

# Solicitud de Alta de Productor - Personas Jurídicas

Organizador/Broker / Ley 22.400



Uso Interno

<b>N° Organizador Asignado</b>	<b>Productor N°</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Datos del Solicitante

Razón Social		Tipo Doc.		Número de Documento	
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Nacionalidad	Actividad u Ocupación	Estado Civil			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Fecha de Nacimiento	Calle	N°	Piso	Departamento	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Localidad	Código Postal	Provincia			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Teléfono	Celular	Dirección Email			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

## Datos Impositivos

Número CUIT	Condición Frente al IVA	
<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	RI <input type="text"/>	EX <input type="text"/> MT <input type="text"/>
Cond.Ret.Ganancias (Honorarios / Serv. / Mon.)	Exceptuado Retención Ganancias	
<input type="text"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Ingresos Brutos	Tipo (Mult/local/exento)	Exceptuado Retención Ing.brutos
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

Marcar con una (x) lo que corresponda. De estar exento en alguno de estos regímenes deberá presentar constancia fehaciente que pruebe tal condición.

## Datos de la Actividad

Matrícula S.S.N. N°	N° Afiliado Osseg	CBU
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Referencias Comerciales <input type="text"/>		

## Documentación a Presentar - Personas Jurídicas

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Fotocopia del contrato social o estatuto, actualizado.  | <input type="checkbox"/> Fotocopia LEGIBLE del carnet de afiliación a la obra social de seguros (O.S.S.E.G.). En caso de no estar afiliado, solicitar en O.S.S.E.G. un "Certificado de no Adhesión" donde OSSEG autorice a la Cía. a descontar el 1%. De no presentarlo, el intermediario deberá prestar conformidad por escrito donde se notifica que se descontara el 2%. |
| <input type="checkbox"/> Fotocopia de inscripción en I.G.J. o el organismo de control correspondiente.   | <input type="checkbox"/> Fotocopias legibles de constancia de rúbrica de libros (primera hoja de cada libro - operaciones y cobranzas) o comprobante obtenido de la página Web de la S.S.N.   |
| <input type="checkbox"/> Actas de Asamblea y Directorio con designación de autoridades, o copia de los poderes vigentes.   | <input type="checkbox"/> De acuerdo a la forma de pago de Comisiones elegida: Presentar constancia de CBU pudiendo ser: un extracto bancario (Cabecera donde conste Banco Emisor, nombre completo del titular y N° de CBU) o certificación extendida por el banco donde consten los tres datos solicitados y firmada por personal responsable de la entidad.                |
| <input type="checkbox"/> Fotocopia del pago de la matrícula de PAS debe ser LEGIBLE. Puede ser del periodo vigente o comprobante de pagos obtenido de la página Web de la S.S.N.   | <input type="checkbox"/> Art.19: Presentar comprobante obtenido de la página Web de la SSN. (capacitación)  |
| <input type="checkbox"/> Fotocopia LEGIBLE del formulario de inscripción en AFIP actualizado a la fecha o constancia actualizada obtenida de la página WEB de la A.F.I.P.  |   |
| <input type="checkbox"/> Fotocopia LEGIBLE del formulario del impuesto a los ingresos brutos actualizado a la fecha, o en su caso, Convenio Multilateral. En Pcia. Bs. As., presentar reempadronamiento posterior a julio de 2005. |   |
| <input type="checkbox"/> Fotocopia de un modelo factura, o en su caso, Constancia de Factura Electrónica. ("Facturas A" o "Facturas C")  |   |

De estar exento en alguno de estos regímenes deberá presentar constancia fehaciente que pruebe tal condición.

OBSERVACIONES:

Recibo Manual de Operaciones y Manual de Marca, aceptando las condiciones allí descriptas.

Lugar y Fecha:

Firma y Aclaración:

En el plazo de 48 hs ud. recibirá en su correo electrónico USUARIO y CONTRASEÑA de acceso para operar a través de nuestro sitio web.