



Resume

(个人简历)

*

基本信息 Basic information

姓名	刘佳妮
性别	女
电话	18817778660
邮箱	2623285970@qq.com

Basic information

(基本信息)

Personal advantages

(个人优势)

- **沟通能力:** 获得N2证书、NSS4优秀评定、CET4，专业能力优秀；参加过CATTI日语专业组比赛。
- **团队合作:** 在校内日语社团担任骨干学员。
- **团队合作:** 在大学参加多个团队项目，负责协调组员工作进度和任务分配。
- **沟通能力:** 在校期间参加辩论赛，锻炼了口才和表达能力；在志愿者组织担任组长，带领团队完成多项活动。
- **细致耐心,** 养成了认真对待每一个细节的习惯。

Career experience

(职业履历)

上海一芯智能科技有限公司

(2023.07-2023.08)

人力资源专员/助理

- **文字处理:** 使用Word、Excel等软件处理部门文件，包括汇报、报告、文件存档等电话。
- **会议安排:** 负责部门会议的安排、记录、整理会议纪要等工作。
- **入库管理:** 负责部门资料的整理、归档、出入库管理等工作。
- **日程安排:** 安排部门领导的日程安排，包括会议、出差、接待等。

乐诚教育

(2024.01-2024.08)

外语辅导教师

- **课程研发与优化:** 主导英语/日语课程体系，结合新课标要求及学生学习数据，重新设计课程框架与教学内容，使学生平均成绩提升显著。
- **教学管理:** 负责学生日常教学管理工作，制定个性化教学计划，跟踪学生学习进度，通过定期测评调整教学策略。
- **团队协作与培训:** 分享教学经验与技巧，参与团队教学方案讨论，提出创新性教学思路，被团队采纳并应用于实际教学中，有效提升学生学习积极性。
- **招生与市场推广:** 参与校区招生活动策划与执行，成功吸引新生报名；负责潜在客户的咨询与跟进，解答家长疑问，促成课程签约。

Education experience

(教育履历)

上海第二工业大学

(2022 - 2026)

日语

- **专业排名:** 前 3%
- **主修课程:** 日语、基础日语、日语写作、日汉翻译。
- 以优异成绩完成学科考试, 积累了扎实的学科基础知识; 参加过多场校内比赛, 锤炼了自己的团队协作能力和解决问题的能力; 在校期间参与过多个社团, 培养了领导才能和组织能力