|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **个人信息** | 姓名：杜佳艺  出生年月：2004.10.27  电话：13731038030  邮箱: dujiayi\_du@163.com  地址: 河北邯郸 |
| **教育背景** | **唐山工业职业技术大学 艺术设计学院** 2023年9月-2026年6月  陶瓷设计与工艺专业 多门专业课程在90分以上  **相关课程**  相关课程：平面广告设计、图像处理、3ds max打印设计与成型制作、计算机基础 | |
| **在校经历**  **技能&荣誉** | •积极参与学生会的各项活动，与其他干事一起参与各类学生活动的策划。  • 负责活动的前期宣传工作，在校园内部宣传材料，并利用社交媒体平台扩大活动的影响力，发布活动信息并与同学互动。  • 完成其他学生会的工作任务，成功举办多次大型活动，如“迎新晚会”、“送毕业生晚会”等。  • 利用寒暑假从事家教，勤工助学工作，利用课外周末时间进行社会兼职，积极参加学校组织的公益活动等。  • 担任班长和学生会，策划和组织了10次+文艺演出和活动，为带好起头作用且积极参与活动演出。  •负责数据收集、分析及报告部分撰写。沟通协调对接工作，并做好活动中的会议记录。  •通过问卷、访谈获取数据，用 Excel 整理分析；结合理论知识，完成报告中内容。  2023年荣获班级“优秀班干”荣誉称号、院级“优秀共青团员”荣誉、荣获校园主持人大赛“一等奖”、院级辩论赛获的个人荣誉“优秀辩手”。  2024年被评为“优秀学生会干事”荣誉称号、代表大学生参加唐山市电视台朗诵，被评为“优秀朗读者”等  软件技能:熟练应用Excel、Word、PPT、 Adobe Photoshop、Adobe Illustrator、3ds Max、AutoCAD基础等办公软件。 | |
| **自我评价** | 充满热情、积极进取的个体，拥有强烈的责任心和出色的团队合作精神。以提高工作效率和质量。应用到实际工作中同时也擅长倾听他人的意见，以达成共识。并且能够在紧张的工作节奏中保持高效率。我的适应能力很强，能够迅速融入不同的工作环境，并与不同背景的人建立良好的工作关系。 | |
|  |  | |