

**Утверждено**  
**приказом ректора ФГБОУ ВО**  
**«Дагестанский государственный**  
**университет» от**

**«06» июня 2018 г., № 549а**



**Ректор**

**М.Х. Рабаданов**

**Положение**  
**об обязательном экземпляре печатного издания в электронной форме**  
**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет»**

**1.Общее положение**

1.1. Настоящее Положение об обязательном электронном экземпляре Дагестанского государственного университета (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (далее – Федеральный закон) с изменениями в редакции Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 278-ФЗ в части пункта 1 статьи 5.

1.2. Настоящее Положение устанавливает виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра печатного издания в электронной форме Дагестанского государственного университета (далее - обязательного экземпляра печатного издания в электронной форме ДГУ), производителей и получателя обязательного экземпляра печатного издания в электронной форме ДГУ, а также обязанности по распределению и доставке обязательного экземпляра.

**2. Сфера деятельности Положения**

2.1. Действие настоящего Положения распространяется на производителя обязательного экземпляра печатного издания в электронной форме ДГУ - Издательство ДГУ.

2.2. В состав обязательного бесплатного экземпляра печатного издания в электронной форме ДГУ не входят следующие виды документов:

- документы личного или секретного характера;
- документы, созданные в единичном исполнении;
- архивные материалы (документы);
- учетно-отчетная документация;

- техническая документация на военную продукцию;
- открытки, плакаты, портреты, афиши, этикетки, и др. полиграфическая продукция, другие листовые издания, бланочная продукция.

### **3. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра**

3.1. В состав обязательного экземпляра печатного издания в электронной форме ДГУ входят следующие виды документов:

3.1.1. **экземпляр печатного издания в электронной форме** - электронная копия оригинал-макета, с которого осуществлялась печать документа, воспроизводящая информацию, содержащуюся в изданном документе (печатном издании), включая его текст, иллюстрации и все элементы оформления;

3.1.2. **электронные издания** - документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеют выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях.

### **4. Обязанность производителя обязательного экземпляра печатного издания в электронной форме ДГУ**

4.1. Издательство ДГУ в течение семи дней со дня выхода в свет первой партии тиража печатных изданий доставляют с использованием информационно-телекоммуникационных сетей по одному обязательному экземпляру печатных изданий в электронной форме, заверенному квалифицированной электронной подписью производителя документа в Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС (Российская книжная палата)) и в Российскую государственную библиотеку.

4.2. Издательство ДГУ в конце каждого квартала формирует обязательные экземпляры печатных изданий за текущий квартал в электронной форме, и доставляют с использованием информационно-телекоммуникационных сетей в Научную библиотеку Дагестанского государственного университета – для размещения в ЭБС ДГУ.

**Согласовано:**

Проректор по научной работе  
и инновациям



Н.А.Ашурбеков

Директор Издательства ДГУ



К.Х. Рамазанов