

УСТАВ ПРОЕКТА

Все документы, ссылки на которые содержаться в настоящем документе являются его неотъемлемой частью.

Название проекта:	Система информационной поддержки процесса ремонта техники
Менеджер проекта:	Дерова Ирина Дмитриевна
Дата (MM/DD/YYYY):	30.09.2025

Версии (строки добавляются по необходимости):

Версия	Дата (MM/DD/YYYY)	Комментарий
1.0	16.09.2025	Базовая версия
2.0	25.09.2025	Внесены изменения в пункты 1.4, 2.2, 4.2, 5.1, 5.5
3.0	30.09.2025	Внесены изменения в пункты 3.1, 5.5

1. Краткое описание проекта

1.1 Название проекта

Система информационной поддержки процесса ремонта техники

1.2 Суть проекта

Проект направлен на создание единой информационной системы, которая координирует действия менеджеров, инженеров (исполнитель), администратора и кладовщиков.

Заказчик приносит технику в ремонт, менеджер оформляет заявку, назначает исполнителя, контролирует сроки, получает оплату. Исполнитель просматривает информацию по заказу, выполняет диагностику, указывает необходимые работы и детали, определяет стоимость ремонта, согласовывает стоимость ремонта с заказчиком. При согласии заказчика получает детали со склада, выполняет работы. При отказе оплата берется только за диагностику. Работник склада выделяет необходимые ресурсы, обеспечивает их наличие на складе. Администратор управляет учетными записями.

1.3 Бизнес-окружение проекта

Проект создается для автоматизации и оптимизации бизнес-процессов сервисного центра ООО «МОТЯ», которые в текущем состоянии характеризуются низкой эффективностью из-за использования неинтегрированных решений (Excel, бумажные носители). Это приводит к ошибкам ввода данных, потере информации, непрозрачности складского учета и ручному согласованию этапов работы, что ограничивает масштабируемость бизнеса.

1.4. Цели проекта

- увеличить количество обрабатываемых заказов на 15 % без увеличения численности персонала;
- повысить удовлетворенность клиентов за счет «прозрачности» процесса на 10 %. (показатель: 4.5 из 5 по опросам);
- обеспечить 99 % доступность актуальной информации о наличии запчастей на складе;
- сократить среднее время оформления заказа на ремонт на 10 %.

1.5. Риски проекта

Сопротивление персонала внедрению новых процессов и отказ от использования системы.

Недостаточная/нечетко описанная функциональность на этапе проектирования, которая ведет к доработкам.

Техническая сложность интеграции с существующими системами учета (при наличии).

Потеря актуальности проекта.

Выход за рамки бюджета или графика из-за недооценки сложности разработки.

Обнаружение типового проектного решения.

4. Руководитель проекта и его полномочия

4.1 Назначенный руководитель проекта

Дерова Ирина Дмитриевна, студентка 2 курса магистратуры кафедры Информационных технологий

4.2 Полномочия руководителя проекта

Руководитель вправе формировать команду разработки самостоятельно. Руководитель ответственен за выполнение проекта в срок и в рамках выделенного бюджета.

5. Заинтересованные лица и ресурсы

5.1 Заказчик проекта

Иванов Иван Петрович, ООО «МОТЯ»

5.2 Ключевые пользователи результатов проекта

Менеджер: оформление новой заявки на ремонт (внесение данных о клиенте и технике), назначение инженера (исполнителя) на заказ. Контроль статусов и сроков выполнения всех заказов.

Инженер (исполнитель): специалист, выполняющий ремонт. Его функции: просмотр информации по назначенным ему заказам. Проведение диагностики и внесение ее результатов в систему. Определение перечня необходимых работ и запчастей. Формирование и расчет стоимости ремонта. Запрос запчастей со склада.

Работник склада (кладовщик): ответственный за материальные ценности. Его задачи: обеспечение наличия необходимых запчастей на складе (учет, пополнение). Выделение запчастей для конкретных заказов по запросу инженера.

Администратор системы: технический специалист, который не участвует в основном, но обеспечивает работу системы: управление учетными записями всех пользователей (создание, удаление), настройка прав доступа для разных ролей (менеджер, инженер, кладовщик).

5.3 Спонсор проекта

Буйлов Павел Витальевич

5.4 Куратор проекта

5.5 Команда проекта

Руководитель проекта – Дерова Ирина

Разработчик – Афонин Константин (40 чел/ч)

Системный аналитик – Скворцов Сергей (25 чел/ч)

Тестировщик – Кузнецов Михаил (15 чел/ч)

5.6 Инфраструктура

Специфического оборудования для использования в проекте не требуется.

2. Описание продукта и поставок

2.1 Продуктом проекта является (перечень поставок)

Дистрибутив ПО

Комплект проектной документации (Техническое задание, Руководство пользователя, Акт внедрения, Протокол испытаний, Методика испытаний)

2.2 Главными требованиями к продукту являются (продукт позволяет):

Система позволяет менеджеру регистрировать входящие заявки на ремонт с данными клиента и техники, назначать исполнителей на заказы и контролировать сроки их выполнения, а также фиксировать результаты диагностики, планируемые работы, необходимые запчасти и рассчитывать предварительную стоимость. Она управляет складом запчастей, включая учет остатков, списание, формирует отчетные документы (акты приема-передачи, выполненных работ, счета) для печати, ведет историю ремонтов по клиентам и единицам техники, а также предоставляет систему ролей доступа для менеджеров, исполнителей, кладовщиков и администраторов.

Нефункциональные требования к системе включают в себя адаптацию интерфейса к российским стандартам локализации, обеспечение единства стиля всех его элементов (шрифты, графика и т.д.), а также соответствие корпоративным требованиям к цветовой гамме и общему дизайну. Помимо этого, необходимо реализовать систему разделения прав доступа пользователей, определяющую разные уровни полномочий для ролей администратора, менеджера, работника склада и инженера (исполнителя).

2.3 Требованиями к продукту НЕ являются (продукт не включает):

Онлайн оплата

2.4 Правила приемки поставок:

Все приемки осуществляются между руководителем проекта и представителем заказчика.

Приемка включает в себя: проверку документации, проверку работы основных функций, фиксацию результатов тестирования и подписание документов, подтверждающих соответствие поставки требованиям заказчика.

3. Ограничения проекта

3.1 Вехи и дата завершения проекта:

Начало проекта	30.09.2025
• Техническое задание	06.10.2025
• Технический проект	17.10.2025
• Реализация	14.11.2025
• Руководство пользователя	21.11.2025
• Методика испытаний	30.11.2025
• Протокол испытаний	11.12.2025
• Акт внедрения	12.12.2025
Завершение проекта	13.12.2025

3.2 Общий бюджет проекта

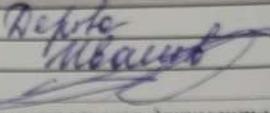
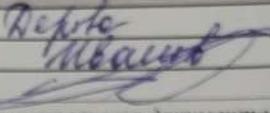
80 чел/ч.

3.3 Ограничения по выполнению и организации работ

Исполнитель передает заказчику все необходимые лицензии для пользования продуктом.

6. Согласовательные подписи

УТВЕРЖДАЮ:

Имя	Должность	Подпись	Дата (MM/DD/YYYY)
Дерова Ирина Дмитриевна	Руководитель проекта		30.09.2025
Иванов Иван Петрович	Директор		30.09.2025
Буйлов Павел Витальевич	Директор		30.09.2025

Подпись означает согласие подписавшего со всеми положениями настоящего документа.