

Equipo auditado: ERP: BI y arquitectura (Dashboard y protocolo de pedidos)

Equipo auditor: Big Eye: BI y arquitectura

Fecha de la auditoría: 21-02-2024

Duración de la auditoría: 45 minutos [17:15-18:00]

Informe auditoría del sprint 1

Resumen de la auditoría

En la auditoría hablamos sobre el estudio y despliegue de herramientas. El equipo de desarrollo ha empleado el primer sprint para documentarse e informarse sobre las tecnologías que van a utilizar a lo largo de todo el proyecto. Tomaron la decisión de elegir Kafka sobre RabbitMQ debido a su escalabilidad. También decidieron desplegar Odoo utilizando Docker. Además, mencionaron el uso de una interfaz gráfica y la instalación de Kafka Confluent en Kubernetes. Por otro lado, crearon una serie de gráficos UML para el entendimiento del flujo de la información.

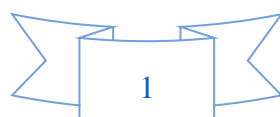
Para el próximo sprint plantearon clusterizar Kafka para el escalado horizontal. No se mencionaron más objetivos del sprint 2 en la auditoría. El equipo auditor no tenía un informe del trabajo que se había conseguido hacer a lo largo del sprint 1, por lo que ha dificultado la auditoría.

Por último, mencionaron una mala gestión del tiempo debido a otras entregas o proyectos. El mismo día de finalización del sprint estaban terminando tareas.

Observaciones

En este sprint el equipo auditado se ha enfocado principalmente en el estudio de las tecnologías que se van a implementar a lo largo del proyecto. Además, hay un pequeño despliegue de alguna tecnología. Han conseguido una interfaz gráfica para Kafka, lo cual facilitará en gran medida la tarea de mensajería entre los ERPs. Por otro lado, tienen ya desplegado un clúster de Odoo para la implementación del módulo.

Una vez hemos recibido el informe del trabajo hecho a lo largo del primer sprint, hay varias observaciones que nos gustaría añadir. Durante la auditoría se mencionaron estudios relacionados con Odoo, Kafka y el estudio alternativo de RabbitMQ, pero en ningún momento se mencionaron estudios relacionados con gráficos o vistas. ¿Qué tipo de estudio se ha hecho ahí? ¿Se ha llegado a alguna conclusión?



Por último, en el informe recibido por el equipo auditado se mencionan las tareas del sprint 2, pero cuando accedemos a Jira, estas tareas no están implementadas en el sprint 2. Por lo que no nos ha quedado claro si al final se van a implementar o no. Nos gustaría una mejor claridad entre el informe que recibimos y el proyecto Jira.

Recomendaciones para el sprint 2

De cara al siguiente sprint, tenemos una serie de recomendaciones que hacer para mejorar la situación del proyecto. En primer lugar, recomendamos dividir el sprint en 2 o más sprints. No es necesario hacer 1 solo sprint entre auditoría y auditoría. También, y si os sirve de ayuda, podéis dividirlos en equipos de 2 para realizar las tareas.

En segundo lugar, hacer una planificación teniendo en cuenta las tareas externas al proyecto. Ya sea el TFG u otro tipo de tareas, esto se debe tener en cuenta a la hora de crear las tareas y la carga de trabajo.

En tercer lugar, busquemos valor en estos siguientes sprints. Centraros en las tareas de prioridad alta (como bien habéis puesto en el informe). Importante conseguir una conexión entre el ERP comprador y el ERP vendedor. Además de tener una idea clara de como va a estar seccionado el módulo a implementar en Odoo.

En cuarto lugar, recomendamos una buena documentación. Entendemos que ya estáis trabajando en ello, esto nos lo mencionasteis fuera de la auditoría, y nos gustaría que siguierais así. Si es posible, en la próxima auditoría, nos gustaría poder ver algo de ello para ver como lo estáis planteando y llevando a cabo.

Por último, hacer la entrega del informe de la siguiente auditoría antes de la propia auditoría. De esta manera, podremos informarnos sobre las tareas hechas a lo largo de esos sprints y poder aportar soluciones y recomendaciones al proyecto.

Conclusión

El equipo auditado ha hecho un gran trabajo de investigación a lo largo del primer sprint. Este paso era fundamental para poder ponerse manos a la obra a lo largo de los siguientes sprints. Nos gustaría ver una mejora de planificación a lo largo de los siguientes sprints. Importante mantener el Jira actualizado con las tareas por hacer, en ejecución y hechas. Esto ayudará en gran medida a tenerlo todo bajo control e ir cumpliendo objetivos uno a uno. Tras ver las tareas del siguiente sprint, son tareas muy ambiciosas pero que consideramos que podéis abordar perfectamente. Esperamos un gran avance del proyecto para la siguiente auditoría.