

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(Наименование факультета, структурного подразделения)

ПРОГРАММА

(наименование практики)

Кафедра _____ факультета _____
(наименование кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины)

Образовательная программа бакалавриата/ специалитета/ магистратуры
(указать необходимое):

(код и наименование направления/специальности)

Направленность (профиль)/специализация программы:

наименование направленности (профиля), специализации программы

Форма обучения:

(очная, очно-заочная, заочная)

Махачкала, год

Программа _____ (указывается наименование практики) составлена в _____ году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - _____
(бакалавриат, специалитет, магистратура)
по направлению подготовки/ специальности _____
(код и наименование направления подготовки/специальности)
от «___» _____ 20__ г. № _____.

Разработчик(и): _____
(наименование кафедры, Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Программа _____ одобрена:
(наименование практики)
на заседании кафедры _____
(наименование кафедры)
от «___» _____ 20__ г., протокол № _____

Зав. кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

на заседании методической комиссии _____ факультета
(наименование факультета)

от «___» _____ 20__ г., протокол № _____.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа _____
(наименование практики)
согласовано с учебно-методическим управлением
«___» _____ 20__ г.

Начальник УМУ _____ Гасангаджиева А.Г.
(подпись)

Рецензент (работодатель):

(полное наименование организации и должности руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

Аннотация программы _____ (наименование практики)

_____ (наименование практики) входит в обязательную часть/ часть, формируемую участниками образовательных отношений (указать нужное) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата/ специалитета/ магистратуры (указать нужное) по направлению/специальности (указать нужное) _____

(код и наименование направления/специальности)

и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

_____ (наименование практики) реализуется на факультете/институте _____ кафедрой(ами) _____.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

_____ (наименование практики) реализуется _____ (указать способ проведения практики) и проводится _____ (указать место проведения практики – организации, предприятия, фирмы) на основе соглашений или договоров, или на кафедрах и в научных лабораториях ДГУ (выбрать необходимое).

Основным содержанием _____ (наименование практики) является приобретение практических навыков: _____;

А также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

_____ (наименование практики) нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: универсальных - _____, общепрофессиональных - _____, профессиональных - _____.

Объем _____ (наименование практики) _____ зачетных единиц, _____ академических часов.

Промежуточный контроль в форме _____ (зачета, дифференцированного зачета).

1. Цели _____ (наименование практики).
Целями _____ практики являются _____

(Указываются цели практики, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности).

2. Задачи _____ (наименование практики).
Задачами _____ (наименование практики) являются _____

(Указываются конкретные задачи учебной практики, соотнесенные с типами задач и задачами профессиональной деятельности выпускников)

3. Способы и формы проведения _____ (наименование практики)
_____ (наименование практики) реализуется стационарным способом (если иное, указать способ проведения практики) и проводится _____ (указать место проведения практики – организации, предприятия, фирмы) на основе соглашений или договоров, или на кафедрах и в научных лабораториях ДГУ (выбрать необходимое).
_____ (наименование практики) проводится в форме _____ (получение первичных профессиональных умений и навыков, научно-исследовательская работа и др.).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения _____ (наименование практики) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
УК-3		Знает: Умеет:	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-7		Знает: Умеет: Владеет:	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-17		Знает: Умеет: Владеет:	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
...	
...	

5. Место _____ (наименование практики) в структуре образовательной программы.

_____ (наименование практики) входит в обязательную часть/ часть, формируемую участниками образовательных отношений (указать нужное) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата/ специалитета/ магистратуры (указать нужное) по направлению (специальности) (указать нужное) _____
(код и наименование направления/специальности)

(Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ООП.

Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении данной практики.

Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).

6. Объем практики и ее продолжительность.

Объем учебной практики _____ зачетных единиц, _____ академических часов.

Промежуточный контроль в форме _____ (зачета, дифференцированного зачета).

_____ (наименование практики) проводится на _____ курсе в _____ семестре.

7. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторных		СРС	
			Лекции	Практические		
1	(Указываются разделы (этапы) практики. Например: подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, экспериментальный этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.					

Примечание: к видам учебной работы по практике могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.

8. Формы отчетности по практике.

(Указываются формы отчетности по итогам практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации. Указывается время проведения аттестации. Ниже приведено примерное содержание раздела.)

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики. Отчет студента проверяет и подписывает руководитель. Он готовит письменный отзыв о работе студента на практике.

Аттестация по итогам практики проводится в форме _____ (зачета, дифференцированного зачета) по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики, представители кафедры, а также представители работодателей и (или) их объединений.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

УК-3

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

ПК-7

Схема оценки уровня формирования компетенции «_____»
(приводится содержание компетенции из ФГОС ВО)

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

...

...

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по практике не выставляется.

9.3. Типовые контрольные задания.

(Приводится перечень вопросов для проведения текущей аттестация, темы самостоятельных контрольных, исследовательских работ и пр.)

9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

б) дополнительная литература:

в) ресурсы сети «Интернет»

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.