

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(Наименование факультета, структурного подразделения)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Кафедра _____ факультета _____
(наименование дисциплины)
(наименование кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины)

Образовательная программа бакалавриата/ специалитета/ магистратуры
(указать необходимое)

(код и наименование направления/специальности)

Направленность (профиль)/специализация программы:

наименование направленности (профиля)/специализации программы

Форма обучения:

(очная, очно-заочная, заочная)

Статус дисциплины: _____
(входит в обязательную часть; входит в часть, формируемую участниками образова-
тельных отношений; дисциплина по выбору)

Махачкала, год

Рабочая программа дисциплины _____ (указывается наименование дисциплины) составлена в _____ году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - _____

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

по направлению подготовки/ специальности _____

(код и наименование направления подготовки/специальности)

от «___» _____ 20__ г. № ____.

Разработчик(и): _____
(кафедра, Ф.И.О, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры _____ от «___» _____ 20__ г., протокол № ____

Зав. кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О)

на заседании Методической комиссии _____ факультета от
«___» _____ 20__ г., протокол № ____.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «___» _____ 20__ г.

Начальник УМУ _____ Гасангаджиева А.Г.
(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина _____ входит в _____ (обязательную часть; часть, формируемую участниками образовательных отношений; является дисциплиной по выбору) ОПОП (бакалавриата, специалитета, магистратуры) по направлению подготовки /специальности _____.

(код и наименование направления/специальности)

Дисциплина реализуется на факультете _____ кафедрой _____.
Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с _____.

(приводится краткая характеристика содержания, 1-2 предложения)

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: универсальных - _____, общепрофессиональных - _____, профессиональных - _____.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: _____ (лекции, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа и др.).

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме _____ (указать формы контроля текущей успеваемости – контрольная работа, коллоквиум и пр.) и промежуточный контроль в форме _____ (зачета, дифференцированного зачета, экзамена).

Объем дисциплины _____ зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий:

Очная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:							
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе зачет, дифференцированный зачет, экзамен	
		всего	из них					
			Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	

Очно-заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:							
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе зачет, дифференцированный зачет, экзамен	
		всего	из них					
			Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	

Заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:							
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе зачет, дифференцированный зачет, экзамен	
		всего	из них					
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) _____ являются

(указываются цели освоения дисциплины (или модуля), соотнесенные с общими целями ОПОП ВО).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина _____ входит в _____ (обязательную часть; часть, формируемую участниками образовательных отношений; является дисциплиной по выбору) ОПОП (бакалавриата, специалитета, магистратуры) по направлению подготовки /специальности) _____.

(код и наименование направления/специальности)

(в разделе дается характеристика места дисциплины в структуре ОПОП:

- приводится перечень дисциплин (или их разделов), необходимых для изучения данной дисциплины;

- приводится перечень дисциплин (или их разделов), использующих результаты изучения данной дисциплины).

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения и процедура освоения).

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
УК-п. наименование компетенции	УК-п.1. наименование индикатора	Знает: Умеет: Владеет:	Устный опрос, письменный опрос; ...
	УК-п.2.	...	
	
...
ОПК-м. наименование компетенции	ОПК-м.1. наименование индикатора	Знает: Умеет: Владеет:	Письменный опрос ...
	ОПК-м.2.	...	
	
...
ПК-к. наименование индикатора	ПК-к.1	Знает: Умеет: Владеет:	Круглый стол ...
	ПК-к.2	...	
	
...

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет _____ зачетных единиц, _____ академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоя- тельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успевае- мости и промежу- точной аттестации
			Лекции	Практические за- нятия	Лабораторные занятия	...	Самостоятельная работа в т.ч. зачет, экзамен	
	Модуль 1. (название модуля)							
1	(название темы)							Устный опрос, письменный опрос, и т.д.
2	...							
	Итого по модулю 1:							

	ИТОГО:							(Зачет, диф- ференцирован- ный зачет, эк- замен)

4.2.2. Структура дисциплины в очно-заочной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоя- тельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успевае- мости и промежу- точной аттестации
			Лекции	Практические за- нятия	Лабораторные занятия	...	Самостоятельная работа в т.ч. зачет, экзамен	
	Модуль 1. (название модуля)							
1	(название темы)							Устный опрос, письменный опрос, и т.д.
2	...							
	Итого по модулю 1:							

	ИТОГО:							(Зачет, диф- ференцирован- ный зачет, эк- замен)

4.2.3. Структура дисциплины в заочной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоя- тельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успевае- мости и промежу- точной аттестации
			Лекции	Практические за- нятия	Лабораторные занятия	...	Самостоятельная работа в т.ч. зачет, экзамен	
1	(название темы)							Устный опрос, письменный опрос, и т.д.
2	...							
	ИТОГО:							(Зачет, диф- ференцирован- ный зачет, эк- замен)

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

Модуль 1. Название модуля

Тема 1. Название темы

Содержание темы.

Тема 2. Название темы

Содержание темы.

...

...

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль 1. Название модуля

Тема 1. Название темы

Содержание темы.

Тема 2. Название темы

Содержание темы.

...

...

4.3.3. Содержание лабораторно занятий по дисциплине.

Модуль 1. Название модуля

Тема 1. Название темы

Содержание темы.

Тема 2. Название темы

Содержание темы.

...

...

5. Образовательные технологии

В разделе приводят описание применяемых при изучении дисциплины образовательных технологий, обеспечивающих достижение планируемых результатов обучения.

Например, традиционные технологии (лекции в сочетании с практическими занятиями, семинарами и с лабораторными работами, самостоятельное изучение определенных разделов) или современные технологии (работа в команде, case-study, деловые игры, проблемное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа и т.п.).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Приводятся виды самостоятельной работы обучающегося, порядок их выполнения и контроля, дается учебно-методическое обеспечение (возможно в виде ссылок) самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

(Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ и др. Приводятся примерные тестовые задания, контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.)

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Общий результат по модулю выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущей работы - ____% и текущего контроля - ____%.

Текущий работа по дисциплине включает:

- посещение занятий - ____ баллов,
- участие на практических занятиях - ____ баллов,
- ...

Текущий контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - ____ баллов,
- письменная контрольная работа - ____ баллов,
- ...

2. Промежуточный контроль

Собеседование- ____ баллов,

...

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

а) адрес сайта курса

Интернет-адрес сайта. В качестве сайта курса рекомендуется использовать сайт кафедры или факультета (института), специализированные учебные сайты (например, на платформе Moodle).

б) основная литература:

(В основную литературу указываются 2-4 наименований учебной литературы. Чтобы Ваш список соответствовал требованиям ФГОС ВО по книгообеспеченности (по количеству экземпляров), в него, в первую очередь, включаются библиографические описания из ЭБС, к которым имеется подписка на текущий учебный год. При использовании электронных изданий, книгообеспеченность по соответствующей дисциплине составляет 100%.)

Примеры описания разных видов наименований учебной литературы:

1) Логинов, В. Н. Информационные технологии управления [Текст]: учебное пособие для вузов / В. Н. Логинов. — 3-е изд., стер. — Москва: КноРус, 2015. — 239 с.

2) Мазурина, О. Б. Переписка с деловым партнером на английском языке [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Б. Мазурина. — Москва : Проспект, 2015. — 98 с. — URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54945 (дата обращения: 01.04.2018)

б) дополнительная литература:

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

Примеры описания разных видов наименований учебной литературы:

- 1) eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 — . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: ____).
- 2) Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. — Махачкала, г. — Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. — URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: ____).
- 3) Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. — Махачкала, 2010 — Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: ____).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.