



REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

FACULTAD: CIENCIAS DE LA INGENIERÍA Y APLICADAS

CARRERA: INGENIERÍA EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTACIONALES EMPRESA/INSTITUCIÓN/ORGANIZACIÓN: UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI

TUTOR ACADÉMICO: ING. VICTOR MEDINA
TUTOR INSTITUCIONAL: LIC. SILVIA TOBAR

PERIODO ACADÉMICO: OCTUBRE 2016 - FEBRERO 2017 FECHA DE CORTE MENSUAL: 24 DE FEBRERO DEL 2017

REGISTRO DE ACTIVIDADES A REALIZAR

COMPONENTES / ACTIVIDAD	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE LA ACTIVIDAD	HORA DE INICIO	HORA DE FIN	TOTAL DE HORAS	OBSERVACIONES
Instalación del Software cuadernia 3 y hot-potatoes- 6.3.0.3 (Laboratorio Ingles 2).	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	01/02/2017	8:00	13:00	5	
Instalación del Software cuadernia 3 y hot-potatoes- 6.3.0.3 (Laboratorio Ingles 2).	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	02/02/2017	8:00	13:00	5	
Instalación y Activación del software Deep Freeze 7.0 "Programa para congelar los Discos Duros " (Laboratorio Ingles 2).	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	03/02/2017	8:00	13:00	5	
Revisión de la red y verificación que se encuentren cableados correctamente de acuerdo a las normas establecidas Laboratorio ingles 2.	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	06/02/2017	8:00	13:00	5	
Administración y registro del uso del laboratorio de Ingles N°2 , Comercial, Contabilidad, Multimedia, Ludoteca y Estimulacion (docentes y estudiantes).	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	07/02/2017	8:00	13:00	5	

Administración y registro del uso del laboratorio de Ingles N°2, Comercial, Contabilidad, Multimedia, Ludoteca y Esimulacion (docentes y estudiantes).	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	08/02/2017	8:00	13:00	5	
Actualización del antivirus NOD32 y Mantenimiento Lógico y Preventivo del Laboratorio Comercial.	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	09/02/2017	8:00	13:00	5	
Actualización del antivirus NOD32 y Mantenimiento Lógico y Preventivo del Laboratorio Comercial.	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	10/02/2017	8:00	13:00	5	
Instalación y Activación del software Deep Freeze 7.0 "Programa para congelar los Discos Duros " (Laboratorio Comercial).	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	13/02/2017	8:00	13:00	5	
Revisión de la red y verificación que se encuentren cableados correctamente de acuerdo a las normas establecidas Laboratorio Comercial.	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	14/02/2017	8:00	13:00	5	
Administración y registro del uso del laboratorio de Ingles N°2 , Comercial, Contabilidad, Multimedia, Ludoteca y Estimulacion (docentes y estudiantes)	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	15/02/2017	8:00	13:00	5	
Administración y registro del uso del laboratorio de Ingles N°2 , Comercial, Contabilidad, Multimedia, Ludoteca y Estimulacion (docentes y estudiantes)	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	16/02/2017	8:00	13:00	5	
Actualización del antivirus NOD32 y Mantenimiento Lógico y Preventivo del Laboratorio Contabilidad.	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	17/02/2017	8:00	13:00	5	
Actualización del antivirus NOD32 y Mantenimiento Lógico y Preventivo del Laboratorio Contabilidad.	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	20/02/2017	8:00	13:00	5	

Instalación y Activación del software Deep Freeze 7.0 "Programa para congelar los Discos Duros " (Laboratorio Contabilidad).	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	21/02/2017	8:00	13:00	5	
Revisión de la red y verificación que se encuentren cableados correctamente de acuerdo a las normas establecidas Laboratorio Contabilidad.	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	22/02/2017	8:00	13:00	5	
Administración y registro del uso del laboratorio de Ingles N°2 , Comercial, Contabilidad, Multimedia, Ludoteca y Estimulacion (docentes y estudiantes)	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	23/02/2017	8:00	13:00	5	
Administración y registro del uso del Laboratorio de Ingles N°2 , Comercial, Contabilidad, Multimedia, Estimulacion y Ludoteca (docentes y estudiantes)	Informes cumplidos/Informes planificados	Hoja de registro	24/02/2017	8:00	13:00	5	

LIC. SILVIA TOBAR ADMINISTRADORA DE LOS LABORATORIOS BLOQUE A

SIMBA LEMA CRISTIAN FABIÁN ESTUDIANTE