

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(Наименование факультета, филиала)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Кафедра \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)  
(наименование кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины)

Образовательная программа

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления/специальности)

Профиль подготовки

\_\_\_\_\_  
наименование профиля подготовки

Уровень высшего образования

\_\_\_\_\_  
(Бакалавриат, специалитет, магистратура)

Форма обучения

\_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная (вечерняя), заочная)

Статус дисциплины: \_\_\_\_\_  
(базовая, вариативная, вариативная по выбору)

Махачкала, год

Рабочая программа дисциплины составлена в \_\_\_\_ году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ (уровень \_\_\_\_\_)  
(код и наименование направления подготовки) (бакалавриата, специалитета, магистратуры)  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

Разработчик(и): \_\_\_\_\_  
(кафедра, ФИО, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа дисциплины одобрена:  
на заседании кафедры \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
(подпись)

на заседании Методической комиссии \_\_\_\_\_ факультета от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.  
Председатель \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим  
управлением « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина \_\_\_\_\_ входит в \_\_\_\_\_  
 (базовую, вариативную, вариативную по выбору) часть образовательной  
 программы \_\_\_\_\_ (бакалавриата, специалитета, магистратуры) по  
 направлению (специальности) \_\_\_\_\_.  
 (код и наименование направления (специальности))

Дисциплина реализуется на факультете \_\_\_\_\_ кафедрой \_\_\_\_\_.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с  
 \_\_\_\_\_.  
 (приводится краткая характеристика содержания, 1-2 предложения)

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций  
 выпускника: общекультурных - \_\_\_\_\_, общепрофессиональных - \_\_\_\_\_,  
 профессиональных - \_\_\_\_\_.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов  
 учебных занятий: \_\_\_\_\_ (лекции, практические  
 занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа).

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих  
 видов контроля успеваемости в форме \_\_\_\_\_ (указать формы  
 контроля текущей успеваемости – контрольная работа, коллоквиум и пр.) и  
 промежуточный контроль в форме \_\_\_\_\_ (зачета,  
 дифференцированного зачета, экзамена).

Объем дисциплины \_\_\_\_\_ зачетных единиц, в том числе в академических  
 часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциров анный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экза мен	
	Все го	из них						
		Лекц ии	Лаборатор ные занятия	Практич еские занятия	КСР	консульт ации		

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) \_\_\_\_\_ являются

\_\_\_\_\_ (указываются цели освоения дисциплины (или модуля), соотнесенные с общими целями ООП ВПО).

## 2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина \_\_\_\_\_ входит в \_\_\_\_\_ (базовую, вариативную, вариативную по выбору) часть образовательной программы \_\_\_\_\_ (бакалавриата, специалитета, магистратуры) по направлению (специальности) \_\_\_\_\_.

(код и наименование направления (специальности))

Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (дисциплинами, модулями, практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей).

Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее).

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения) .

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
		Знать: _____ Уметь: _____ Владеть: _____
		Знать: _____ Уметь: _____ Владеть: _____
		Знать: _____ Уметь: _____ Владеть: _____

## 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц, \_\_\_\_\_ академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторн ые занятия	Контроль самост. раб.		
	Модуль 1. (название модуля)								
1	(название темы)								
2	(название темы)								
3	(название темы)								
	Итого по модулю 1:								
	Модуль 2. (название модуля)								
1	(название темы)								
2	(название темы)								
3	(название темы)								
	Итого по модулю 2:								
	...								
	...								
	ИТОГО:								

#### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

##### ***Модуль 1. Название раздела***

Тема 1. Название темы

Содержание темы.

Тема 2. Название темы

Содержание темы.

##### ***Модуль 2. Название раздела***

Тема 3. Название темы

Содержание темы

Тема 4. Название темы

Содержание темы.

....

....

#### 5. Образовательные технологии

(Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные

тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.)

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

(Приводятся виды самостоятельной работы обучающегося, порядок их выполнения и контроля, дается учебно-методическое обеспечение (возможно в виде ссылок) самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ОК-2 ПК-1	Знать ...	Устный опрос, письменный опрос
ПК-7, ПК-17	Уметь ...	Письменный опрос
ПК-6, ПК-7, ПК-17, ПК-19	Владеть ...	Круглый стол
	Владеть ...	Мини-конференция

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

ОК-1

Схема оценки уровня формирования компетенции «\_\_\_\_\_»  
(приводится содержание компетенции из ФГОС ВО)

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый				

ПК-7

Схема оценки уровня формирования компетенции «\_\_\_\_\_»  
(приводится содержание компетенции из ФГОС ВО)

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

	продемонстрировать)			
Пороговый				

...

...

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по дисциплине быть не может.

### 7.3. Типовые контрольные задания

*(Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ и др. Приводятся примерные тестовые задания, контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.)*

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - \_\_\_\_% и промежуточного контроля - \_\_\_\_%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - \_\_\_\_ баллов,
- участие на практических занятиях - \_\_\_\_ баллов,
- выполнение лабораторных заданий - \_\_\_\_ баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - \_\_\_\_ баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - \_\_\_\_ баллов,
- письменная контрольная работа - \_\_\_\_ баллов,
- тестирование - \_\_\_\_ баллов.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

---

б) дополнительная литература:

---

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.