**Производственная практика | Комплект отчетной документации по производственной практике в период с 08.06.2025 г. по 21.06.2025 г.**

Дисциплина

**Производственная практика | ПМ.02 | Осуществление интеграции программных модулей**

Группа

**ДКИП-204прог**

Время проведения

**09.02.2025 - 01.09.2025**

Максимальный балл

**100**

Описание

***Уважаемые студенты!***

*Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.*

В соответствии с ***индивидуальным заданием по ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей*** вам необходимо:

1. Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2. Ознакомиться с инструментальными средствами для выполнения производственной практики и осуществить предустановку программного обеспечения.
3. Собрать информацию об объекте практики, в том числе:

* ознакомиться с деятельностью исследуемого предприятия (в соответствии с выбранной предметной областью),
* спроектировать организационную структуру и описать выбранную предметную область.

1. Приобрести необходимые умения и практический опыт работы по специальности в рамках освоения вида деятельности ВД 2. Осуществление интеграции программных модулей, в том числе:

* *разработать модуль для проектируемой вами информационной системы;*
* *провести отладку разработанных модулей и описать выявленные ошибки.*

1. С целью подготовки к сдаче экзамена по модулю ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей провести комплексный анализ результатов выполненных видов работ, оформить презентационные материалы, разработать свои предложения и рекомендации на основе сравнения полученных в процессе обучения теоретических знаний с навыками, полученными в период прохождения практики.
2. Оформить комплект отчетной документации.

**Таким образом, по итогам прохождения производственной практики не позднее 21 июня 2025 года вам необходимо оформить и прикрепить в поле "Ответ" комплект отчетной документации по практике:**

1) ***договор о практической подготовке,*** заверенный подписью и печатью (при наличии) руководителя Профильной организации, содержащий сведения о прохождении практики, сдается обучающимся с «живой» синей подписью и печатью тьютору в деканат и после подписания с обеих сторон размещается обучающимся в личном кабинете в поле «Ответ» в формате .pdf;

*\*Договор о практической подготовке сдается только в том случае, если вы нашли место прохождения практики самостоятельно (!не по распределению от Университета).*

2) ***индивидуальное задание***на практику с вашей электронной подписью на последней странице размещается в личном кабинете в поле «Ответ» в формате .pdf;

3) ***отчет о прохождении практики,***содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно шаблону, размещается обучающимся в личном кабинете в поле «Ответ» в формате презентации PowerPoint с соответствующими приложениями №№ 1.1.-1.2. в формате .docx;

4)***справка***, заверенная подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащая сведения о прохождении практики, размещается обучающимся в личном кабинете в поле «Ответ» в формате .pdf;

5) ***аттестационный лист***(размещается обучающимся в поле «Ответ» с полным комплектом документов в формате Word, в котором заполняется только первый абзац документа, где указывается ФИО обучающегося, группа, объем часов и срок прохождения практики).

**ВНИМАНИЕ! Разделы I и II Аттестационного листа заполняются Руководителем практики от Образовательной организации!**