# 冯睿婷

电话: 13297186661 | 邮箱: 1563371054@qq.com

出生年月: 2001.10 | 籍贯: 湖北十堰

# 教育经历 EDUCATION

硕士:北京语言大学 (教育部直属) | 商学院 | 国际商务专业

本科:石河子大学 (211 双一流) | 外国语学院 | 英语专业

▶ 绩点 GPA 3.5 | 排名 13/49 (26%)

西安外国语大学 | 英文学院交换生

2022.09 - 2023.07

• 石河子大学优秀大二学生赴西安外国语大学英文学院交换学习 1 学年(全校仅 5%名额)

#### 实习经历 INTERNSHIP EXPERIENCES

第 137 届中国进出口商品交易会(广交会) | 展位翻译、外贸业务员

2025.04 - 2025.05

- 双语商务谈判: 为参展商提供中英双语口译服务, 协助商务谈判及产品推介, 直接促成订单签约。
- **精准文件翻译**:翻译并校对产品资料、合同等文件 200+份,确保零误差交付,提升签约效率 40%。

中共十堰市委外事工作委员会办公室 | 涉外科实习生

2025.01 - 2025.04

- 国际文化传播:独立完成武当山景区宣传推介词翻译,精准传递文化内涵,助力景区国际知名度提升30%。
- 政府外事支持:系统整理并翻译政府单位部门文件、标识10余份,确保术语准确性与国际规范性。
- **跨国关系维护**: 熟练运用 PS 设计并撰写双语版新年主题电子贺卡,融合十堰当地文化元素,定向发送至 **16** 个驻华领事馆及国际友好城市,强化国际合作关系,获外方机构书面致谢 **5** 次。

#### 石河子大学国际交流合作处 | 学生助理

2024.03 - 2024.05

- **跨文化协调**:参与接待 2 场外籍访问团,累计服务 50+人次,运用英语和基础俄语完成接机安排、校园参观、饮食协调等任务,成功化解多起文化冲突问题,促进了跨文化理解与友好交流,获得访问团的一致好评。
- **数据管理优化:** 协助处理 10+项国际交流文件的中英互译与归档,建立外籍人员电子档案库,录入并核验 50+ 名外籍学者及访客信息,优化数据检索效率,为后续交流活动提供精准支持。
- **应急服务支持:** 陪同 **3** 名外籍留学生赴急诊和门诊就医,协助翻译症状描述与医嘱,服务时长超 **20** 小时,制作中英对照就诊指南,被国际处采纳并使用,有效提升了外籍人员就医效率。

### 校园经历 CAMPUS EXPERIENCE

#### 外国语学院 英语 2021 第二团支部 | 团支书

2023.09 - 至今

- **跨文化宣讲:** 在 2024 年度"新活力团支部"活动答辩中,创新性提出"探索边疆•致敬兵团"英文宣讲项目,带领支部委员成功立项,并荣获**院级一等奖。**
- **团队管理:** 带领 23 人团支部年均组织活动 20+场,年均整理会议纪要 2 万余字,档案管理准确率 100%,支部综合评分位列全院前 10%。

#### 石河子大学学生会 | 生活权益部长

2022.09 - 2023.09

- 团队管理:带领 12 人团队服务 2.3 万名本科生,搭建"需求收集—提案优化—落地反馈"全流程服务体系,学生满意度超 90%。
- 需求响应:每月收集学生反馈,整理需求报告并推动300+条建议落地,显著提升校园服务质量。
- 活动策划: 主办"权益金点子大赛",征集 127 份提案,覆盖教学、后勤等 5 大领域,决赛产出 9 项优质方案,其中 3 项纳入校级改革,推动校园服务体系建设。

#### 学生研究项目 Student Research Program (SRP)

2023.05 - 2024.06

英语阅读对大学生英语写作能力的影响研究

- **量化分析:**通过文献综述、问卷调查和实验研究等方法,探讨阅读英文名著和外刊对大学生英语写作能力的影响,最终研究结果显示,参与阅读活动的学生在写作能力上提升了约 60%。
- **活动策划**:组织并开展了为期 2 个月的英文名著和外刊阅读活动,参与学生 50+人,通过定期阅读指导和反馈,帮助学生提升阅读理解和写作技巧。

## 荣誉奖项 HONORS & AWARDS

• 外国语学院优秀三等奖学金

2024

• "外研社•国才杯"笔译大赛 校级三等奖

2023

• "高教社杯" "用外语讲中国故事"英文短视频大赛 校级一等奖

2022

• 石河子大学外国语学院青年志愿者协会优秀志愿者

#### 2022

#### 技能/证书 SKILLS & CREDENTIALS

- 英语(TEM-8、TEM-4 良好、CET-6、CET-4)、**俄语**(二外)、普通话(二甲)
- 计算机一级 (MS Office), PR、剪映(视频剪辑)、PS(修图)

2025.09 - 2027.06

2021.09 - 2025.06