

# 陈诺

电话：180-0795-1664

邮箱：2037454114@qq.com

地点：全国

## 自我评价

- 工程实践能力**：在工程制图课程中，改进零件测绘流程，其实训报告被老师作为范本展示。具备扎实的电路和工程制图技能，能够运用线性代数建模分析简单工程问题。
- 综合能力**：具备较强的学习能力，熟练掌握Word、Excel、PPT等办公软件。
- 跨团队协作能力**：在多个校园项目和实习中积累了丰富的跨团队协作经验。能够与不同专业背景的成员高效沟通，协调各方资源，高效推动项目进展

## 教育背景

- |        |           |    |                  |
|--------|-----------|----|------------------|
| 南昌工程学院 | 电气工程及其自动化 | 本科 | 2024.09— 2028.06 |
|--------|-----------|----|------------------|
- 主修课程：电路A 工程制图 大学物理 大学数学 线性代数 韩国语会话

## 校园经历

- |           |       |                 |
|-----------|-------|-----------------|
| 记者团影音采编部门 | 小组副组长 | 2024.09— 2025.6 |
|-----------|-------|-----------------|
- 策划执行**:参与策划校园抖音账号短视频项目，负责创意讨论、协助脚本撰写及现场拍摄，单条最高播放量达7k+
  - 团队协作**:协助组长完成新人基础培训，参与招新面试筛选，帮助3名新成员掌握基础摄影技巧
  - 活动报道**:持续跟进校园学术动态热门事件及焦点问题，及时准确地进行多角度、多方位报道
  - 推文摄影**:为校级活动提供摄影支持，拍摄活动照片，5次作品被校公众号选用，其中运动会作品获单篇8k+阅读量
- |         |      |                 |
|---------|------|-----------------|
| 校学生会组织部 | 普通成员 | 2024. 09—2025.6 |
|---------|------|-----------------|
- 人才选拔能力**:协助完成学生会招新工作，参与简历初筛与面试安排；配合制作招新报名表，收集整理40+份报名；跟进3个部门的新生沟通，协助完成基础信息统计
  - 沟通协调能力**:对接学生社团，协调场地与时间安排，确保活动资源合理分配
  - 问题解决能力**:在设备故障等3次突发情况中，快速响应并协助找到替代方案
  - 时间管理能力**:平衡学业与工作，准时完成4次活动任务，无一次延误记录

## 校内实习

- |      |                 |
|------|-----------------|
| 金工实训 | 2024.11—2024.11 |
|------|-----------------|
- 精密钳工加工**:完成金属五角星全流程制作，独立操作划线/锯切/锉削工艺，累计手工打磨12小时实现镜面抛光
  - 车床精密加工**:操作普通车床完成陀螺与酒杯加工，产品达到标准要求
  - 电弧焊基础操作**:掌握平焊/角焊基础技法，完成2组低碳钢板对接焊缝，经渗透检测无裂纹/夹渣缺陷
  - 数控线切割实践**:运用HL系统完成图案编程，独立操作线切割机制作异形图案金属铭牌
- |      |               |
|------|---------------|
| 国家电网 | 2025.3—2025.3 |
|------|---------------|
- 高压安全规范实践**:接受变电站安全规程专项培训，掌握安全帽/绝缘设备使用标准，独立复述6项高压禁区操作禁令
  - 核心设备功能学习**:实地认知变压器/断路器/隔离开关运行逻辑，理解电能变压分配全流程技术框架
  - 设备维护流程复盘**:全程跟踪技术人员巡检路线，总结设备状态评估4项要点

## 个人特质

- 韩语技能**:修习韩国语课程（学分课程），热爱日韩文化
- 计算机能力**:掌握计算机系统组成/数据存储等核心原理，能用二进制思维优化信息归类，擅长用Excel数据验证辅助决策，能进行图表制作
- 校园大使**:担任叮咚买菜校园大使，负责协助分析区域推广、用户增长及社群运维，验证资源整合与落地执行力