

Personāldaļa

FinaWinSolis® PERSONĀLDAĻA – darbinieku uzskaites sistēma, kurā tiek uzkrāta darbinieku personīgā informācija, darba attiecības un visu nepieciešamu dokumentu veidi.

GALVENĀS FUNKCIJAS:

- iespēja sistematizēti un pārskatāmi uzkrāt darbinieku personīgo informāciju, atlasīt nepieciešamos datus pēc dažādiem kritērijiem, kā arī darbinieku personas kartiņu uzturēšana
- amatu vienību saraksts - vakanto un aizņemto darba vietu uzskaitē, amata minimālās un maksimālās algas, amata saimes un līmeņa noteikšana
- prombūtnes pilna uzskaitē
- personāla apmācību un kursu, kā arī to izmaksu uzskaitē un kontrole
- darbinieka darba novērtējums un kvalifikācijas noteikšana
- atzinību un sūdzību, sodu uzskaitē
- papildus labumu uzskaitē
- automatizēta dažādu veidu izziņu un iesniegumu izveide un uzskaitē
- iespēja veidot un izdrukāt visu veidu atskaites, tai skaitā amatu sarakstu, kā arī rīkojumus, līgumus u.c. dokumentus pēc sagatavotiem šabloniem
- iespēja vienā dokumentā veidot rīkojumu par vairākiem darbiniekiem
- automātiska rīkojumu sasaiste ar darbiniekiem
- automātiska atvaļinājuma sadalīšana pa periodiem
- i-atvaļinājumu plānošana – iespēja darbiniekiem norādīt savu plānotā atvaļinājuma laiku un ilgumu, izmantojot internetu.
- lietotāju tiesības var ierobežot, lai konkrētam lietotājam būtu pieejama tikai viņam domātā informācija.
- sasaiste ar Algu moduli – ievadot Personāldaļas modulī rīkojumu, tā dati automātiski ir pieejami Algas modulī, līdz ar to tie nav jāievada otrreiz
- sasaiste ar Pašapkalpošanās sistēmu (Self-service) – darbinieki veic atvaļinājuma, personīgo datu maiņas vai komandējuma pieteikumu Pašapkalpošanās sistēmā. Pieteikuma dati automātiski ir pieejami Personāldaļas modulī, līdz ar to ne personāldaļai, ne grāmatvedībai tie nav jāievada ar roku
- iespēja veidot vairākas, savā starpā neatkarīgas datu bāzes ar iespēju pārslēgties starp tām
- lietvedības opcija - iespēja ierakstiem datu bāzē pievienot un saglabāt ar tiem saistītus failus (pdf, doc, jpg u.c.), tādējādi visi dokumenti atrodas vienkopus un ir ērti atrodami un apskatāmi
- notikumu monitors, ar kura palīdzību lietotāji var sekot līdzi visām datu izmaiņām, kas veiktas konkrētajām darbiniekam, kā arī ievadīt lietotāju interesējošus notikumus un vienmēr būt informētiem par tiem
- e-paraksts

Detalizētu informāciju par FinaWinSolis® Personāldaļas moduli Jūs varat iegūt, zvanot vai rakstot mums uz e-pastu, kā arī piesakoties bezmaksas konsultācijai un programmas demonstrācijai.