

ENTREGA/DEVOLUCIÓN DE ACTIVOS

Nombre	NÂ° de funcionario	Fecha de entrega de activos
Maximiliano Inverso	2056	22-06-2024

Lista de activos	Entregado/DevolucionSi/No	Observaciones
Pc (Devolucion)		
Monitor (Devolucion)		
Teclado (Devolucion)		
Mouse (Devolucion)		
(*) Silla (Devolucion)		
Vincha (1)		
Monitor		
Pc		
Pincho ADSL		
Teclado		
Mouse		
Cables / Adaptadores		
(*) Silla		

(1) Asignación de vinchas: Ten presente que ante la afectación de esta herramienta, existirá una inspección técnica, la que determinará si la rotura es producto de mal uso o por falla del dispositivo. En caso de que se constate mal uso y se compruebe que hubo manipulación indebida por tu parte, se trasladará el costo del mismo, monto que asciende a USD 31 más IVA. Adicionalmente, ya que la herramienta está bajo tu responsabilidad, frente a la pérdida o hurto también se aplicará el mismo costo que trasladamos anteriormente. Finalizado el vínculo, es necesario devolver las mismas condiciones de funcionamiento, de no ser así se descontará el importe correspondiente de la liquidación de los haberes.

(2) Precinto: Para los activos correspondientes a torres (PC) se incluirá un precinto de una numeración registrada para cada equipo. Este precinto no puede ser violado/roto por parte de funcionario que adquiere el equipo, únicamente puede ser removido por parte Dpto de Sistemas de AVANZA. En la Devolución de los equipos, es responsabilidad del funcionario el cuidado del activo y mantener las condiciones de entrega iniciales.

(*) Entrega a préstamo de silla para home office: Ten presente que ante la afectación o no devolución de esta herramienta, se trasladará el costo de la misma, establecido en un monto de \$1500. Adicionalmente, ya que la herramienta está bajo tu responsabilidad, frente a la pérdida o hurto también se aplicará el mismo costo que trasladamos anteriormente.

Queda bajo tu responsabilidad tanto el retiro como la entrega de la silla.

Finalizado el vínculo, es necesario devolver en las mismas condiciones de funcionamiento, de no ser así se descontará el importe correspondiente de la liquidación de los haberes.

FIRMA Y ALCARACION DEL FUNCIONARIO