**CASOS DE PRUEBA**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **REGISTRO DE CLIENTES** |
| **PRECONDICIONES** | **1.**- Estar conectado a una red para poder acceder a la pantalla de “Registro” en el sistema. |
| **VALORES DE ENTRADA** | Para hacer la prueba del registro de un nuevo Cliente, se ingresarán los siguientes datos:   * Nombre del Cliente * Correo electrónico * Contraseña * Código de verificación |
| **RESULTADOS ESPERADOS** | Después de ingresar los datos del cliente (nombre, correo electrónico, contraseña), si el código de verificación ingresado es correcto, el sistema permitirá observar los productos que se encuentran en venta para poder realizar la compra, haciendo uso del nuevo cliente registrado. |
| **POSTCONDICIONES** | **1.-** Si no se llenan correctamente cada uno de los campos del formulario de registro, el sistema no permitirá dar de alta al nuevo cliente y mostrará un mensaje en el campo vacío indicando que es necesario completarlo.  **2.-** Si se ingresa un correo que ya existe, se mostrará un mensaje indicando que “El correo ya ha sido registrado” y no se podrá hacer el registro del cliente.  **3.-** Si el código de verificación no se ingresa correctamente, se mostrará un mensaje indicando que “El código de verificación es incorrecto” y no se podrá continuar con el caso de prueba. |
| **DEPENDENCIAS** | No Aplica |
| **IDENTIFICADOR DISTINGUIBLE** | C01–RC |
| **REQUISITOS** | **1.-** En el campo “Nombre del Cliente”, se debe ingresar un espacio para separar nombre y apellidos.  **2.-** La contraseña del cliente debe incluir datos alfanuméricos.  **3.-** La dirección de correo electrónico incluye un signo **“@”** ydebe introducirse un texto seguido del signo**.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **ÓRDENES DE COMPRA** |
| **PRECONDICIONES** | **1.-** Estar conectado a una red para poder acceder a la pantalla de inicio de sesión.  **2.-** Iniciar Sesión como “gerente”.  **3.-** Acceder al almacén  **4.-** Acceder a órdenes de compra |
| **VALORES DE ENTRADA** | Para hacer la prueba para Realizar órdenes de compra se ingresarán los siguientes datos:   * Correo electrónico * Contraseña * Código de verificación   Una vez que se haya logrado entrar con éxito al sistema como “gerente”.   * Se dará click en “almacén” para consultar el número de insumos disponibles por tipo de insumos. * Se consultará los insumos faltantes que sean necesarios para la compra. * Identificar prioridades de compra de insumos, para cubrir órdenes de producción. * Seleccionar uno o más proveedores a los cuales se hará la compra de insumos según la necesidad y demanda de insumos por parte de la empresa. * Dar click en “Comprar”. * Realizar orden de compra, seleccionando con un número entero la cantidad a comprar. * Dar click en “Realizar Compra”. |
| **RESULTADOS ESPERADOS** | Una vez realizada la compra del insumo, el sistema mostrará en pantalla un mensaje de confirmación de compra. En cuanto la orden de compra realizada anteriormente ya haya llegado el sistema mostrará en la sección de notificaciones el número de orden junto con la fecha y hora de llegada. Para posteriormente registrarse en el apartado de inventario. |
| **POSTCONDICIONES** | **1.-** La órden de compra será realizada con éxito únicamente si se selecciona correctamente el proveedor y la cantidad de insumos necesarios.  **2.-** Las órdenes de compra aparecerán de forma automática únicamente cuando el sistema detecte que algún insumo tenga una existencia mínima de 10. |
| **DEPENDENCIAS** | Para ejecutar este caso de prueba, previamente se deberán ejecutar los casos de prueba **“Iniciar sesión”** y **“Registro de Proveedores”** |
| **IDENTIFICADOR DISTINGUIBLE** | G01–OC |
| **REQUISITOS** | **1.-** Previamente haber verificado los insumos faltantes en el inventario  **2.-** Haber identificado prioridades de compra de insumos |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **UBICACIÓN DE INSUMOS** |
| **PRECONDICIONES** | **1.-** Estar conectado a una red para poder ingresar al sistema.  **2.-** Entrar al sistema como “Gerente”.  **3.-** Tener acceso a Ubicación de insumos.  **4.-** Tener registrado al menos un proveedor de algún tipo de insumo. |
| **VALORES DE ENTRADA** | Para hacer la prueba de “Ubicación de Insumos”, se ingresarán los siguientes datos del gerente:   * Correo electrónico * Contraseña * Código de verificación * Ingresar * Seleccionar casilla de empleado   Una vez que se haya logrado entrar con éxito al sistema como “gerente”.   * Dar click en la opción “Ubicación de insumos”. * Una vez dentro de la pantalla de Ubicación de insumos y producto. * Seleccionar el insumo y la ubicación a la que se moverá (**1,2,3**) dependiendo de la necesidad. * Una vez seleccionado el insumo y la nueva ubicación dar click en mover |
| **RESULTADOS ESPERADOS** | Una vez ingresado al sistema como “gerente”, el sistema deberá permitir ingresar al apartado de “Ubicación de insumos”. Mostrando en pantalla(**Los 3 estantes disponibles en el almacén con su respectivo contenido**).  Una vez seleccionado el insumo o producto a mover así como también la nueva “ubicación” se dará click en el botón mover el cual realizará la actualización del registro en la base de datos con la nueva ubicación.  Si el movimiento se realizó con éxito el sistema mostrara en pantalla el mensaje “Insumo reubicado”. |
| **POSTCONDICIONES** | **1.-** La ubicación del insumo se realizará siempre y cuando exista el registro del insumo. |
| **DEPENDENCIAS** | Para ejecutar este caso de prueba, previamente se tendrán que ejecutar los casos: **“Iniciar sesión”,** **Registro de Proveedores, Órdenes de compra, Registro de insumos** |
| **IDENTIFICADOR DISTINGUIBLE** | G03-UI |
| **REQUISITOS** | **1.-** Tener al menos un registro de proveedores de algún insumo  **2.-** Previamente se tendrá que haber seleccionado el insumo y la nueva ubicación. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **REGISTRAR INSUMOS** |
| **PRECONDICIONES** | **1.**- Estar conectado a una red para poder acceder al sistema  **2.-** Haber iniciado sesión como “Gerente” |
| **VALORES DE ENTRADA** | Para hacer la prueba de registro de insumos, primero se deberán ingresar correctamente los datos del gerente (correo electrónico y contraseña), además del código de verificación (CAPTCHA). |
| **RESULTADOS ESPERADOS** | Después de ingresar los datos del gerente, se mostrará un apartado con el nombre “Registro de insumos” para llenar los campos correspondientes para registrar la entrada de un insumo y una vez llenados todos los campos, aparecerá un mensaje indicando “Insumo registrado en el almacén”. |
| **POSTCONDICIONES** | **1.-** Si el CAPTCHA no se ingresa correctamente, se mostrará un mensaje indicando que “El código de verificación es incorrecto” y no se podrá continuar con el caso de prueba.  **2.-** En caso de no llenar todos los datos correspondientes para registrar la entrada de un insumo, no se podrá dar de alta a ese insumo en el almacén y se tendrá que volver a ejecutar el caso de prueba desde el inicio. |
| **DEPENDENCIAS** | Para ejecutar este caso de prueba, previamente se tendrá que ejecutar el caso **“Iniciar sesión”** |
| **IDENTIFICADOR DISTINGUIBLE** | G04 – EI |
| **REQUISITOS** | **1.-** Llenar correctamente todos los campos correspondientes para registrar la entrada de un insumo, de lo contrario el registro no continuará.  **2.-** Una vez que se llenan los campos para el registro del insumo, es necesario dar clic en el botón “Registrar” para que el insumo quede dado de alta y aparezca como “Almacenado”. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **CONSULTAR ALMACÉN** |
| **PRECONDICIONES** | **1.-** Estar conectado a una red para poder acceder al sistema  **2.-** Iniciar Sesión como “Gerente”.  **3.-** Tener acceso al almacén |
| **VALORES DE ENTRADA** | Para hacer la prueba para Consultar el almacén, se ingresarán los siguientes datos del gerente:   * Correo electrónico * Contraseña * Código de verificación   Una vez que se haya logrado entrar con éxito al sistema como “gerente”.   * Se dará click en “Consultar almacén” para observar el número de insumos disponibles por tipo de insumos, así como el número de productos que están disponibles en ese momento en el almacén. |
| **RESULTADOS ESPERADOS** | Una vez ingresado al sistema como “Gerente”, el sistema deberá permitir ingresar al apartado de “Consultar almacén”. Mostrando en pantalla:   * **Almacén de Productos**: Se mostrarán los productos disponibles en el almacén y de cada uno de ellos se podrá consultar su id, nombre del producto, ubicación (uno de los 3 estantes disponibles en el almacén), talla, color y la fecha en la que fue dado de alta el producto. * **Almacén de Insumos:** Se mostrarán los insumos disponibles en el almacén y de cada uno de ellos se podrá consultar su id, nombre del insumo, ubicación (uno de los 3 estantes disponibles en el almacén), y la fecha en la que fue dado de alta el insumo. |
| **POSTCONDICIONES** | **1.-** Si los datos ingresados del gerente no son correctos, no se podrá consultar el almacén y se tendrá que repetir el caso de prueba desde el inicio.  **2.-** Si no se muestra ningún producto o insumo como resultado de la consulta, se tendrá que dar de alta un nuevo producto o insumo en el almacén y posteriormente repetir el procedimiento para hacer la consulta. |
| **DEPENDENCIAS** | Para ejecutar este caso de prueba, previamente se deberán ejecutar los casos de prueba **“Iniciar sesión”** , **“Registrar insumos ”** y **“Registrar Producto”** |
| **IDENTIFICADOR DISTINGUIBLE** | G02 – CA |
| **REQUISITOS** | **1.-** Para poder realizar la consulta del almacén, anteriormente tendrá que haber sido dado de alta un producto o un insumo, de lo contrario la consulta no arrojará ningún resultado. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **SALIDA DE INSUMOS** |
| **PRECONDICIONES** | **1.**- Estar conectado a una red para poder acceder al sistema.  **2.-** Haber iniciado sesión como “Supervisor”  **3.-** Verificar que el gerente haya hecho una solicitud de salida de insumos previamente. |
| **VALORES DE ENTRADA** | Para hacer la prueba de salida de insumos, primero se deberán ingresar los datos del supervisor (correo electrónico y contraseña), además del código de verificación. |
| **RESULTADOS ESPERADOS** | Después de ingresar los datos del supervisor, se mostrarán las salidas de insumos solicitadas por el gerente para que puedan ser aprobadas por el supervisor al hacer clic en el botón “Autorizar” . |
| **POSTCONDICIONES** | **1.-** Si el CAPTCHA no se ingresa correctamente, se mostrará un mensaje indicando que “El código de verificación es incorrecto” y no se podrá continuar con el caso de prueba.  **2.-** Si el supervisor no autoriza la salida de insumos y da clic en el botón “Eliminar”, se borrará el registro de salida del insumo correspondiente y no se podrá llevar a cabo su salida. |
| **DEPENDENCIAS** | Para ejecutar este caso de prueba, previamente se deberán ejecutar los casos de prueba **“Iniciar sesión”** y **“Registrar Insumos”** |
| **IDENTIFICADOR DISTINGUIBLE** | G05 – SI |
| **REQUISITOS** | **1.-** Para poder realizar la salida de un insumo del sistema, anteriormente el insumo tendrá que haber estado dado de alta en el almacén. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **ÓRDENES DE VENTA** |
| **PRECONDICIONES** | **1.**- Estar conectado a una red para poder acceder al sistema.  **2.-** Haber iniciado sesión como “Supervisor”  **3.-** Estar registrado en el sistema y contar con un usuario y contraseña válidos para ingresar y registrar los datos de las órdenes de venta. |
| **VALORES DE ENTRADA** | Para hacer la prueba de órdenes de venta, primero se deberán ingresar los datos del Supervisor (correo electrónico y contraseña), además del código de verificación y se tendrá que dar clic en el botón “Autorizar”. |
| **RESULTADOS ESPERADOS** | Al consultar los datos de los productos terminados nos despliegue toda su información sin errores y al validar los datos se espera que acepte tanto mayúsculas como minúsculas, números, caracteres y espacios, en las casillas de cadena de caracteres y que solo acepte números en las casillas de valores numéricos. |
| **POSTCONDICIONES** | **1.-** Si el CAPTCHA no se ingresa correctamente, se mostrará un mensaje indicando que “El código de verificación es incorrecto” y no se podrá continuar con el caso de prueba.  **2.-** Verificar si se cuenta con la cantidad de productos terminados en el almacén  **3.-** Registrar producto e ingresar todos los datos requeridos para realizar esta acción y finalizar el registro.  **4.-** Seleccionar orden de producción e ingresar los datos requeridos y finalizar con la opción ordenar para validar los datos y finalizar el proceso. |
| **DEPENDENCIAS** | Para ejecutar este caso de prueba, previamente se deberá ejecutar los casos de prueba **“Iniciar sesión”** y **“Compra de productos terminados”** |
| **IDENTIFICADOR DISTINGUIBLE** | S01 – OV |
| **REQUISITOS** | **1**.- Verificar la cantidad de productos terminados existentes  **2.-** Registrar el número de productos terminados  **3.-** Registrar un nuevo producto  **4.-** Establecer una cantidad de producción. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **REGISTRO DE PROVEEDORES** |
| **PRECONDICIONES** | **1.-** Estar conectado a una red para poder acceder al sistema.  **2.-** Haber iniciado sesión como “Supervisor”  **3.-** Corroborar que previamente no se han registrado más de 2 proveedores |
| **VALORES DE ENTRADA** | Para hacer la prueba del registro de un nuevo Proveedor, se ingresarán los siguientes datos:   * Nombre del Proveedor * Tipo de insumo que ofrece * Cantidad mínima disponible para venta * Cantidad máxima disponible para venta * Costo por insumo * Tiempo de entrega de los insumos (en días) |
| **RESULTADOS ESPERADOS** | Después de ingresar los datos del proveedor, quedará dado de alta en la base de datos del sistema y se mostrará un mensaje indicando “Proveedor registrado”. |
| **POSTCONDICIONES** | **1.-** Si no se llenan correctamente cada uno de los campos del formulario de registro, el sistema no permitirá dar de alta al nuevo proveedor y marcará los campos faltantes.  **2.-** Si ya se han registrado 2 proveedores previamente, el sistema mostrará un mensaje indicando que “Ya existen 2 proveedores” y no se podrá hacer el registro del nuevo proveedor. |
| **DEPENDENCIAS** | Para ejecutar este caso, previamente se deberá ejecutar el caso de prueba **“Iniciar sesión”** |
| **IDENTIFICADOR DISTINGUIBLE** | S03–RPV |
| **REQUISITOS** | **1.-** En el nombre del Proveedor, se debe ingresar un espacio para separar nombre y apellidos.  **2.-** En el tipo de insumo solamente se puede seleccionar un insumo que previamente haya sido dado de alta en el inventario.  **3.-** La cantidad máxima disponible para venta tendrá que ser un número mayor a la cantidad mínima.  **4.-** El tiempo de entrega y el costo por insumo deberán ser mayores a 0. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **CONSULTAR PRODUCTO** |
| **PRECONDICIONES** | **1.-** Estar conectado a una red para poder acceder al sistema.  **2.-** Haber iniciado sesión como “Supervisor”  **3.-** Tener acceso a los datos de los “Productos” |
| **VALORES DE ENTRADA** | Para hacer la prueba de órdenes de producción, primero se deberán ingresar los datos del Supervisor (correo electrónico y contraseña), además del código de verificación.  Una vez que se haya logrado entrar con éxito al sistema como “Supervisor”, el sistema deberá permitir ingresar al apartado de “Productos”. |
| **RESULTADOS ESPERADOS** | El sistema desplegara una pantalla en donde se podrán consultar cualquiera de los datos del producto: nombre, descripción, insumo que ocupa, cantidad para producir, precio y la imagen del producto. |
| **POSTCONDICIONES** | **1.-** Si los datos ingresados del supervisor no son correctos, no se podrán consultar los productos y se tendrá que repetir el caso de prueba desde el inicio.  **2.-** Si no se muestra ningún producto como resultado de la consulta, se tendrá que realizar el registro de un producto y posteriormente repetir el procedimiento para hacer la consulta. |
| **DEPENDENCIAS** | Para ejecutar este caso de prueba, previamente se deberá ejecutar los casos de prueba **“Iniciar sesión”** y **“Registrar producto”** |
| **IDENTIFICADOR DISTINGUIBLE** | S08-CP |
| **REQUISITOS** | **1.-** Para poder realizar la consulta de los productos, anteriormente un supervisor tendrá que haber registrado a un producto en el sistema, de lo contrario la consulta no arrojará ningún resultado. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **MODIFICAR PRODUCTO** |
| **PRECONDICIONES** | **1.-** Estar conectado a una red para poder ingresar al sistema.  **2.-** Entrar al sistema como “Supervisor”.  **3.-** Tener acceso a editar productos.  **4.-** Tener registrado al menos un producto. |
| **VALORES DE ENTRADA** | Para hacer la prueba para modificar proveedores, se ingresarán los siguientes datos del Supervisor:   * Correo electrónico * Contraseña * Código de verificación * Ingresar * Seleccionar casilla de empleado   Una vez que se haya logrado entrar con éxito al sistema como “supervisor”.   * Dar click en la opción “Editar producto”. * Una vez dentro de la pantalla de Editar producto nos mostrara en pantalla los datos de los productos registrados y 3 botones que hacen diferentes acciones sobre el producto (ver imagen, editar y eliminar). * Daremos click al botón de editar. * Nos desplegara una pantalla en donde nosotros podemos modificar cualquiera de los datos del producto: su nombre, descripción, el Insumo que vende, insumo para producir talla pequeña, su precio y su imagen. * Daremos click al botón de editar. |
| **RESULTADOS ESPERADOS** | Una vez hecha la modificación del producto, el sistema nos regresara al apartado de “Editar producto” y se nos mostraran los datos actualizados del producto que elegimos acompañado de un mensaje que dice “Producto actualizado”. |
| **POSTCONDICIONES** | **1.-** Si no se tiene la cantidad de insumos correctamente, no se podrá hacer el registro del producto y en consecuencia no se hará la modificación del producto.  **2.-** Si no se llenan correctamente cada uno de los campos del formulario de modificación, el sistema no permitirá hacer la modificación del producto, marcará los campos faltantes.  **3.-** Si hay compras de cliente pendientes no se podrá hacer la actualización. |
| **DEPENDENCIAS** | Para ejecutar este caso de prueba, previamente se tendrán que ejecutar los casos: **Inicio de sesión, Registro de productos y Registro de insumos.** |
| **IDENTIFICADOR DISTINGUIBLE** | S09-MP |
| **REQUISITOS** | **1.-** Para poder hacer la modificación de un producto, este debe de estar dado de alta en el sistema. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **COMPRA DE PRODUCTOS TERMINADOS** |
| **PRECONDICIONES** | **1.**- Estar conectado a una red para poder acceder al sistema.  **2.-** Haber iniciado sesión como “Cliente” |
| **VALORES DE ENTRADA** | Para hacer la compra de productos terminados, se tendrá que dar clic en el botón “Comprar” y se seleccionará la talla, color y cantidad correspondientes al producto. Posteriormente para finalizar la compra se ingresarán:   * Dirección de envío * Código de verificación |
| **RESULTADOS ESPERADOS** | Después de dar clic en el botón “Realizar compra”, si el código de verificación ingresado es correcto, el sistema mostrará el historial de compras realizadas por el cliente indicando el importe a pagar y la fecha en la que se hizo la compra. |
| **POSTCONDICIONES** | **1.-** Si el código de verificación no se ingresa correctamente, se mostrará un mensaje indicando que “El código de verificación es incorrecto” y no se podrá continuar con la compra.  **2.-** En caso de que el cliente realice más de una compra con los mismos datos, se le mostrará un mensaje indicando que “Ya existe una compra de ese producto” y se le dará la opción para eliminarlo del carrito.  **3.-** Si después de haber finalizado la compra, el usuario da clic en el botón “Cancelar”, el sistema mostrará un mensaje de advertencia preguntándole si está seguro de cancelar la compra y en caso de que lo acepte, la compra quedará eliminada del historial de compras realizadas por el cliente. |
| **DEPENDENCIAS** | Para ejecutar este caso de prueba, previamente se deberán ejecutar los casos de prueba **“Iniciar sesión”** y **“Registro de Clientes”** |
| **IDENTIFICADOR DISTINGUIBLE** | C03 – CMPT |
| **REQUISITOS** | **1.-** En los datos de compra (talla, color, cantidad) solamente se puede seleccionar una de las opciones que se muestran en el menú desplegable.  **2.-** En la dirección de envío se debe ingresar la colonia, calle, código postal, número interior y número exterior. |