	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2022	Página 1 de 12	

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	2
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4
5.	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO	9
6.	DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION	11

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2022	Página 2 de 12	

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Abogabot
Nombre Requerimiento:	Registro de usuarios y sus demandas
Fecha Solicitud:	20/02/2022
Responsable(s) Solicitud:	Lic. Juan Rodrigo Martínez
Dependencia(s) Solicitante:	Zaldúa García y Asociados, Abogados y asesores tributarios
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Ing. Jesus Daniel Dominguez Ordoñez

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud

Usuario Solicitante

Es un despacho de abogados que quiere automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario.

Al momento de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción.

Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.

El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso.

El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos.

El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.

Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.

La página debe de ser responsive para poderla ver desde el celular.

La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepta propuestas.

Líder Funcional

El cliente (despacho de abogados) requiere automatizas las demandas de sus clientes mediante una página web por la cual sus clientes llenaran un formulario con los datos requeridos para iniciar el proceso de la demanda, posterior a esto, el cliente (usuario demandante) creara una cuenta en la página para dar seguimiento a su demanda

Una vez que el usuario(demandante) llene el formulario, realice el proceso de pago y cree una cuenta en la página web, el admin del sitio (despacho de abogados) recibirá la nueva demanda mediante una notificación.

Se creará automáticamente un documento legal(word) con los datos que el usuario(demandante) llenó

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Página 3 de 12		

					,	
3 R A	A C			$r \wedge r$	\sim	м.
≺ IVI	A5	υE	ACEP 1	AL	W	V.

Lic. Juan Rodrigo Martínez Ing. Jesus Daniel Dominguez Ordoñez

Nombre Responsable Solicitud Nombre Líder OTI

Dependencia Solicitante Oficina Tecnologías de la Información

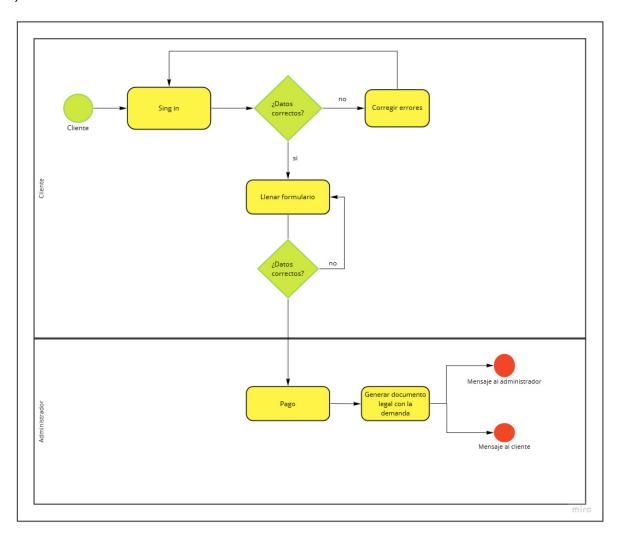
LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2022	Página 4 de 12	

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

Fecha Inicio 20/02/2022 Fecha Final 25/02//2022 Modelamiento de Negocio

Especifique un diagrama de negocio que permita entender con claridad que parte del negocio se incluye o se modifica con la solución del requerimiento.

Se sugiere para esta tarea utilice diagramas BPM, diagramas de actividades, o diagramas ad hoc (boceto).



LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2022	Página 5 de 12	

	Términos de Referencia
	Incluye:
	Página web responsive
	Preferencia de colores azul marino y blanco
	Cliente
	 La solución requerida incluye la elaboración de una página web para que los usuarios(demandantes) se registren como clientes e inicien sesión
	 Incluye el diseño de un formulario para capturar los datos requeridos para el proceso legal
	 Incluye un sistema para que el usuario realice el pago en línea desde la página web
	 Modulo para que el cliente vea el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.
Alcance de la solución	 Algoritmo para tomar y enviar mediante un correo los avances de su proceso legal
	Administrador
	Modulo para que el administrador del sitio reciba notificaciones sobre
	nuevas demandas
	 Algoritmo para crear automáticamente el documento legal en
	formato word con los datos que el cliente(demandante) lleno en el formulario
	Incluye un módulo para el administrador de la app, en el cual
	realizará búsquedas, generación de reportes, actualizar el proceso
	de cierta demanda, ver la cantidad de ingresos recibidos
	 Incluye opción para agregar comentarios a cada demanda No incluye
	Generación de otro tipo de demanda por los clientes(demandantes)
	Req-1: Registro de usuarios
	Req-2: Inicio de sesión para los usuarios
	Req-3: Formulario de registro de demandas
	Req-4: Modulo de pago
	Req-5: Actualización de la demanda
	Req-8: Crear documento legal
Requerimientos	Req-9: Reporte de ingresos
Funcionales y criterios de aceptación y	Req-10: Comentarios
ac accptactori y	,
	 Cri-1-1: Un usuario no puede iniciar sesión si antes no se ha registrado
	Cri-1-2: Un usuario no puede registrarse sin completar campos obligatorios
	o llenarlos con datos incorrectos

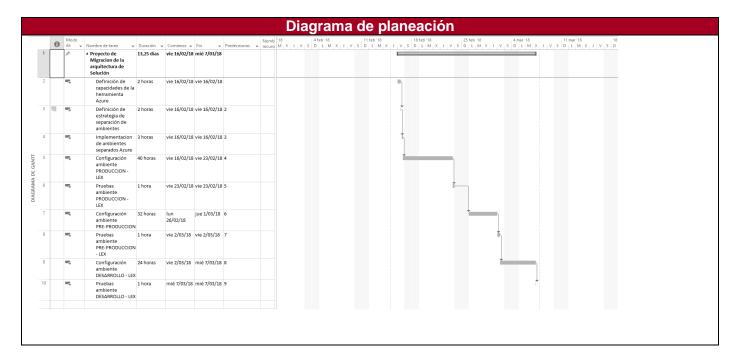
LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2022	Página 6 de 12	

	base de da Cri-1-4: Ui campos ol Cri-1-5: El Cri-1-6: El que un u demanda Cri-1-7: El	n usuario no puede enviar un formulario sin completar todos los bligatorios. I pago puede efectuarse con tarjeta de crédito I administrador recibirá una notificación a su sitio web luego de usuario nuevo haya enviado un formulario con datos de su I usuario recibirá actualización de su caso mediante un correo o y en su cuenta de abogabot.com				
Requerimientos no Funcionales y de calidad	 Req-1: Mostrar notificaciones Req-2: Enviar correos Req-3: Banner con ligas y menús Req-4: Responsive Design Req-5: Datos del contacto 					
Interesados en la solución	Nombre/Rol/Perfil Descripción					
Precondiciones						
	Tipo de		o Móvil Servicio Web			
	Desarrollo	Servicio Windows] Otro:			

1.04	PROCESO GESTION DE LA INFORMACION							
LO	Ú		PROCEDIM	IIENTO: DESARI	ROLLO DE SI	STEMAS DE	INFORMACIÓN	
			Código: -		Versión: 1 Fe		ha: 20/02/2022	Página 7 de 12
			I			<u> </u>		
				1				14
								Versión
			Lenguaje		5			
			Lenguaje	Jav				
								ES12_
								
Via	bilided Tássics	L	_uego de ad	lelantado el a	análisis de	los requis	itos y requerim	nientos es viable
via	bilidad Técnica						itud: SI (X) NC	
			·		•		` '	•
	FIRMAS DE A	CEPTA	CIÓN:					
					.1	T 1/		F:
	Nomb	ore		Depen	dencia	Telé	rono	Firma
	4. F	ASE D	E PLANE	EACION Y	GERE	NCIA DE	EL PROYE	СТО
	Responsable				F	echa		
			Plan estr	atégico de f	ases del p	oroyecto		
N°	Nombre Etapa	Activio			Fecha	Fecha	Comentario	S
			Re	sponsable	Inicio	Fin		

FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

	FORMATO DE E	SPECIFICACIÓN DE	REQUERIMIENTOS DE SOF	TWARE
	PROCESO GESTIÓN DE LA	INFORMACIÓN		
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARI	ROLLO DE SISTEMA	S DE INFORMACIÓN	
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2022	Página 8 de 12



NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

	FORMATO DE E	SPECIFICACIÓN DE	REQUERIMIENTOS DE SOF	TWARE
	PROCESO GESTIÓN DE LA	INFORMACIÓN		
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARI	ROLLO DE SISTEMA	S DE INFORMACIÓN	
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2022	Página 9 de 12

5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

	HISTORIAS DE USUARIO
Nº.	Identificador único de la historia de usuario
Titulo	Titulo claro y especifico que define la fase o historia de usuario para el requerimiento
Fecha	DD/MM/YYYY
Estimación	Peso dado por un numero entre 1 y 100 acotado por la serie Fibonacci

Característica/Funcionalidad

Descripción detallada y suministrada en lenguaje natural por el usuario final, que permite identificar la necesidad puntual para una parte específica del requerimiento.

P.e.:

Quiero que el sistema me registre el número de veces que solicita atención a través de la ventanilla única, guardando el nombre del funcionario que atiende, la cedula y el tiempo que tarda en la consulta hasta obtener la solución a su inquietud.

Razón/Resultado

	FORMATO DE E	SPECIFICACIÓN DE	REQUERIMIENTOS DE SOF	TWARE
	PROCESO GESTIÓN DE LA	INFORMACIÓN		
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARE	ROLLO DE SISTEMA	S DE INFORMACIÓN	
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2022	Página 10 de 12

Con la finalidad de...

P.e.:

Con la finalidad de controlar la eficiencia de la atención en los puntos por cada uno de los empleados...

Nº	Titulo	Criterios de Contexto	Aceptación Evento
1	Título Título del escenario Pe. Ingreso del empleado a la plataforma	Descripción de la situación que presenta el criterio de aceptación:	Cuando o en qué momento ocurre el contexto P.e.: Cuando el empleado intenta ingresar diligenciando en el formulario identificación y nombre
2	Control de tiempo de respuesta	0	A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado
n			
		Firmas de	
	Nombre	Dependencia	Teléfono Firma

	FORMATO DE E	SPECIFICACIÓN DE	REQUERIMIENTOS DE SOF	TWARE
	PROCESO GESTIÓN DE LA	INFORMACIÓN		
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARI	ROLLO DE SISTEMA	S DE INFORMACIÓN	
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2022	Página 11 de 12

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

Fecha	DD/MM/AAAA
	Vista Lógica
Se puede utilizar	alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de
Comunicación, Di	iagrama de Secuencia.
Si utiliza convenc	iones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí
	Vista de Implementación
Se puede utilizar	alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de
Paquetes	
Si utiliza convenc	iones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí
	Vista de Proceso
Se puede utilizar	alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo
01	
Si utiliza convenc	iones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí
	Vista de Física

	FORMATO DE E	SPECIFICACIÓN DE	REQUERIMIENTOS DE SOF	TWARE
	PROCESO GESTIÓN DE LA	INFORMACIÓN		
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARI	ROLLO DE SISTEMA	S DE INFORMACIÓN	
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2022	Página 12 de 12

Se puede utilizar el diagrama	UML de desplieque.		
3	1 0		
01 4111			
Si utiliza convenciones para o	diagramas Ad hoc, por	favor describirlas aqui	
	Prototipos de int	erfaces de usuario	
	<u>. </u>		
Mockups o Bocetos de interfa	acos graficas para Fron	ot-End	
Mockups o Bocetos de Interio	aces grancas para i ioi	II-LIIG.	
Si utiliza convenciones para	a diagramas Ad hoc,	por favor describirlas	s aquí
Si utiliza convenciones para		por favor describirlas aceptación	s aquí
Si utiliza convenciones para	Firmas de		s aquí Firma
		aceptación	
	Firmas de	aceptación	
	Firmas de	aceptación	
	Firmas de	aceptación	

Nota: En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.