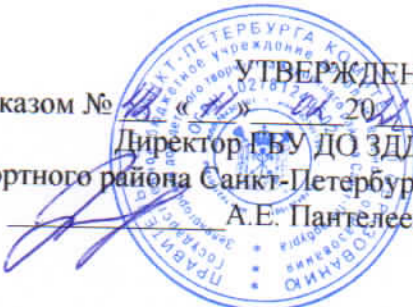


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗЕЛЕНОГОРСКИЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАССМОТРЕНО:

Протокол педсовета № 1
Дата « 31 » 01 2012 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 102701 от 20 01 2012 г.
Директор ГБУ ДО ЗДТ
Курортного района Санкт-Петербурга
А.Е. Пантелеева



УЧТЕНО МНЕНИЕ

родителей (законных представителей)
Протокол родительского совета № 1
Дата « 18 » 01 2012 г.

**Положение о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного
образования Зеленогорском доме детского творчества
Курортного района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Зеленогорском доме детского творчества Курортного района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ДО ЗДДТ Курортного района Санкт-Петербурга).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями от 04.06.2018 г.), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом ГБУ ДО ЗДДТ Курортного района Санкт-Петербурга.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные программы соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения.

2.2. Списочный состав обучающихся, переведенных на следующий год обучения утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Обучающиеся имеют право на перевод в другое учреждение дополнительного образования детей, реализующее дополнительную общеобразовательную программу соответствующего направления и содержания.

2.4. Перевод обучающихся в иное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению родителей (законных представителей), оформляется приказом директора Учреждения и сопровождается выдачей обучающемуся справки, подтверждающей факт обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе (Приложение № 1).

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Обучающиеся отчисляются из Учреждения в связи с:

- завершением обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- прекращением занятий по собственной инициативе (по заявлению родителей (законных представителей));
- переменой места жительства (по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение № 2);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) является приказ директора Учреждения об отчислении обучающихся.

3.3. Если с родителями (законными представителями) обучающегося был заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения (см. Положение об оказании платных образовательных услуг).

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающийся, отчисленный из Учреждения до завершения обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе, имеет право на восстановление для обучения при наличии мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

**Заявление родителей (законных представителей)
об отчислении и переводе в другое учреждение дополнительного образования**

Директору ГБУ ДО ЗДДТ
Курортного района Санкт-Петербурга
Пантелеевой А.Е.

от родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес проживания:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корпус _____ квартира _____

Контактные данные _____

Паспортные данные _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего(ю) сына (дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)
обучающегося по _____
_____ дополнительной _____ общеобразовательной _____ программе

_____ (название образовательной программы)
из ГБУ ДО ЗДДТ Курортного района Санкт-Петербурга с целью перевода в другое учреждение
дополнительного образования детей и выдать справку подтверждающую факт обучения по указанной
дополнительной общеобразовательной программе.

Дата «__» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ЗЕЛЕНОГОРСКИЙ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
КУРОРТНОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Красноармейская ул., 11 литер Б
г. Зеленогорск, Санкт-Петербург, 197720
Тел./факс. 433 30 05
ОКПО 02098316 ОКОГУ 23280
ОГРН 1027812406027
ИНН\КПП 7827001363/784301001

от «__» _____ 20__ г. № _____

СПРАВКА

Выдана _____
о том, что он (она) обучался (-ась) в Государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования Зеленогорском доме детского творчества Курортного района
Санкт-Петербурга по следующим дополнительным общеобразовательным программам:

1. _____
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Объем часов: _____
2. _____
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Объем часов: _____
3. _____
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Объем часов: _____
4. _____
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Объем часов: _____

Директор

А.Е. Пантелеева

Заявление на отчисление обучающегося

Директору ГБУ ДО ЗДДТ
Курортного района Санкт-Петербурга
Пантелеевой А.Е.

от родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего(ю) сына (дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)
обучающегося по _____
дополнительной общеобразовательной программе

_____ (название образовательной программы)
из ГБУ ДО ЗДДТ Курортного района Санкт-Петербурга по причине: (нужное подчеркнуть):

- по состоянию здоровья
- по семейным обстоятельствам
- в связи с переездом
- другое _____

Дата «___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись, расшифровка подписи)