

## Minuta de Reunión

Minuta No.	H01	Departamento	Ingeniería telemática
Fecha de la Junta:	03/03/19	emisor:	UPJR
Motivo:	Acuerdos para la creación del software		
Efecto de no llevarse a cabo			
Lista de asistencia			

No.	Nombre	Puesto	H/M	Firma
1	Miguel Arreguin Juarez	Encargado Laboratorio Elec.	H	
2	Itzel Lara Guerrero	Estudiante	M	
3				
4				

Agendar:

1. Escribir el orden del día

Desarrollo:

1. Escribir el paso a paso de la junta

Acuerdos y compromisos

No.	Actividad	Responsable	Fecha
1	Hacer buen uso de datos personales	Itzel	03/03/19.
2	Realizar logotipo.	Itzel	10/03/19.
3	Recordar los colores primarios del software.	Itzel	15/03/19.
4	Realizar pruebas para verificar que es lo deseado.	Itzel	03/04/19.



## Agenda

1. Lista Asistencial.
2. Aprobación o modificación del Orden del día.
3. Revisión y firmas de lamineta.
4. Seguimientos de acuerdos

## Desarrollo.

- 1.- Definición del problema.
2. Requisitos del cliente.
3. Diseño del software.
- 4.- Logotipo.
5. Revisiones.