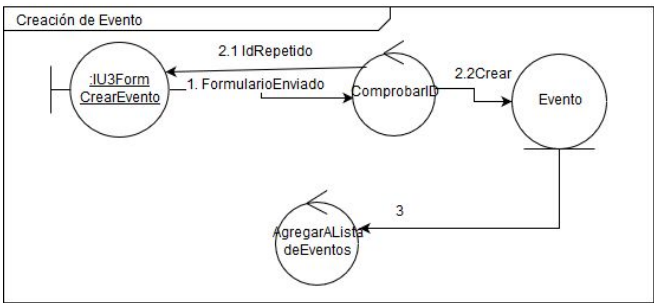


Diagrama de Estados

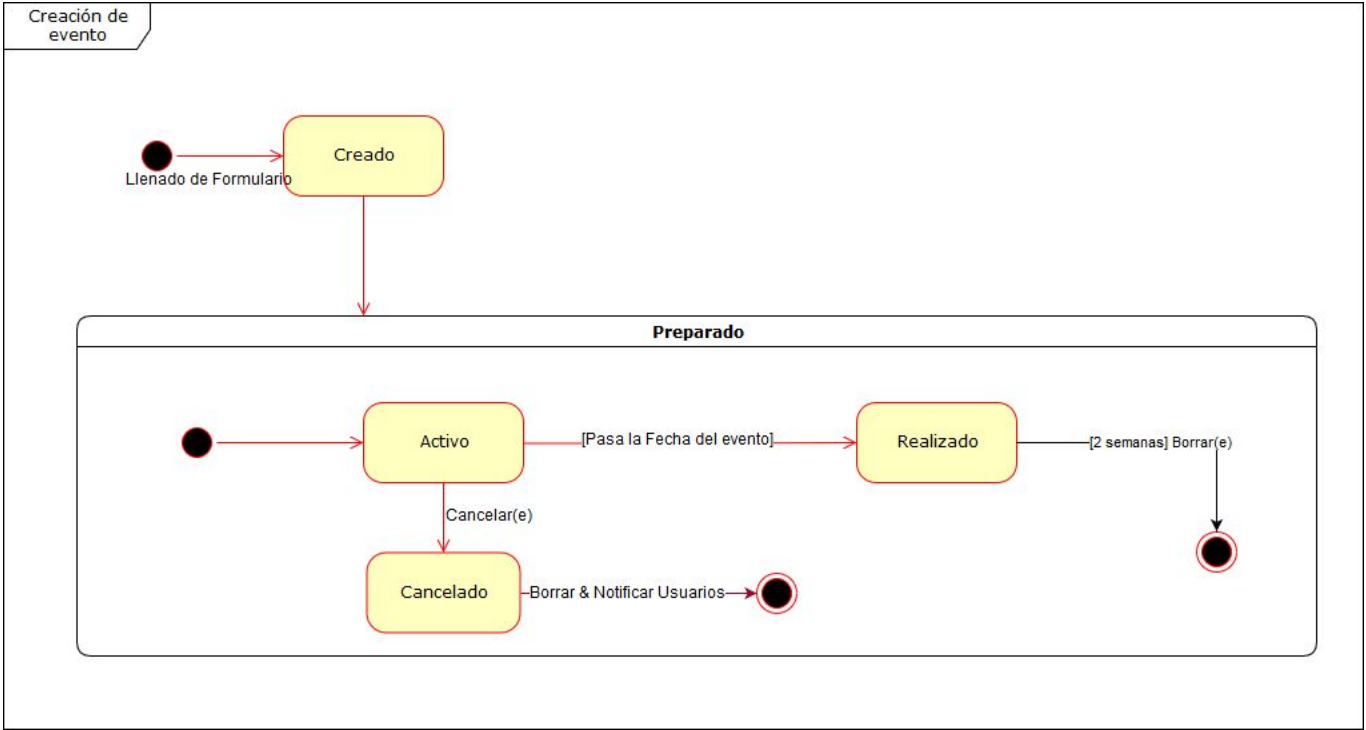
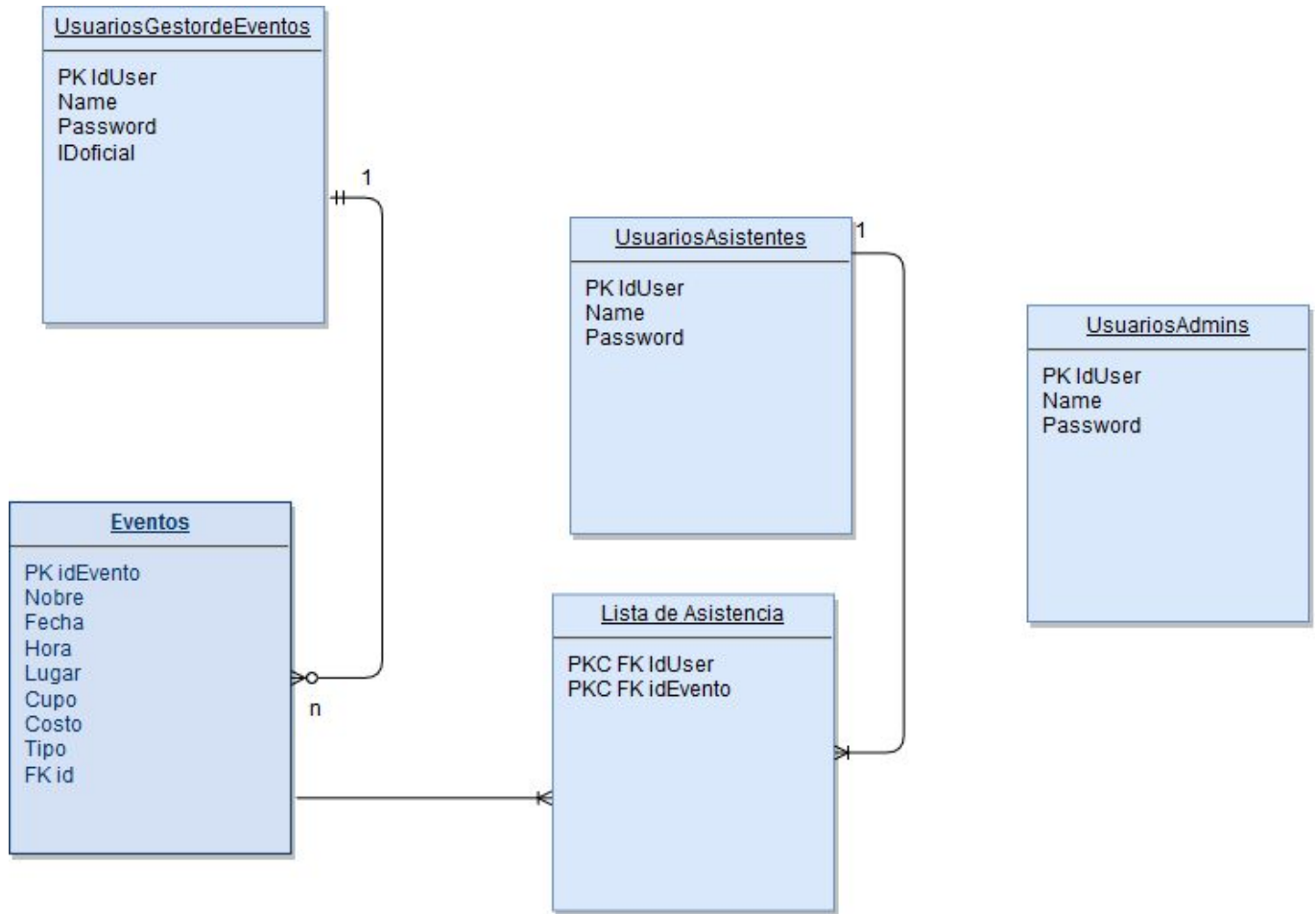


Diagrama Entidad Relación



Diccionario de Datos

La base de datos cuenta con 5 tablas

1. Eventos :
 - 1.1. idEvento VARCHAR(9): Llave primaria
 - 1.2. Nombre VARCHAR(30): Nombre del Evento
 - 1.3. Fecha DATE: Fecha en la que se realizará el evento
 - 1.4. Hora VARCHAR(5): Hora de Inicio
 - 1.5. Lugar VARCHAR(50): Localización del evento
 - 1.6. Cupo INT (100000): Cantidad máxima de usuarios registrados
 - 1.7. Costo FLOAT (12): Precio en pesos Mexicanos del evento
2. UsuariosAsistentes :Tabla con los datos de los Usuarios que asistiran a los eventos-
 - 2.1. idUsuario VARCHAR(15): Llave primaria/Nombre de Usuario
 - 2.2. Nombre VARCHAR(30): Nombre real del Usuario
 - 2.3. Password VARCHAR(20): Contraseña del usuario

3. UsuariosAdmins: Tabla con los datos de los Usuarios administradores del sistema
 - 3.1. idUsuario VARCHAR(15): Llave primaria/Nombre de Usuario
 - 3.2. Nombre VARCHAR(30): Nombre real del Usuario
 - 3.3. Password VARCHAR(20): Contraseña del usuario
4. UsuariosGestordeEventos: Tabla con los datos de los Usuarios gestores de eventos
 - 4.1. idUsuario VARCHAR(15): Llave primaria/Nombre de Usuario
 - 4.2. Nombre VARCHAR(30): Nombre real del Usuario
 - 4.3. Password VARCHAR(20): Contraseña del usuario
 - 4.4. IDoficial VARBINARY(MAX): Imagen proporcionada como identificación para la verificación.
5. Lista de Asistencias: Tabla que relaciona los eventos con los usuario asistentes, dándonos los usuarios que asistirá a determinado evento y los eventos a los que está registrado el usuario, la tabla se compone entonces por una llave primaria compuesta de llaves foráneas .
 - 5.1. idUsuario VARCHAR (15): id del Usuario asistente
 - 5.2. idEvento VARCHAR (15): id del Evento