



**SmartHabits**

# Smart Habits

## Plan de Comunicación

Para garantizar una comunicación efectiva en el desarrollo de SmartHabits (aplicación wearable de hábitos), se utilizarán los siguientes canales, considerando GitHub, Jira, correo electrónico y Scrum con Daily Stand-ups (DSU's).

### 1. Comunicación Diaria (Equipo Dev & Scrum Master)

#### **Daily Stand-up Meetings (DSU's)**

Plataforma: Microsoft Teams / Zoom (si es remoto).

Duración: 15 min máximo.

Contenido:

- ¿Qué hice ayer?
- ¿Qué haré hoy?
- ¿Hay bloqueos?
- Frecuencia: Todos los días laborales (L-V).
- Responsable: Scrum Master.

Razón:

- Proporcionan visibilidad inmediata del progreso y bloqueos.
- Mantienen al equipo sincronizado en un proyecto ágil con iteraciones rápidas.
- Evitan retrasos al identificar obstáculos temprano (ej.: dependencias técnicas).
- Metodología: Scrum exige comunicación diaria para adaptarse a cambios.

### 2. Seguimiento de Tareas (Equipo Técnico & PO)

#### **Jira (Gestión de Proyectos Ágil)**

Uso:

- Tickets de user stories, bugs y tareas técnicas.
- Tablero Kanban/Sprint para seguimiento visual.
- Comentarios en tickets para discusiones técnicas.
- Frecuencia: Actualización constante (diaria).
- Responsables: Dev Team, QA, Product Owner.

Razón:

- Centraliza tickets, user stories y bugs en un solo lugar.
- Permite transparencia en prioridades (Product Owner) y avances (Dev Team).
- Facilita métricas (velocidad de sprint, burndown charts) para ajustar planes.
- Enfoque Ágil: Ideal para sprints de 2 semanas y seguimiento visual (Kanban).

### 3. Control de Versiones y Código (Equipo Dev)

#### **GitHub**

Uso:

- Repositorio principal del código.
- Pull Requests (PRs) con revisión por pares.
- Issues para bugs/documentación técnica.
- Wiki para documentación interna.
- Frecuencia: Diaria (commits), revisiones según necesidad.

Razón:

- Versionamiento seguro del código fuente (evita conflictos).
- Pull Requests (PRs) aseguran calidad mediante revisión por pares.
- Issues y Wiki documentan decisiones técnicas (útil para onboarding).
- Integración con DevOps: Permite CI/CD (ej.: GitHub Actions para despliegues).

### 4. Comunicación Formal (Cliente/Sponsor & Stakeholders Externos)

#### **Correo Electrónico**

Uso:

- Envío de informes semanales/mensuales.
- Aprobación de cambios críticos.
- Comunicación con áreas no técnicas (ej. Marketing, Legal).
- Frecuencia: Según necesidad (semanal para informes).
- Responsable: Project Manager / Product Owner.

Razón:

- Canal auditable para aprobaciones de stakeholders (ej.: cambios de alcance).
- Informes estructurados para el cliente/sponsor (sin saturar con detalles técnicos).
- Notificaciones legales o contractuales (ej.: acuerdos con proveedores).

### 5. Reuniones Semanales de Sprint (Equipo + PO)

Sprint Planning / Review / Retrospectiva

Plataforma: Teams/Zoom + Jira (para seguimiento).

Duración: 1–2 horas (según tipo de reunión).

Frecuencia:

- Planning: Al inicio de cada sprint (2 semanas).
- Review: Demostración al PO/cliente (fin de sprint).
- Retrospectiva: Mejoras internas del equipo.

## 6. Comunicación Rápida (Equipo Interno)

### **Discord/Meet**

#### Uso:

- Consultas rápidas entre devsx\$/QA.
- Alertas de integración continua (CI/CD).
- Notificaciones de Jira/GitHub.
- Frecuencia: Ad-hoc (sin estructura fija).

#### Razón:

- Agiliza consultas técnicas sin burocracia (ej.: "¿Cómo integrar la API del wearable?").
- Notificaciones automáticas de Jira/GitHub (ej.: PR listo para revisar).
- Útil para resolver dudas en tiempo real (evita emails innecesarios).

## 7. Protocolo para Crisis/Incidentes

- Canal Prioritario: Discord/Meet+ Llamada Urgente.
- Responsables:
  - Técnico: Líder de Desarrollo.
  - Gestión: Project Manager.
- Acción:
  - Crear ticket crítico en Jira.
  - Notificar por correo a stakeholders clave.

## Diagnóstico

### **Situación actual (problema):**

Muchas personas carecen de hábitos sostenibles en su vida cotidiana, ya sea por desconocimiento, falta de motivación o porque no tienen herramientas accesibles y prácticas para guiar su cambio de conducta.

### **Oportunidad:**

El aumento del uso de wearables (relojes inteligentes, bandas de actividad, etc.) permite una nueva vía para implementar intervenciones personales y constantes, generando impacto ambiental y social positivo.

### **Entorno:**

- A nivel local y global, existe una creciente preocupación por el medio ambiente.
- Usuarios de wearables buscan funciones más allá del monitoreo físico, como salud mental o impacto ambiental.
- Otras apps similares se centran solo en hábitos personales, no necesariamente sostenibles.

## Análisis de Actores Involucrados

Grupo de Actores	Intereses	Problemas Percibidos	Recursos Disponibles	Actitud hacia el proyecto
Usuarios de wearables	Mejorar su estilo de vida, hábitos	No saben cómo contribuir al medio ambiente	Tecnología wearable, tiempo, motivación	Positiva
ONGs ambientales	Promover cambios sostenibles	Dificultad para llegar a los individuos	Redes, contenidos, voluntarios	Positiva
Desarrolladores de apps	Crear soluciones útiles e innovadoras	Falta de enfoque sostenible en los productos	Habilidades técnicas, plataformas	Positiva
Gobiernos / Políticas	Reducir huella ecológica de los ciudadanos	Bajo cumplimiento de metas ambientales	Normativas, datos públicos, subvenciones	Neutra a positiva

## Árbol de Problemas

**Problema central:**

**Baja adopción de hábitos sostenibles en la vida diaria.**

**Causas:**

- Falta de conciencia ambiental.
- Falta de seguimiento o recordatorios constantes.
- Hábitos no sostenibles ya arraigados.
- Falta de herramientas accesibles y prácticas.

**Efectos:**

- Incremento de huella ecológica individual.
- Bajo cumplimiento de metas sostenibles globales.
- Falta de conexión entre tecnología y sostenibilidad personal.

## Alternativas de Solución

- Crear una app para wearables con recordatorios diarios y listas de tareas sostenibles.
- Vincular hábitos con metas personales (gamificación).
- Notificaciones contextuales según hora o ubicación.
- Registro de impacto positivo acumulado por el usuario.

## Estructura del Proyecto

**Objetivo General:**

Fomentar hábitos sostenibles mediante el uso de una aplicación en dispositivos wearable con tareas y notificaciones personalizadas.

### Objetivos Específicos:

- Desarrollar e implementar una app móvil para dispositivos wearable.
- Integrar recordatorios personalizados y listas de tareas sostenibles.
- Motivar a los usuarios mediante el registro del impacto positivo.

### Resultados Esperados:

- App funcional disponible en plataformas de wearables.
- 1000 usuarios activos en los primeros 6 meses.
- Al menos 10 hábitos sostenibles adoptados por el 50% de los usuarios.

### Actividades:

1. Investigación de hábitos sostenibles más aplicables.
2. Diseño de la app e interfaz para wearables.
3. Desarrollo del backend y frontend.
4. Beta testing con grupo piloto.
5. Lanzamiento en tiendas de apps para wearables.
6. Seguimiento de uso y mejoras iterativas.

### Matriz de Marco Lógico

Descripción	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
-------------	-------------	------------------------	-----------

Objetivo General	App lanzada y adoptada por usuarios	Publicación en plataformas, registros de uso	Acceso a APIs de wearables
Objetivos Específicos	Funcionalidades desarrolladas y usadas	Reportes de funciones activadas	Colaboración de beta testers
Resultados esperados	Nº usuarios activos y hábitos adoptados	Métricas de uso e informes de impacto	Usuarios mantienen uso continuo
Actividades	Finalización de fases de diseño, desarrollo, test	Cronograma y documentación técnica	Recursos humanos y financieros disponibles

## Presupuesto General Estimado

Actividad	Recursos	Tiempo estimado	Costo aproximado (MXN)
Investigación de hábitos sostenibles	PM + Diseñador	1 semana	\$1,800 MXN
Diseño UI/UX de la app (versión wearable)	Diseñador	2 semanas	\$7,200 MXN
Desarrollo Frontend	Fullstack Dev 1	3 semanas	\$16,200 MXN

Desarrollo Backend y sincronización wearable	Fullstack Dev 2	3 semanas	\$16,200 MXN
Testing funcional interno	Todo el equipo	1 semana	\$0 MXN (interno)
Corrección de errores y mejoras	Fullstack Devs	1 semana	\$5,400 MXN
Gestión de proyecto y documentación	PM	4 semanas parciales	\$5,400 MXN
Publicación en plataformas de test	PM + Devs	1 semana	\$1,800 MXN
Costos indirectos (herramientas, dominio, servidor de pruebas)	N/A	1 mes	\$3,600 MXN
Total estimado (MXN)			\$57,600 MXN aprox.