

**Tablas EMPLE y DEPART (BD McGraw):**

1. Crea una tabla llamada EMPLEADOS con la misma estructura que la tabla EMPLE sin clave primaria ni claves foráneas.
2. Añade a la tabla EMPLEADOS los campos NOMBRE, FECHANAC y CIUDAD con los tipos de datos adecuados.
3. Añade la clave primaria a la tabla DEPART y las claves primarias y foráneas a la tabla EMPLE referenciando a las tablas DEPART y la propia EMPLE.
4. Obtener todos los datos de los empleados de los departamentos 10 y 20.
5. Obtener apellido, salario y oficio de los empleados con salario comprendido entre 2000 y 2500 que no tengan comisión.
6. Obtener los nombres de los departamentos que no tengan ningún empleado.
7. Obtener nombre del departamento, localidad y número de empleados del mismo para todos los departamentos (se incluyen los departamentos que no tengan ningún empleado).
8. Obtener el apellido del empleado, su oficio, salario y nombre de su director para aquellos empleados dados de alta en el año 1990.
9. Obtener todos los datos de los empleados del departamento de ventas que cuyo apellido empiece por 'A'.
10. Obtener nombre del departamento, localidad y el salario medio en cada departamento.

**Base de datos Jardinería:**

11. Obtener una relación de los clientes que han hecho más de 5 pedidos en la que aparezcan su nombre, ciudad y el número de pedidos realizados.
12. Obtener una relación con el número de pedido, la fecha y el importe total del mismo.
13. Obtener el código y nombre de los productos con más y con menos unidades en stock.
14. Obtener una relación con todos sus datos de las oficinas que tengan menos de 10 empleados.
15. Obtener los nombres de los clientes a los que se les ha entregado algún pedido antes de la fecha prevista de entrega.
16. ¿A cuánto asciende el pedido de mayor importe?
17. Obtener las parejas de clientes (sólo el nombre) que tienen el mismo límite de crédito.
18. Obtener el nombre del cliente, la ciudad y el total pagado de los clientes que han pagado más de 1000 € a la empresa entre los años 2000 y 2001.
19. Obtener el total facturado por la empresa en el año 2000.
20. Obtener una relación de empleados que representen a más de dos clientes.

**Valoración:**

- Cada pregunta vale 0,5 puntos.