

傅一峰

墨尔本，维多利亚州 • 电话 : 0493467785 • 邮箱 : ifoon@gmail.com

LinkedIn : linkedin.com/in/j.gardner

简介

拥有 6 年以上人力资源经验，擅长支持组织人员配置需求并改进人力资源流程。具备领导人力资源项目、提升部门效率和招聘顶尖人才的卓越能力。精通政策合规、员工保留策略和多元化招聘。沟通能力强，积极主动的团队成员，精于谈判和商业敏锐度。寻求墨尔本的人力资源相关职位。

技术技能

- 人力资源系统和工具 : Workday、HRIS 平台
- 核心能力 : 招聘、政策制定、员工关系、冲突管理
- 其他技能 : 数据分析、公开演讲、时间管理

工作经历

人力资源专员 — Lamna Healthcare Company

伊利诺伊州奇科市 | 2014 年至今

- 审查并更新招聘流程和人力资源政策，以确保符合美国职业安全与健康管理局 (OSHA) 以及联邦/州劳动法规。
- 通过营造积极的工作环境，在两年内将员工留任率提高了 10% 以上，达到 90% 以上。
- 制定招聘计划，以加强少数族裔招聘并满足平等就业机会 (EEO) 的要求。

- 领导团队构建并部署专门的招聘网站，使招聘成本同比降低 14%。

人力资源实习生 — ZDF 医院

俄亥俄州布姆敦 | 2012 年 6 月至 2014 年 8 月

- 协助招聘候选人，并组织研讨会，向员工讲解员工福利。
- 协调全院管理人员关于新劳动法和提升员工士气技巧的研讨会。

教育背景

比奇大学 — 人力资源管理学士学位

佛罗里达州阳光市 | 2012 年 5 月

成就与兴趣

- 打字速度：96 字/分钟
- 兴趣：文学、环境保护、艺术、瑜伽、滑雪、旅行