



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ДГУ)**

«31» 12 2015г.

ПРИКАЗ № 961а

г. Махачкала

***О введении в действие локальных нормативных актов,  
регламентирующих порядок реализации программ среднего  
профессионального образования в колледже Дагестанского  
государственного университета***

На основании решения Ученого совета Дагестанского государственного университета от 24.12.2015 (протокол №4)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2016г. локальные нормативные акты, регламентирующие порядок реализации программ среднего профессионального образования в колледже Дагестанского государственного (далее – Положения):
  - Положение о юридическом колледже при юридическом институте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» (Приложение 1);
  - Положение о педагогическом совете колледжа Дагестанского государственного университета (Приложение 2);
  - Положение о методическом совете колледжа Дагестанского государственного университета (Приложение 3);
  - Положение о предметной (цикловой) комиссии в Дагестанском государственном университете (Приложение 4);
  - Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в Дагестанском государственном университете (Приложение 5);
  - Положение о контроле и оценке качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего

профессионального образования в Дагестанском государственном университете (Приложение 6);

- Положение о лекционно-семинарских формах организации образовательного процесса в колледже Дагестанского государственного университета (Приложение 7);

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приложение 8);

- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся, осваивающих программы среднего профессионального образования в колледже Дагестанского государственного университета (Приложение 9);

- Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в колледже Дагестанского государственного университета (Приложение 10);

- Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов колледжа Дагестанского государственного университета (Приложение 11);

- Положение о порядке обучения студентов по индивидуальному плану, ускоренному обучению по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже Дагестанского государственного университета (Приложение 12);

- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже Дагестанского государственного университета (Приложение 13);

- Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся по программам среднего профессионального образования (Приложение 14).

2. Начальнику УМУ Гасангаджиевой А.Г. разместить текст Положений на официальном сайте университета в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Гасанова М.М.

**Ректор**

**М.Х. Рабаданов**



**УТВЕРЖЕНО**

*на заседании Ученого Совета ДГУ  
24 декабря 2015 г., протокол №4  
Ректор М.Х. Рабаданов*

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в колледже Дагестанского государственного университета**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

1.2. Курсовая работа (проект) представляет собой вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла (далее–УД) и (или) профессиональному модулю (модулям) (далее - ПМ) и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

1.3. Курсовая работа (проект) является формой контроля учебной работы обучающегося.

1.4. Выполнение студентом курсовой работы (проекта) по дисциплине/МДК проводится с целью:

- систематизации и закрепления теоретических знаний, умений и практического опыта по УД и (или) ПМ;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении практических вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к написанию и защите выпускной квалификационной работы.

1.5. Количество курсовых работ (проектов), наименование УД и ПМ, по которым они предусматриваются, количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, сроки определяются

Федеральным образовательным государственным образовательным стандартом в части требований к результатам освоения ОПОП и учебным планом по специальности.

1.6. При выполнении курсовой работы (проекта), обучающийся должен усвоить следующие основные учебные и научно-исследовательские умения:

- самостоятельный поиск информации по теме;
- отбор существенной информации, необходимой для полного освещения изучаемой проблемы;
- анализ и синтез знаний и исследований по проблеме;
- обобщение и классификация информации по исследовательским проблемам;
- логичное и последовательное раскрытие темы;
- обобщение знаний по проблеме и формирование выводов из литературного обзора материала;
- стилистически правильное оформление научной мысли в реферативном ключе;
- грамотное построение научного реферативного текста;
- правильное оформление научной работы в соответствии с принятыми требованиями.

## **2. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов).**

2.1. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями колледжа, рассматривается и принимается соответствующими ПЦК, утверждается заместителем директора колледжа.

2.2. Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в рабочих программах УД, МДК, ПМ. Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

2.3. Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной (профессиональной) практики студента, а для лиц, обучающихся по очно-заочной (вечерней) и заочной формам - с их непосредственной работой на производстве, если она соответствует специальности обучающегося.

2.4. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

## **3. Требования к структуре курсовой работы (проекта).**

3.1. По содержанию курсовая работа носит практический или опытно – экспериментальный характер.

3.2. Примерная структура курсовой работы практического характера состоит из:

- титульного листа;
- оглавления;

- введения;
- основной части, которая состоит из двух разделов:
- теоретические основы разрабатываемой темы;
- практическая часть;
- заключения;
- списка используемой литературы, нормативной документации, перечня используемых электронных источников информации;
- приложения.

3.3. Примерная структура курсовой работы опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;

- списка используемой литературы;

- приложения.

3.4. Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу (проект) в соответствии с методическими указаниями.

3.5. По объему курсовая работа (проект) должна быть не менее 15-20 страниц печатного текста.

#### **4. Организация выполнения курсовой работы (проекта)**

4.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей УД/МДК/ПМ.

4.2. На время выполнения курсовой работы (проекта) составляется расписание консультаций, утверждаемое проректором по учебной работе. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы студентов.

4.3. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект).

4.4. По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

4.5. Письменный отзыв должен включать: заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме; оценку качества выполнения курсовой работы (проекта); оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта); оценку курсовой работы (проекта).

Проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий.

4.6. Законченная и полностью оформленная работа не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии представляется руководителю для проверки, предварительной оценки и назначения даты защиты.

4.7. Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность

## **5. Защита и оценка курсовой работы**

5.1. Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины

5.1.1. Процесс защиты включает: доклад (7-10 мин.) с обязательной презентацией работы; чтение отзыва; вопросы руководителя и ответы на них обучающегося

5.1.2. Критерии защиты курсовой работы (проекта): актуальность темы работы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; культура речи, использование наглядного материала; оформление работы в соответствии с требованиями; электронная презентация.

5.2. Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа (проект) выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже «удовлетворительно».

5.3. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

## **6. Хранение курсовых работ (проектов)**

6.1. Выполненные студентами курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в кабинетах УД, МДК, ПМ или учебной части колледжа. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты), не представляющие для кабинета интереса, списываются по акту.

6.2. Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях колледжа.

6.3. Изделия и продукты творческой деятельности по решению педагогического совета колледжа могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

## **7. Содержание комплекта по курсовому проектированию**

- Перечень тем курсовых работ (проектов).
- Перечень литературы, нормативно-технической и справочной документации, средств вычислительной и оргтехники, рекомендуемый к использованию при выполнении курсового проекта.
- Методические рекомендации (указания) по выполнению курсовой работы (проекта). Образцы выполнения курсовой работы (проекта).
- Бланки заданий для выполнения курсовой работы (проекта).
- Сведения о руководителях курсового проектирования.
- Расписание консультаций по курсовому проектированию.
- Графики защиты курсовых работ (проектов).
- Общие результаты выполнения курсовых работ (проектов) и их анализ (при необходимости может быть разработан план мероприятий по устранению недостатков и повышению качества курсового проектирования).