

Председатель
Профсоюзной организации
ФГБОУ ВО ДГУ
Рабазанов Н. И.



«Утверждаю»
Ректор ФГБОУ ВО ДГУ
Рабаданов М. Х.



«22» _____ 20 15 г.

Положение о Хозрасчетном управлении общественного питания (ХУОП) ДГУ

1. Общие положения

1.1 Управление общественного питания ДГУ является хозрасчетным: структурным подразделением ДГУ, осуществляющим государственную: политику в сфере общественного питания, направленную на удовлетворение потребностей студентов, аспирантов, профессорско-преподавательского состава и обслуживающего персонала в услугах общественного питания, повышение качества обслуживания в соответствии с современными требованиями.

1.2 Хозрасчетное управление общественного питания ДГУ в своей деятельности руководствуется Федеральными законами РФ, Указами и распоряжениями Президента РФ и принимаемыми в соответствии с ними нормативно-правовыми актами РФ, РД, Уставом ДГУ, постановлениями Ученого Совета, а также настоящим Положением.

1.3 Штатное расписание ХУОП и подведомственных ему структурных единиц формируется под руководством проректора по экономике планово-финансовым управлением совместно с начальником ХУОП в зависимости от планируемой численности обслуживаемого контингента и характера предоставляемых услуг и утверждается ректором университета.

1.4 ДГУ выделяет для функционирования ХУОП помещения, инвентарь, оборудование, и другие предметы снабжения, производит ремонт помещений и оборудования, осуществляет оплату коммунальных услуг.

2. Цели и основные задачи ХУОП

2.1. Основной целью ХУОП является осуществление качественного питания студентов, аспирантов и сотрудников ДГУ.

2.2. Основными задачами ХУОП ДГУ являются:

-реализация государственной политики по развитию и совершенствованию общественного питания в ДГУ; организация горячего питания в специализированных предприятиях (столовых и др.) расположенных на территории ДГУ и подведомственных ХУОП, а также посредством выносной

торговли на этажах учебных корпусов, выездных буфетах, организации обслуживания по заказам;

- воздействие на формирование ассортимента, качества выпускаемой продукции;
- осуществление контроля за организацией питания в подведомственных предприятиях общественного питания с целью защиты интересов студентов;
- осуществление взаимодействия с местными органами исполнительной власти в вопросах торгового обслуживания студентов и контроля за деятельностью предприятий общественного питания, подведомственных ХУОП;
- разработка предложений по совершенствованию хозрасчетной организации обслуживания и стимулирования деятельности предприятий общественного питания в условиях развития и совершенствования механизмов рыночной экономики;
- координация работы по развитию инфраструктуры общественного питания, осуществление комплекса мер по внедрению прогрессивных форм обслуживания, передового опыта, развитию материально-технической базы общественного питания;
- оказание практической, консультационной и организаторской помощи предприятиям общественного питания в пределах своих полномочий.

3. Функции ХУОП

3.1. Хозрасчетное управление общественного питания ДГУ в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- руководство производственно-хозяйственной деятельностью предприятий общественного питания, находящихся в ведомстве ДГУ;
- анализирует состояние общественного питания и разрабатывает прогнозы их развития на текущий и перспективный периоды на основе изучения спроса и предложения, уровня потребления, обеспеченности студентов продукцией общественного питания, других экономических факторов;
- регулярно информирует руководство ДГУ о состоянии организации горячего питания в предприятиях общественного питания ДГУ;
- принимает во взаимодействии со всеми предприятиями общественного питания меры по насыщению предприятий общественного питания продукцией собственного производства с учетом спроса потребителей, расширению ассортимента, обеспечению высокого качества приготовления пищи, культуры обслуживания требований по охране труда и технике безопасности, санитарно-технического состояния;

- в пределах своей компетенции координирует и регулирует деятельность предприятий общественного питания и взаимодействует с другими торговыми структурами;
- принимает участие совместно с другими хозяйствующими торговыми субъектами в проведении торжественных мероприятий, проводимых ДГУ, и по поручению руководства ДГУ в городских мероприятиях, ярмарках, выставках-продажах;
- принимает участие в разработке оптимальных технологий производства продукции общественного питания и рационов питания для студентов;
- участвует в рассмотрении технической документации на новые виды продукции общественного питания;
- участвует совместно с руководством ДГУ и профсоюзными органами в разработке схем развития и рационального размещения сети предприятий общественного питания на территории ДГУ, осуществляет подбор и расстановку кадров для предприятий общественного питания;
- взаимодействует в пределах своей компетенции с государственными органами управления торговлей республики по вопросам, представляющим взаимный интерес;
- осуществляет в целях защиты прав и интересов студентов контроль за соблюдением Правил оказания услуг общественного питания, порядка и дисциплины цен, за качеством и безопасностью продукции в предприятиях общественного питания;
- дает разъяснения в пределах своей компетенции по обращениям студентов по применению норм и правил, регулирующих деятельность предприятий общественного питания.

4. Права ХУОП

4.1. Хозрасчетное управление общественного питания ДГУ имеет право: вносить предложения по совершенствованию организации работы управления и принимать участие по подготовке и подбору квалифицированных кадров (зав.столовых, поваров, буфетчиков и др.) для предприятий общественного питания ДГУ.

5. Организация деятельности ХУОП

5.1. Хозрасчетное управление общественного питания возглавляет начальник, назначаемый на должность ректором ДГУ.

Начальник ХУОП:

- руководит деятельностью управления;
- устанавливает по согласованию с ДГУ режим работы столовых и правила поведения в них.

5.2. Для осуществления своей деятельности ХУОП пользуется печатью и штампами ДГУ.

5.3. Бухгалтерский учет в ХУОП организуется в соответствии с Положением о бухгалтерском учете и отчетности Российской Федерации и нормативными правовыми актам по бухгалтерскому учету в предприятиях общественного питания.

5.4. Расходы на заработную плату работников ХУОП финансируются из внебюджетных средств университета с последующей их полной компенсацией за счет доходов ХУОП.

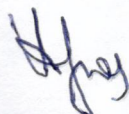
5.5. ДГУ предоставляет в пользование ХУОП оборотные средства на возвратной основе для приобретения продуктов питания. ХУОП отчитывается перед бухгалтерией ДГУ о расходовании этих средств в установленные сроки и возвращает их полностью до 5 июля текущего года.

5.6. Для осуществления деятельности ХУОП устанавливает наценку на продукцию собственного изготовления 120% , на покупную продукцию 40%

5.7 Ректорат и профсоюзные организации осуществляют контроль за обеспечением студентов и сотрудников качественным питанием по доступной цене.

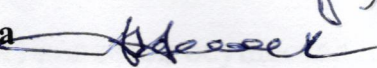
Согласовано:

Проректор по экономике и финансам



Гаджиев Н. Г.

Нач. юридического отдела



Магомедов М. Г.