**График выполнения**

дипломного проекта обучающегося

|  |
| --- |
| **Фамилия Имя Отчество** |

**1. Тема дипломного проекта:**

|  |
| --- |
|  |

**2. Руководитель**

|  |
| --- |
|  |
| *Фамилия Имя Отчество, ученая степень, ученое звание, должность* |

**3. План-график выполнения дипломного проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этапы выполнения ДП** | **Содержание этапа** | **Срок выполнения** | **Отметка руководителя о выполнении (дата, подпись)** |
| ***Предпроектный*** | Первая встреча обучающегося с Руководителем – получение задания на ДП | *в течение 2-х недель с момента назначения и*  *не позднее, чем за 6 мес. до даты защиты* |  |
| Предоставление обучающимся обратной связи Руководителю по заданию на ДП, консультация по вопросам, связанным с подготовкой к написанию ДП |  |  |
| Согласование с Руководителем окончательной редакции структуры (плана) ДП, решение с ним других вопросов, связанных с подготовкой к написанию ДП |  |  |
| Определение научно-методологических основ ДП (объекта и предмета исследования, цели и задач ДП). Составление библиографического списка по теме ДП и определение круга исследуемой профессиональной области, согласно рекомендациям, полученным от Руководителя |  |  |
| ***Проектный*** | Подготовка первой главы ДП. Сбор, изучение, систематизация теоретического материала, формулирование основных теоретических положений, обработка и анализ полученных данных по теме ДП. Отправка первой главы на промежуточную проверку Руководителю в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru | *не позднее, чем за 5 мес. до даты защиты* |  |
| Внесение обучающимся изменений в первую главу ДП в соответствии с замечаниями и рекомендациями Руководителя в диалоговом окне отзыва в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru |  |  |
| Подготовка второй главы ДП. Проведение самостоятельных практических исследований, обработка и анализ полученных данных по теме ДП. Формулирование основных практических выводов и рекомендаций. Отправка второй главы на промежуточную проверку Руководителю в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru | *не позднее, чем за 4 мес. до даты защиты* |  |
| Внесение обучающимся изменений во вторую главу ДП в соответствии с замечаниями и рекомендациями Руководителя в диалоговом окне отзыва в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru |  |  |
| Подготовка обучающимся первой редакции полностью оформленного ДП и передача его Руководителю в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru | *не позднее, чем за 3 мес. до даты защиты* |  |
| Проверка Руководителем первой редакции ДП и передача обучающемуся замечаний в письменном виде посредством взаимодействия в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru |  |  |
| Внесение обучающимся завершающих изменений в ДП в соответствии с замечаниями и рекомендациями Руководителя в диалоговом окне отзыва в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru | *не позднее, чем за 2 мес. до даты защиты* |  |
| Проверка и получение справки по результатам проверки ДП в системе «Антиплагиат.ВУЗ» для допуска к защите ***(по данным системы доля оригинального текста должна составлять не менее 60%[[1]](#footnote-1))*** | *не позднее, чем за 1 мес. до даты защиты* |  |
| Размещение обучающимся в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru,в разделе «Обучение/ Защита выпускной квалификационной работы» **итоговой окончательной версии ДП *для получения Отзыва от Руководителя*** | *не позднее, чем за 14 дней до даты защиты* |  |
| Получение от Руководителя Отзыва на ДП в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru |  |  |
| ***Заключительный*** | Подготовка обучающимся визуализации выполненного ДП. Размещение ***доклада-презентации*** в формате Microsoft PowerPoint в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru в разделе «Обучение/ Защита выпускной квалификационной работы» и предзащита ДП у Руководителя | *не позднее, чем за 7 дней до даты защиты* |  |
| Проверка секретарем ГЭК наличия полного комплекта документов по дипломному проектированию в личном кабинете на платформе lms.synergy.ru в разделе «Обучение/ Защита выпускной квалификационной работы» | *не позднее, чем за 3 дня до даты защиты* |  |
| **Защита дипломного проекта** | *По расписанию ГЭК в соответствии с назначенной датой защиты* |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /

Обучающийся: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /

1. Обучающийся допускается к защите дипломного проекта в ГЭК, если количественный результат выявленного плагиата (совпадений) по результатам проверки текстового документа на наличие заимствований, формируемый системой «Антиплагиат.ВУЗ», составляет 40 и менее %.

   В общем объеме 60% оригинальности дополнительно могут быть учтены не более 20% цитирования и самоцитирования (при наличии), если они признаны Руководителем ДП правомерными и имеют корректно оформленные ссылки на автора и источник. [↑](#footnote-ref-1)