

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «Дагестанский
государственный университет»

д. ф.-м. н., профессор



М. Х. Рабаданов

«10» ноября 2010 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Инновационно-технологическом центре
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Дагестанский государственный университет».**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет правовое положение, предмет деятельности и организационную структуру Инновационно-технологического центра ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет», а так же его взаимоотношения с другими подразделениями вуза по вопросам организации научно-исследовательской, опытно-конструкторской, инновационно-технологической и инновационно-образовательной и внедренческой деятельности в университета.
- 1.2. Инновационно-технологический центр создан приказом ректора ДГУ №68а от 21 мая 1997 г., в редакциях приказов №3а от 14 января 1998 г. и №511 от 8 января 2010 года на основании соответствующих постановлений ученого Совета ДГУ и является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дагестанский государственный университет» Минобрнауки РФ.
- 1.3. Полное наименование Центра: Инновационно-технологический центр Дагестанского государственного университета.
- 1.4. Сокращенное название Центра: ИТЦ ДГУ.
- 1.5. Место нахождения ИТЦ: 367025, г. Махачкала, ул. М-Гаджиева, 43«а».
- 1.6. ИТЦ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, международными стандартами ISO 9001:2008, Уставом ДГУ и настоящим Положением.
- 1.7. Деятельность ИТЦ ДГУ направлена на развитие и реализацию инновационной составляющей научно-образовательной политики университета, внедрение разработок университета в производство и совершенствования системы трансфера технологий, а так же повышение качества подготовки специалистов посредством привлечения профессорско-преподавательского персонала и обучающихся к инновационной деятельности.
- 1.8. Финансирование деятельности ИТЦ осуществляется ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет», в том числе в рамках выполнения государственных контрактов федерально-целевых программ, направленных на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, инновационно-технологических и инновационно-образовательной работ, а так же хозяйственных договоров с заказчиками на создание инновационной продукции.

- 2.1. Инновационно-технологический центр ДГУ руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации об образовании, науке, научно-технической и инновационной деятельности, Уставом университета, нормативными документами университета и настоящим Положением.
- 2.2. ИТЦ не является юридическим лицом, может иметь печать со своим наименованием и эмблемой, угловой штамп и фирменный бланк.
- 2.3. Для организации своей деятельности ИТЦ имеет право по представлению ученого Совета ДГУ в установленном порядке открывать субрасчетный счет в банковском учреждении, которое обслуживает Дагестанский государственный университет.
- 2.4. ИТЦ пользуется имуществом Дагестанского госуниверситета, действует от имени и по доверенности ученого Совета ДГУ, руководствуется приказами и распоряжениями ректора Дагестанского госуниверситета.

3. Цели, задачи и функции

- 3.1. Основными *целями* Инновационно-технологический центр ДГУ являются:
 - повышение инновационного потенциала и активизация инновационной деятельности Дагестанского госуниверситета;
 - развитие и внедрение в образовательный процесс новых инновационных методов обучения;
 - стимулирование развития наукоемкого инновационного бизнеса в сфере малого предпринимательства;
 - развитие межрегионального и международного сотрудничества в области инновационных разработок;
 - содействие увеличению объемов финансирования научно-исследовательских работ и инновационных проектов университета, диверсификации их источников.
- 3.2. Исходя из поставленных целей, основными *задачами* ИТЦ ДГУ являются:
 - организация инновационной деятельности в Дагестанском государственном университете с привлечением профессорско-преподавательского состава и учащихся, материально-технических, финансовых, информационных и иных ресурсов с целью решения реальных и актуальных научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических проблем и задач различных областей народного хозяйства;

- расширение прикладных исследований и инновационных разработок в области новой техники и технологий для развития и повышения конкурентоспособности отечественных отраслей народного хозяйства Северокавказского федерального округа и страны в целом;
- организация межрегионального и международного сотрудничества в области инноваций с высшими профессиональными учебными заведениями, государственными и частными предприятиями и организациями Северокавказского федерального округа и других регионов России, а так же зарубежных стран с целью создания конкурентоспособной и востребованной рынком наукоемкой продукции;
- создание условий для развития объектов интеллектуальной собственности, практической реализации идей и авторских прав исследователей и разработчиков Дагестанского государственного университета, как основы укрепления и развития академии и выхода инновационной продукции вуза на внешний рынок;
- стимулирование создания в рамках и под эгидой Дагестанского государственного университета самостоятельных малых инновационных предприятий на основе принципов самофинансирования и самоокупаемости, как одной из форм подготовки менеджеров современной формации для различных отраслей народного хозяйства;
- организация и проведение на базе Дагестанского государственного университета научно-технических и практических конференций, семинаров, как действенной формы для освоения новых технологий, а так же становления и развития инновационных предприятий.

3.3. Для решения задач ИТЦ ДГУ выполняет следующие функции:

- участвует в разработке инновационной политики университета;
- проводит анализ инновационного потенциала и эффективности научной и инновационной деятельности университета;
- организует поиск, отбор, разработку, экспертизу конкурентоспособных инновационных проектов и научно-исследовательских работ, обладающих возможностями коммерциализации (от стадии выполнения прикладных НИР до освоения производства);
- осуществляет организационно-методическую помощь студентам, аспирантам, преподавателям университета при оформлении конкурсной документации на выполнение научно-исследовательских работ в рамках целевого финансирования;
- участвует в разработке и реализации программ инновационного развития университета, региона и страны в целом;
- осуществляет сбор и анализ данных, характеризующих научно-исследовательскую и инновационную деятельность университета;

- обеспечивает внедрение системы качества научно-технической и инновационной деятельности университета;
- организует деятельность бизнес-инкубатора и поддержку трансфера технологий;
- осуществляет технико-технологический анализ, научную и научно-техническую, правовую, финансово-экономическую экспертизу научно-исследовательских и инновационных проектов;
- обеспечивает информационное взаимодействия университета с федеральными, региональными и местными органами власти и управления, общественными организациями по вопросам реализации научных и инвестиционных проектов;
- формирует и обновляет информационную базу о научных результатах и научно-технических разработках университета через сетевые ресурсы;
- формирует сметы по бюджетному и внебюджетному финансированию инновационной деятельности университета как бюджетополучателя средств.
- составляет и исполняет сметы по хозяйственным договорам, государственным контрактам, целевому бюджетному финансированию (гранту).
- осуществляет проверку хода и качества выполнения этапов по государственным контрактам на выполнение научно-исследовательских работ.
- формирует и представляет отчетную документацию совместно с исполнителями научно-исследовательских работ по государственным контрактам.
- организует хранение отчетной документации, выполняемой в соответствии с государственными контрактами.
- взаимодействует с Фондом содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере и с другими субъектами, осуществляющими финансирование научной и инновационной деятельности университета.

4. Организационная структура и управление деятельностью

- 4.1. Иновационно-технологический центр ДГУ является центром распределенного типа, включающим 9 структурных подразделений – проблемных научно-исследовательских лабораторий ДГУ:
- ПНИЛ «Нанотехнологии и наноматериалы»;
 - ПНИЛ «Физика плазмы и плазменных технологий»;
 - ПНИЛ «Твердотельная электроника»;
 - ПНИЛ «Прикладная экологическая химия»;

- ПНИЛ «Экология Каспийского моря и прибрежных экосистем»;
 - ПНИЛ «Аналит-тест»;
 - ПНИЛ «Биология моря»;
 - ПНИЛ «Геоинформационные системы Прикаспия»;
 - ПНИЛ «Дендрологии, древесиноведения и лесного товароведения».
- 4.2. Руководство всей деятельностью ИТЦ ДГУ осуществляется директором ИТЦ ДГУ, назначаемый на эту должность приказом ректора университета и подчиняющийся непосредственно ректору университета. Директор организует всю работу ИТЦ, несет полную ответственность за его состояние и деятельность, в соответствии с настоящим Положением.
- 4.3. Руководители творческих научных коллективов, научно-исследовательских, производственных и других хозрасчетных подразделений ИТЦ ДГУ осуществляют непосредственное руководство коллективами и подразделениями в пределах полномочий, определяемых хозяйственными договорами и положениями о соответствующих структурных подразделениях и несут полную ответственность за их состояние и деятельность.
- 4.4. ИТЦ ДГУ может осуществлять связи с предприятиями, научными учреждениями и организациями отраслей народного хозяйства не только по хозяйственным договорам, но и на основе договоров о творческом сотрудничестве.
- 4.5. Работа в ИТЦ ДГУ выполняется штатными сотрудниками ИТЦ ДГУ, а также работниками, принимаемыми на условиях совместительства по трудовым договорам, договорам подряда. Вопрос привлечения сотрудников для работы в ИТЦ на штатных должностях, условиях совместительства или по договорам гражданско-правового характера решается директором ИТЦ и руководителем структурного подразделения ИТЦ по согласию с исполнителем.
- 4.6. Общую численность работников ИТЦ ДГУ, условия их работы и оплаты труда определяет самостоятельно, исходя из объема выполняемых работ. Право работать в ИТЦ представляется всем без исключения категориям сотрудников академии; кроме того, к выполнению НИОКР по хоздоговорам могут привлекаться работники сторонних предприятий и организаций заказчиков.

5. Экономические основы деятельности

- 5.1. Основными принципами экономической деятельности Инновационно-технологического центра ДГУ являются хозяйственный расчет и самофинансирование. При этом источниками финансирования являются:

- бюджетное финансирование;
 - договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических, внедренческих и иных инновационных работ;
 - перечисления средств по договорам с производственными и другими хозрасчетными подразделениями, входящими в состав НИС;
 - доходы от деятельности по оказанию услуг организациям и населению, реализации научно-технической и иной инновационной продукции;
 - добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
 - доходы от других видов деятельности, разрешенной законодательством РФ и уставом академии.
- 5.2. Все поступающие финансовые средства ИТЦ учитываются на расчетном счете ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет» в соответствии с положением о внутрихозяйственном расчете НИР и НИОКР и договорами на выполнение работ и оказание услуг.
- 5.3. Ответственность за использование финансовых средств ИТЦ ДГУ несут руководители целевых проектов ИТЦ. Финансовые средства ИТЦ ДГУ используются по целевому назначению и не могут изыматься на другие нужды без согласования с проректором по НИР.
- 5.4. Из средств ИТЦ в пользу Дагестанского государственного университета перечисляются накладные расходы. Остальные средства используются в соответствии со сметой расходов, прилагаемой к договору на выполнение работ.
- 5.5. Для осуществления своей деятельности ИТЦ ДГУ и его структурные подразделения используют на безвозмездной основе помещения, учебно-лабораторную базу, технические средства, приборы, вычислительную технику и пр., находящиеся на балансе Дагестанского государственного университета.
- 5.6. Оставшаяся часть накладных расходов, а также сэкономленные по всем видам деятельности средства ИТЦ ДГУ использует на свои нужды в соответствии с действующим законодательством и Положением о внутрихозяйственном расчете НИС.

6. Права и ответственность

- 6.1. Работники Инновационно-технологического центра ДГУ в своей компетенции имеют право:
- запрашивать по поручению ректора, проректора по научной работе и инновационному развитию от структурных подразделений необходимые сведения;

- знакомиться с организацией работы в структурных подразделениях университета в пределах своей компетенции;
 - привлекать сотрудников университета к работе по решению поставленных перед ИТЦ задач;
 - формировать рекомендации руководителям структурных подразделений университета по вопросам, относящимся к направлениям деятельности ИТЦ;
 - представлять университет по поручению его руководства, во внешних организациях по вопросам в области инновационного развития университета и малых инновационных предприятий, созданных с участием университета.
- 6.2. Работники ИТЦ несут персональную ответственность за соответствие визируемых ими проектов документов действующему законодательству, а также ответственность, предусмотренную законом за несвоевременное и некачественное выполнение ИТЦ, возложенных на него задач и функций, определяемых настоящим Положением, а также за неправомерное разглашение конфиденциальной информации, ставшей им известной вследствие выполнения служебных обязанностей.

7. Ликвидация и реорганизация Центра

- 7.1. Реорганизация Инновационно-технологический центр ДГУ осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Реорганизация ИТЦ ДГУ может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в виде фонда, автономной некоммерческой организации и др.
- 7.3. ИТЦ ДГУ может быть реорганизован и ликвидирован приказом ректора на основании решения Ученого совета Дагестанского государственного университета.