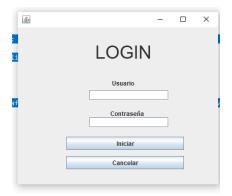
Manual de usuario

USUARIO COMUN

Al principio se le mostrara una pantalla de introducción a la app

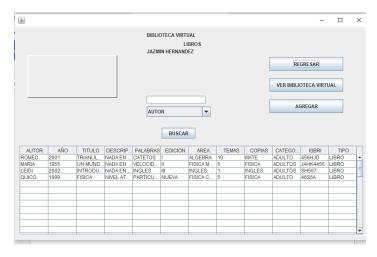
Una vez adentro se solicitará que ingrese su contraseña y usuario (anteriormente registrada por el administrador)



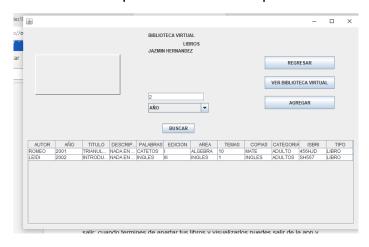
Si sus datos fueron encontrados de forma correcta se le mostrara la pantalla principal de los usuarios donde tendrá diferentes opciones



Biblioteca virtual: una búsqueda rápida de los libros, donde se pueden visualizar de manera digital



Filtro de búsqueda: tiene un filtro para facilitar la búsqueda de los libros.



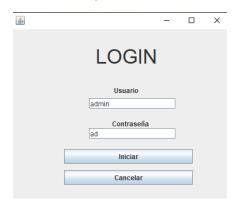
Cuando agregues los libros los puedes visualizar fácilmente con solo presionar en botón de ver biblioteca virtual



salir: cuando termines de apartar tus libros y visualizarlos puedes salir de la app y recuerda que siempre puedes solicitar cambios de contraseña con el administrador.

USUARIO ADMINISTRADOR

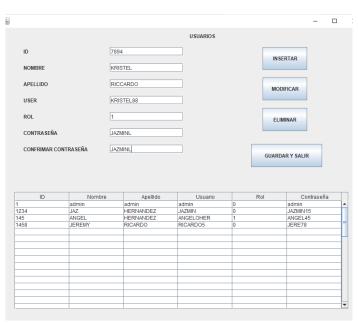
Al principio se le mostrara una pantalla de introducción a la app Una vez adentro se solicitará que ingrese su contraseña y usuario (CONTASEÑA: ***in// USUARIO: ***in)



El sistema reconoce de forma automática cuando se ingresan las credenciales únicas del administrador y nos muestra una pantalla con 4 opciones diferentes



Modificación usuarios: en este apartado tendrá 4 opciones diferentes para los usuarios



Agregar: sirve para agregar a un nuevo usuario

Modificar: cambia la información del usuario

Eliminar: elimina a usuarios ya no deseados

Reporte Usuarios: con solo darle una acción al botón este genera de forma automática un reporte de todos los usuarios que se ingresaron o se ingresaran

REPORTE USUARIOS

ID	NOMBRE	APELLIDO	USER	ROL	CONTRASE • A
1	admin	admin	admin	0	admin
1234	JAZ	HERNANDEZ	JAZMIN	0	JAZMIN15
145	ANGEL	HERNANDEZ	ANGELOHER	1	ANGEL45
1458	JEREMY	RICARDO	RICARDO5	0	JERE78
7894	KRISTEL.	RICCARDO	KRISTEL 88	1	IAZMINI.

Modificación bibliografía:

<u>\$</u>											-		×
AUTOR					1	IBROS				_			
							_		AREA	L			
AÑO						INSERTAR			TEMAS				
TITULO					MODIFICAR			COPIAS					
DESCRIPCION				ELIMINAR			CATEGORIA						
PALABRAS										-			
					GUA	RDAR Y SALIR			ISBRI	L			
EDICION									TIPO	L	IBRO		-
AUTOR	AÑO	TITULO	DESCRIPCI	PALABRAS	EDICION	AREA	TEMAS	COPIAS	CATEGORIA	ISBRI		TIPO	
													_
													_
											_		-
											_		\dashv
													-

Agregar: sirve para ingresar una nueva bibliografía

Modificar: cambia la información de las bibliografías

Eliminar: elimina las bibliografías ya no deseadas

Reporte bibliografía: con solo darle una acción al botón este genera de forma automática un reporte de todas las bibliografías que se ingresaron o se ingresaran