

杨宇文

女 | 19 | 现居上海

意向[上海 南京] | 5天/周 | 3-6个月 | 1周内到岗

联系电话: +86 13661408591 | 联系邮箱: 13661408591@163.com



教育经历

2023/07 ~ 2027/07 | 南京财经大学 | 人力资源管理 | 本科

2023/09 ~ 2025/05 | 人力资源管理「本科」 | 人力资源管理 | 本科

社团/项目经历

2023/10 ~ 2024/12 | 外联部副部长 | 校学生会

对外联系: 负责与校外企业、社会组织联系合作, 为活动争取赞助资金与资源支持。为文化节、运动会等拉取大量赞助。为校园文化节拉取赞助资金 5000元, 运动会赞助资金4000元。 2. 嘉宾邀请: 邀请校外嘉宾参加活动, 如学术讲座、文艺演出等。邀请知名专家学者、艺术家, 提高活动质量与影响力。学术讲座邀请到的嘉宾使得讲座的满意度提升了40%。 3. 交流合作: 加强与其他高校学生会联系合作, 组织交流活动, 分享工作经验。共同举办高校学生会论坛, 促进交流与发展。交流活动参与的高校数量为5所, 论坛的参与人数达150人

实习/实践经历

上海FTA建筑设计有限公司

公司行业: 房产/家居/物业/建筑

2025/01 ~ 2025/03 | HRBP实习生财务实习生 | 公共建筑装饰装修

负责实习生的招聘以及沟通 负责新老员工的入职程序及档案电子化和归档 负责员工的福利管理

昆山锦顺拆除工程有限公司

2024/03 ~ 2024/04 | 人力资源管理「房屋建筑/建筑设备安装

负责人员的招募和安排 员工考勤系统维护, 考勤统计及外出人员管理

技能/语言

英语 CET-4

600

兴趣/特长

古筝

交际能力极强

话语组织能力

随机应变能力

个人总结

个人形象佳 交际能力强 随机应变能力强 话语组织能力强

仅限本招聘账户所属公司内部职位使用，未经许可转载、转售、公开等，均需承担法律责任！