

Дагестанский государственный университет

Утверждено:

Ректор

М. Х. Рабаданов

ПОРЯДОК
подготовки заключения по диссертации и выдачи его соискателю ученой
степени

Принято: Ученым советом ДГУ

Протокол №_____ от _____

Разработано:

Ученый секретарь ДГУ _____ _ Г. А. Гюльмагомедов

Согласовано:

Проректор по научной работе
и инновациям _____

Н. А. Ашурбеков

Начальник управления
аспирантуры и докторантуры _____

З. М. Османова.

Отдел контроля качества образования _____ К.О. Иминов.

Юридический отдел _____ М. Г. Магомедов

Оглавление

1. Общие положения
2. Требования к диссертации
3. Принятие диссертации к обсуждению на заседании кафедры.
4. Обсуждение диссертации на кафедре
5. Оформление заключения и выдача его соискателю
- 6.Схема Заключения кафедры по диссертации.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует подготовку заключения по диссертации (далее заключение) и выдачу его соискателю ученой степени (далее соискатель) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дагестанский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет») (далее Университет).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 №842.

1.3. Соискателями являются аспиранты (докторанты) Университета, а также лица, прикрепленные к Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук.

1.4. Заключение выдается соискателю Университетом на основании решения кафедры, на которой выполнялась диссертация (далее кафедра).

II. Требования к диссертации

2.1. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации

научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.3. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее - рецензируемые издания).

2.4. Требования к рецензируемым изданиям и правила формирования в уведомительном порядке их перечня устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

При несоответствии рецензируемого издания указанным требованиям оно исключается Министерством из перечня рецензируемых изданий без права повторного включения.

2.5. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук - не менее 15;

в остальных областях - не менее 10.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук - не менее 3;

в остальных областях - не менее 2.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологии интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

2.6. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

III. Принятие диссертации к обсуждению на заседании кафедры.

3.1. Решение о принятии диссертации к обсуждению на кафедре принимается заведующим кафедрой на основании заявления соискателя, согласованного с научным руководителем (научным консультантом), при условии кандидатской диссертации), апробации диссертации на научных конференциях и наличия у соискателя необходимого количества публикаций по теме диссертации.

К заявлению соискателя прилагаются диссертация и автореферат на бумажном носителе (на правах рукописей) и на электронном носителе. Количество экземпляров диссертации и автореферата, представляемых на бумажном носителе, определяется заведующим кафедрой.

3.2. Для предварительного рассмотрения диссертации не позднее, чем за 30 дней для обсуждения ее на кафедре заведующим кафедрой назначаются рецензенты из числа штатных преподавателей кафедры (далее рецензенты).

Для предварительного рассмотрения кандидатской диссертации назначаются не менее двух рецензентов, имеющих ученые степени кандидата или доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

Для предварительного рассмотрения докторской диссертации назначаются не менее трех рецензентов, имеющих ученые степени доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация. При отсутствии на кафедре достаточного числа рецензентов с ученой степенью доктора наук для рецензирования диссертации приглашаются штатные преподаватели других кафедр Университета, имеющие ученые степени доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

3.3. Рецензенты до обсуждения диссертации на кафедре знакомятся с ее содержанием и составляют письменные отзывы, в которых должны быть отражены:

- соответствие диссертации заявленной научной специальности;
- оценка выполненной соискателем работы (научная новизна, актуальность, ценность, теоретическая и практическая значимость, степень достоверности результатов проведенных исследований, правомерность выдвинутой гипотезы, общее резюме по работе);
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем;
- замечания по диссертации.

3.4. Письменные отзывы рецензентов передаются для ознакомления заведующему кафедрой, научному руководителю (научному консультанту) соискателя и соискателю не позднее, чем за 5 дней до обсуждения диссертации на кафедре.

IV. Обсуждение диссертации на кафедре

4.1. Обсуждение кандидатской диссертации может проводиться кафедрой при наличии в ее составе не менее трех штатных преподавателей, имеющих ученые степени кандидата или доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

При отсутствии достаточного числа таких преподавателей на кафедре к обсуждению могут привлекаться преподаватели других кафедр Университета, имеющие ученые степени кандидата или доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

4.2. Обсуждение докторской диссертации может проводиться кафедрой при наличии в ее составе не менее пяти штатных преподавателей, имеющих ученые

степень доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертации.

При отсутствии достаточного числа таких преподавателей на кафедре к обсуждению могут привлекаться штатные преподаватели других кафедр Университета, имеющие ученую степень доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

4.3. К обсуждению кандидатской и докторской диссертации могут быть привлечены специалисты, не являющиеся работниками Университета, имеющие ученые степени кандидата или доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

4.4. Обсуждение диссертации проводится на открытом заседании кафедры. Объявление о предстоящем обсуждении диссертации (далее публичное объявление) размещается на официальном сайте Университета (на странице кафедры) и на информационном стенде кафедры не позднее, чем за 10 календарных дней до заседания кафедры. В случае отсутствия публичного объявления обсуждение считается недействительным.

4.5. При обсуждении диссертации на заседании кафедры должны присутствовать не менее 2/3 от числа штатных преподавателей кафедры.

Обсуждение проводится с обязательным участием соискателя, научного руководителя (научного консультанта) соискателя, рецензентов.

В случае отсутствия по уважительной причине при обсуждении одного из рецензентов, его заключение зачитывается заведующим кафедрой.

4.6. На заседании кафедры:

- соискатель делает сообщение об обоснованности результатов диссертации, соискатель отвечает на вопросы, заданные по теме обсуждения;
- научным руководителем (научным консультантом) соискателя дается характеристика соискателя как исследователя,
- рецензенты оглашают отзывы о диссертации.

4.7. На заседании кафедры в открытой дискуссии обсуждается решение по диссертации.

В результате обсуждения кафедрой может быть принято одно из следующих решений:

4.7.1. Диссертация не нуждается в доработке и может быть представлена к защите.

4.7.2. Диссертация нуждается в незначительной доработке и может быть представлена к защите (при условии исправления замечаний) без повторного обсуждения.

4.7.3. Диссертация не может быть представлена к защите, нуждается в серьезной доработке и повторном обсуждении.

4.8. Решение кафедры принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовали 2/3 штатных преподавателей кафедры, присутствовавших на заседании.

4.9. Решение кафедры оформляется протоколом.

V. Оформление заключения и выдача его соискателю

5.1. В случае принятия кафедрой решения в соответствии с п. 4.7.1. настоящего положения рецензенты готовят заключение, форма которого установлена приложением к настоящему положению.

В заключении отражаются:

- краткая информация о соискателе;
- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных соискателем исследований, их новизна и практическая значимость,
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- научная специальность, которой соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Заключение подписывается заведующим кафедрой и утверждается ректором или по его поручению проректором университета.

В случае если заведующий кафедрой является научным руководителем (научным консультантом) соискателя, заключение подписывается заместителем заведующего кафедрой.

5.2. В случае принятия кафедрой решения в соответствии с п. 4.7.2. настоящего положения, при условии устранения замечаний, отмеченных при обсуждении диссертации на кафедре, рецензенты готовят решение заключения в соответствии с п. 5.1. настоящего положения

Решение о возможности подготовки заключения принимается заведующим кафедрой по согласованию с научным руководителем (научным консультантом) соискателя на основании положительного отзыва рецензентов об устранении отмеченных при обсуждении на кафедре замечаний. Срок подготовки отзывов рецензентов об устранении соискателем отмеченных при обсуждении на кафедре замечаний не должен превышать двух недель.

5.3. В случае принятия кафедрой решения в соответствии с п. 3.7.3. настоящего положения рецензенты оформляют заключение, в котором отмечают замечания, несоответствия, причины, основания, по которым кафедра не рекомендует диссертацию к защите.

Заключение подписывается заведующим кафедрой. Соискатель имеет право в течение одного года после обсуждения диссертации на кафедре представить диссертацию на повторное обсуждение, которое проводится в соответствии с настоящим положением.

5.4. В случае подготовки заключения в соответствии с п. 5.1. или п. 5.2. настоящего положения заключение оформляется в двух экземплярах и передается соискателю для представления в диссертационный совет.

5.5. В случае оформления заключения в соответствии с п. 5.3. настоящего положения заключение оформляется в одном экземпляре и передается соискателю.

5.6. Заключение выдается соискателю не позднее двух недель после обсуждения.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дагестанский государственный университет»

Лист регистрации рассылки

№ экземпляра/ электронная версия	Структурное подразделение Университета (или должность представителя)	Документ получил:		
		Фамилия, имя отчество	Подпись или отметка о рассылке на адрес электронной почты	Дата
Копия	Отдел аспирантуры и докторантуры			
Электронная версия	Ученый секретарь Ученого совета			

Рассылку произвел:

(подпись)

(дата)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дагестанский государственный университет»

Схема Заключения кафедры по диссертации.

**** Диссертацию на соискание ученой степени кандидата _____**

наук на тему _____

защитил в _____ г. в диссертационном совете, созданном на базе

(полное название организации в соответствии с уставом)

Научный руководитель (консультант) - _____
(ученая степень, ученое звание, ФИО, должность, структурное подразделение, полное название организации)

Соискатель окончил аспирантуру _____ в _____ г. .
(полное название организации в соответствии с уставом)

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов выдано в _____ г. _____

(полное название организации в соответствии с уставом)

Планируемое место защиты _____
(полное название организации в соответствии с уставом)

По результатам рассмотрения диссертации _____ принято следующее
(название диссертации)

заключение:.....

(В заключение отражаются: сведения об утверждении темы, личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации; степень достоверности результатов проведенных соискателем исследований, актуальность исследования, научная новизна и практическая значимость; ценность научных работ соискателя ученой степени, полнота изложения материалов диссертации в научных работах соискателя).

Материалы диссертации достаточно полно представлены в работах, опубликованных соискателем (список прилагается).

Статьи, опубликованные в рецензируемых научных журналах и изданиях, определенных ВАК:

1. ...

2. ... и т.д.

Патенты и программы: *(при наличии) ...нумерация продолжается*

Монографии: *(при наличии) ...нумерация продолжается*

Другие публикации: *...нумерация продолжается*

**Соответствие диссертации специальности, по которой она
представлена к защите**

Диссертация _____
(название диссертации)

(фамилия, имя, отчество)
рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени
кандидата (доктора) наук по специальности(-ям) _____

(шифр(ы) и наименование специальности (ей))

Заключение принято на заседании кафедры (название) ФГБОУ ВПО
«Дагестанский государственный университет». Присутствовали на
заседании _____ человек.

Приглашены: _____
(если есть)

Результаты голосования: «за» - , «против» - , «воздержались» - .

Протокол № _____ от _____

(подпись)

(ФИО, должность, звание, подразделение)

Примечания:

- 1.Заклучение подписывает зав. кафедрой.
- 2.Заклучение утверждается руководителем организации или его заместителем.
- 3.Заклучение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14, левое поле - 3 см., при этом линии и подстрочные пояснения не печатаются
- 4.Строки, помеченные (*, **), печатаются при необходимости.
- 5.Заклучение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения.