

杨子皓

求职意向：财务，审计助理 | 期望月薪：面议 - 面议 | 工作地点：上海

电话：13601857960
年龄：20
民族：汉族
政治面貌：共青团员
身高：175cm
学校：上海立信会计金融学院
学历：本科在读

邮箱：1174976563@qq.com
性别：男
婚姻状况：未婚
现居城市：上海市
体重：60kg
专业：审计学



审计学（本科）

教育经历

2023.09—至今 上海立信会计金融学院
中级财务会计，高级财务会计，财务管理，审计学，资产评估，经济学，金融学，经济法
平均绩点3.5/4.0（前百分之十）

实习经历

2025.01—2025.03 上海市青浦审计局 办公室助理

- 文书处理
 - 起草或校对通知、报告、函件等公文，学习公文写作规范。
 - 整理审计相关数据报表，录入、核对基础信息。
 - 协助制作PPT、Excel表格等汇报材料。
- 档案整理
 - 对审计项目档案、文书档案进行分类、编号、归档。
 - 扫描纸质文件并建立电子档案库，确保文件可追溯。
 - 协助档案借阅登记与归还管理。
- 审计流程协助
 - 协助整理审计工作底稿，学习底稿编制规范。
 - 跟随审计人员参与现场审计（如会议记录、凭证拍照、资料复印）。
- 基础行政支持
 - 接听办公室电话，记录并转达重要信息。
 - 收发、传递文件、邮件及通知，确保信息及时流转。
 - 协助管理办公用品库存，登记申领与发放记录。

奖项证书

- 英语四六级，听说读写能力良好，能流利的用英语进行日常交流，能快速浏览英文文档和书籍
- 初会证书

自我评价

工作积极认真，细心负责，熟练运用办公自动化软件，善于在工作中提出问题、发现问题、解决问题，有较强的分析能力；勤奋好学，踏实肯干，动手能力强，认真负责，有很强的社会责任感；坚毅不拔，吃苦耐劳，喜欢迎接新挑战。具有良好的组织能力，有较强的集团意识服务意识。专业知识扎实，有做过财务报表的经历。积极向上，有较强的学习能力，不懂就问，有责任心。

校园经历

2023.09 - 至今 校团委，院学生会，班干部 部长

参加过多次校视频号，推文的制作拍摄
参加过多次校园重大活动的拍摄
在院级文艺活动，文艺汇演时担任主要后勤工作
担任班级宣传委员
团支部一员，组织团组织进行活动
假期期间为校团委推文的内容进行编写
担任校团委新闻传媒中心的部长
参加过四级考试，初级会计考试，六级考试
获得2024年度校团委优秀团员的称号
参与大创互联网+等科创赛事
优秀学生奖学金三等奖