



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета

_____ М.Х. Рабаданов
«__» _____ 2014 г.

**ПЛАН
АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Номер по порядку	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственные исполнители
1. Организационная работа по повышению противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг признаков коррупционных проявлений в университете и информирование руководства университета в виде письменного отчета о выявленных фактах коррупции	В течение учебного года, по окончании семестра	Проректоры по направлениям
1.2	Анализ и представление предложений в письменном виде по корректировке системы управления образовательным процессом в соответствии с внутренними и внешними критериями оценки деятельности подразделений университета в целях повышения качества образовательных услуг	Один раз в год по окончании учебного года	УКО ДГУ Иминов К.О.
1.3	Разработка методических рекомендаций по внедрению модулей учебных дисциплин антикоррупционной направленности с перечнем дисциплин и указанием часов, в которые модульно ввести темы, раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами	Март - апрель 2014 г.	Проректор по учебной работе, учебно-методическое управление (Гасангаджиева А.Г.), управление качества образования (Иминов К.О.)
1.4	Подготовка в соответствии с разработанными методическими рекомендациями, модулей учебных дисциплин антикоррупционной направленности содержащих темы и вопросы, в рамках различных учебных дисциплин	Май - июнь 2014г.	Начальники учебно-методических комиссий факультетов
1.5	Обеспечение учебно-методическими документами и литературой в рамках дисциплин, в которые планируется введение интегрированных тем,	Май - июнь 2014г.	Проректор по учебной работе, проректор по заочному обучению и

	направленных на формирование антикоррупционной устойчивости личности, повышение знаний законодательства о коррупции и инициирование новых инновационных технологии правового обучения студентов		дополнительному образованию, директор научной библиотеки
1.6	Осуществление профессорско-преподавательским составом (в том числе и привлеченных из других ОУ) качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла и др. с целью формирования у слушателей качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся	В течение учебного года, в соответствии с утвержденной учебной программой антикоррупционной направленности	Деканы факультетов, зав.кафедрами гуманитарного и социально-экономического цикла
1.7	Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключающего коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавательского состава кафедр к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины	Постоянно, на плановой основе	Учебно-методическое управление (Гасангаджиева А.Г.), Управление качества образования (Иминов К.О.)
1.8	Контроль порядка проведения зачетно-экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях структурными подразделениями образовательного учреждения и отдельными преподавателями методики образовательного процесса	Постоянно на плановой основе	Проректор по учебной работе, проректор по заочному обучению и дополнительному образованию, деканы факультетов, УКО ДГУ
1.9	Проведение внезапных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год	В течение учебного года, не реже двух раз между сессиями, двух раз в период сессий	Проректор по учебной работе, проректор по заочному обучению и дополнительному образованию, учебно-методическое управление, УКО ДГУ, деканы факультетов
1.10	Организация и проведение социологических опросов по тематике антикоррупционной направленности обучающихся, с представлением на Ученый совет аналитических материалов для рассмотрения и принятия решения	В течение учебного года не реже двух раз	Проректор по учебной работе, проректор по заочному обучению и дополнительному образованию
1.11	Проведение общественной оценки деятельности образовательного учреждения, с учетом интересов потребителей и выработка по результатам оценки стратегических направлений в вопросах повышения качества высшего образования с целью максимального удовлетворения потребностей выпускников и работодателей	В течение учебного года с итоговым отчетом по результатам работы	Проректор по учебной работе, проректор по воспитательной работе, директор регионального центра содействия занятости учащихся и трудоустройства выпускников
2. Информационная работа по противодействию и предупреждению коррупции			
2.1	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах по информированию обучающихся о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных проявлений и других асоциальных проявлений	По мере необходимости не реже двух раз в учебный год	Проректор по воспитательной работе, помощник ректора по безопасности, деканы факультетов
2.2	Систематическая публикация в газете «Дагестанский университет» и на сайте ДГУ информационных	По мере необходимости	Проректор по науке и инновационной

	материалов о негативной роли коррупции в социально-экономическом развитии страны, нанесению ею ущерба обществу и гражданину, а также о мерах по противодействию коррупции, которые предусматривает руководство Российской Федерации и университета		деятельности, руководитель пресс-службы ДГУ
2.3	Информирование работников и обучающихся посредством бесед, публикаций, анонсов на сайте ДГУ о возможности их обращения к руководству ДГУ с вопросами формирования положительного имиджа университета и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками образовательного учреждения	Постоянно	Проректор по воспитательной работе, помощник ректора по безопасности, руководитель пресс-службы ДГУ, деканы факультетов
2.4	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся и граждан, поступивших на официальный сайт www.dgu.ru , по вопросам организации образования, а также связанными с проявлением коррупции, доведение данной информации письменно в установленном порядке до сведения руководства образовательного учреждения	Еженедельно	Помощник ректора по безопасности, УКО ДГУ, руководитель пресс-службы ДГУ
2.5	Размещение и обновление на сайте ДГУ федеральных и локальных нормативных актов о противодействии коррупции и публикаций материалов, разъясняющих в чем заключается ущерб, наносимый коррупцией Российской Федерации, обществу и каждому отдельному гражданину, а также анонсов, соответствующих событий и новостей	Оперативно по мере поступления материалов	Помощник ректора по безопасности, руководитель пресс-службы ДГУ
2.6	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд образовательного учреждения	Постоянно и по мере необходимости в размещении заказов	Проректор по экономике
3. Формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям			
3.1	Проведение, с представлением отчетов о проделанной работе, мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формированию антикоррупционного мировоззрения в коллективах факультетов и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Два раза в течение учебного года	Проректор по воспитательной работе, деканы факультетов, Комитет молодежи ДГУ
3.2	Мониторинг морально-психологического климата в академических группах и студенческом общежитии, с последующей разработкой планов по материалам указанного мониторинга, корректирующих мероприятий, направленных на нейтрализацию предпосылок к системной коррупции	Постоянно, не реже одного раза в семестр	Проректор по воспитательной работе, помощник ректора по безопасности, Комитет молодежи ДГУ, профком ДГУ
3.3	Проведение студенческих активностей факультетов, с оформлением протоколов и соответствующих решений по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	Один раз в квартал	Проректор по воспитательной работе, совет кураторов, Комитет молодежи ДГУ
3.4	Осуществление экспертизы заявлений, обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции, а также проверка наличия фактов, указанных в обращениях и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан	По поступлении заявлений и в установленные сроки	Помощник ректора по безопасности
3.5	Планирование и проведение воспитательной работы по	Постоянно на	Проректор по

	формированию у студентов (обучающихся) гражданско –правовой устойчивости на основе культивирования общепризнанных национальных ценностей при активном использовании атрибутики и символики Российской Федерации	плановой основе	воспитательной работе, деканы факультетов, Комитет молодежи ДГУ, профком ДГУ
4. Мероприятия по антикоррупционной экспертизе локальных актов			
4	<p>Осуществление деятельности образовательного учреждения в соответствии с локальной нормативной базой, прошедшей антикоррупционную экспертизу, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета, протокол №2 заседания Ученого совета ДГУ от 25 октября 2007 г.; - Положение о курсовых зачетах и экзаменах в Дагестанском государственном университете, протокол №4 заседания Ученого совета ДГУ от 28 декабря 2009 г.; - Положение о порядке проведения письменных экзаменов в Дагестанском государственном университете, протокол №4 заседания Ученого совета ДГУ от 24 декабря 2008 г.; - Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы в Дагестанском государственном университете, протокол №2 заседания Ученого совета ДГУ от 25 октября 2007 г.; - Положение о выпускных квалификационных работах в Дагестанском государственном университете, протокол №2 заседания Ученого совета ДГУ от 25 октября 2007 г.; - Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Дагестанского государственного университета, протокол №2 заседания Ученого совета ДГУ от 25 октября 2007 г.; - Положение об организации обучения студентов по заочной форме в Дагестанском государственном университете, протокол №5 заседания Ученого совета ДГУ от 28 января 2010 г.; - Положение о платном обучении студентов в Дагестанском государственном университете по договорам возмездного оказания услуг, протокол №1 заседания Ученого совета ДГУ от 14 сентября 2009г.; - Положение о порядке отчисления, восстановления и перевода студентов Дагестанского государственного университета, протокол №2 заседания Ученого совета ДГУ от 25 октября 2007 г.; - Положение о порядке перевода студентов Дагестанского государственного университета, обучающихся с оплатой стоимости обучения, на места, финансируемые из средств федерального бюджета, протокол №4 заседания Ученого совета ДГУ от 25 декабря 2008 г.; - Положение о порядке приема на второй и последующие курсы студентов в Дагестанском государственном университете, протокол №9 заседания Ученого совета ДГУ от 04 июня 2009 г.; 	Март – июнь 2012	Ректор, проректор по учебной работе, ответственный секретарь приемной комиссии, деканы факультетов, руководители структурных подразделений

	<p>- Положение о рейтинговой оценке профессиональной деятельности преподавателей Дагестанского государственного университета, протокол №2 заседания Ученого совета ДГУ от 29 октября 2009 г.;</p> <p>- Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников Дагестанского государственного университета, протокол №4 заседания Ученого совета ДГУ от 28 декабря 2009 г.</p>		
--	--	--	--

Проректор по учебной работе

М.М. Гасанов