



# Imperia

## POLÍTICA DE CALIDAD

SEPTIEMBRE 2024

POLÍTICA DE CALIDAD			
Imper.ia			
	Elaborado	Revisa	Aprueba
Nombre	Bryan Rivera	Luis Sairitupa	Luis Sairitupa
Cargo	Control E Compliance Coordinator	CEO	CEO
Fecha	07/09/2024	08/09/2024	08/09/2024
Uso de Inf.	Interno		
Código	POL - SGC - 003		

Documento propiedad de IMPERIA SOLUCIONES TECNOLÓGICAS S.R.L. prohibido su reproducción total o parcial sin autorización. El ejemplar impreso es copia NO controlada de la información documentada del Sistema de Gestión Integrado de IMPERIA SOLUCIONES TECNOLÓGICAS S.R.L.

2024 - TODOS LOS DERECHOS RESERVADOS

## I. ASPECTOS GENERALES

### OBJETIVO

El objetivo del Sistema de Gestión de Calidad es Implementar un sistema integral de gestión de calidad orientado al cliente, que potencie las capacidades del talento humano para optimizar los procesos y elevar los niveles de competitividad de la organización

### ALCANCE

El alcance del SGC comprende lo siguiente: “Los procesos de Implementación de Herramientas de Seguridad informática y el Monitoreo de las Tecnologías de Información del Centro de Operaciones de Seguridad Cibernética (Cybersoc)”.

### FINALIDAD

Establecer las pautas para la correcta gestión de la calidad dentro de la organización, alineadas tanto con los requisitos comerciales como con las leyes y normativas vigentes.

### REFERENCIAS

ISO/IEC 27001

ISO/IEC 9001

### VIGENCIA

Esta política es obligatoria y entrará en vigor desde su aprobación, permaneciendo vigente hasta que se emita y publique un nuevo documento que la reemplace.

### COMUNICACIÓN DE LA POLÍTICA

Es de suma importancia que la política sea socializada comprendida y aplicada en toda la organización, asegurando que los empleados y demás partes interesadas la conozcan registrando vigencia de su aceptación.

### MEJORA CONTINUA

La política será revisada al menos una vez al año o cuando ocurran cambios significativos, para asegurar que sigue siendo adecuada, eficaz y pertinente.



## II. RESPONSABILIDAD

### Alta Dirección

- Aprobar la política, objetivos y planes estratégicos relacionados con la calidad.
- Liderar con el ejemplo, promoviendo la cultura de calidad en todos los niveles de la organización.
- Proveer los recursos necesarios para implementar, mantener y mejorar el Sistema de Gestión de la Calidad.
- Revisar periódicamente el desempeño del sistema y establecer acciones de mejora.

### Responsable de Calidad

- Coordinar la implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión de la Calidad.
- Asegurar que los procesos cumplan con los requisitos legales, normativos, del cliente y de la organización.
- Monitorear los indicadores de desempeño y reportar los resultados a la Alta Dirección.
- Coordinar auditorías internas y externas, así como el seguimiento a las acciones correctivas y preventivas derivadas de ellas.
- Promover la capacitación y concienciación del personal sobre la importancia de la calidad en sus actividades.

### Áreas y Jefaturas

- Garantizar que los procesos y actividades bajo su responsabilidad se realicen conforme a los procedimientos y estándares de calidad definidos.
- Identificar oportunidades de mejora en sus procesos y proponerlas para su evaluación e implementación.
- Facilitar la participación de su equipo en actividades de capacitación y auditoría relacionadas con la calidad.

### Todo el Personal

- Conocer y aplicar la presente política y los procedimientos establecidos para mantener la calidad de los procesos y servicios.
- Contribuir activamente con la mejora continua mediante sugerencias y reportando no conformidades cuando las detecte.
- Cumplir con los requisitos y estándares definidos en cada actividad, asegurando la satisfacción de los clientes y partes interesadas.



### III.COMPROMISO

La organización se encuentra comprometida a entregar productos y servicios de calidad para satisfacer las necesidades y expectativas de sus clientes. La Alta Dirección establece que la calidad es un pilar fundamental para el crecimiento y este debe de ser respaldado por todos los miembros. Por lo tanto, se establecen los siguientes compromisos:

- Mejorar la satisfacción de nuestros clientes y otras partes interesadas mediante la ejecución de los procesos de manera eficaz.
- Evitar servicios no conformes aplicando la evaluación y mejora continua de nuestros procesos.
- Proporcionar personal competente a los procesos de la organización mediante el desarrollo permanente de sus competencias.
- Contar con proveedores de calidad para la mejor atención a nuestros clientes.
- Cumplir con los requisitos legales y los reglamentarios aplicables a nuestra organización.
- Implementar esta política mediante una gestión de calidad adecuada.
- Mantener en mejora contantes los procesos y competencias del equipo y el Sistema de Gestión.
- Fomentar la cultura organizacional mediante la integración de los valores fundamentales de Imperia: Respeto, Integridad, Mejora Continua, Enfoque en el Cliente y Liderazgo.

Lima, 17 de junio del 2025

