



Departamento de Engenharia Informática
(MEIC & METI)

2023/2024

Competências Comunicacionais II

2º semestre (P3)

Apresentação Oral de 1 minuto- Individual

[Tópico: **Business Communication**]

Semana 1 e 2 [14 a 23 de fevereiro]

Prof. Cláudia Silva

Ponderação e Critérios de avaliação

Valor total: 20 valores

Ponderação

Cada um dos critérios de avaliação adotados são cotados no intervalo [0,5], podendo ser atribuídos meios pontos.

As pontuações [0,5] refletem **o nível da aquisição da competência em avaliação**, de acordo com o seguinte critério:

5: **Excelente:** O/A/X aluno/a/x revela ter adquirido totalmente a competência em avaliação. Quaisquer erros são lapsos insignificantes.

4: **Bom:** O/A/X aluno/a/x, embora podendo ter cometido pequenos erros ou omissões, terá adquirido na totalidade ou quase totalidade a competência em avaliação.

3: **Suficiente:** Apesar de serem visíveis erros ou lacunas significativas, o/a/x aluno/a/x adquiriu o essencial da competência em avaliação.

2: **Insuficiente:** O/A/X aluno/a/x não adquiriu o essencial da competência em avaliação.

1: **Pobre:** O/A/X aluno/a/x não adquiriu a competência em avaliação.

0: **Não resposta:** O/A/X aluno/a/X ou não abordou a competência em avaliação.

Critérios de avaliação

1. Comunicação Não Verbal (6 pontos)

- a. Postura (1)
- b. Gestos (1)
- c. Contacto Visual (1)
- d. Expressão Facial (1)
- e. Entoação (1)
- f. Proxémica (1)

2. Técnicas de Envolvimento da Audiência (4 pontos)

A nota máxima pode ser alcançada através do uso adequado de duas das técnicas abaixo.

- a. Perguntas Retóricas
- b. Comparação/Analogia/Contraste
- c. Recurso a linguagem figurativa
- d. Narrativa pessoal
- e. Apelo à acção
- f. Humor

3. Comunicação Verbal (8 pontos)

- a. Estrutura e coerência do discurso, tendo em consideração o cenário profissional apresentado (5)
- b. Clareza da mensagem (ex: tradução de jargão para o grande público) (3)

4. Gestão do tempo (2 pontos)

Tendo em conta a brevidade desta atividade, não há tempo de tolerância. Ao ouvir o alarme, termine.

- a. Respeitou o tempo (2)
- b. Não respeitou o tempo (0)

Enunciado da tarefa

Neste exercício, é necessário praticar a sua criatividade na comunicação profissional oral, apresentando-se de forma cativante e inovadora, para além do tradicional "olá, o meu nome é x, faço y...". Esta atividade em sala de aula tem como objetivo proporcionar-lhe uma oportunidade para treinar a primeira parte do seu "vídeo resumé", que se refere à apresentação de quem é em contexto de comunicação profissional.

Como saber qual é o meu cenário?

Os cenários foram designados com base nos números de estudante (ISTid), onde o número do cenário corresponde ao último dígito do ISTid de cada estudante.

Por exemplo, se o seu ISTid for 93573, com o último dígito sendo 3, o seu cenário será o número 3. No caso de o seu ISTid ser 93572, o seu cenário será o número 2, e assim por diante.

Para os estudantes com 0 como último dígito, o cenário correspondente é o 10.

Por favor, verifique cuidadosamente o seu número de ISTid e siga todas as instruções detalhadas neste documento, que incluem critérios de avaliação, leituras, podcasts e vídeos essenciais para uma preparação adequada da apresentação oral individual de 1 minuto.

Cenário 1. Evento de *networking*

Encontra-se num evento profissional com um ambiente descontraído, onde possíveis empregadores estão presentes. De facto, a CEO de uma empresa de tecnologia conceituada está presente. Sendo bastante requisitada, todos os presentes desejam falar com ela. No entanto, teve a grande sorte de ser apresentado/a/x diretamente à CEO, e uma vez que está à procura de emprego, tem apenas um minuto para conversar. O que lhe dirá?

Público-alvo: Potenciais empregadores, como diretores de empresa, líderes-engenheiros e pessoal de recursos humanos.

Cenário 2. O meu primeiro dia no trabalho

É o seu primeiro dia como desenvolvedor/a/x full stack numa empresa de software, e foi convidado/a/x para uma reunião informal de construção de espírito de equipa. Ainda não conhece ninguém, mas todos estão curiosos para saber quem é o/a/x novo colega. Na sala, encontram-se os seus/suas colegas de equipa, engenheiros/as/x como você, o chefe do seu departamento, a CEO da empresa e outros/as colegas dos departamentos de marketing e comunicação, e recursos humanos.

Público-alvo: Colegas de trabalho de vários departamentos, líderes de equipas, diretores/as de empresa.

Cenário 3. Reunião com clientes

Na empresa onde trabalha como engenheiro/a/x de software, terá de assumir o papel de representante de vendas (*business analyst*), uma vez que este último está de baixa devido a uma perna partida. Terá de se encontrar com um cliente e recolher os requisitos para o desenvolvimento de um programa informático. Apesar de o cliente estar satisfeito com o trabalho da sua equipa, tem receio de falar com os/as engenheiros/as da empresa, pois não se sente à vontade para falar de tecnologia, em geral, e da criação de software, em particular. É importante estabelecer um rapport para garantir uma comunicação eficaz entre engenheiros/as/x e clientes.

Público-alvo: Clientes, público não-especialista em tecnologia.

Cenário 4. Participação em conferência Internacional

Você trabalha numa empresa líder na área de robótica social e encontra-se hoje em Tóquio para participar numa conferência internacional sobre o impacto social da robótica no futuro do trabalho. O evento é internacional e conta com participantes de vários países da Ásia, África e América. Durante uma pausa para o café, precisa de se apresentar a um grupo de cinco investigadores interessados em desenvolver uma parceria consigo.

Público-alvo: cientistas, engenheiros/as/x, formuladores de políticas e regulação de tecnologia, CEOs de diferentes culturas.

Cenário 5. Reunião de correção de *bugs*

O seu primeiro projeto como estagiário/a/x consiste na implementação de sistemas distribuídos para um cliente da empresa, com a ajuda dos colegas do seu departamento. Devido à metodologia da empresa desde o surto da Covid-19, o seu trabalho tem sido realizado online e, consequentemente, nunca teve uma reunião presencial com a sua equipa. Finalmente, há uma oportunidade de se conhecerem pessoalmente quando precisarem reunir-se para discutir *bugs* e outros problemas técnicos que precisam ser verificados e corrigidos. O tempo da reunião é limitado e o gerente da equipa estará presente, por isso terá não só de se apresentar, mas também de revelar as suas características e habilidades pessoais, para que possa ser encarregado/a/x da parte que precisa de melhorias e correções.

Público-alvo: Colegas de equipa (engenheiros/as informáticos), líderes seniores de equipas.

Cenário 6. Orador/a numa palestra de IoT

Você foi convidado/a/x como principal orador/a/x num colóquio. Como especialista na área, irá abordar o tema da IoT (Internet das Coisas), partilhando suas pesquisas e desenvolvimentos recentes na investigação e discutindo as implicações de conectividade, segurança e privacidade. O ambiente é formal e internacional, com a presença de alunos, professores e outros engenheiros interessados no tema. É importante enfatizar sua introdução, pois será o ponto de partida para capturar a atenção tanto dos alunos quanto de pessoas na mesma área ou que você deseja cativar. Além disso, você tem a oportunidade de subir de cargo ou até receber ofertas de outras empresas, mas para isso precisa conquistar a audiência com suas habilidades e capacidades e fazê-los perceber que você possui sabedoria e capacidades intelectuais.

Público-alvo: Estudantes de doutoramento, engenheiros/as, professores/as universitários.

Cenário 7. Lançamento de produto para o grande público

Hoje é o dia do lançamento de um novo produto que se assemelha ao "Bell Rocket Belt" desenvolvido pela empresa na qual você trabalha como desenvolvedor/a/x de backend. O objetivo da reunião de lançamento é apresentar as funcionalidades do produto e cativar o público. A apresentação será realizada em um ambiente profissional e você deve equilibrar as vantagens do novo produto em relação aos concorrentes com a apresentação de si próprio/a/x de forma a ser escolhido/a/x para continuar o desenvolvimento do produto.

Público-alvo: CEOs, líderes de equipa, colegas engenheiros/as/x e outros profissionais de negócios ou TI interessados no produto, mas principalmente o público não especializado que potencialmente será o comprador do produto.

Cenário 8. Palestra de IA para alunos do 1ºCiclo

Você é um/a/x aluno/a/x de mestrado em Engenharia Informática e está a trabalhar no desenvolvimento de uma nova tecnologia de Inteligência Artificial como parte da sua tese de mestrado. O seu projeto, intitulado "*Science for Kids*", tem como objetivo apresentar várias áreas da ciência para as crianças. Por isso, precisa conduzir uma palestra para alunos/as/x do 1º ciclo (entre 5 e 7 anos) na Escola Básica do Castelo, em Lisboa. Você tem 1 minuto para se apresentar de forma criativa e lúdica, a fim de capturar a atenção das crianças, já que elas não sabem o que significa ser um/a/x engenheiro/a/x informático.

Público-alvo: Estudantes do 1º ciclo (entre 1º e 4º ano), com idade entre 5 e 7 anos.

Cenário 9. Workshop de literacia digital para Pessoas com 60 Anos ou mais

Você é um/a/x aluno/a/x de mestrado em Engenharia da Computação, que atua como tutor/a/x voluntário/a/x numa organização sem fins lucrativos que se preocupa com a inclusão digital de comunidades desfavorecidas com baixa literacia digital. Você está interessado/a/x em cibersegurança e está a estagiar no Centro Nacional de Cibersegurança. Devido ao crescente número de fraudes informáticas, onde os principais alvos são a faixa etária mais avançada (+60 anos), você estará presente num workshop de consciencialização e boas práticas de segurança na internet direcionado para essa comunidade local.

Público-alvo: Pessoas com mais de 60 anos, com fraca literacia digital.

Cenário 10. Entrevista de trabalho para Desenvolvedor de Software

Você está no último ano do seu mestrado em Engenharia de Telecomunicações e está à procura de trabalho. Depois de enviar vários currículos, você é convidado para uma entrevista de emprego para o cargo de Desenvolvedor de Software em uma das "Big 4" de consultoria. A entrevistadora, uma profissional da área de Recursos Humanos, pediu-lhe para se apresentar em um minuto. Apresente-se usando a comunicação verbal e não-verbal, destacando suas características que o/a/x farão ser o/a/x escolhido/a/x para o cargo.

Público-alvo: Equipa de Recrutamento (Recursos Humanos).

Objetivos de aprendizagem:

No final desta tarefa, o/a/x aluno/a/x deverá ser capaz de:

- a. Apresentar-se de forma criativa, concisa e atraente para captar a atenção de um público-alvo específico no contexto da comunicação profissional;
- b. Identificar informações relevantes sobre si próprio/a/x para o contexto profissional, tendo um público-alvo específico em mente;
- c. Comunicar de forma verbal e não verbal a sua identidade pessoal e profissional.

Requisitos:

1. **Não é aceitável dizer o seu nome e o curso que faz de forma convencional (ex: Olá, o meu nome é...);**
2. A apresentação deverá ser feita presencialmente em sala de aula, no caso de estudantes regulares;
3. A utilização de slides não é permitida;
4. A utilização de notas (em papel ou em dispositivos eletrónicos) não é permitida;
5. Deve considerar o contexto da comunicação profissional;

6. Deve comunicar de forma clara, de forma adaptada ao seu público-alvo.

Instruções para a realização da tarefa:

1. Preparar previamente um guião com o discurso;
2. Praticar em voz alta, cronometrando o tempo;
3. Usar recursos da sala de aula, como o quadro, cadeiras, ou mesas;
4. Trazer de casa algum objeto ou artefato que o defina ou que represente a sua personalidade ou uma história que queira contar. Em inglês, esta técnica chama-se *prop*; Para tal, leia o capítulo referenciado no item 8 e veja o famoso exemplo de Bill Gates no item 9 da lista de referências;
5. Vestir-se de acordo com o contexto (cenário) que lhe foi atribuído, sem nunca esquecer a sua marca pessoal.
6. Usar o humor, por exemplo, através da partilha de anedotas pessoais (algo que lhe tenha acontecido e que seja engraçado);
7. Usar perguntas retóricas;
8. Usar a repetição de forma esquematizada;
9. Contar uma narrativa pessoal;
10. Recorrer ao contraste, comparação ou analogia;
11. Falar em público é sobre a audiência. Conheça bem a sua, de acordo com o seu cenário;
12. Procurar utilizar uma comunicação inclusiva que represente a diversidade da sala de aula, tendo atenção especial às questões de género, étnicas e de nacionalidade (ver, por exemplo, a brochura sobre a [Promoção da Comunicação Inclusiva no Técnico](#)).
13. Não fazer generalizações que reforcem estereótipos existentes na sociedade.

Referências bibliográficas e multimédia para a realização da tarefa

Estes recursos deverão ser estudados durante a primeira semana de aulas (entre 14 e 16 de fevereiro de 2024), de forma assíncrona.

1. Como se apresentar de modo criativo:

Fonte: <https://bizfluent.com/how-12188697-give-creative-selfintroduction.html>

2. Como se apresentar para ser inesquecível:

Fonte: <https://ideas.ted.com/how-to-introduce-yourself-so-youll-be-unforgettable-in-a-good-way/>

3. 20 Maneiras de se apresentar de modo criativo:

Fonte: <https://www.lifehack.org/350705/20-creative-ways-introduce-yourself>

4. **Como a cultura afeta a comunicação (relevante para o cenário 4):**
-<https://bizfluent.com/info-12139874-cultural-influence-business-communication-situations.html>
-<https://peepstrategy.com/how-culture-affects-communication/>
5. **Como comunicar com crianças (relevante para o cenário 8):**
-<https://www.rachaelebonoan.com/single-post/2017/05/24/9-tips-for-communicating-science-to-children>
6. **Podcast: #86 Introductions- How to Introduce Yourself:**
<https://www.talkabouttalk.com/86-introductions-introduce-yourself/>
7. **A Simple Way to Introduce Yourself by Andrea Wojnicki:**
<https://hbr.org/2022/08/a-simple-way-to-introduce-yourself>
8. Meade, Lyn (2021). **Props: It is More Than Just Setting Stuff on a Table.** *Advanced Public Speaking*, 321. [Download the book from Google Scholar and go to page 321 to find this referenced chapter about props or access it on Fénix].
9. **How to Choose and Use Speech Props: A Speaker's Guide** by Andrew Dlugan.
<https://sixminutes.dlugan.com/speech-props/>