

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке распределения студентов по профилям направления подготовки

#### 1 Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок распределения студентов Дагестанского государственного университета по профилям подготовки основных образовательных программ высшего образования и порядок выделения квот на профили в рамках каждого направления подготовки (если предусмотрено обучение по нескольким профилям подготовки в рамках одного направления подготовки).

1.2 Настоящее Положение распространяется на студентов, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования всех форм обучения (далее – ООП), реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО), и успешно закончивших период унифицированного обучения по направлению подготовки.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дагестанский государственный университет» (далее – университет, ДГУ) и локальными нормативными актами университета.

1.4 Положение является обязательным для исполнения обучающимися, должностными лицами, профессорско-преподавательским составом университета.

#### 2 Общие положения

2.1 Профили являются частью направления подготовки ООП, в рамках которого они реализуются, и предполагают получение обучающимися необходимых профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности.

2.2 Профиль отражает направленность ООП на конкретный вид, объект и/или задачи профессиональной деятельности, определенные ФГОС ВО.

2.3 Профили по наименованию и содержательному наполнению развивают наименование и содержание соответствующего направления подготовки. Наименование профиля не должно совпадать с наименованием других направлений подготовки высшего образования.

2.4 Распределение студентов бакалавриата разных категорий по профилям подготовки осуществляется по результатам зимней экзаменационной сессии последнего периода унифицированного обучения, в следующем порядке:

- обучающиеся за счет средств федерального бюджета – распределяются по профилям в соответствии с процедурой конкурсного отбора;
- обучающиеся в рамках договора на целевую контрактную подготовку, если в договоре не указан профиль в рамках направления подготовки, - распределяются по профилям в соответствии с процедурой конкурсного отбора;
- обучающиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц – распределяются по профилям вне конкурса в соответствии с собственным желанием, выраженном в виде заявления на имя декана факультета (директора института);
- обучающиеся в рамках договора на целевую контрактную подготовку, если в договоре указан профиль в рамках направления подготовки, - распределяются по профилям вне конкурса согласно соответствующим пунктом договора.

#### 3 Порядок выделения квот на профили

3.1 Число и перечень профилей на направлениях подготовки, квоты по количеству мест, финансируемых за счет федерального бюджета, распределенных по профилям, утверждаются Ученым советом университета.

3.2 Исходными данными для выделения квот на профили являются служебные записки деканов факультетов (директоров институтов, филиалов) (приложение 1) на имя председателя ученого совета университета с предложениями по числу, перечню предполагаемых к реализации профилей (в рамках направлений подготовки) и количеству мест, предполагаемых для квотирования на каждый из профилей. Служебные записки составляются отдельно по каждому направлению подготовки и представляются руководителями структурных подразделений на ученый совет университета не позднее **20 февраля текущего года**.

3.3 Планируемые к реализации профили по одному направлению подготовки должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие разработанной и утвержденной ООП;
- наличие учебной и учебно-методической литературы в количестве, обеспечивающем соблюдение лицензионных требований;
- наличие в штате профессорско-преподавательского состава с учеными степенями и званиями в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- наличие материально-технической базы, обеспечивающей реализацию требований ФГОС ВО;
- наличие заявок от работодателей или иных документов, подтверждающих востребованность специалистов данного профиля на рынке труда.

3.4 С целью учета мнения потребителей образовательных услуг рекомендуется также проводить предварительное анкетирование студентов, обучающихся на направлении подготовки.

3.5 При определении возможного количества профилей в рамках направления подготовки рекомендуется соблюдать следующие требования по количеству обучающихся на направлении подготовки (таблица 1):

Таблица 1.

Число профилей	Количество обучающихся на направлении подготовки
1	Без ограничения
2	46 и более
3	68 и более
4	88 и более
5	104 и более
6	130 и более
7	156 и более
8	182 и более
9	208 и более
10	234 и более

3.6 На каждый из профилей рекомендуется выделять не менее двадцати мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, кроме направлений подготовки лингвистика, востоковедение и африканистика.

3.7 Суммарное число бюджетных мест, распределяемых в рамках проведения конкурса на профили, должно быть равно числу бюджетных мест на соответствующем последнем курсе унифицированного периода обучения.

#### **4 Порядок формирования и работы конкурсной комиссии**

4.1 Для организации и проведения конкурса по распределению студентов по профилям распоряжением декана факультета создается конкурсная комиссия (далее – комиссия).

4.2 Функциями комиссии являются:

- организация сбора заявлений от студентов;
- проведение конкурсной процедуры распределения студентов по профилям;
- подготовка проекта решения ученого совета факультета о распределении студентов по профилям в рамках каждого направления подготовки.

4.3 В состав комиссии входят:

- декан факультета, являющийся председателем комиссии;
- заместитель декана по учебной работе;
- заведующие выпускающих кафедр, осуществляющих подготовку по профилям в рамках направления подготовки;
- председатель студенческого совета факультета;
- председатель профсоюза студентов факультета;
- специалист по учебно-методической работе деканата факультета.

4.4 На заседании комиссии имеют право присутствовать студенты, участвующие в конкурсе, и представители выпускающих кафедр, осуществляющих подготовку по профилям в рамках направлений подготовки.

4.5 В ходе своей работы конкурсная комиссия руководствуется настоящим Положением, принципами обеспечения гласности и открытости на всех этапах проведения конкурса.

## **5 Порядок реализации конкурсной процедуры распределения студентов по профилям**

5.1 Ежегодно, не позднее **10 марта текущего года** на официальном сайте факультета и информационном стенде факультета размещается следующая информация:

- решение ученого совета университета, устанавливающее число и перечень профилей по направлениям подготовки и формам обучения, квоты по количеству мест, финансируемых за счет федерального бюджета;
- настоящее Положение (или выдержки из него);
- списки студентов по форме приложения 2, обучающихся на соответствующих направлениях подготовки, включая:
  - студентов, обучающихся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц;
  - студентов, обучение которых осуществляется в рамках договора на целевую контрактную подготовку, если в договоре указан профиль в рамках направления подготовки;
  - студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета (в том числе, но не выделяя в отдельный список, студентов, обучение которых осуществляется в рамках договора на целевую контрактную подготовку, если в договоре не указан профиль в рамках направления подготовки), в порядке убывания суммы оценок.
- объявление о возможности подачи в комиссию заявления для участия в конкурсе;
- объявление о сроках и месте заседания конкурсной комиссии.

5.2 Студенты, обучение которых осуществляется в рамках договора на целевую контрактную подготовку, в случае, если в договоре не указан профиль в рамках направления подготовки, могут оформить дополнительное соглашение к договору о целевой контрактной подготовке, в котором будет указан профиль подготовки, необходимый предприятию (организации), представить его в деканат факультета (института) - не позднее **15 марта текущего года**.

5.3 Для участия в конкурсе каждый студент, обучающийся за счет средств федерального бюджета (в том числе обучающийся в рамках договора на целевую контрактную подготовку, если в договоре не указан профиль в рамках направления подготовки), обязан предоставить в комиссию заявление об участии в конкурсе с указанием наименований всех профилей, планируемых в рамках реализации направлений подготовки, указанных в порядке убывания их приоритетности по форме приложения 3.

5.4 Студенты, обучающиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц, обязаны предоставить в комиссию заявление с ходатай-

ством об обучении на конкретном профиле от имени Заказчика платных образовательных услуг по договору (юридическое или физическое лицо) по форме Приложения 4.

5.5 Студенты, обучение которых осуществляется в рамках договора на целевую контрактную подготовку, если в договоре указан профиль в рамках направления подготовки, обязаны предоставить в комиссию заявление с ходатайством об обучении на конкретном профиле в соответствии с положением договора по форме приложения 5.

5.6 В случае если студентом не подано заявление об участии в конкурсе, комиссия имеет право самостоятельно осуществить его распределение на имеющиеся вакантные места на профилях в рамках направления подготовки и формы обучения.

5.7 В случае болезни или иной уважительной причины подписанное студентом заявление может быть представлено в комиссию его представителем.

5.8 Факт приема заявления от студента (его представителя) фиксируется в журнале и подтверждается подписью заместителя декана факультета (ответственного специалиста по учебно-методической работе деканата). В журнале фиксируется факт приема заявления от конкретного студента (его представителя) и дата.

5.9 Сроки подачи заявлений – не позднее **15 марта текущего года**.

5.10 Заседание комиссии по организации и реализации процедуры конкурса для студентов, обучающихся на очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме – не позднее **20 марта текущего года**.

5.11 На профиль распределяются студенты с учетом приоритета данного профиля, указанного в заявлении, имеющие наибольшую сумму баллов оценок за прошедшую сессию (сессии) в совокупности, а при равной сумме баллов – студенты, имеющие преимущественные права на распределение в порядке следующей очередности:

- большую сумму баллов оценок за последнюю сессию;
- меньшее количество пересдач экзаменов, зачетов, курсовых проектов, работ, практик;
- участие в спортивной и общественной жизни факультета, университета, самостоятельно, подтвержденные соответствующими документами.

5.12 Решение комиссии о распределении студентов по профилям оформляется выпиской из протокола и подписывается всеми членами комиссии (Приложение 6). На следующий рабочий день после окончания работы комиссии, являющийся днем оглашения результатов конкурса, выписка из протокола заседания комиссии выставляется для ознакомления со стороны всех желающих на стенд факультета и размещается на официальном сайте факультета.

5.13 На основании протокола комиссии деканат готовит проект приказа о распределении студентов по группам и профилям подготовки, который представляет для утверждения в ректорат.

6 Порядок апелляции результатов конкурсной процедуры распределения студентов по профилям

6.1 Для рассмотрения заявлений студентов, не согласных с решением конкурсной комиссии, на факультете распоряжением декана факультета (директора института) создается апелляционная комиссия.

6.2 При несогласии студента с решением комиссии о распределении студентов по профилям, он имеет право на обращение с письменным заявлением на имя председателя апелляционной комиссии в течение 6 (шести) рабочих дней со дня оглашения результатов конкурса. В заявлении студент обязан обосновать свое несогласие с решением факультетской конкурсной комиссии.

6.3 Апелляционная комиссия имеет право запрашивать необходимые документы от факультетской конкурсной комиссии и приглашать на свои заседания студентов, декана факультета и других должностных лиц.

6.4 Апелляционная комиссия рассматривает заявление, представленные документы и выносит решение о целесообразности или нецелесообразности пересмотра результатов решения факультетской конкурсной комиссии.

6.5 Решения апелляционной комиссии оформляются протоколом, выписка из которого представляется факультетской конкурсной комиссии. Факультетская конкурсная комиссия передает копию выписки с решением комиссии студенту, подавшему заявление в апелляционную комиссию.

6.6 Если апелляционной комиссией вынесено решение о целесообразности пересмотра результатов распределения студентов по профилям, факультетская конкурсная комиссия в течение недели после получения решения апелляционной комиссии проводит дополнительное заседание, на котором принимает решение по существу вопроса. Решение комиссии, принятое на дополнительном заседании, оформляется в соответствии с пунктом 5.12 настоящего Положения и является окончательным. В случае вынесения апелляционной комиссией решения о нецелесообразности пересмотра результатов распределения студентов по профилям, решение конкурсной комиссии остается без изменений и дополнительное заседание не проводится.

*Форма служебной записки, содержащей предложения  
по числу и перечню профилей в рамках направления*

Ректору ДГУ  
проф. Рабаданову М.Х.

\_\_\_\_\_  
должность руководителя структурного подразделения

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Для выделения квот по количеству мест, финансируемых за счет федерального бюджета, распределения их по профилям направления подготовки

\_\_\_\_\_  
шифр и наименование направления подготовки

представляю следующие предложения по числу, перечню и распределению мест по профилям.

№ п/п	Планируемые к реализации профили	Предлагаемое число мест на профилях		
		Бюджет		Внебюджет
		всего	в т.ч. целевые	
1.				
2.				
3.				
4.				
Общее количество студентов, обучающихся по направлению подготовки				

Подтверждаю, что по перечисленным профилям соблюдается выполнение следующих требований:

- наличие разработанной и утвержденной ООП;
- наличие учебной и учебно-методической литературы в количестве, обеспечивающем соблюдение лицензионных требований;
- наличие в штате профессорско-преподавательского состава с учеными степенями и званиями в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- наличие материально-технической базы, обеспечивающей реализацию требований ФГОС ВО.

Декан факультет

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

## Список студентов, претендующих на распределение по профилям

Направление подготовки \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. студента	Наличие заявления от студента	Сумма баллов оценок за все сессии	Сумма баллов оценок за последнюю сессию	Кол-во пересдач за весь период обучения (по всем формам отчетности)	Участие во внеучебной жизни
Студенты, обучающиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц						
Студенты, обучение которых осуществляется в рамках целевого приема, если в договоре на целевую контрактную подготовку указан профиль в рамках направления подготовки						
Студенты, обучающиеся за счет средств федерального бюджета						

Декан факультет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

Форма заявления от студента для участия в конкурсе

Декану \_\_\_\_\_ факультета

(Ф.И.О. руководителя структурного подразделения)

студента \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

обучающегося по направлению подготовки

\_\_\_\_\_  
(цифр и наименование направления подготовки,  
форма и основа обучения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по распределению студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета, между профилями подготовки в рамках направления подготовки. При конкурсном распределении прошу учесть приоритетность профилей:

№ п/п	Наименование профиля подготовки
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

С Положением о порядке распределения студентов по профилям подготовки основных образовательных программ высшего образования ознакомлен.

Даю свое согласие на опубликование моих персональных данных.

Студент

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)



*Форма заявления от студента, обучающегося на месте с оплатой стоимости обучения  
за счет средств физических или юридических лиц*

Декану \_\_\_\_\_ факультета

(Фамилия И.О. руководителя структурного подразделения)

Заказчика по договору об образовании  
на обучение №\_\_ от «\_\_» \_\_20\_\_ г.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
или наименование организации,  
с указанием Ф.И.О., должности лица, действующего  
от имени организации, и документов,  
подтверждающих его полномочия)

и Потребителя платных образовательных услуг  
(студента) по этому же договору

(Ф.И.О. студента)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Для продолжения обучения студента, являющегося Потребителем платных образовательных услуг, предоставляемых ДГУ как Исполнителем по договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

выбран профиль подготовки \_\_\_\_\_  
(наименование профиля)

в рамках направления подготовки \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование направления подготовки)

Прошу распределить студента на выбранный профиль подготовки. С Положением о порядке распределения студентов по профилям подготовки основных образовательных программ высшего образования ознакомлен.

Заказчик

Представитель)

\_\_\_\_\_  
подпись, дата

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

С решением заказчика платных образовательных услуг согласен. Даю свое согласие на опубликование моих персональных данных в списке студентов, претендующих на распределение по профилям.

Студент

(Потребитель)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

*Примечание: при подаче заявления в деканат необходимо предъявить оригинал договора об образовании на обучение*

*Форма заявления от студента, обучающегося в рамках целевого приема, если в договоре на целевую контрактную подготовку указан профиль в рамках направления подготовки*

Декану \_\_\_\_\_ факультета  
\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. руководителя структурного подразделения)  
студента \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
обучающегося по направлению подготовки  
\_\_\_\_\_  
(шифр и наименование направления подготовки,  
форма и основа обучения)  
в рамках договора целевой подготовки  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В договоре целевой подготовки, в рамках которого осуществляется мое обучение, указан профиль: \_\_\_\_\_  
(наименование профиля)

в рамках направления подготовки \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование направления подготовки)

В соответствии с требованиями договора целевой подготовки прошу распределить меня на указанный профиль.

С Положением о порядке распределения студентов геологического факультета по профилям подготовки основных образовательных программ высшего образования ознакомлен. Даю свое согласие на опубликование моих персональных данных в списке студентов, претендующих на распределение по профилям.

Студент  
(Потребитель)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

*Примечание: при подаче заявления в деканат необходимо предъявить оригинал договора на оказание платных образовательных услуг.*

*Форма выписки из протокола решения факультетской конкурсной комиссии по распределению студентов по профилям*

Выписка  
из протокола заседания конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ факультета  
по распределению студентов по профилям №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рассмотрев заявления студентов, обучающихся на направлении подготовки \_\_\_\_\_, а также результаты их обучения на \_\_\_\_\_ курсах, комиссия приняла решение  
(указать курсы унифицированного периода обучения)

о следующем распределении студентов по профилям подготовки в рамках направления подготовки \_\_\_\_\_:  
(шифр и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки \_\_\_\_\_  
(наименование первого профиля подготовки)

№ п/п	Ф.И.О. студента
Студенты, обучающиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц	
Студенты, обучение которых осуществляется в рамках целевого приема, если в договоре на целевую контрактную подготовку указан профиль в рамках направления подготовки	
Студенты, обучающиеся за счет средств федерального бюджета	

Профиль подготовки \_\_\_\_\_  
(наименование второго профиля подготовки)

№ п/п	Ф.И.О. студента
Студенты, обучающиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц	
Студенты, обучение которых осуществляется в рамках целевого приема, если в договоре на целевую контрактную подготовку указан профиль в рамках направления подготовки	
Студенты, обучающиеся за счет средств федерального бюджета	

Председатель конкурсной комиссии,  
декан факультета

\_\_\_\_\_  
подпись, дата

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

Члены конкурсной комиссии

<hr/>	<hr/>
<i>подпись, дата</i>	<i>(Фамилия И.О.)</i>
<hr/>	<hr/>
<i>подпись, дата</i>	<i>(Фамилия И.О.)</i>
<hr/>	<hr/>
<i>подпись, дата</i>	<i>(Фамилия И.О.)</i>
<hr/>	<hr/>
<i>подпись, дата</i>	<i>(Фамилия И.О.)</i>