

李佳庆

手机号码: 19834622640 | 邮箱: 3224248276@qq.com | 求职意向: 财务

教育背景

江苏科技大学

镇江, 江苏

会计学

2023/09 - 2027/06

- 主修课程:** 会计学基础, 中级财务会计, 经济法, 西方经济学, 公司战略与风险管理
- 个人收获:** 通过系统学习会计学基础、中级财务会计等课程, 掌握了会计核算与财务报表编制技能; 熟悉经济法相关法律法规; 了解西方经济学理论与分析工具, 能为相关决策提供理论支撑; 同时构建了公司战略分析框架, 提升了综合素养。

实习经历

中国联通

2024/07 - 2024/09

市场营销部门

- 视频推广:** 有运营新媒体账号经验, 负责管理
- 沟通协作:** 担任团队长, 协助团队成员的工作, 设定工作目标和指定团队工作计划。

项目经历

项目名称: “工行杯”

三等奖

2024

组队参加过中国工商银行与本校举办的工行杯比赛, 与同学共同取得了三等奖, 通过市场调研, 与团队成员协作完成项目, 最终荣获三等奖。实践中提升了金融实务应用能力、团队协作与跨专业沟通技巧。

校园经历

参与志愿者社团

实践部部长

2023/10 - 2024/7

- 组织协调:** 负责协调社团内部的各项工作。与志愿者部门和其他相关部门合作, 确保志愿服务活动的顺利进行。
- 文件管理归档:** 负责文件管理和归档工作, 确保文件的整理、分类和存档, 以便日后查阅和使用。
- 团队管理和发展:** 负责志愿者团队的管理和发展: 包括招募团队成员, 建立良好的工作氛围和团队合作精神, 实现团队目标和个人成长。

个人技能

- 英语: CET-4
- 掌握初级会计实务及经济法的相关知识, 并参加了今年的初会考试

自我评价

- 沟通能力:** 具有良好的沟通能力和团队合作精神, 能够与同事, 上级保持良好的合作关系。
- 抗压能力:** 吃苦耐劳, 能够接受加班和出差 学习能力。
- 学习能力:** 学习能力强, 善于独立思考, 及时弥补自己的不足