

**PANDUAN**

**ENTREPRENEURSHIP II**  
**(ENTR6004)**

**SEMESTER GANJIL 2019/2020**

**BINUS ENTRE EXPO (BEE)**



## 1. PENDAHULUAN

BINUS FESTIVAL merupakan salah satu agenda BINUS University dimana salah satu kegiatan didalamnya adalah pameran BINUS ENTRE EXPO yang dikoordinir oleh BINUS Entrepreneurship Center (BEC). Pameran BINUS ENTRE EXPO merupakan kegiatan rutin setiap semester untuk mahasiswa yang mengambil mata kuliah Entrepreneurship II (ENTR6004).

Kegiatan ini memberikan pengalaman bagi mahasiswa untuk merasakan bisnis dengan terlibat langsung dan memberikan pelayanan pada customer. Mahasiswa dibebaskan untuk memilih jenis bisnis apapun yang ingin ditampilkan di pameran BINUS ENTRE EXPO. Tujuan dari pameran BINUS ENTRE EXPO adalah memberikan pengalaman pembuatan prototype dalam sebuah bisnis, mulai dari tahap persiapan, pelaksanaan, hingga tahap evaluasi dan *problem solving* terhadap market di internal Binus.

## 2. PERSIAPAN

Tahap persiapan dimulai dari kelas masing-masing, adapun tahapannya adalah sebagai berikut:

- a. Pada minggu ke-2 perkuliahan, dosen kelas kecil memilih salah satu mahasiswa untuk menjadi **komti** dan membagi mahasiswa menjadi 5 (lima) kelompok dalam 1 (satu) kelas.
- b. Setiap kelompok dipimpin oleh 1 (satu) orang ketua kelompok
- c. Masing-masing kelompok bebas memilih 1 (satu) kategori ide bisnis:

### 1. Industri jasa dan perdagangan

Manufaktur, peternakan, perkebunan, perikanan, pertambangan, pengembangan property, kehutanan, tekstil, toko, ritel, keagenan, distributor, konsultan, transportasi, perawatan kesehatan, pendidikan, laundry, travel, event, organize, jasa lainnya

### 2. Industri makanan dan minuman

Industri yang mengolah makanan dan minuman, restoran, franchise dan catering

### 3. Industri kreatif atau industri budidaya/produksi

Pariwisata dan kreatif, pertanian dan kelautan. Periklanan, arsitektur, barang seni, kerajinan, desain, fashion, video, film dan fotografi, permainan interaktif, music, seni pertunjukan, penerbitan dan percetakan, televise dan radio, riset dan pengembangan

#### 4. Teknologi

Teknologi digital dan teknologi non digital

- d. Setiap mahasiswa harus mendaftarkan keikutsertaan kelompok ENTR6004 ke BINUS Entrepreneurship Center (BEC) dengan cara sebagai berikut:
1. Pendaftaran setiap kelas dipegang oleh satu orang **komti** yang ditunjuk oleh dosen atau kesepakatan bersama disetiap kelas ENTR6004
  2. Dosen memberikan template data kelompok untuk diisi oleh **komti** atau dapat dilihat di lampiran 2 / halaman 12
  3. **Komti** mengumpulkan data seluruh kelompok didalam kelasnya dan memastikan bahwa data tersebut sudah benar baik **Nama, NIM, Nomor HP, Email, Nama Bisnis, Kategori Bisnis**
  4. Setelah data tersebut benar, **komti** mengirimkan data tersebut melalui email ke [jumadi@binus.edu](mailto:jumadi@binus.edu) dan [binusbec@gmail.com](mailto:binusbec@gmail.com) dalam format excel dengan Subject email: **ENTR6004/Kode Dosen/Nama Dosen/kode kelas**  
Contoh: ENTR6004/D0001/Andi Budiman/LC33
  5. Pengiriman data kelompok melalui email paling lambat **Sabtu 5 Oktober 2019** pukul 17.00 WIB

### 3. PELAKSANAAN

Seluruh kelompok dari setiap kelas akan mengikuti pameran BINUS ENTRE EXPO. Jadwal pameran BINUS ENTRE EXPO akan di-update di Binusmaya mahasiswa. Pelaksanaan BINUS ENTRE EXPO dilaksanakan pada saat BINUS Festival. Adapun jadwalnya adalah sebagai berikut:

	<b>Kampus Kemanggisan</b>	<b>Kampus Alam Sutera</b>	<b>Kampus Bekasi</b>
<b>Hari / Tanggal</b>	25 – 27 November 2019	25 – 27 November 2019	25 – 27 November 2019
<b>Tempat</b>	Balkon 2, 3, 4, dan Food Court Kemanggisan	Lobby Dalam dan Atrium	Multimedia Galery
<b>Waktu (WIB)</b>			
<b>Shift 1</b>	09.00 – 12.00	09.00 – 12.00	09.00 – 12.00
<b>Shift 2</b>	13.00 – 16.00	13.00 – 16.00	13.00 – 16.00

## **1. Perlengkapan pameran BINUS ENTRE EXPO**

### **i. *Company Profile***

Mahasiswa diminta membuat sebuah *company profile* singkat yang berisi gambaran singkat tentang bisnis yang dipamerkan di BINUS ENTRE EXPO.

*Company Profile* harus berisi tentang:

- Gambaran Umum Perusahaan
- Gambaran Umum Produk
- Gambaran Singkat *Process Business*
- *Value Proposition* dari bisnis tersebut
- *Contact Us*
- Dilengkapi dengan foto-foto pendukung
- Ukuran A5 ( A4 dilipat 2)

Contoh *Company Profile* – Lampiran 3

### **ii. *Catalogue***

Mahasiswa diminta bisa mendeskripsikan secara singkat dan lengkap tentang produk/jasa yang dipamerkan. *Catalogue* didesain secara menarik layaknya *Catalogue* dalam bisnis sesungguhnya.

*Catalogue* berisi tentang:

- Deskripsi singkat dan jelas tentang bisnis
- Gambar pendukung berupa foto produk
- Spesifikasi produk, berupa ukuran, material
- Jenis – jenis produk, beserta harga (jika produk tidak hanya 1 (satu) macam)
- Benefit yang ditawarkan pada pengguna
- Ukuran A5 ( A4 dilipat 2 )

Contoh *Catalogue* – Lampiran 4

### **iii. X-Banner/Poster**

X-Banner digunakan sebagai media untuk menarik calon customer. X-Banner akan dipasang di lokasi BINUS ENTRE EXPO.

Ketentuan X-Banner:

- Print Full Color
- Ukuran 25x45 cm.
- Bahan Flexy China
- Finishing bebas (*doff/glossy*)
- Mata Ayam untuk pemasangan

*Content X-Banner/Poster:*

1. Mewakili jenis Product/jasa secara visual.
2. Nama Usaha
3. Contact & social media

*Contoh Poster – Lampiran 5*

Diharapkan pengunjung BINUS ENTRE EXPO bisa tertarik dengan desain X-Banner/Poster yang ditampilkan hingga memberi kesempatan pada mahasiswa untuk memberikan penjelasan lebih jauh.

#### **iv. Media Sosial**

Media sosial digunakan sebagai sarana promosi. Artinya, mahasiswa diminta untuk memberikan segala hal yang bisa membuat orang tertarik untuk mengetahui produk mereka. Media sosial diharapkan memenuhi unsur promosi yang diperlukan untuk menarik calon konsumen. Format media sosial bebas-atraktif.

Contoh Media Sosial - Lampiran 6

## **2. Teknis Pelaksanaan**

### **a. BINUS ENTRE EXPO**

Kelompok yang melaksanakan Binus Entre expo di sebut kelompok **KONTRIBUTOR**

- 1) Informasi pembagian nomor meja dan tempat pameran akan di umumkan melalui *Private Message* (PM) Binusmaya pada hari Jumat tanggal **18 November 2019.**
- 2) Waktu pelaksanaan BINUS ENTRE EXPO dimulai pukul 10.00–16.00 WIB. Dibagi menjadi 2 shift yaitu:  
Shift 1: pukul 09.00–12.00 WIB  
Shift 2: pukul 13.00–16.00 WIB
- 3) Juri BINUS ENTRE EXPO akan di atur oleh tim panitia
- 4) Waktu penilaian oleh juri Shift 1 pukul 09.00–12.00 WIB, dan Shift 2 pukul 13.00–16.00 WIB sesuai dengan kesediaan juri
- 5) Setelah kegiatan pameran berakhir seluruh peserta kelompok bertanggung jawab terhadap kebersihan meja masing-masing
- 6) Mahasiswa yang melaksanakan pameran BINUS ENTRE EXPO wajib melakukan tapping absensi pada:
  - a. Shift 1 Jam 9.00 WIB, dan 12.00 WIB
  - b. Shift 2 Jam 13.00 WIB dan 16.00 WIB

## **b. Market Review**

Kelompok yang mengunjungi pameran Binus Entre Expo disebut kelompok **VISITOR**. Mahasiswa Visitor melakukan Market review dengan jadwal yang ditentukan oleh BEC. Jadwal visitor akan diumumkan di Binusmaya melalui PM Binusmaya pada tanggal **18 November 2019**.

Laporan Market Review dibuat secara berkelompok sesuai dengan kelompok bisnis mahasiswa / kelompok Kontributor

### **Template Laporan Market Review**

1. Title – Halaman Judul

Halaman ini berisi judul Market Review, identitas penulis, dan identitas institusi

2. Abstract – Intisari

Intisari, seperti pada karya tulis ilmiah, berisi tentang inti dari seluruh tulisan. Penulis diminta menjelaskan latar belakang pemilihan bisnis yang direview, hasil review dan rekomendasi yang diusulkan untuk pengembangan bisnis, serta dasar mengapa rekomendasi itu diambil

3. Introduction - Pendahuluan

Pengenalan tentang bisnis secara umum. Berisi gambaran umum pasar, profile usaha yang di review, ditambah fakta pendukung

4. Review of the Business – Review dari Bisnis

Pada bagian ini, mahasiswa diminta untuk menjelaskan secara detail hasil review yang telah dilakukan. Review yang dilakukan dalam bentuk paparan dari pertanyaan kepada minimal 5 kelompok Kontributor (Daftar pertanyaan pada lampiran 7)

5. Conclusion - Kesimpulan

Berisi kesimpulan dari seluruh review. Mengapa bisnis itu layak untuk dikembangkan dan bagaimana cara pengembangan yang diusulkan, secara sekilas.

6. Reference – Referensi

Data dan foto kelompok yang di review untuk mendukung project ini diambil.

Laporan Market Review ini dikirim per kelompok melalui email dengan versi **PDF** paling lambat tanggal **7 Desember 2019** pukul **17.00 WIB** ke **tugasentre@binus.edu** dengan subject email: **Marketreview/Nama Bisnis/Kode Dosen/Nama Dosen/kode Kelas**

Contoh subject email: Marketreview/GREEN-PEDIA/D0001/Andi Budiman/LC33

### **c. Presentasi**

#### **1. BINUS ENTRE EXPO**

Mahasiswa yang sudah mengikuti pameran BINUS Entre Expo pada tanggal 25–27 November 2019 diminta untuk melakukan presentasi **Laporan Pelaksanaan BINUS Entre Expo** pada minggu ke-13 (kelas kecil). Mahasiswa diminta untuk memaparkan pengalamannya menjadi kontributor & visitor di pameran BINUS ENTRE EXPO.

Mahasiswa harus mampu menerangkan secara detail tentang segala hal yang sudah mereka lakukan di pameran BINUS ENTRE EXPO, mulai dari tahap persiapan hingga tahap evaluasi.

#### **1. Konten**

Presentasi Laporan BINUS ENTRE EXPO harus terdiri atas beberapa subkonten yaitu:

##### **a) Summary**

Summary berisi tentang rangkuman dari laporan pameran BINUS ENTRE EXPO yang dibuat. Mahasiswa harus mampu membuat rangkuman secara singkat yang menerangkan isi laporan. Format summary dibuat seperti format abstract pada laporan ilmiah.

##### **b) Preparation**

Mahasiswa diminta memaparkan segala hal yang mereka lakukan di tahap persiapan pameran BINUS ENTRE EXPO. Persiapan meliputi:

##### **i. Persiapan untuk pembuatan *prototype***

Tahap ini mahasiswa diminta melaporkan segala aktivitas yang harus dilakukan untuk pembuatan item yang akan dijual

##### **ii. Persiapan untuk pelaksanaan pameran BINUS ENTRE EXPO**

Mahasiswa diminta untuk melaporkan segala aktivitas yang harus dilakukan sebagai persiapan untuk mensukseskan pameran BINUS ENTRE EXPO

##### **c) Pelaksanaan pameran Binus Entre Expo**

Mahasiswa diminta melaporkan segala hal berkaitan dengan Hari H pameran BINUS ENTRE EXPO. Dalam bagian ini, mahasiswa diminta memberikan laporan tentang:

##### **1. Pelaksanaan pameran BINUS ENTRE EXPO secara umum:**

- a. Review sebagai Kontributor
- b. Review sebagai visitor

##### **2. Keterlibatan di acara BINUS ENTRE EXPO**

3. *Rundown* semua aktivitas yang dilakukan pada Hari H pameran BINUS ENTRE EXPO Customer:

- Cara menarik calon customer
- Cara menjelaskan pada customer
- Pertanyaan yang umum didapat dari customer
- Tingkat ketertarikan customer
- Foto bersama kelompok Visitor

d) Evaluation

Mahasiswa diminta melaporkan hasil evaluasi internal. Evaluasi yang dilakukan meliputi:

1. Evaluasi pelaksanaan pameran BINUS ENTRE EXPO
2. Mahasiswa diminta melihat Pelaksanaan pameran BINUS ENTRE EXPO yang sudah dilakukan dan melakukan evaluasi internal pada kelompoknya Laporan yang dibuat meliputi:
  - Hal positif yang didapatkan dari pameran BINUS ENTRE EXPO
  - Kelebihan dan kelemahan pelaksanaan pameran BINUS ENTRE EXPO

**2. Evaluasi Produk/Jasa**

Mahasiswa juga diminta untuk melakukan evaluasi dari Produk/Jasa yang dipamerkan di pameran BINUS ENTRE EXPO. Tahap evaluasi ini penting untuk mengetahui kelemahan apa yang ada pada bisnisnya, serta kelebihan apa yang bisa diekspos lebih jauh dan dikembangkan untuk menarik lebih banyak customer

**3. Problem Solving**

Mahasiswa diminta membuat *problem solving* dari berbagai permasalahan, baik dari pelaksanaan pameran BINUS ENTRE EXPO maupun dari permasalahan yang dijumpai pada bisnisnya. Problem solving yang dikemukakan harus bersifat konstruktif dan mensupport pengembangan bisnis ke depan.

**4. Cashflow Report**

Mahasiswa diminta membuat laporan keuangan sederhana meliputi *inflow*, *outflow* dan *loss/profit*.



#### 4. PENILAIAN

Penilaian Tugas Mandiri (TM) diambil dari penilaian juri lapangan pada saat pelaksanaan pameran BINUS ENTRE EXPO dan presentasi laporan pelaksanaan di minggu ke-13

Nilai Presentasi di minggu ke-13 diambil berdasarkan hasil dan penampilan saat presentasi. Mahasiswa yang melakukan presentasi dinilai berdasarkan:

- a) Kemampuan memaparkan laporan yang dipresentasikan
- b) Pemahaman konten
- c) Kemampuan menjawab pertanyaan dari dosen

Nilai Tugas Mandiri (TM) dianggap 0 (nol), apabila:

1. Mahasiswa tidak mendaftarkan diri sebagai anggota kelompok
2. Mahasiswa regular yang mengikuti perkuliahan online tidak mengumpulkan tugas pengganti project
3. Mahasiswa tidak hadir pada saat BINUS ENTRE EXPO dan Market Review
4. Mahasiswa yang sudah terdaftar sebagai anggota kelompok, tetapi tidak dapat hadir pada MARKET REVIEW atau pelaksanaan pameran BINUS ENTRE EXPO, **KECUALI** mahasiswa mengirimkan surat keterangan yang menjelaskan alasan ketidakhadiran, ditandatangani oleh **Dosen kelas** dan **Deputy Head of Program** serta melengkapi dengan bukti yang dapat dipertanggungjawabkan ke tim Binus Entrepreneurship Center (BEC) Anggrek, tim Employability & Entrepreneurship Center (EEC) untuk Kampus Alam Sutera dan ke tim Employability & Entrepreneurship Center (EEC) Kampus Bekasi.

#### 5. PELANGGARAN TERHADAP PELAKSANAAN BINUS ENTRE EXPO

Selama pelaksanaan pameran BINUS ENTRE EXPO, peserta harus mematuhi peraturan yang berlaku. Pelanggaran dalam pelaksanaan pameran BINUS ENTRE EXPO maka Nilai Tugas Mandiri (TM) dianggap 0 (nol).

#### 6. MAHASISWA PERKULIAHAN ONLINE

Bagi mahasiswa yang mengikuti perkuliahan secara online, Binus Entrepreneurship Center (BEC) akan memberikan tugas pengganti. Tugas tersebut akan diinformasikan melalui:

1. Forum Binusmaya kelas masing - masing
2. Binusmaya  
Menu di Binusmaya: Support → Download Center → BINUS Festival → Tugas Online ENTR6004 Semester Ganjil 2019/2020
3. Lampiran 8 atau halaman 17 Panduan Entrepreneurship II

Pengumpulan tugas online paling dengan format PDF paling lambat **18 November 2019**, dikirimkan ke email: [tugasentre@binus.edu](mailto:tugasentre@binus.edu) dengan subject email: **Tugas Online/ENTR6004/Kode Dosen/Nama Dosen/Kelas/NIM/Nama**

Contoh format email: Tugas Online/ENTR6004/D0001/Andi Budiman /LC33/2101716600/EKO PUTRO

Lampiran 1

<b>LEMBAR PENILAIAN</b> <b>BINUS ENTRE EXPO</b> <b>SEMESTER GANJIL 2019/2020</b> <b>BINUS ENTREPRENEURSHIP CENTER (BEC)</b> <b>UNIVERSITAS BINA NUSANTARA</b>
---

Date :  
 Business Name :  
 Group name :

No	NIM	Nama	Email	No Hp	Kehadiran
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Judging Criteria	Components	Proficiency Level				Judges Mark
		Poor (≤ 64)	Average (65 – 74)	Good (75 – 84)	Excellent (85 – 100)	
<b>Business Model</b>	Customers	Students are able to determine at least one of the components between customer segments, channels, or customer relationship	Students are able to determine at least two of the components between customer segments, channels, or customer relationship	Students are able to determine all of the customer components	Students are able to determine all of the customer components and their future development of the customers	
	Resources	Students are able to determine at least one of the components between key resources, key activities, or key partnership	Students are able to determine at least two of the components between key resources, key activities, or key partnership	Students are able to determine all of the resources components	Students are able to determine all of the resources components and their future development of the resources	
	Strategies	Students are able to determine their value propositions	Students are able to develop product market fit strategies	Students are able to develop business model fit strategies	Students are able to elaborate their business strategies and their future business development	
<b>Team</b>	Business model mastery	students do not understand their business model	Students only a halve known their business model	Students are able to express their business model but not	Students are able to express their business model well	
	Answering questions	Team members are able to answer at least 1 question about their business	Team members are able to answer at least 2 question about their business	Team members are able to answer at least 3 question about their business	Team members are able to answer all questions about their business	
	Expo equipments	Students have at least one of the components between company profile, catalogue, x banner/poster, and social media	Students have at least two of the components between company profile, catalogue, x banner/poster, and social media	Students have at least three of the components between company profile, catalogue, x banner/poster, and social media	Students have all of the expo components	
<b>Presentation &amp; Prototype</b>	Representing the business	No prototype	Represent the business model but no prototype ready to use yet	There is Prototype ready to use	There is ready to use and matched the business model	

SLR 4 = 59 - 100

Lampiran 2  
Template Data Kelompok

<b>FORMULIR PENDAFTARAN</b> <b>BINUS ENTRE EXPO</b> <b>SEMESTER GANJIL 2019/2020</b> <b>BINUS ENTREPRENEURSHIP CENTER (BEC)</b> <b>UNIVERSITAS BINA NUSANTARA</b>
---

Kode MTK :  
 Nama MTK :  
 Nama Komti :  
 No HP Komti :  
 Kelas :  
 Kode Dosen :  
 Nama Dosen :

No.	NIM	Nama	Email	No HP	Ketua / Anggota	Nama Bisnis	Jenis Bisnis
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Keterangan:

- Formulir pendaftaran dikirim dengan format file Excel
- Formulir pendaftaran dikirim perkelas dalam satu file excel

### Lampiran 3

#### Contoh *Company Profile*



### Lampiran 4

#### Contoh *Catalogue*



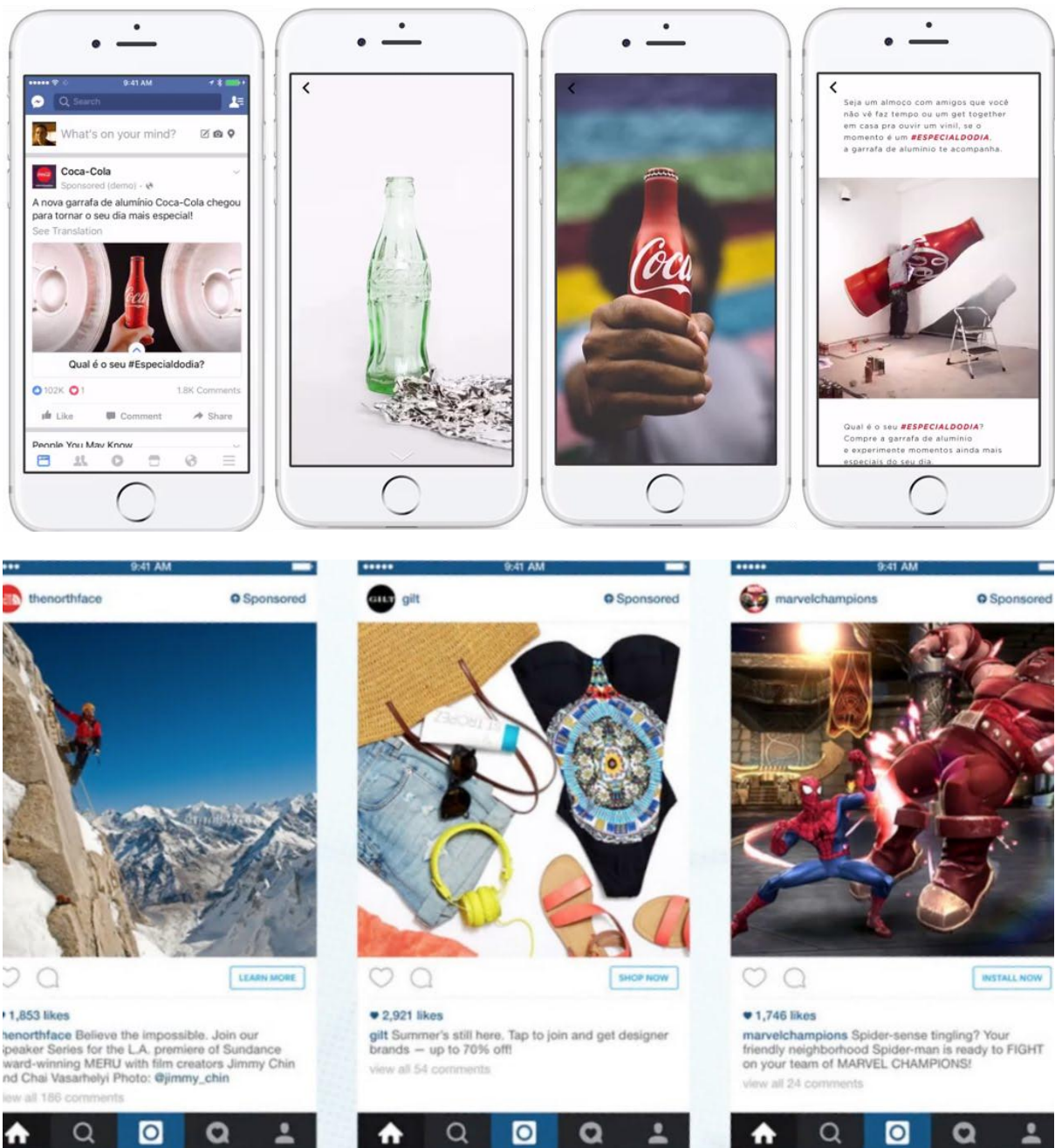
Lampiran 5  
Contoh X-banner





## Lampiran 6

### Contoh Media Sosial



Lampiran 7

DAFTAR PERTANYAAN VISITOR KEPADA KONTRIBUTOR

<b>NO</b>	<b>PERTANYAAN</b>	<b>JAWABAN</b>
1	Apa fungsi utama dari prototype anda	
2	Apa saja komponen material bahan baku dari produk atau technology yang digunakan	
3	Berapa biaya/cost production dari produk atau service yang dibuat	
4	Apa saja fungsi atau fitur dari prototype yang sesuai kebutuhan pengguna/customer	



## Lampiran 8

### **Tugas Pengganti Project ENTR6004 untuk Mahasiswa Regular yang Mengikuti Perkuliahan Secara ONLINE**

Mahasiswa harus membuat dan mengumpulkan paper membahas tentang prototype (bebas) dengan ketentuan di bawah ini menggunakan web application (bebas) dan membuat validating survey sesuai dengan ketentuan yang dimaksud.

#### 1. Reveal The prototype

##### **Company Description**

##### **General Business Information**

- Business Name
- Head Office Address
- Phone Number
- Website Address
- Company Status
- Contact Information of the Person in Charge (His Name, Phone, Email Address etc)
- E banner
- Prototype Picture
- Uniqueness of Business Idea with picture and explanation
- Business Model Canvas of prototype
- Storytelling of the Business

#### 2. Survey for validating Prototype, (google form result)

Question:

1. Nama
2. Jenis Kelamin (Pria/Wanita)
3. Usia (buatlah Range usia)
4. Pekerjaan
5. Penghasilan (buatlah range usia)
6. Apakah anda mau menggunakan Produk ini? (Ya/Tidak)
7. Apakah anda mau membeli produk ini? (Ya/Tidak)
8. Apakah anda akan memilih produk ini daripada produk sejenis lainnya? (Ya/Tidak)
9. Berapa harga yang kira-kira anda inginkan untuk membeli produk ini? (buat range harga)
10. Dimanakah anda ingin mendapatkan produk ini?(buatlah pilihan)
11. Apakah anda akan melakukan apa yang ingin kami lakukan? (Ya/Tidak)
12. Bagaimana perasaan berinteraksi dengan produk ini? (menyenangkan atau tidak Menyenangkan)
13. Apakah anda paham menjalankan produk ini (Ya/Tidak)

Note: general business information dan hasil google form dalam satu file PDF

### DAFTAR PERSONIL

Dalam memudahkan pertukaran informasi dan pemecahan masalah yang dihadapi mahasiswa terkait pelaksanaan kegiatan ini, berikut adalah data personil:

- BINUS Entrepreneurship Center (BEC) untuk mahasiswa di Kampus Kemanggisian
- Global Employability & Entrepreneurship Center (GEEC) untuk mahasiswa di kampus Alam Sutera
- Employability & Entrepreneurship Center (EEC) untuk mahasiswa di kampus Bekasi

**Table 1 Daftar Personil BINUS Entrepreneurship Center - Kampus Kemanggisian**

No	Jabatan	Nama dan Alamat	Telp dan E-mail
01	Manager - BINUS Entrepreneurship Center (BEC)	<b>Agung Hari Sasongko</b> Kampus Anggrek Lt. 2 R. 208 Jl. Kebon Jeruk Raya No 27 Jakarta Barat – 11530	5345830 Ext. 1246  Email: <a href="mailto:asasongko@BINUS.edu">asasongko@BINUS.edu</a>
03	Subject Content Coordinator (SCC) - BINUS Entrepreneurship Center (BEC)	<b>Glory Aguzman</b> Kampus Anggrek Lt. 2 R. 208 Jl. Kebon Jeruk Raya No 27 Jakarta Barat – 11530	5345830 Ext. 1246  Email: <a href="mailto:gguzman@BINUS.edu">gguzman@BINUS.edu</a>
04	Operation Section Head - BINUS Entrepreneurship Center (BEC)	<b>Ary Wijayati Kusumaningtyas</b> Kampus Anggrek Lt. 2 R. 208 Jl. Kebon Jeruk Raya No 27 Jakarta Barat – 11530	5345830 Ext. 1245  Email: <a href="mailto:akusumaningtyas@BINUS.edu">akusumaningtyas@BINUS.edu</a>
05	Program Development Section Head - BINUS Entrepreneurship Center (BEC)	<b>Roni Heryatno</b> Kampus Anggrek Lt. 2 R. 208 Jl. Kebon Jeruk Raya No 27 Jakarta Barat – 11530	5345830 Ext. 1246  Email: <a href="mailto:roni.heryatno@BINUS.edu">roni.heryatno@BINUS.edu</a>
06	Operation Officer - BINUS Entrepreneurship Center (BEC)	<b>Jumadi</b> Kampus Anggrek Lt. 2 R. 208 Jl. Kebon Jeruk Raya No 27 Jakarta Barat – 11530	5345830 Ext. 1245  Email: <a href="mailto:jumadi@BINUS.edu">jumadi@BINUS.edu</a>
07	Project Controller Operation Staff - BINUS Entrepreneurship Center (BEC)	<b>Linda Syarifah</b> Kampus Anggrek Lt. 2 R. 208 Jl. Kebon Jeruk Raya No 27 Jakarta Barat – 11530	5345830 Ext. 1246  Email: <a href="mailto:linda.syarifah@BINUS.edu">linda.syarifah@BINUS.edu</a>
08	Program Development Staff - BINUS Entrepreneurship Center (BEC)	<b>Chandra Restu Pradipto</b> BINUS University @Bekasi Jl. Lingkar Bulevar Blok WA No. 1 Kelurahan Marga Mulya, Kecamatan Medan Satria, Kota Bekasi - 17142	5345830 Ext. 1246  Email: <a href="mailto:cpradipto@BINUS.edu">cpradipto@BINUS.edu</a>
09	Administration Staff - BINUS Entrepreneurship Center (BEC)	<b>Fauziah</b> Kampus Anggrek Lt. 2 R. 208 Jl. Kebon Jeruk Raya No 27 Jakarta Barat – 11530	5369 6919 Ext. 1246  Email: <a href="mailto:bec@BINUS.edu">bec@BINUS.edu</a>

**Table 2 Data Personil Global Employability & Entrepreneurship Center (GEEC)  
Kampus Alam Sutera**

No	Jabatan	Nama dan Alamat	Telp dan E-mail
01	Manager - Global Employability & Entrepreneurship Center (GEEC)	<b>Yeni Mukti</b> Kampus Alam Sutera Lt. 3 R. Eks SLC Jl. Jalur Sutera Barat Kav. 21 Alam Sutera – Tangerang 15143	29779100 Ext. 7024  Email: <a href="mailto:ymukti@BINUS.edu">ymukti@BINUS.edu</a>
02	Officer - Global Employability & Entrepreneurship Center (GEEC)	<b>David Barry Lumeno</b> Kampus Alam Sutera Lt. 3 R. Eks SLC Jl. Jalur Sutera Barat Kav. 21 Alam Sutera – Tangerang 15143	29779100 Ext. 7307  Email: <a href="mailto:dlumeno@BINUS.edu">dlumeno@BINUS.edu</a>
03	Officer - Global Employability & Entrepreneurship Center (GEEC)	<b>Putu Eka Ayuningtyas</b> Kampus Alam Sutera Lt. 3 R. Eks SLC Jl. Jalur Sutera Barat Kav. 21 Alam Sutera – Tangerang 15143	29779100 Ext. 7200  Email: <a href="mailto:payuningtyas@BINUS.edu">payuningtyas@BINUS.edu</a>

**Table 3 Data Personil Employability & Entrepreneurship Center (EEC) - Kampus Bekasi**

No	Jabatan	Nama dan Alamat	Telp dan E-mail
01	Employability & Entrepreneurship Section Head	<b>Rohimah</b> Kampus Alam Sutera Lt. 3 R. Eks SLC Jl. Jalur Sutera Barat Kav. 21 Alam Sutera – Tangerang 15143	29779100 Ext. 7024  Email: <a href="mailto:rohimah@BINUS.edu">rohimah@BINUS.edu</a>
02	Employability & Entrepreneurship Officer	TBA	TBA