**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ** **УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ** **«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ** **“СИНЕРГИЯ”»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Факультет/Институт** |  | Информационные системы и технологии |
|  |  | (наименование факультета/ Института) |
| **Направление/специальность** |  | Разработка, сопровождение и обеспечение безопасности информационных систем |
| **подготовки:** |  | (код и наименование направления /специальности подготовки) |
| **Форма обучения:** |  | Очно-заочно |
|  |  | (очная, очно-заочная, заочная) |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **на тему** |  | **Лабораторный практикум № 4.**  Концептуальные основы и подходы к построению архитектуры предприятия | | |
|  |  | (наименование темы) | | |
|  |  |  | | |
| **по дисциплине** | | |  | Инструментальные средства информационных систем |
|  | | |  | (наименование дисциплины) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обучающийся** |  | Каличак Владислав Владмирович |  |  |
|  |  | (ФИО) |  | (подпись) |
| **Группа** |  | СвБИв-211рсоб |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Преподаватель** |  | Сибирев Иван Валерьевич |  |  |
|  |  | (ФИО) |  | (подпись) |

**Лабораторный практикум №4.**

**План разработки архитектуры предприятия (Project Plan)**

**Риски проекта (RISK)**

**RISK 1: Недостаток квалифицированных специалистов**

* **DESCRIPTION:** Нехватка специалистов с необходимыми навыками для выполнения проекта.
* **IMPACT:** Задержка в выполнении задач, снижение качества работы.
* **SEVERITY:** Высокая
* **PROBABILITY:** Средняя
* **LIKELIHOOD OF PRIOR DETECTION:** Обратная связь от команды о трудностях в выполнении задач.
* **MITIGATION APPROACH:** Временное привлечение внешних консультантов или фрилансеров.
* **PROPOSED SOLUTIONS:** Разработка программы обучения и сертификации для сотрудников, привлечение интернов.

**RISK 2: Технические проблемы с оборудованием**

* **DESCRIPTION:** Перебои в работе серверов или сетевого оборудования.
* **IMPACT:** Временная остановка работы, потеря данных.
* **SEVERITY:** Высокая
* **PROBABILITY:** Низкая
* **LIKELIHOOD OF PRIOR DETECTION:** Регулярные проверки и мониторинг состояния оборудования.
* **MITIGATION APPROACH:** Использование резервного оборудования.
* **PROPOSED SOLUTIONS:** Регулярное обслуживание и модернизация оборудования, заключение договоров на техническую поддержку.

**RISK 3: Изменение требований клиента**

* **DESCRIPTION:** Клиент вносит изменения в требования после начала проекта.
* **IMPACT:** Дополнительные затраты времени и ресурсов.
* **SEVERITY:** Средняя
* **PROBABILITY:** Высокая
* **LIKELIHOOD OF PRIOR DETECTION:** Регулярные встречи с клиентом для обсуждения текущего состояния проекта.
* **MITIGATION APPROACH:** Гибкость в планировании и готовность к изменениям.
* **PROPOSED SOLUTIONS:** Четкое документирование требований и согласование всех изменений с клиентом.

**Состояние разработки проекта (ACTUAL PROGRESS)**

* **TASKS DONE:**

Подготовка технического задания.

Разработка архитектуры системы.

Подготовка календарного плана.

* **TASKS CANCELED:**

Внедрение новой системы управления проектами (решено использовать существующую систему).

* **TASKS DELAYED:**

Тестирование системы (отложено из-за изменений в требованиях клиента).

**TASKS ON HOLD:**

Обучение персонала (ожидается завершение текущих проектов).

* **TASKS IN PROGRESS:**

Разработка интерфейса пользователя.

Интеграция с внешними системами.

**Информация для проекта (INFORMATION)**

1. **Техническое задание:** Подробное описание требований и целей проекта.
2. **Архитектура системы:** Схема и описание архитектуры системы.
3. **Календарный план:** Детализированный план выполнения задач.
4. **Риски и меры по их смягчению:** Описание рисков и предлагаемых решений.
5. **Отчет о выполнении:** Текущее состояние выполнения проекта.

**Цели проекта (GOALS)**

1. Успешное внедрение новой системы управления проектами.
2. Повышение эффективности работы команды.
3. Улучшение качества предоставляемых услуг.

**Требования к проекту (REQUIREMENTS)**

1. **Функциональные требования:**

Система должна поддерживать управление проектами и задачами.

Система должна обеспечивать интеграцию с внешними системами.

1. **Нефункциональные требования:**

Система должна быть масштабируемой.

Система должна обеспечивать высокую производительность.

**Календарный план разработки проекта (SCHEDULE)**

**Фаза 1: Подготовка и планирование**

* **Задачи:**

Сбор требований.

Разработка технического задания.

Подготовка календарного плана.

* **Сроки:** 1 месяц

**Фаза 2: Разработка и тестирование**

* **Задачи:**

Разработка архитектуры системы.

Разработка интерфейса пользователя.

Интеграция с внешними системами.

Тестирование системы.

* **Сроки:** 3 месяца

**Фаза 3: Внедрение и поддержка**

* **Задачи:**

Внедрение системы.

Обучение персонала.

Поддержка и обслуживание системы.

* **Сроки:** 2 месяца

**Взгляды на проектирование архитектуры предприятия по технологии «Шесть шляп» (Six Thinking Hats)**

**Белая шляпа (Факты и информация):**

* **Описание:** Какие данные и факты необходимы для успешного выполнения проекта?
* **Пример:** Техническое задание, требования клиента, текущее состояние системы.

**Красная шляпа (Эмоции и интуиция):**

* **Описание:** Какие эмоции и интуитивные ощущения возникают у команды при работе над проектом?
* **Пример:** Волнение из-за сжатых сроков, уверенность в успешном завершении проекта.

**Черная шляпа (Критика и риски):**

* **Описание:** Какие риски и проблемы могут возникнуть при выполнении проекта?
* **Пример:** Недостаток квалифицированных специалистов, технические проблемы с оборудованием.

**Желтая шляпа (Оптимизм и возможности):**

* **Описание:** Какие возможности и преимущества может принести проект?
* **Пример:** Повышение эффективности работы команды, улучшение качества предоставляемых услуг.

**Зеленая шляпа (Креативность и новые идеи):**

* **Описание:** Какие новые идеи и креативные решения можно предложить для проекта?
* **Пример:** Использование новых технологий, внедрение инновационных методов работы.

**Синяя шляпа (Управление и контроль):**

* **Описание:** Как будет управляться и контролироваться выполнение проекта?
* **Пример:** Календарный план, регулярные встречи с командой, отчеты о выполнении.

**Маркетинговый план продвижения продукции (Marketing)**

**Цели маркетингового плана:**

1. Повышение узнаваемости бренда.
2. Увеличение числа клиентов.
3. Повышение лояльности существующих клиентов.

**Стратегии:**

1. **Рекламная кампания:**

**Описание:** Проведение рекламных кампаний в интернете и социальных сетях.

**Цель:** Привлечение новых клиентов.

1. **Партнерские программы:**

**Описание:** Заключение партнерских соглашений с ведущими IT-компаниями.

**Цель:** Расширение клиентской базы.

1. **Контент-маркетинг:**

**Описание:** Публикация статей, блогов и видеороликов о преимуществах наших услуг.

**Цель:** Повышение узнаваемости и лояльности клиентов.

1. **Мероприятия и вебинары:**

**Описание:** Проведение вебинаров и мероприятий для клиентов.

**Цель:** Обучение клиентов и демонстрация наших возможностей.

1. **Программа лояльности:**

**Описание:** Введение программы лояльности для существующих клиентов.

**Цель:** Повышение лояльности и удержание клиентов.

**Метрики успеха:**

1. **Количество новых клиентов:** Увеличение на 20% в течение года.
2. **Уровень удовлетворенности клиентов:** Повышение до 95%.
3. **Доход от новых клиентов:** Увеличение на 30% в течение года.
4. **Участие в мероприятиях:** Привлечение не менее 100 участников на каждое мероприятие.
5. **Отзывы клиентов:** Получение положительных отзывов от 80% клиентов.