EVOLUÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - AS 5 ERAS

Fase	Características
1: Processamento de dados	SPT
(1945 a 1970)	Automação das rotinas.
2: Relatórios administrativos	SIG
(1960 a 1980)	Relatórios administrativos com
	informações pré-definidas para
	tomada de decisão.
3: Apoiando as decisões	SAD
(1970 a 1990)	Relatórios para apoio a
	decisões não estruturadas
	(não programadas).
4: Apoiando o nível estratégico	SIE
(1980 a 1990)	Sistema especialista.
	Apoio à produtividade do usuário final.
5: Conectando a empresa (1990 a 2000)	A empresa globalizada na internet.

SPT – SISTEMA DE PROCESSAMENTO DE TRANSAÇÕES



- Enorme capacidade de processamento.
- Primeiras aplicações: controle bancário, contabilidade, financeiro (pagar e receber).
- São críticos para as empresas, se deixam de funcionar.

- Visam:
  - 1. Oferecer suporte aos processos e operações de rotina. (Registram as transações rotineiras que sustentam o funcionamento da empresa.)
  - 2. Informações para gerir as operações.
  - 3. Assegurar a eficácia e a eficiência dos processos.

#### SPT - CONCEITO

O que s\(\tilde{a}\)o transa\(\tilde{c}\)oes?
 Registro de um evento que o sistema precisa responder.

EXEMPLO: Evento – PEDIDOS DE PRODUTOS.

#### **RESPOSTA DA EMPRESA:**

- 1. Atende ao pedido (Compras).
- 2. Ajusta seu estoque (Estoques).
- 3. Gera uma nota de transporte (Fiscal).
- 4. Gera a NF (Financeiro).
- 5. Embala o produto (Suprimentos).
- 6. Despacha o produto para o cliente (Entrega).

Os sistemas administrativos básicos atendem ao Nível Operacional Registram Eventos

#### SPT - TIPOS DE PROCESSAMENTO

- Existem 2 formas de processar as transações.
   BATCH, ou seja processo em lote:
  - 1. As transações ficam acumuladas por um tempo.
  - 2. O processamento opera com um lote.

Característica: atraso entre a ocorrência do evento (e seu registro) e o processamento.

Atividade típica (EXEMPLO): FOLHA DE PAGAMENTO. Registram as entradas, saídas e faltas nos dias de um mês. Num determinado dia, processa os registros, para o pagamento aos funcionários.

Os sistemas administrativos básicos atendem ao Nível Operacional Registram Eventos

SPT - TIPOS DE PROCESSAMENTO

• Existem 2 formas de processar as transações.

BATCH, ou seja processo em lote:

No nosso dia-a-dia muitos processamentos são realizados em Batch e não nos damos conta disso como, por exemplo:

Leituras de consumo de água, luz, cartões de crédito e débito para o comerciante.

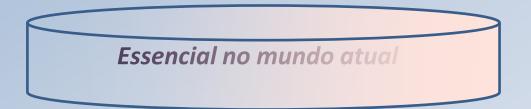
Explicando: Na leitura de consumo de água por exemplo, a distribuidora de água não fica sabendo qual foi o seu consumo automaticamente após a leitura, e sim somente após a chegada do funcionário na sede da empresa, onde todos os dados serão processados de todos os clientes que o mesmo coleto ao longo do dia.

#### SPT - TIPOS DE PROCESSAMENTO

• Existem 2 formas de processar as transações.

#### ONLINE

- 1. As transações são processadas imediatamente no ato da sua ocorrência.
- 2. Atualiza todos os registros afetados pela transação.



Atividade típica (EXEMPLO): SISTEMA DE VENDAS ONLINE, TRÁFEGO AÉREO, TRANSAÇÕES BANCÁRIAS (maioria das transações) e outros.

#### SPT - TIPOS DE PROCESSAMENTO

• Existem 2 formas de processar as transações.

#### **ONLINE:**

EXEMPLOS: Créditos de celulares, operações financeiras, operações com cartões de crédito e débito para o usuário.

Podemos citar um exemplo bem comum para descrever esse tipo de processamento, o cartão de debito, o valor é descontado de sua conta no mesmo momento em que você realiza a compra.



SIG – SISTEMA DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS



- Necessidades de organizar melhor a INFO.
- Focar na colaboração ao processo decisório:
  - Operacionais supervisão.

    Gerenciais Gerentes, Diretores.
- Produzem relatórios periódicos.

#### VISAM:

- 1. Subsidiar os gestores com informações úteis e em tempo. Informações agrupadas ajuda nas decisões diárias.
- 2. Atender as atividades de monitoramento, controle, tomada de decisão e procedimentos administrativos dos gestores médios.

  EXEMPLO: Investimos a sobra de R\$ em estoque ou MKT para expandir os negócios.

#### SAD - SISTEMA DE APOIO À DECISÃO

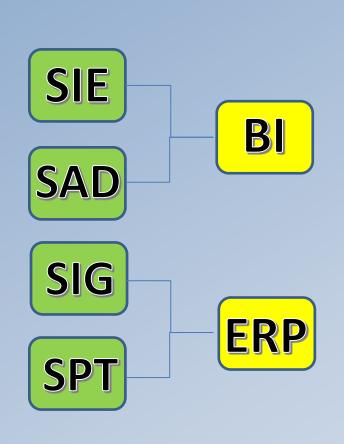


- Apoiam os gerentes de nível médio a resolverem problemas não estruturados.
- **Exemplos:** 
  - 1.Qual será o impacto nos custos aumentar a produção em 30%?
  - 2.Seleção de preço e rota em CIA aérea.
  - 3. Padrões de compra de cliente.

#### Características:

- 1. Focam as decisões NÃO USUAIS, que se alteram com rapidez e não são facilmente especificadas com antecedência.
- 2. Pode usar informações externas, de mercado, de governo, índices.
- 3. Geram informações analíticas e modelos para interpretação de dados.

SAD - SISTEMA DE APOIO À DECISÃO



- Oferecem suporte interativo, permitindo que usuário faça simulações.
  - Incluir novas perguntas, novos dados e novos cenários.
  - 2. Sofisticadas técnicas de análise de dados.
  - 3. É diferente das respostas pré-programadas do SIG.

#### SIE – SISTEMA DE INFORMAÇÕES ESTRATÉGICAS



- Necessidades de subsidiar ao alto escalão a definir os rumos da empresa no mercado – estratégia.
- Apoio a questões estratégicas e tendências de longo prazo (empresa e ambiente externo).
- Recursos gráficos. Múltipla visão dos dados.

#### • Visam:

- 1. Subsidiar a alta direção a obter vantagens competitivas.
- 2. Compatibilizar as mudanças do ambiente externo com a capacidade da organização.

EXEMPLO: Abrimos uma nova fábrica nessa cidade?. Expandimos nosso Mix de produtos?.

#### **EXPANDINDO A PIRÂMIDE - MAIS UM NÍVEL**



#### Tipos de sistemas de informação



Aula 3- As funções e aplicações de SI nas organizações

#### NOVO NÍVEL - GESTÃO DO CONHECIMENTO

- Auxiliam a empresa na busca, integração e implantação de novas tecnologias que agreguem valor ao negócio.
- Ajudam no controle do fluxo de documentos.
- As ferramentas desse nível ajudam:
  - No processo de criação da informação (STC).
     STC Sistemas de trabalhadores do conhecimento.
  - 2. Sistemas colaborativos aumentam a comunicação e a produtividade da equipe.

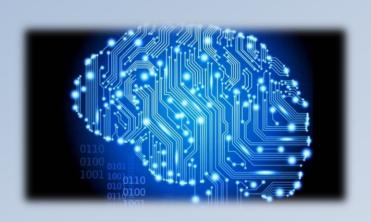
**Sistemas colaborativos** são softwares e aplicativos que operam em redes, preferencialmente na nuvem, e têm o objetivo de otimizar o trabalho em equipe, a troca de informações e o fluxo de ideias e materiais, como arquivos, planilhas, apresentações, documentos de texto e outros.

#### **OUTROS TIPOS DE SISTEMAS**

Visam simular a forma como especialistas trabalham:

#### **EXEMPLO:**

Um médico ao fazer um diagnóstico.
 (A ideia é simular os processos mentais que ele usa para realizar tal tarefa.)





#### **OUTROS TIPOS DE SISTEMAS**

SGD (Sistema de Gerenciamento de Documentos)

Sistemas que permitem a digitalização de documentos, não só para reduzir a necessidade de espaço físico de armazenamento, mas também para facilitar as pesquisas nos documentos.

Facilita o tramite de documentos da empresa.



Siste	ema Gerei Docume	nciador de ntos
Usuá Senh	admin	Cancelar

#### **OUTROS TIPOS DE SISTEMAS**

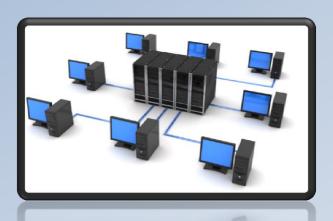
- ERP (Sistema de Gestão Integrada)
   Benefícios:
  - a. Integração das operações internas da empresa.
  - b. Ganhos de eficiência.
  - c. Aumentos de controle sobre processos.
  - d. Informações de qualidade sobre a operação dos negócios, no momento certo da decisão.

#### Pontos de atenção:

Implementação não é fácil exige reorganização de processos mudança cultural.

#### **OUTROS TIPOS DE SISTEMAS**

- ERP (Sistema de Gestão Integrada):
  - a. Visam integrar a empresa em um único sistema, comercializado de forma modular e customizável.
  - b. Base de dados integrada.
  - c. Integram informações operacionais (SPT), gerenciais (SIG e SAD) e estratégicas (SIE).





Finanças

caixa

Contábil

Contas a

Contas a

pagar

R.H.

Registro de

funcionários

OS SISTEMAS NOS NÍVEIS E POR FUNÇÃO - OPERACIONAL

Estoque de Gestão do

Produção

Materiais

Vendas e MKT

Gestão

de Pedidos

	receber
	Folha
Aula 3- As funções e aplicações de	SI nas organizações

OS SISTEMAS NOS NÍVEIS E POR FUNÇÃO - GERENCIAL SIG - SISTEMA DE INFORMAÇÃO GERENCIAL

Vendas e MKT Produção Finanças Contábil Gestão Análise de Análise de Gestão de Orçamento

Investimento Estoque Anual

de vendas realocação SAD - SISTEMA DE APOIO A DECISÃO

Vendas e MKT Produção Contábil R.H. Finanças Análise de Análise de Análise por Programação Análise de

região da produção custo preços e custo de lucratividade contratos Aula 3- As funções e aplicações de SI nas organizações

Previsão

Anual

de

Finanças Contábil

Planejamento

de lucros

R.H.

Planejamento

de pessoal

OS SISTEMAS NOS NÍVEIS E POR FUNÇÃO - ESTRATÉGICO

Produção

Plano de

Produção

Vendas e MKT

Tendência de

de vendas

Orçamento
Aula 3- As funções e aplicações de SI nas organizações

#### RESUMO DOS PRINCIPAIS ASSUNTOS ABORDADOS

- Com a evolução dos SI, outros tipos surgiram para não só apoiar o estabelecimento da estratégia da empresa, como também para a tomada de decisão e as atividades operacionais da organização.
- Cada vez mais é importante saber quais as principais funções e tendências dos SI nas organizações.

 Assim, conseguimos ter uma visão geral dos SI sobre a estrutura e/ou organização empresarial.