

Entrega do TCC na Biblioteca CZO

1. O(a) aluno(a) deverá elaborar seu TCC, TFG, Monografia e afins de acordo com o **"Manual para elaboração de trabalhos acadêmicos (TCCs, TFGs, Monografias e afins), da Rede Sirius - Rede de Bibliotecas da UERJ: orientações gerais para alunos de graduação e especialização"**(ANEXO 1).

2. O(a) aluno(a), após a defesa e realização dos ajustes solicitados pela banca, procederá a elaboração de sua ficha catalográfica, gerada online, no site:

<https://www.rsirius.uerj.br/novo/index.php/servicos/elaboracao-de-ficha-catalografica>

3. Após a inclusão da ficha catalográfica no trabalho, o(a) aluno(a) deverá encaminhar para a biblioteca a versão final em PDF, com a ficha catalográfica inclusa, juntamente com o **"Termo de Encaminhamento"**, o **"Termo de Autorização para a publicação"**, devidamente preenchidos e assinados para: **bibliotecaczo.uerj@gmail.com**.

Obs: Para o envio do trabalho e dos termos de forma eletrônica, os mesmos devem estar legíveis, devidamente preenchidos e assinados. Caso o aluno queira fazer o depósito físico na biblioteca, deverá salvar em uma mídia de DVD e levar juntamente com os termos impressos, preenchidos e assinados.

4. No ato da entrega e após a conferência, a biblioteca emitirá o **"Recibo de entrega"** e realizará o processamento técnico do trabalho no sistema de gestão de acervos da Rede Sirius, onde o trabalho será disponibilizado e acessado em: **http://catalogo-redesirius.uerj.br/sophia_web/**