

| | | | | |
|------|---|------------|-------------------|----------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 1 de 14 |

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1. [DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO](#) 2
2. [FASE DE FORMALIZACIÓN](#) 3
3. [ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS](#) 4
5. [LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO](#) 8
6. [DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION](#) 10

| | | | | |
|------|---|------------|-------------------|----------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 2 de 14 |

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

| | |
|---|--|
| PROYECTO | AbogaBot |
| Nombre Requerimiento: | Diligenciar el nombre del proyecto o desarrollo de software por parte del área o proceso solicitante |
| Fecha Solicitud: | 18/02//2022 |
| Responsable(s) Solicitud: | Juan Rodrigo Martínez |
| Dependencia(s) Solicitante: | AbogaBros y Asociados |
| Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software: | Ivan Jair Abad |

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

| Descripción de la Solicitud | |
|-----------------------------|--|
| Usuario Solicitante | <p>Se requiere una aplicación de automatización de demandas y/o solicitudes de los clientes. Para esto se pide que la aplicación cuente con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que cuente con una pantalla de presentación del despacho de abogados. • Que cuente con un registro y validación de clientes. • Que se muestren los servicios ofrecidos por la empresa. • Que al solicitar un servicio se genere una solicitud de pago y pueda proceder a realizarlo. • Que el cliente pueda consultar la solicitud de sus demandas en cualquier momento. • Que notifique al cliente, vía correo, sobre cualquier actualización realizada a su(s) petición(es). • Que cuente con un panel administrativo para el personal de la empresa. • Que en el panel administrativo se puedan visualizar las demandas y sus detalles, así como el estatus de cobro. • Que el panel administrativo permita realizar actualizaciones a las solicitudes de los clientes. |
| Líder Funcional | <p>El usuario requiere de una página web para la automatización de su servicio de demandas. Dicha página requiere que realice lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Al ingresar el usuario ve una presentación de la empresa y los servicios que se ofrecen. • Para solicitar un servicio, el usuario es redireccionado un formulario de ingreso. Si el usuario no cuenta con una cuenta existente, entonces puede redirigirse a un formulario de registro. • Una vez que ha iniciado sesión, podrá observar y elegir alguno de los servicios que se ofrecen. Cada servicio tendrá su descripción, detalles y precio. • Una vez elegido un servicio del catálogo, comenzará el proceso de solicitud de pago. Al finalizar, el usuario será redirigido al menú principal. |

| | | | | |
|------|---|------------|-------------------|----------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 3 de 14 |

- El usuario podrá observar el estatus sus solicitudes en su bandeja de entrada.

Por otra parte, la firma de abogados también requiere lo siguiente:

- Un panel de administración con autenticación de usuarios (empleados).
- El panel de administración debe mostrar las solicitudes entrantes de los clientes, dichas solicitudes contará con sus respectivos detalles.
- El panel de administración debe permitir realizar actualizaciones a las solicitudes entrantes.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Juan Rodrigo Martínez

Ivan Jair Abad

Nombre Responsable Solicitud

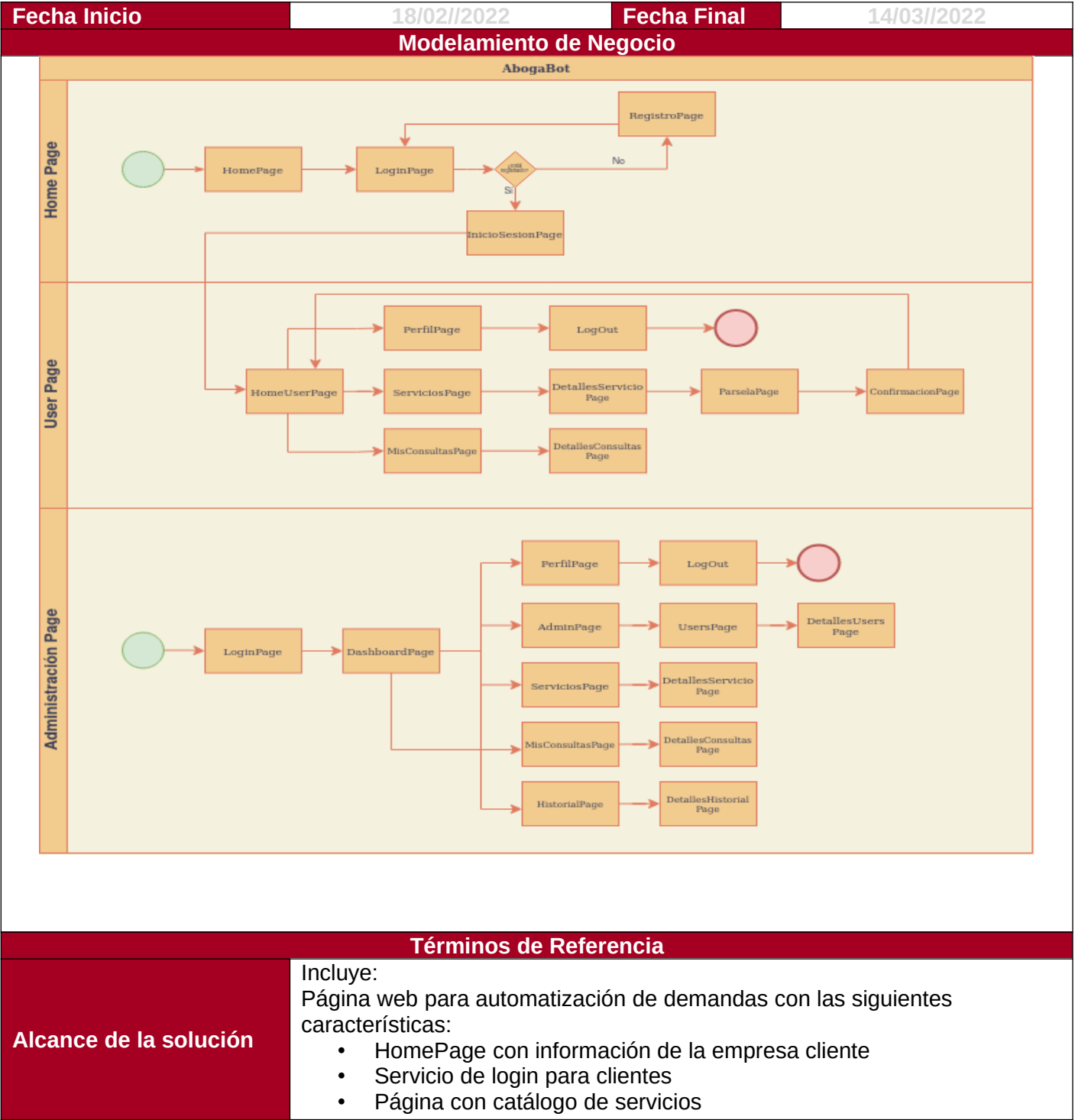
Nombre Líder OTI

Dependencia Solicitante

Oficina Tecnologías de la Información

| | | | | |
|------|---|------------|-------------------|----------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 4 de 14 |

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS



Términos de Referencia

Alcance de la solución

Incluye:
Página web para automatización de demandas con las siguientes características:

- HomePage con información de la empresa cliente
- Servicio de login para clientes
- Página con catálogo de servicios

| | | | | |
|------|---|------------|-------------------|----------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 5 de 14 |

| | <ul style="list-style-type: none"> • Página de usuario para editar datos y chequeo de estatus de solicitudes de servicios. • Sistema de pago de servicios. • Dashboard para administradores con manejo de solicitudes, manejo de usuarios, historial y edición de servicios. <p>No incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Despliegue y/o configuración de servidor web. | | | | | | | | |
|---|--|---------------------------|--|-------------------|---|---------|---|---------------|--|
| Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y | <p>Para el usuario:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Página principal con información relevante de la empresa, • Sistema de manejo de usuarios, • Catálogo de servicios, • Alta de solicitudes de servicios, • Proceso de pago completo, • Sistema de actualización de solicitudes. <p>Para el administrador:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema de manejo de usuarios empresariales, • Dashboard administrativo, • Catálogo de servicios, • Historial de solicitudes para proceso de información. | | | | | | | | |
| Requerimientos no Funcionales y de calidad | <ul style="list-style-type: none"> • Diseño responsive para teléfonos móviles y tabletas • Generación de reportes pdf o excel | | | | | | | | |
| Interesados en la solución | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre/Rol/Perfil</th><th>Descripción</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Lider de Proyecto</td><td>Asegurar que los requerimientos reflejen el alcance adecuado a los intereses de todos los involucrados.</td></tr> <tr> <td>Cliente</td><td>Aprobar las especificaciones de requerimientos.</td></tr> <tr> <td>Desarrollador</td><td>Realizar las tareas asignadas para el desarrollo del proyecto.</td></tr> </tbody> </table> | Nombre/Rol/Perfil | Descripción | Lider de Proyecto | Asegurar que los requerimientos reflejen el alcance adecuado a los intereses de todos los involucrados. | Cliente | Aprobar las especificaciones de requerimientos. | Desarrollador | Realizar las tareas asignadas para el desarrollo del proyecto. |
| Nombre/Rol/Perfil | Descripción | | | | | | | | |
| Lider de Proyecto | Asegurar que los requerimientos reflejen el alcance adecuado a los intereses de todos los involucrados. | | | | | | | | |
| Cliente | Aprobar las especificaciones de requerimientos. | | | | | | | | |
| Desarrollador | Realizar las tareas asignadas para el desarrollo del proyecto. | | | | | | | | |
| Precondiciones | Adquisición de Licencias de las herramientas a implementar. | | | | | | | | |
| Requisitos Técnicos | <table border="1"> <tr> <td>Tipo de Desarrollo</td><td> <input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____ </td></tr> </table> | Tipo de Desarrollo | <input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____ | | | | | | |
| Tipo de Desarrollo | <input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____ | | | | | | | | |

| | | | | |
|------|---|------------|-------------------|----------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 6 de 14 |

| | | |
|---------------------------|---|--|
| | Base de Datos <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> SQL Server <input checked="" type="checkbox"/> MySQL <input type="checkbox"/> MongoDB <input type="checkbox"/> Otro: _____ | Versión 8.0.28 |
| | Lenguaje <input type="checkbox"/> C# <input type="checkbox"/> VB <input type="checkbox"/> PHP <input checked="" type="checkbox"/> Java <input checked="" type="checkbox"/> JavaScript <input type="checkbox"/> Otro: _____ | Versión 11 |
| Viabilidad Técnica | Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI (X) NO () | |

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

| Nombre | Dependencia | Teléfono | Firma |
|-----------------------|-----------------------|----------|-------|
| Ivan Jair Abad | IVSoluciones | 22XXXXXX | IV |
| Juan Rodrigo Martínez | AbogaBros y Asociados | 22XXXXXX | JR |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

| Responsable | | | | Fecha | | |
|--|--------------|------------------------|-----------------|--------------|-------------|-------------|
| Plan estratégico de fases del proyecto | | | | | | |
| Nº | Nombre Etapa | Actividad | Rol Responsable | Fecha Inicio | Fecha Fin | Comentarios |
| 1 | Sprint 1 | Creación proyecto base | Desarrollador | 18/02/22 | Por definir | N/A |

| | | | | |
|------|---|------------|-------------------|----------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 7 de 14 |

| | | | | | | |
|----|----------|--|---------------|----------|-------------|-----|
| 2 | Sprint 1 | Creación componentes principales | Desarrollador | 19/02/22 | Por definir | N/A |
| 3 | Sprint 2 | Creación pantalla principal y gestor login | Desarrollador | 20/02/22 | Por definir | N/A |
| 4 | Sprint 2 | Creación pantalla principal de usuarios y catálogo de servicios | Desarrollador | 21/02/22 | Por definir | N/A |
| 5 | Sprint 3 | Creación de parsela de pago | Desarrollador | 22/02/22 | Por definir | N/A |
| 6 | Sprint 3 | Creación pantalla gestor de perfil y chequeo de estatus de | Desarrollador | 23/02/22 | Por definir | N/A |
| 7 | Sprint 4 | Creación de Dashboard administrativo | Desarrollador | 24/02/22 | Por definir | N/A |
| 8 | Sprint 4 | Creación de pantalla gestión de catálogo de servicios | Desarrollador | 26/02/22 | Por definir | N/A |
| 9 | Sprint 4 | Creación de pantalla de visualización de detalles | Desarrollador | 27/03/22 | Por definir | N/A |
| 10 | Sprint 4 | Creación de pantalla para actualización de estatus de peticiones | Desarrollador | 28/03/22 | Por definir | N/A |
| 11 | Sprint 5 | Creación de pantalla de gestión de usuarios empleados | Desarrollador | 02/03/22 | Por definir | N/A |
| 12 | Sprint 5 | Creación de pantalla de gestión de historial de peticiones | Desarrollador | 03/03/22 | Por definir | N/A |

Diagrama de planeación

| | | | | |
|------|---|------------|-------------------|----------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 8 de 14 |

Pendiente

NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

| Nombre | Dependencia | Teléfono | Firma |
|-----------------------|-----------------------|----------|-------|
| Ivan Jair Abad | IVSoluciones | 22XXXXXX | IV |
| Juan Rodrigo Martínez | AbogaBros y Asociados | 22XXXXXX | JR |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | | |
|------|---|------------|-------------------|----------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 9 de 14 |

5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

| HISTORIAS DE USUARIO | | | | | | |
|--|---------------------------|--|--|--|--|--|
| Nº. | 01 | | | | | |
| Título | Creación de proyecto base | | | | | |
| Fecha | 18/02/2022 | | | | | |
| Estimación | 1 día | | | | | |
| Característica/Funcionalidad | | | | | | |
| Como usuario requiero que se genere el proyecto base a desarrollar: carpetas y archivos base, así como añadir los assets a utilizar durante el proyecto. | | | | | | |
| Razón/Resultado | | | | | | |
| Con la finalidad de lograr una administración de archivos excelente desde la raíz del proyecto. | | | | | | |
| Criterios de Aceptación | | | | | | |
| Nº | Título | Contexto | Evento | | | |
| 1 | Archivos base | Cada componente y/o página debe tener sus archivo html, css y js en su respectiva carpeta. | Los archivos de cada componente deben encontrarse dentro de la misma carpeta que lo alberga, para mantener una buena administración de lo componentes y páginas. | | | |
| 2 | Assets | Se deben agregar los assets a utilizar durante el desarrollo del proyecto. | A partir de la generación del proyecto base, se deben incluir todos los assets a utilizar: incluyendo fuentes, imágenes, logos, etc. | | | |
| Firmas de aceptación | | | | | | |
| Nombre | | Dependencia | Teléfono | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | |
|------|---|------------|-------------------|-----------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 10 de 14 |

| HISTORIAS DE USUARIO | | | | |
|---|-------------------------------------|--|---|-------|
| Nº. | 02 | | | |
| Título | Creación de componentes principales | | | |
| Fecha | 19/02/2022 | | | |
| Estimación | 1 día | | | |
| Característica/Funcionalidad | | | | |
| Como usuario requiero que se generen los componentes principales de mi aplicación: header, footer, navbar, sidebar; esto incluye estilos, animaciones y funcionalidad de botones. | | | | |
| Razón/Resultado | | | | |
| Con la finalidad de reciclar estos componentes básicos en las siguientes pantallas a desarrollar. | | | | |
| Criterios de Aceptación | | | | |
| Nº | Título | Contexto | Evento | |
| 1 | Componentes | Cada componente y/o página debe tener sus archivo html, css y js en su respectiva carpeta. | Los archivos de cada componente deben contener el código necesario para su funcionamiento y estética requerida. | |
| Firmas de aceptación | | | | |
| Nombre | | Dependencia | Teléfono | Firma |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|------|---|------------|-------------------|-----------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 11 de 14 |

| HISTORIAS DE USUARIO | | | |
|--|---|---|---|
| Nº. | 03 | | |
| Título | Creación de pantalla principal y gestión de login | | |
| Fecha | 20/02/2022 | | |
| Estimación | 1 día | | |
| Característica/Funcionalidad | | | |
| Como usuario requiero que se genere la pantalla principal de mi aplicación así como la pantalla de login y su funcionalidad e información. | | | |
| Razón/Resultado | | | |
| Con la finalidad de mostrar información relevante de la empresa y sus servicios, así como el inicio de sesión/nuevos ingresos de clientes. | | | |
| Criterios de Aceptación | | | |
| Nº | Título | Contexto | Evento |
| 1 | Pantalla principal | La pantalla principal debe contener la información relevante del despacho de abogados así como los servicios que ofrecen. | La página debe mostrar la información relevante para el usuario, así como ser funcional entre las distintas pestañas de navegación |
| 2 | Login | El login debe ser desarrollado en su totalidad. | El sistema de login debe poder funcionar en su totalidad y realizar las validaciones correspondientes . En caso de no existir el usuario en Base de Datos, se debe redirigir al usuario al apartado de nuevo ingreso. |
| Firmas de aceptación | | | |
| Nombre | Dependencia | Teléfono | Firma |
| | | | |
| | | | |

| | | | | |
|------|---|------------|-------------------|-----------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 12 de 14 |

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

| | |
|---|------------|
| Fecha | DD/MM/AAAA |
| Vista Lógica | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia. | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | |
| Vista de Implementación | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | |
| Vista de Proceso | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | |
| Vista de Física | |
| Se puede utilizar el diagrama UML de despliegue. | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | |

LOGO

| FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
|---|------------|-------------------|-----------------|
| PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 13 de 14 |

Prototipos de interfaces de usuario

AbogaBot Cliente

AbogaAdmin

| | | | | |
|------|--|-------------------|--------------------------|------------------------|
| LOGO | FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE | | | |
| | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | | | |
| | Código: -IV001 | Versión: 1 | Fecha: 20/12/2018 | Página 14 de 14 |

| Firmas de aceptación | | | |
|------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------|
| Nombre | Dependencia | Teléfono | Firma |
| Ivan Jair Abad | IVSoluciones | 22XXXXXXXX | IV |
| Juan Rodrigo Martínez | AbogaBros y Asociados | 22XXXXXXXX | JR |
| | | | |
| | | | |

Nota: En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.