



# دليل المستثمر

---

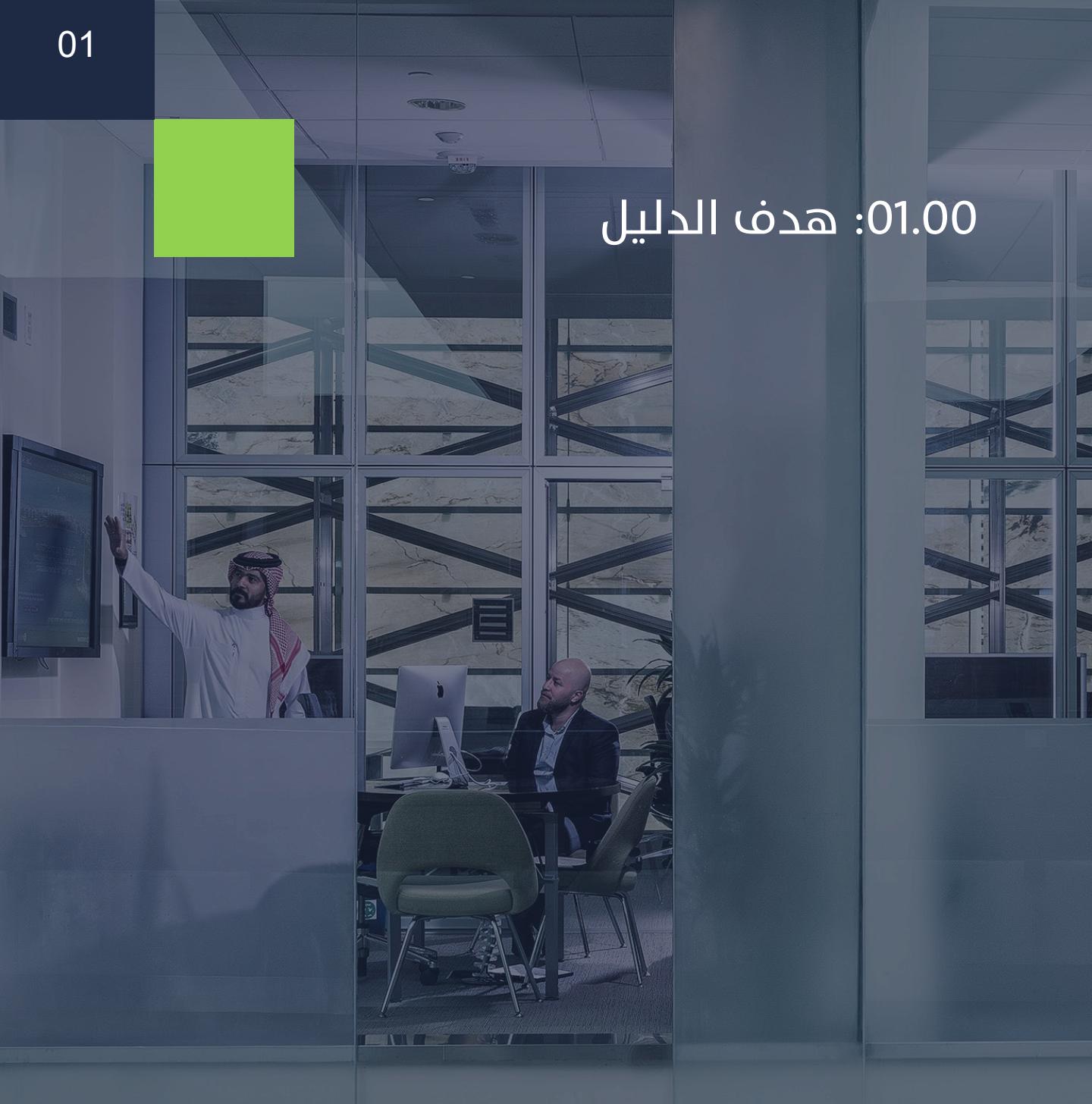
الإصدار الثاني عشر - 2025-04-



# المحتوى

- 1 الهدف من الدليل
- 2 مقدمة
- 3 خدمات الوزارة
  - 3.1 تسجيل الاستثمار
    - 3.1.1 التسجيل
    - 3.2 خدمات ما بعد التسجيل
      - 3.2.1 التدقيق السنوي
      - 3.2.2 دمج السجلات الاستثمارية
      - 3.2.3 تعديل الملكية في التسجيل
      - 3.2.4 تعديل على الأنشطة الاقتصادية
      - 3.2.5 الموافقة على تملك وبيع العقار
      - 3.2.5.1 الموافقات على تملك / بيع العقار لمزاولة النشاط الاستثماري
      - 3.2.5.2 الموافقات على تملك / بيع لأنشطة العقارية
      - 3.2.6 تحديث معلومات وبيانات المنشأة
      - 3.2.7 إلغاء التسجيل
      - 3.2.7.1 إفادة لغرض إلغاء التسجيل اختيارياً
      - 3.2.7.2 إصدار قرار إلغاء اختياري للتسجيل
    - 3.3 خدمات القيمة المضافة
      - 3.3.1 برنامج المستثمر الاستراتيجي
      - 3.3.2 برنامج ميزا
  - 4 خدمات الجهات الحكومية بمراكز الخدمة الشاملة
    - 4.1 وزارة العدل
    - 4.2 وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
    - 4.3 وزارة الداخلية
    - 4.3.1 المديرية العامة للجوازات
    - 4.3.2 إدارة شؤون الاستقدام
    - 4.4 المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية
    - 4.5 وزارة الخارجية
  - 5 المتطلبات والالتزامات
    - 5.1 المتطلبات والاشتراطات والالتزامات الخاصة
      - 5.1.1 أنواع الأنشطة ومتطلباتها والحدود الدنيا لرأس المال ونسبة المشاركة الوطنية:
        - 5.1.2 المتطلبات لتسجيل الفئات الخاصة
        - 5.1.3 التزامات إضافية حسب فئة و نوع النشاط المسجل
    - 6 التواصل مع وزارة الاستثمار
      - 6.1 آلية التواصل
      - 6.2 عناوين التواصل
    - 7 المرفقات
      - 7.1 قائمة المخالفات
        - 7.1.1 قائمة المخالفات جسيمة
        - 7.1.2 قائمة المخالفات الغير جسيمة

## 01.00: هدف الدليل



يهدف هذا الدليل إلى توضيح متطلبات وإجراءات الخدمات المقدمة في وزارة الاستثمار، لغرض تقديم الخدمات بأعلى مستويات الجودة التي ترتقي لاتطلعات المستثمرين. كما يهدف هذا الدليل لتوفير مرجعية لجميع منسوبي وزارة الاستثمار وجمهورها من العملاء والجهات ذات العلاقة بما ينمن تعزيز الشفافية والوضوح في إجراءات الخدمات المقدمة وتوحيد آليات التنفيذ.



## 02.00: مقدمة عن تسجيل الاستثمارات في المملكة

إن إجراءات تسجيل الاستثمارات الجديدة في المملكة والتعديل عليها مبنية على أساس ثابته ومعايير موضوعية، تهدف إلى جذب وتمكين الاستثمارات الوعادة التي تسهم إيجابياً في تنمية الاقتصاد الوطني والتنمية المستدامة بما فيها:

تنمية القوى البشرية السعودية.



نقل وتوطين المعارف التقنية.



تعزيز تنافسية الاقتصاد ومنتجاته في الأسواق المحلية والعالمية.



تنوع مصادر الدخل في المملكة.



التنمية المتوازنة بين المناطق الإدارية للمملكة.



زيادة الصادرات.



لذا فإن وزارة الاستثمار تتطلع وترحب بالطلبات التي تتوافر لدى المتقدمين من ذوي الخبرة المحلية أو العالمية المميزة، وكذلك المقدرة المالية والتنظيمية لتفعيل الاستثمار في المملكة.

كما تعمل وزارة الاستثمار على تحسين البيئة الاستثمارية من خلال تقديم خدمات ذات قيمة مضافة للمستثمرين في رحلاتهم الاستثمارية، وكذلك تقديم خدمات إلكترونية متطورة ومرنة وفي وقت وجيز لهم، بالإضافة إلى تنسيق ومواءمة جهودها مع الجهات الحكومية ذات العلاقة؛ لتقديم خدمات ما بعد التسجيل من قبل الجهات الحكومية الممثلة في مراكز الخدمة الشاملة التابعة للوزارة والتي يمكنكم الاطلاع عليها في القسم الرابع من هذا الدليل.

كما تسعى وزارة الاستثمار لتسهيل دخول المنشآت ذات القيمة المضافة، وحاملي الإقامة المميزة لاكتشاف السوق السعودي وإتاحة الفرصة لتأسيس الشركات في ممارسة نشاطاتها الاستثمارية المختلفة عبر تأسيس كيانات قانونية وفقاً لنظام الشركات.



03.00: خدمات الوزارة

03.01: التسجيل

### 3.1.1 التسجيل للاستثمار

#### وصف الخدمة

تعنى هذه الخدمة بتسجيل المنشآت للاستثمار في المملكة وفقاً لنظام الاستثمار ولائحته التنفيذية وذلك في الأنشطة الاقتصادية المعتمدة في المملكة العربية السعودية (ISIC4) وفقاً لمتطلبات فئة الأنشطة (المتاحة أو المقيدة).

#### المقابل المالي للخدمة

يلازم المتقدم بدفع مقابل المالي للتسجيل - لاحقاً - وفق ما تحدده الوزارة عند قبول الطلب، على أن يلتزم بالسداد خلال مدة لا تتجاوز (خمسة عشر) يوم عمل من اشعاره بالقيمة المستحقة للخدمة والاعداً للتسجيل لاغيًّا.

**مكان التقديم على الخدمة**  
بوابة الخدمات الإلكترونية - التسجيل  
الاستثماري

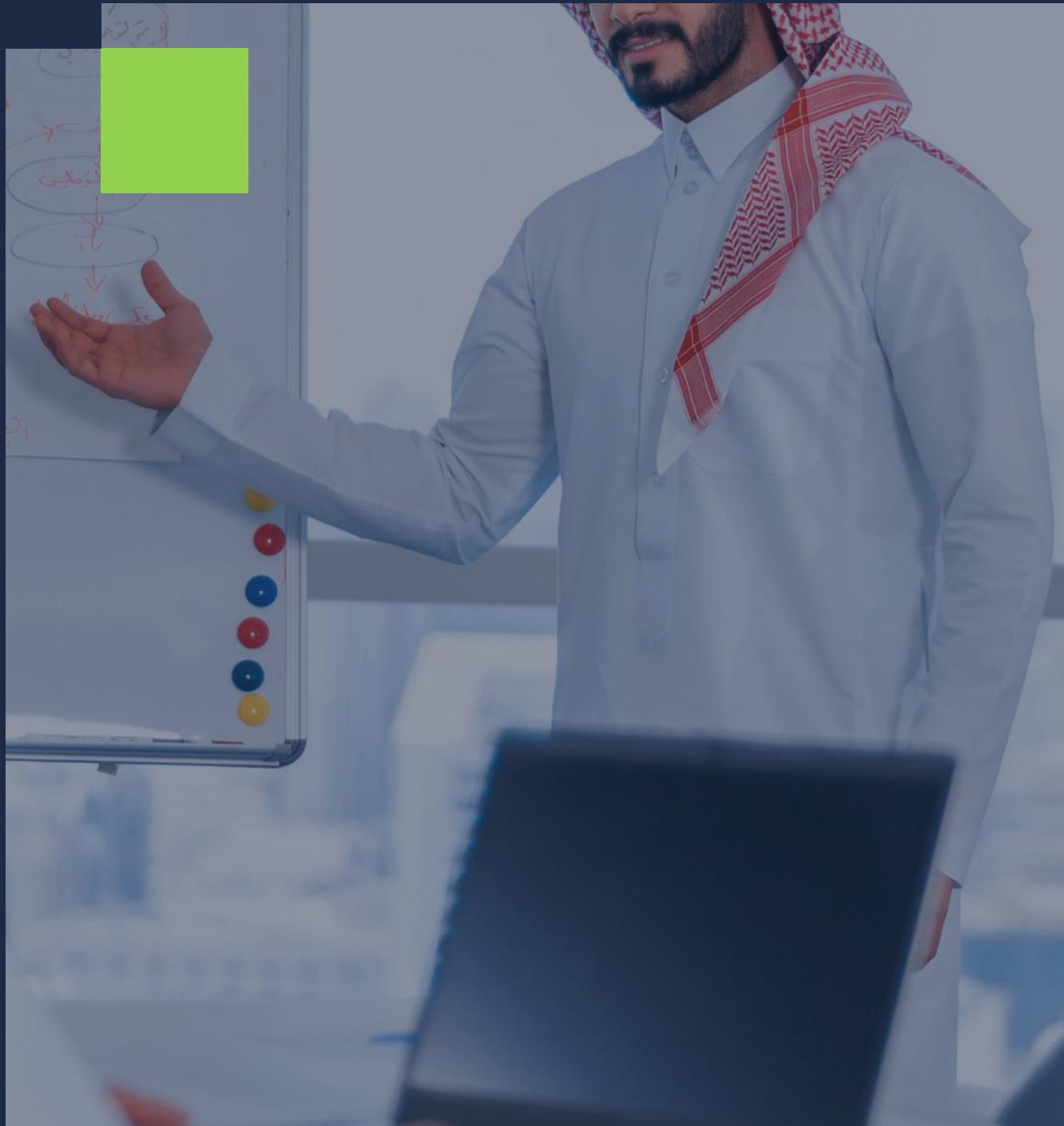
**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**  
10 أيام عمل

#### متطلبات الخدمة

1. صورة السجل التجاري للمنشأة الأجنبية المشاركة مصدقة من السفارة السعودية.
2. صورة الهوية إذا كان أحد الشركاء شخص طبيعي (فرد) يحمل جنسية أحد دول مجلس التعاون الخليجي (في حال عدم تسجيل بياناته في نظام أبشر).
3. القوائم المالية لآخر سنة مالية للشركة الأجنبية طالبة التسجيل مصادق عليها من السفارة السعودية.
4. توفير المتطلبات المتعلقة بنوع النشاط المراد تسجيله وفقاً للقسم الخامس من هذا الدليل.
5. يعفى حاملي الإقامة المميزة من تقديم المتطلبات (3-1) أعلاه.

#### شروط وقيود الخدمة

- توافق إجمالي نسبة (الشريك/الشركاء) السعوديين ورأس المال حسب الحدود الدنيا المحددة لنوع النشاط في القسم الخامس من هذا الدليل.
- تدقيق الاشتراطات الخاصة الواردة في القسم الخامس من هذا الدليل.



03.02: خدمات ما بعد التسجيل

## 3.2.1 التدديث السنوي للتسجيل

### وصف الخدمة

تعنى هذه الخدمة تدديث البيانات أو المعلومات للمنشأة المسجلة في أنظمة وزارة الاستثمار بشكل سنوي وفقاً لما نصت عليه الأئحة التنفيذية لنظام الاستثمار.

### مستندات الخدمة

لا يوجد

### شروط وقيود الخدمة

لا يوجد

### المقابل المالي للخدمة

- يلتزم المتقدم بدفع مقابل المالي للتحديث السنوي - لاحقاً - وفق ما تحدده الوزارة عند قبول الطلب، على أن يلتزم بالسداد خلال مدة لا تتجاوز (خمسة عشر) يوم عمل من اشعاره بالقيمة المستحقة للخدمة والا عذر التسجيل لاغياً.

**مكان التقديم على الخدمة**  
**بوابة الخدمات الإلكترونية - التسجيل**  
**الاستثماري**

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**  
**5 أيام عمل**

## 3.2.2 دمج السجلات الاستثمارية

### وصف الخدمة

تقدم هذه الخدمة للمنشآت التي تمتلك أكثر من تسجيل استثماري وترغب في دمج هذه السجلات في سجل واحد أو المنشآت التي ترغب في الاستحواذ على منشأة أخرى مختلفة.

#### حالات الدمج :

- في حال كان الطلب الاستحواذ على كيان قانوني مستقل بشريك/شركاء مختلفين:
  - 1. في حال وجود تعديل شركاء، أو تعديل الحصص بين الشركاء أو تعديل لرأس المال يتم التقديم على خدمة رقم 3.2.3
  - 2. في حال الرغبة في إضافة أنشطة اقتصادية، يتم التقديم على خدمة رقم 3.2.4
  - 3. يتم التقديم بطلب الغاء إحدى المنشآتين/المنشآت خدمة رقم 3.2.7
- في حال كان الطلب لدمج السجلات الاستثمارية يملكتها كيان قانوني واحد وبنفس الشريك/الشركاء:
  - 1. في حال وجود تعديل الحصص بين الشركاء أو تعديل لرأس المال يتم التقديم على خدمة رقم 3.2.3
  - 2. في حال الرغبة في إضافة أنشطة اقتصادية، يتم التقديم على خدمة رقم 3.2.4
  - 3. يتم التقديم بطلب الغاء إحدى المنشآتين/المنشآت خدمة رقم 3.2.7

### مستندات الخدمة

- 1. حسب نوع التعديل المطلوب.
- 2. قرار الشركاء بالدمج.

### شروط وقيود الخدمة

- تحقيق الشروط والمتطلبات لكل خدمة مرتبطة بالإجراء المطلوب تنفيذه.

- توافق دمج السجلات الاستثمارية ونقل الأنشطة الاقتصادية مع اللوائح الأنظمة وفئات السجلات الاستثمارية (لا يتم دمج فئات السجلات الاستثمارية التالية: المقررات الإقليمية/المكاتب العلمية/المكاتب الاقتصادية/الشركات المهنية).

- تلتزم المنشأة بإجراءات تعديل قرار الشركاء وقيد السجل التجاري خلال 60 يوماً من تاريخ تعديل التسجيل الاستثماري، وإذا لم يتم ذلك يحق لوزارة الاستثمار إعادة بيانات السجل الاستثماري للوضع السابق.

- توافق إجمالي نسبة (الشريك/الشركاء) السعوديين ورأس المال حسب الحدود الدنيا المحددة لنوع النشاط في القسم الخامس من هذا الدليل.

- تحقيق الاشتراطات الخاصة الواردة في القسم الخامس من هذا الدليل.

### المقابل المالي للخدمة

- لا يوجد
- مكان التقديم على الخدمة
- بوابة الخدمات الإلكترونية - التسجيل الاستثماري

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

5 أيام عمل

### 3.2.3 تعديل الملكية في التسجيل

#### وصف الخدمة

تقدم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب بتعديل الملكية في السجل الاستثماري على سبيل المثال من خلال إعادة توزيع الحصص بين الشركاء، أو دخول أو خروج شركاء أو إحلال الورثة أو تحويل المنشأة إلى وطنية 100% أو المنشآت المسجلة لدى وزارة الاستثمار وترغب بالاندماج في شركة أخرى قائمة من نوعها أو من نوع آخر، أو دمج شركتين أو أكثر لتأسيس شركة جديدة وبما قد يصادب تلك التغييرات من تعديلات على السجل الاستثماري.

#### المقابل المالي للخدمة لا يوجد

**مكان التقديم على الخدمة**  
بوابة الخدمات الإلكترونية - التسجيل  
الاستثماري

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**  
5 أيام عمل

#### مستندات الخدمة

- .1 قرار الشركاء بالتعديل المطلوب مصدقاً من الغرفة التجارية أو السفارة السعودية للشركاء من خارج المملكة.
- .2 في حال دخول شركاء جدد يلزم توفير الاشتراطات و المتطلبات للشريك الجديد : حسب شروط التسجيل الواردة في القسم (03.00) من هذا الدليل.
- .3 في حال إحلال الورثة: خطاب صادر عن المحكمة أو مكتب محاماة معتمد يبين النصاب الشرعي للورثة وكيفية توزيعه ومحدوداً به النسب المئوية لحصص الورثة بالمنشأة.

#### شروط وقيود الخدمة

- تلتزم المنشأة بإجراءات تعديل قرار الشركاء وقيد السجل التجاري خلال 30 يوماً من تاريخ تعديل التسجيل الاستثماري، وإذا لم يتم ذلك يحق لوزارة الاستثمار إعادة بيانات السجل الاستثماري للوضع السابق.
- توافق إجمالي نسبة (الشريك/الشركاء) السعوديين ورأس المال حسب الحدود الدنيا المحددة لنوع النشاط في القسم الخامس من هذا الدليل.
- تدقيق الاشتراطات الخاصة الواردة في القسم الخامس من هذا الدليل.

## 3.2.4 تعديل على الأنشطة الاقتصادية

### وصف الخدمة

تمكن هذه الخدمة المنشأة من التعديل وإضافة أو حذف الأنشطة في سجلها الاستثماري بما يتواافق الإجراءات المنظمة لنوع النشاط (متاح - مقيد).

### مستندات الخدمة

تحقيق المتطلبات الخاصة بالنشاط المطلوب إضافته وفقاً لما ورد في القسم الخامس من هذا الدليل.

### شروط وقيود الخدمة

تحقيق الاشتراطات الخاصة بالنشاط المطلوب إضافته وفقاً لما ورد في القسم الخامس من هذا الدليل.

### المقابل المالي للخدمة

لا يوجد

**مكان التقديم على الخدمة**  
بوابة الخدمات الإلكترونية - التسجيل الاستثماري

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**  
5 أيام عمل

## 3.2.5 الموافقة على تملك وبيع العقار

### 3.2.5.1 الموافقات على تملك/بيع العقار لمزاولة النشاط الاستثماري

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للمنشآت المسجلة لدى وزارة الاستثمار والتي ترغب في الحصول على قرار موافقة بتملك أو بيع العقار اللازم لها لمارسة أنشطتها الاقتصادية المسجلة، وتشمل الأغراض التالية:

- ألا يكون الغرض من البيع تجاريًّا.
- أن يكون العقار خارج حدود مدينتي مكة المكرمة والمدينة المنورة.

#### المقابل المالي للخدمة

لا يوجد

**مكان التقديم على الخدمة**  
بوابة الخدمات الإلكترونية - خدمات الوزارة

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**  
5 أيام عمل

#### مستندات الخدمة

1. صورة رخصة البلدية بالبناء أو خطاب موافقة من البلدية، أو ما يوضح نوع استخدام الأرض المراد تملكها صادر من جهة رسمية.
2. صورة الصك المراد تملكه.

## 3.2.5.2 الموافقات على تملك/بيع الأنشطة العقارية

### 3.2.6 تحدث معلومات وبيانات المنشأة

#### وصف الخدمة

تهدف هذه الخدمة إلى تزويد وزارة الاستثمار بتحديث حول بيانات المنشأة على سبيل المثال (الكيان القانوني - اسم المنشأة - جنسية الشريك - الموقع - ضابط الاتصال) وبيانات المدير العام، وممثل المنشأة، وتحديد مفهوم مع الوزارة لاستلام الإشعارات والتبليغات والقرارات ونحوها؛ وكذلك تقديم الطلبات الخاصة بالمنشأة للوزارة.

#### مستندات الخدمة

حسب نوع التحديث المطلوب

#### شروط وقيود الخدمة

لا يوجد

#### المقابل المالي للخدمة

لا يوجد

#### مكان التقديم على الخدمة

بوابة الخدمات الإلكترونية - التسجيل والاستثماري

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

5 أيام عمل

#### وصف الخدمة

تقدم هذه الخدمة للمنشآت المسجلة لدى وزارة الاستثمار والتي تمارس الأنشطة المختلفة في التطوير العقاري لتنفيذ مشروع عقاري أو بيعه.

#### مستندات الخدمة

1. تقرير من مكتب هندسي معتمد من الهيئة السعودية للمهندسين محلياً يوضح التكالفة الإجمالية للمشروع في حال طلب الشراء.
2. صورة الصك المراد تملكه أو بيعه.

#### شروط وقيود الخدمة

- يشترط ألا تقل تكلفة المشروع عن (30) ثلاثون مليون ريال سعودي أرضاً وبناءً.
- يشترط أن يكون العقار خارج حدود مدينتي مكة المكرمة والمدينة المنورة.
- تللزم المنشأة من الاستفادة للأرض المراد تملكها وفقاً للغرض المحدد خلال خمس سنوات.

#### المقابل المالي للخدمة

لا يوجد

#### مكان التقديم على الخدمة

بوابة الخدمات الإلكترونية - خدمات الوزارة

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

5 أيام عمل

## 3.2.7 إلغاء التسجيل

### 3.2.7.1 إفادة لغرض إلغاء التسجيل اختيارياً

#### وصف الخدمة

تقدم هذه الخدمة لجميع المنشآت التي ترغب بإلغاء التسجيل اختيارياً، وتحتاج إلى خطابات تأييد للجهات الحكومية ذات العلاقة لتسهيل إنهاء إجراءاتها وتصفية المنشأة.

## 3.2.7.2 إصدار قرار إلغاء اختياري للتسجيل

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة لجميع المنشآت التي ترغب بإصدار قرار بإلغاء التسجيل اختيارياً، وقامت بإنهاء وشطب جميع السجلات والتراخيص والشهادات المرتبطة بتسجيل وزارة الاستثمار.

#### مستندات الخدمة

1. شهادة شطب السجل التجاري أو إفادة بعدم صدور سجل تجاري صادرة من وزارة التجارة.
2. تقديم إثبات إيقاف الرقم المميز لدى هيئة الزكاة والضريبة والجمارك.

#### شروط وقيود الخدمة

قبل التقديم على الخدمة يجب على المنشأة التتحقق من التالي:

- تصفية العمالة.
- إغلاق موقع المنشأة وإيقاف ممارسة النشاط.
- عدم العمل أو ممارسة النشاط بشكل مباشر أو غير مباشر.
- شطب السجل التجاري من وزارة التجارة.
- إنهاء كافة الالتزامات القائمة للأطراف الخارجية ومن بينهم وزارة الاستثمار.

#### المقابل المالي للخدمة

لا يوجد

#### مكان التقديم على الخدمة

بوابة الخدمات الإلكترونية - التسجيل الاستثماري

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يومان عمل



### 3.3 خدمات القيمة المضافة

#### 3.3.1 برنامج المستثمر الاستراتيجي

##### وصف الخدمة ومتزاياها

هو برنامج يقدم حزمة من الخدمات والمزايا للشركات الوطنية والأجنبية المستوفية لمعايير الأهلية المعلن عنها في موقع استثمر في السعودية بشكل يُسهم في تحسين البيئة الاستثمارية ويفتح آفاق جديدة للاستثمار بهدف تعزيز الثقة، وما يتربّع على ذلك من تنويع النشاط الاقتصادي، وزيادة الناتج المحلي ومنها:

- تقديم الدعم والحلول لتمكين المستثمرين
- دعم إيجاد الكوادر السعودية (ميزة)
- تطوير فرص الاستثمار في الأسواق الدولية
- دعم التواصل مع الحكومات الأجنبية
- دعم مجال الاستثمار في مجال التمويل
- استشارات بشأن حواجز الاستثمار التوجيهي بشأن فرص التمويل
- تطوير الشراكات التجارية والاستثمارية (المواءمة)
- تعزيز التعاون في البحث والتطوير مع مراكز الأبحاث

- دعم تطوير فرص الاستثمار
- تقديم معلومات وبيانات اقتصادية قطاعية متخصصة
- تقارير استثمارية متخصصة حسب الدول الأجنبية المستثمرة في المملكة
- الدعم الاستشاري للتشريعات والأنظمة في المملكة
- دعم مخصص لإصدار التراخيص المهنية والتشغيلية
- التوجيه بشأن المناطق الصناعية والاقتصادية
- استشارات بشأن متطلبات التأشيرات وإجراءاتها
- استشارات بشأن متطلبات وإجراءات السعودية

##### أبرز المزايا الإضافية للمشتراك في البرنامج:

- دعم خاص من خلال مدير علاقات مُخصص تسهيل الحصول على الإقامة المميزة
- فرص للتواصل مع صناع القرار وأبرز المستثمرين في المملكة
- قنوات مميزة لإبداء ملاحظات ومرئيات المستثمرين

- أولوية حضور الفعاليات الرعائية والشراكة في الفعاليات
- نشرة دورية لمتابعة تطورات القوانين والأنظمة الخاصة بالأعمال في المملكة
- العضوية في برامج حكومية أخرى لأبرز المستثمرين
- الحصول على منتجات مميزة من القطاع الخاص

## مستندات الخدمة

إرفاق المستندات المطلوبة في نموذج تقديم الطلب الإلكتروني.

## شروط وقيود الخدمة

1. التسجيل في موقع وزارة الاستثمار.

2. تدقيق معايير الأهلية بناءً على تصنيف المنشأة.

## معايير الأهلية

- الشركات المسجلة في برامج حكومية بارزة.

- حجم الشركة والأثر الاقتصادي.

- الشركات الاستراتيجية.

## الفئات المستهدفة (المستوفية لمعايير الأهلية)

- الشركات الوطنية.

- الشركات الأجنبية المسجلة في وزارة الاستثمار.

- الشركات الغير مسجلة في المملكة.

## المقابل المالي للخدمة

تلزيم المنشأة بدفع مقابل المالي - إن وجد - وفق ما تحدده الوزارة عند اعتماد آلية تصنيف الخدمات خلال مهلة 30 يوماً من تاريخ إشعارها بالتنبيه والمقابل المالي المستحق عليها.

## مكان التقديم على الخدمة

بوابة الخدمات الإلكترونية - المستثمر الاستراتيجي

## الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

5 أيام عمل

للمزيد من التفاصيل عن البرنامج والخدمات

المقدمة  [هنا](#)



### 3.3.2 ميزا

#### وصف الخدمة ومزايها

ميزا برنامج رائد ضمن مبادرات الإستراتيجية الوطنية للاستثمار ويهدف إلى تعزيز تجربة المستثمر من خلال رحلة استثمارية سلسة ومتكللة في المملكة العربية السعودية، يقدم البرنامج خدمات ذات القيمة المضافة من خلال بوابة إلكترونية محوسبة تسهل للمستثمرين الوصول إلى مزودي خدمات الأعمال في القطاع الخاص، مما يعزز كفاءة البيئة الاستثمارية ويدعم بيئة أعمال تنافسية ومستدامة.

#### أنواع الخدمات:

يقدم برنامج ميزا حزمة متنوعة من الخدمات ضمن 12 محفظة خدمات للمستثمرين المحليين والأجانب وهي:

- التواصل والفعاليات
- حلول المواهب
- دعم دخول السوق
- القانونية والضرائب والامتثال
- تحليل السوق
- العقارات
- خدمات الكونسيرج والخدمات اللوجستية
- الدعم المستمر للمستثمرين
- الخدمات الرقمية والتقنية
- الخدمات المالية والمحاسبية
- مواءمة المستثمرين
- التسويق والعلاقات العامة

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**  
يعتمد على نوع الخدمة المطلوبة

**المقابل المالي للخدمة**  
لا يوجد

**مستندات الخدمة**  
لا يوجد

للمزيد من التفاصيل عن  
البرنامج والخدمات المقدمة  
[هنا](#)

**مكان التقديم على**  
**الخدمة**  
البوابة الإلكترونية - برنامج  
ميزا

**شروط وقيود الخدمة**  
التسجيل في موقع  
وزارة الاستثمار



04.00: خدمات الجهات الحكومية  
بمراكز الخدمة الشاملة



## 04.01 وزارة العدل

### 04.01.01 إصدار وكالات

#### 04.01.02 الرهن الصناعي

##### وصف الخدمة

تقدم هذه الخدمة للشركات الصناعية التي ترغب في الرهن للحصول على تسهيلات أو خدمات معينة.

##### مستندات الخدمة

1. صورة او رقم السجل التجاري.
2. عقد التأسيس للشركات (وجود صلاحيات لمدير الشركة بالرهن والتواقيع عن الشركة) أو وكالة شرعية بالنص على الرهن.
3. في حالة وجود عقار ضمن المطلوب الموجودات المطلوب رهنها يرفق أصل الصك.
4. تقديم خطاب بطلب تأييد وزارة الاستثمار على الرهن المطلوب.
5. تقديم خطاب صندوق التنمية الصناعي.
6. تقديم بيان بالأعيان المرهونة.

##### شروط وقيود الخدمة

يلزم أن يتضمن خطاب موافقة وزارة الاستثمار على الرهن المطلوب، مع تحديد العقار المطلوب رهنه - رقم الصك و تاريخه مثلاً - مع ذكر الجهة التي طابت موافقة وزارة الاستثمار (محكمة، ...).

##### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

**مكان التقديم على الخدمة**  
مراكز الخدمة الشاملة(جدة- الدمام)

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**  
يوم عمل واحد

##### وصف الخدمة

تقدم هذه الخدمة للشركات التي ترغب في إصدار وكالات لمفوظين لمتابعة أعمالها.

##### مستندات الخدمة

1. صورة السجل التجاري.
2. إثبات هوية مقدم الطلب وصفته.
3. عقد التأسيس.

##### شروط وقيود الخدمة

- يجب إرفاق رقم الطلب المعباً الكترونياً على موقع وزارة العدل.
- تعبئة نموذج الوكالة المعتمد من وزارة العدل الكترونياً.

تسجيل في خدمة أبشر لمن يحمل تأشيرة زائر برقم الدخود.

##### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

**مكان التقديم على الخدمة**  
مراكز الخدمة الشاملة

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**  
يوم عمل واحد

## شروط وقيود الخدمة الورثة:

- الحصص العينية لابد أن تذكر بالتفصيل مثلاً السيارات يذكر (النوع- الموديل-القيمة) والمباني والمنشآت إن كانت مستأجرة أو مقدمة من الشركاء.
  - تعديل التسجيل الاستثماري حسب (صك إحلال الورثة، خطاب المكتب القانوني).
  - حضور الورثة أو الوكيل عنهم.
- القصر:**  
الحضور عن القصر إما بالوكالة أو بالولاية.
- الأحكام القضائية:**  
خطاب من محكمة الأحوال الشخصية يتضمن الموافقة على اذن التعديل المطلوب سواء بيع او تنازل إلخ...

## المقابل العالي للخدمة تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

- مكان التقديم على الخدمة**
- مراكز الخدمة الشاملة (جدة)، في حال كان الطلب لـ (الورثة - القصر).

مراكز الخدمة الشاملة (الدمام)، في حال كان الطلب لـ (الورثة - القصر- الأحكام القضائية).

## الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة يومان عمل

## وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للشركات التي ترغب في توثيق عقد تأسيس جديد أو معدل لـ (ورثة - قاصر - حكم قضائي).

## مستندات الخدمة

1. تقديم أثبات الهوية للشركاء وعقد التأسيس للشركات وأخر تعديل لها إن وجد. أو تقديم أصل الوكالة مصدقة ومترجمة من جميع الشركاء بالشركة أو مدیرها مقيدة بالموافقة الاعتبارية بالتوقيع على عقود التأسيس.
2. تفويض مصدق لمقدم الطلب مع أثبات هوية المفوض أو تقديم أصل الوكالة الشرعية مصدقة ومترجمة.
3. صك حصر الورثة في حال كان الطلب يخص الورثة أو قصر.
4. وكالات من ولی أمر القاصر وصك الولاية - اذن دخول او خروج قاصر في حال كان الطلب للقصر.
5. صك الحكم بالصيغة التنفيذية إذا كان الطلب يخص الحكم القضائي.

### وصف الخدمة

تقدم هذه الخدمة للشركات التي ترغب في توثيق عقد تأسيس معدل لـ (الورثة - القصر- الأحكام القضائية).

### مستندات الخدمة

1. صورة السجل التجاري.
2. تقديم عقد التأسيس مصدق من وزارة التجارة (رقم الطلب من وزارة التجارة ان وجد).
3. تقديم أثبات الهوية للشركاء وعقد التأسيس للشركات وأخر تعديل لها إن وجد. أو تقديم أصل الوكالة مصدقة ومذتوفمة ومترجمة من جميع الشركاء بالشركة أو مديرها مقيدة بالموافقة الاعتبارية بالتوقيع على عقود التأسيس.
4. تفويض مصدق لمقدم الطلب مع أثبات هوية المفوض أو تقديم أصل الوكالة الشرعية مصدقة ومذتوفمة ومترجمة.
5. مك دمر الورثة في حال كان الطلب يخص الورثة أو قصر.
6. وكالات من ولد القاصر وصك الولاية - اذن دخول او خروج قاصر في حال كان الطالب للقصر.
7. صك الحكم بالصيغة التنفيذية إذا كان الطلب يخص الحكم القضائي.

### شروط وقيود الخدمة

#### الورثة:

- الحصص العينية لابد أن تذكر بالتفصيل مثلاً السيارات يذكر (النوع- الموديل-القيمة) والمباني والمنشآت إن كانت مستأجرة أو مقدمة من الشركاء.
- تعديل التسجيل الاستثماري حسب (صك إحلال الورثة، خطاب المكتب القانوني).
- حضور الورثة أو الوكيل عنهم.

#### القصر:

الحضور عن القصر إما بالوكالة أو بالولاية.

#### الأحكام القضائية:

خطاب من محكمة الأحوال الشخصية يتضمن الموافقة على اذن التعديل المطلوب سواء بيع او تنازل إلخ...

### المقابل العالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

### مكان التقديم على الخدمة

مراكز الخدمة الشاملة (جدة)، في حال كان الطلب لـ (الورثة - القصر).

مراكز الخدمة الشاملة (الدمام)، في حال كان الطلب لـ (الورثة - القصر- الأحكام القضائية).

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يowan عمل

**وصف الخدمة**

تتيح هذه الخدمة إمكانية تسجيل طلبات الإفراغ العقاري بعد استكمال متطلبات خدمة بيع وتملك العقار مباشرة.

**مستندات الخدمة**

1. صورة او رقم السجل التجاري.
2. صورة او رقم هوية مقدم الطلب.
3. صورة صك العقار.

**شروط وقيود الخدمة**

- يجب أن يكون الصك محدث وفي حدود مدينة مقدم الطلب.
- يجب أن لا تزيد مساحة التملك عن (10,000) متر مربع.
- في حال كان مقدم الطلب الوكيل، يجب تقديم الوكالة والهوية الوطنية أو مدير الشركة فيلزم إرفاق عقد الشركة وأن يكون له ملاديات شراء وبيع العقار.

**المقابل المالي للخدمة**

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

**مكان التقديم على الخدمة**

مراكز الخدمة الشاملة (جدة- الدمام)

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**

يوم عمل واحد

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**  
يوم عمل واحد

**04.01.06 توثيق استخدام العلامات التجارية****وصف الخدمة**

تقدم هذه الخدمة للشركات التي ترغب في توثيق استخدام العلامات التجارية.

**مستندات الخدمة**

1. صورة السجلات التجارية.
2. نسخة من عقود التأسيس في حال كان الكيان شركة.
3. الهويات في حال حضور أصحاب الصلاحية المسجلين بعقد التأسيس والسجل التجاري – او الوكالات الشرعية للوكيل والهوية.

**شروط وقيود الخدمة**

يلزم احضار خطاب الملكية الفكرية.

**المقابل المالي للخدمة**

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

**مكان التقديم على الخدمة**

مراكز الخدمة الشاملة (جدة)

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**

يوم عمل واحد

## 04.01.07 إقرار بدين وابراء ذمه

### 04.01.08 الرهن العقاري وفك الرهن العقاري

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للشركات التي ترغب ببرهان العقار الخاص بها او فك الرهن لمحوكها.

#### مستندات الخدمة

1. صورة السجلات التجارية.
2. نسخة من عقود التأسيس في حال كان الكيان شركة.
3. الهويات في حال حضور أصحاب الصلاحية المسجلين بعقد التأسيس والسجل التجاري - او الوكالات الشرعية للوكليل والهوية.

#### شروط وقيود الخدمة

خطاب من الجهة الراهنة

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية  
مقدمة الخدمة ان وجد

#### مكان التقديم على الخدمة

مراكز الخدمة الشاملة(جدة)

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للشركات أو المؤسسات التي ترغب بعمل إقرار لدين بينها وبين طرف آخر او ابراء ذمة من دين قائم.

#### مستندات الخدمة

1. صورة السجلات التجارية.
2. نسخة من عقود التأسيس في حال كان الكيان شركة.
3. الهويات في حال حضور أصحاب الصلاحية المسجلين بعقد التأسيس والسجل التجاري - او الوكالات الشرعية للوكليل والهوية.

#### شروط وقيود الخدمة

لا يوجد

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

مراكز الخدمة الشامل (جدة)

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد



## 04.01.10 تدبيث المكتوب

**وصف الخدمة**  
تقديم هذه الخدمة للشركات التي ترغب بتدبيث في المكتوب العقارية الخاصة بها.

### مستندات الخدمة

1. صورة السجلات التجارية.
2. نسخة من عقود التأسيس في حال كان الكيان شركة.
3. الهويات في حال حضور أصحاب الصلاحيات المسجلين بعقد التأسيس والسجل التجاري - او الوكالات الشرعية للوكيل والهوية.
4. صورة الصك المراد تدبيثه او رقمه.

### شروط وقيود الخدمة

لا يوجد

### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

### مكان التقديم على الخدمة

- البوابة الالكترونية لوزارة العدل (ناجز).
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة (جدة) .

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

## 04.01.09 تعديل المكتوب

**وصف الخدمة**  
تقديم هذه الخدمة للشركات التي ترغب بتعديل في المكتوب العقارية الخاصة بها.

### مستندات الخدمة

1. صورة السجلات التجارية.
2. نسخة من عقود التأسيس في حال كان الكيان شركة.
3. الهويات في حال حضور أصحاب الصلاحيات المسجلين بعقد التأسيس والسجل التجاري - او الوكالات الشرعية للوكيل والهوية.

### شروط وقيود الخدمة

لا يوجد

### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

### مكان التقديم على الخدمة

مراكز الخدمة الشامل (جدة)

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

## 04.02 المديرية العامة للجوازات

### 04.02.01 تأشيرة خروج وعودة

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة لأصحاب الشركات الذين يرغبون في تأشيرة خروج نهاية للملك والمهن (مستثمر، مدير عام، رئيس تنفيذي، رئيس مجلس إدارة) ومرافقهم.

#### مستندات الخدمة

1. صورة السجل التجاري ساري المفعول.
2. صورة السجل الاستثماري ساري المفعول.
3. صورة الإقامة والجواز.
4. صورة إقامة رب الأسرة.

#### شروط وقيود الخدمة

- تعبئة نموذج (الجوازات الموحد) المعتمد من المديرية العامة للجوازات، واعتماد النموذج من قبل مركز الخدمة.
- تقديم هذه الخدمة عن طريق نظام ابشر او مقيم (وفي حال عدم إمكانية تقديم الطلب يجب احضار ما يثبت ذلك).

#### المقابل المالي للخدمة

- تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

- بوابة الالكترونية (منصة أبشر لمهنة مستثمر - منصة مقيم للمهن العليا).

- بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - المديرية العامة للجوازات.

- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

- يوم عمل واحد

يوم عمل واحد

## 04.02.02 تأشيرة خروج نهائي للمستثمر والمهن العليا

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة لأصحاب الشركات الذين يرغبون في تأشيرة خروج نهاية للملك والمهن (مستثمر، مدير عام، رئيس تنفيذي، رئيس مجلس إدارة) فقط.

#### مستندات الخدمة

1. صورة السجل التجاري.
2. أصل وصورة الإقامة.
3. أصل وصورة جواز السفر.
4. صورة السجل الاستثماري.

#### شروط وقيود الخدمة

- في حال طلب المستثمر تأشيرة خروج نهاية مع استمرار المنشأة، يجب عليه تقديم ما يثبت التخارج شركة وتوثيق عقد لتأسيس أو تعين وكيل لتوقيع عقد التأسيس بخروج المستثمر واحضار خطاب مخالصة للعمالة المنزلية الذين على كفالته.
- تعبئة نموذج (الجوازات الموحد) المعتمد من المديرية العامة للجوازات.

#### المقابل المالي للخدمة

- تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

- حضوري لمهنة مستثمر لدى الجهة مقدمة الخدمة - مراكز الخدمة الشاملة.
- بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - المديرية العامة للجوازات.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

## 04.02.03 الغاء تأشيرة الخروج والعودة

### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة لأصحاب الشركات والعاملين الذين يرغبون في الغاء تأشيرة الخروج والعودة صادرة مسبقاً.

**المقابل المالي للخدمة**  
تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية  
مقدمة الخدمة ان وجد.

### مكان التقديم على الخدمة

- البوابة الالكترونية (منصة أبشر- منصة مقيم).
- بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - المديرية العامة للجوازات.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة يوم عمل واحد

### مستندات الخدمة

1. تقديم خطاب من المنشأة بالطلب.
2. صورة السجل التجاري.
3. صورة السجل الاستثماري.

### شروط وقيود الخدمة

- إذا مضى على التأشيرة أكثر من 3 شهور في حال عدم الاستفادة منها يتربى على ذلك غرامة (1000) ريال سعودي عن طريق السداد بالصراف الآلي.
- تقدم هذه الخدمة عن طريق نظام ابشر او مقيم (وفي حال عدم امكانية الاصدار يجب إحضار ما يثبت ذلك).

**وصف الخدمة**

تقديم هذه الخدمة لأصحاب الشركات الذين يرغبون في إصدار اقامة جديدة.

**مستندات الخدمة**

1. صورة السجل التجاري ساري المفعول.
2. صورة السجل الاستثماري ساري المفعول.
3. صورة جواز السفر مع تأشيرة الدخول.

**شروط وقيود الخدمة**

- في حال طلب إصدار إقامة المدير العام يجب تقديم صورة من السجل التجاري مضاف فيه اسم المدير العام.
- في حال طلب إصدار إقامة المدير العام، يلزم إصدار كرت عمل من الموقع الإلكتروني لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
- وجود كشف طبي شامل الكتروني مرسل للمديرية العامة للجوازات.
- وجود تأمين طبي الكتروني مرسل للمديرية العامة للجوازات.
- تعبئة نموذج (الجوازات الموحد) المعتمد من المديرية العامة للجوازات، واعتماد النموذج من قبل مراكز الخدمة الشاملة.
- تقديم هذه الخدمة عن طريق نظام ابشر او مقيم (وفي حال عدم امكانية الاصدار يجب إحضار ما يثبت ذلك).

**المقابل المالي للخدمة**

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية  
مقدمة الخدمة ان وجد.

**مكان التقديم على الخدمة**

- البوابة الإلكترونية (منصة أبشر- منصة مقيم).
- بوابة الخدمات الإلكترونية - الخدمات الحكومية - المديرية العامة للجوازات.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**

يوم عمل واحد

## 04.02.05 اصدار اقامة للسائق الخاص أو الخادمة

### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة لأصحاب الشركات الذين يرغبون في اصدار اقامة جديدة للسائق الخاص أو الخادمة المنزلية.

### مستندات الخدمة

1. صورة السجل التجاري ساري المفعول.
2. صورة السجل الاستثماري.
3. صورة جواز سفر.
4. صورة إقامة صاحب العمل.

### شروط وقيود الخدمة

- تقدم هذه الخدمة عن طريق نظام ابشر او مقيم (وفي حال عدم امكانية الاصدار يجب احضار ما يثبت ذلك).
- وجود كشف طبي شامل الكتروني مرسل للمديرية العامة للجوازات.
- تعبئة نموذج (اصدار اقامة) المعتمد من المديرية العامة للجوازات.

### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

### مكان التقديم على الخدمة

- بوابة الخدمات الالكترونية (منصة أبشر-منصة مقيم).
- بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - المديرية العامة للجوازات.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة .

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

## 04.02.06 فصل تابع بإقامة مستقلة

### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة لأصحاب الشركات والعاملين الذين يرغبون في فصل تابع لهم بإقامة مستقلة.

### مستندات الخدمة

1. صورة السجل التجاري.
2. صورة السجل الاستثماري.
3. صورة جواز السفر.
4. أصل إقامة رب الأسرة.
5. إثبات الدراسة بالنسبة للأبناء الذكور لمن بلغ (18) عاماً.
6. تعهد بعدم الزواج للبنات لمن يبلغ عمرها عن (18) عاماً.

### شروط وقيود الخدمة

- تعبئة نموذج (فصل تابع بإقامة مستقلة) المعتمد من المديرية العامة للجوازات.
- تقديم هذه الخدمة عن طريق أبشر أو مقيم (وفي حال عدم امكانية الإصدار يجب احضار ما يثبت ذلك).

### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

### مكان التقديم على الخدمة

- بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - المديرية العامة للجوازات.
- بوابة الخدمات الالكترونية (منصة أبشر-منصة مقيم).
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة .

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

**وصف الخدمة**

تقدم هذه الخدمة لأصحاب الشركات الذين يرغبون في إصدار إقامة جديدة للملك أو المدراء والمرافقين لهم.

## 04.02.08 اسقاط الاقامة لمن غادر ولم يعد

**وصف الخدمة**

تقديم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب بإلغاء الإقامة للمستثمر أو المدراء ومن غادر خارج المملكة ولم يعود خلال مهلة التأشيرة.

**مستندات الخدمة**

- .1 صورة أو رقم السجل التجاري.
- .2 صورة السجل الاستثماري.
- .3 أصل الإقامة.

**شروط وقيود الخدمة**

- يشترط أن يقدم الطالب بعد انتهاء تأشيرة العودة بـ(31) يوماً.
- سداد الغرامة المالية لفقدان الإقامة (1000) ريال سعودي.
- تقديم خطاب على مطبوعات المنشأة بالخدمة المطلوبة مصدق من الغرفة التجارية.

**المقابل المالي للخدمة**

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة إن وجد.

**مكان التقديم على الخدمة**

- بوابة الخدمات الإلكترونية - الخدمات الحكومية - المديرية العامة للجوازات.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية ، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**

يوم عمل واحد

**مستندات الخدمة**

- 1 صورة السجل التجاري.
- 2 صورة السجل الاستثماري.
- 3 صورة الإقامة والجواز.

**شروط وقيود الخدمة**

في حال تجديد الإقامة للمدير العام يجب تقديم التالي:

- كرت العمل.
- سجل تجاري يحتوي على اسم المدير العام.
- تعبئة نموذج (تجديد الإقامة) المعتمد من المديرية العامة للجوازات.
- وجود تأمين طبي الكتروني مرسل للمديرية العامة للجوازات.
- تقديم هذه الخدمة عن طريق نظام ابشر او مقيم (وفي حال عدم امكانية الاصدار يجب إحضار ما يثبت ذلك).

**المقابل المالي للخدمة**

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة إن وجد.

**مكان التقديم على الخدمة**

- بوابة الالكترونية (منصة أبشر- منصة مقيم).
- بوابة الخدمات الإلكترونية - الخدمات الحكومية - المديرية العامة للجوازات.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**

يوم عمل واحد

## الإقامة

### وصف الخدمة

تقدم هذه الخدمة لأصحاب الشركات والعاملين الذين يرغبون في إصدار بدل فاقد للإقامة.

## 04.02.10 إضافة تابع لرب الأسرة

### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة لأصحاب الشركات الذين يرغبون في إضافة تابع لرب الأسرة.

### مستندات الخدمة

1. صورة السجل التجاري.
2. صورة السجل الاستثماري.
3. صورة جواز سفر مع التأشيرة لمن قدموا بتأشيرة إقامة مع رب الأسرة.
4. صورة إقامة رب الأسرة.

### شروط وقيود الخدمة

- يجب تقديم صورة شهادة الميلاد إذا كان التابع من موايد المملكة العربية السعودية.
- تعبئة نموذج (إضافة تابع) المعتمد من المديرية العامة للجوازات.

### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

### مكان التقديم على الخدمة

- بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - المديرية العامة للجوازات.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

### مستندات الخدمة

1. صورة أو رقم السجل التجاري.
2. صورة السجل الاستثماري.
3. صورة الإقامة ان وجد.

### شروط وقيود الخدمة

- تعبئة نموذج (إصدار الإقامة) المعتمد من المديرية العامة للجوازات.
- تعبئة نموذج (فقدان الإقامة) المعتمد من المديرية العامة للجوازات.

### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

### مكان التقديم على الخدمة

- بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - المديرية العامة للجوازات.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد



## 04.02.12 البصمة الحيوية

**وصف الخدمة**  
تقديم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب في إدخال البصمة للمستثمرين والمدراء.

### مستندات الخدمة

- .1 صورة السجل التجاري.
- .2 صورة السجل الاستثماري.
- .3 أصل وصورة الجواز.
- .4 أصل وصورة الإقامة بالنسبة للمقيم.

**شروط وقيود الخدمة**  
لا يوجد.

**المقابل المالي للخدمة**  
تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية  
مقدمة الخدمة ان وجد.

**مكان التقديم على الخدمة**  
مراكز الخدمة الشاملة (جدة-الرياض).

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**  
يوم عمل واحد

**وصف الخدمة**  
تقديم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب طلب بزنط عنها لتقديمه لجهات دعومية أخرى.

**مستندات الخدمة**  
1. صورة السجل التجاري.  
2. صورة السجل الاستثماري.  
3. خطاب من المنشأة بطلب بزنط مصدق من الغرفة التجارية.

**شروط وقيود الخدمة**  
لا يوجد

**المقابل المالي للخدمة**  
تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الدعومية  
مقدمة الخدمة ان وجد.

**مكان التقديم على الخدمة**

- البوابة الالكترونية (منصة أبشر- منصة مقيم).
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة (جدة - الرياض).

**الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة**  
يوم عمل واحد

## 04.02.13 تحديث معلومات جواز السفر

### وصف الخدمة

تقدم هذه الخدمة لأصحاب الشركات والمدراء الذين يرغبون في تعديل بيانات جواز السفر.

### مستندات الخدمة

1. صورة السجل التجاري.
2. صورة السجل الاستثماري.
3. إحضار الجواز القديم والجواز الجديد مع الأصل.
4. أصل الإقامة.

### شروط وقيود الخدمة

- تعبئة نموذج (تحديث معلومات الجواز) المعتمد من المديرية العامة للجوازات.

### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية  
مقدمة الخدمة ان وجد

### مكان التقديم على الخدمة

- بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - المديرية العامة للجوازات.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

04.02.14 نقل كفالة وتعديل  
المهن العليا

وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب في نقل كفالة أو تعديل المهنة للمهن العليا (مدير عام - رئيس تنفيذي - رئيس مجلس الإدارة).

شروط وقيود الخدمة

- إنهاء الاجراءات الالكترونية لموافقة رب العمل.
  - تعيئة نموذج (نقل كفالة وتعديل المهنة) المعتمد من المديرية العامة للجوازات.

العنوان: المالي الخدمة

## تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان واحد.

مكان التقديم على الخدمة

- البوابة الالكترونية (منصة أبشر - منصة مقيم).
  - بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - المديرية العامة للجوازات.
  - في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

## الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

مستندات الخدمة

- .1 صورة السجل التجاري.
  - .2 صورة السجل الاستثماري.
  - .3 أصل وصورة جواز سفر.
  - .4 أصل وصورة الاقامة.
  - .5 تقديم خطاب تنازل من رب العمل السابق مصدق من الغرفة التجارية.
  - .6 تقديم خطاب من المنشأة لتعديل المهنة ونقل الكفالة.
  - .7 تقديم موافقة مكتب وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية على نقل خدمات وافد بحسب الخدمة رقم (04.03.02) من هذا الدليل وتعديل المهنة بحسب الخدمة رقم (04.03.04) من هذا الدليل.
  - .8 تفويض مصدق لمقدم الطلب مع اثبات هوية المفوض، أو وكالة شعبة.

## 04.02.15 نقل الخدمات للسائق الخاص أو الخادمة

### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة لأصحاب الشركات الذين يرغبون في نقل كفالات للسائقين الخاص أو الخادمة.

### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

### مكان التقديم على الخدمة

- البوابة الالكترونية (منصة أبشر- منصة مقيم).
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة (جدة - الرياض).

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

### مستندات الخدمة

1. صورة السجل التجاري.
2. صورة السجل الاستثماري.
3. أصل وصورة الجواز.
4. صورة إقامة رب العمل الجديد.
5. خطاب تنازل من رب العمل السابق مصدق من المديرية العامة للجوازات.
6. صورة رخصة القيادة للسائق الخاص.
7. كشف حساب بنكي أو بربت بالراتب من التأمينات الاجتماعية.

### شروط وقيود الخدمة

- تعبئة نموذج (نقل كفالات) المعتمد من المديرية العامة للجوازات.
- تقديم الطلب مسبقاً بمنصة (مساند) والحصول على الموافقة قبل مراجعة المديرية العامة للجوازات.

## 04.03 وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

### 04.03.01 تحديث بيانات

#### وصف الخدمة

تقدم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب في تحديث بياناتها.

#### مستندات الخدمة

1. صورة السجل الاستثماري.
2. صورة السجل التجاري.
3. ترخيص جهة الاختصاص (إن وجد).
4. صورة رخصة البلدية.

#### شروط وقيود الخدمة

- وجود مفهوض سعودي مسجل كمسئل منشأة او مدير حساب بالخدمات الالكترونية.

#### المقابل المالي للخدمة

لتسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية  
مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

- البوابة الالكترونية لوزارة الموارد البشرية  
والتنمية الاجتماعية.

- بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

## 04.03.02 نقل خدمات وافد

### وصف الخدمة

تقدم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب في نقل خدمات وافد لها.

### مستندات الخدمة

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية  
مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

- بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة (جدة - الرياض).

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يومان عمل

### شروط وقيود الخدمة

- نقل الكفالة يتم عن طريق منصة قوى التابعه لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
- تقدم الخدمة فقط للمرافقين والتابعين ومن لديهم مشكلة بالنظام عبر بوابة الخدمات الإلكترونية في منصة قوى التابعه لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
- تعبئة نماذج ( نقل خدمات) المعتمد من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

## 04.03.03 تعديل الاسم التجاري

### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب في تعديل مسمى المنشأة المسجلة.

### مستندات الخدمة

1. صورة من السجل الاستثماري قبل وبعد التعديل.
2. صورة من السجل التجاري قبل وبعد التعديل.
3. صورة من عقد التأسيس قبل وبعد التعديل.

### شروط وقيود الخدمة لا يوجد

### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية  
مقدمة الخدمة ان وجد.

### مكان التقديم على الخدمة

- بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
- البوابة الالكترونية لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية(منصة قوى).
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة (جدة- الرياض).

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة يوم عمل واحد

### وصف الخدمة

تقدم هذه الخدمة للشركات التي ترغب بالتعديل للمهن العليا (مدير عام ، رئيس تنفيذي ، رئيس مجلس إدارة).

### مستندات الخدمة

1. صورة السجل الاستثماري.
2. صورة السجل التجاري.
3. صورة عقد التأسيس.
4. خطاب طلب تعديل مهنة على مطبوعات الشركة مصدق من الغرفة التجارية.
5. إقرار من الوافد بطلب تغيير المهنة.
6. صورة الإقامة.
7. صورة هوية مقدم الطلب.

### شروط وقيود الخدمة

- يتم تقديم الطلب عبر بوابة الخدمات الإلكترونية في منصة قوى التابعة لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
- في حال تعذر تقديم الطلب عبر المنصة يتم التقديم يدوياً أو عبر الخدمات الإلكترونية لوزارة الاستثمار مع ارفاق الملاحظة الظاهرة.
- وجود مفهوض سعودي مسجل كمستخدم منشأة او مدير حساب بالخدمات الإلكترونية.
- تعبئة نماذج ( نقل خدمات) المعتمد من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية  
مقدمة الخدمة ان وجد.

### مكان التقديم على الخدمة

- البوابة الإلكترونية لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية(منصة قوى).

- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يومان عمل

## 04.03.05 تفعيل ملف منشأة

### 04.03.06 الغاء ملف منشأة

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب بإلغاء ملفها لدى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

#### مستندات الخدمة

- 1. صورة من شطب السجل تجاري.
- 2. شطب التراخيص ذات العلاقة.

#### شروط وقيود الخدمة

- وجود مدير حساب للمنشأة.
- يتم تقديم الطلب عبر الخدمات الالكترونية لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية وفي حال عدم وجود مدير حساب للرقم الموحد يتم احضار وكالة شرعية لوكيل سعودي مع صورة الهوية.

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

- الموقع الالكتروني لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للشركات التي ترغب في تفعيل ملف جديد للمنشأة.

#### مستندات الخدمة

1. صورة السجل الاستثماري.
2. صورة السجل التجاري.
3. رقم طلب فتح الملف.

#### شروط وقيود الخدمة

يتم تقديم طلب فتح الملف عبر موقع وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

- الموقع الالكتروني لوزارة الاستثمار – بوابة الخدمات الالكترونية الاستفسارات والشكوى.

- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة .

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

## 04.03.07 تحويل ملف المنشأة تحت الاجراء

### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب بتحويل ملفها من مؤسسة الى شركة.

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية  
مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

مراكز الخدمة الشاملة

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

### مستندات الخدمة

1. صورة السجل الاستثماري.
2. صورة السجل التجاري.
3. صورة من عقد التأسيس.
4. إفادة من وزارة التجارة.
5. خطاب تعهد مصدق من الغرفة التجارية  
وموجه الى وزارة الموارد البشرية  
والتنمية الاجتماعية (بنقل جميع العمالة  
وع عدم وجود عمالة خارج المملكة او  
تأشيرات لم تستخدم).
6. شهادة شطب او نقل ملكية للتراخيص  
الى شركة (البلدية - وزارة النقل - وزارة  
المحة - وزارة التعليم - وزارة الاعلام).
7. صورة هوية صاحب العمل.

### شروط وقيود الخدمة

- سداد الفاتورة المجمعة.
- أنهاء الملاحظات في حال وجودها.
- عدم وجود قضايا عمالية على المنشآة.
- عدم وجود رخص عمل منتهية.

## 04.03.08 تسجيل مدير حساب الرقم الموحد

### 04.03.09 اصدار تأشيرة للمهن العليا

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب بإصدار تأشيرة عمل جديدة للمهن العليا (مدير عام، رئيس تنفيذي، رئيس مجلس إدارة).

#### مستندات الخدمة

1. صورة السجل الاستثماري.
2. صورة السجل التجاري.
3. صورة جواز السفر.
4. صورة من عقد التأسيس.
5. تجديد الجنسية وجةة القدوم.

#### شروط وقيود الخدمة

في حال انه تم أصدر تأشيرة لواحده من المهن العليا مسبقاً يتم اصدار الثانية عبر الخدمات الالكترونية لوزارة الموارد البشرية لدى حساب المنشآة.

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

- الموقع الالكتروني لوزارة الاستثمار - بوابة الخدمات الالكترونية الاستفسارات والشكوى.
- الموقع الالكتروني لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية. - حساب المنشآة.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب بتسجيل مدير حساب في ملفها بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

#### مستندات الخدمة

1. خطاب من المنشآة بطلب تسجيل مدير للحساب مصدق من الغرفة التجارية.
2. صورة السجل التجاري.
3. صورة الهوية.
4. صورة من عقد التأسيس.

#### شروط وقيود الخدمة

1. طباعة الملاحظة من الخدمات الالكترونية بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية (بعدم القدرة على تقديم الطلب عبر الموقع).

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

مراكز الخدمة الشاملة

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

## 04.03.10 إصدار رخصة عمل للمهن العليا

### 04.03.11 تجديد بيانات وافد

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب بتجدد بيانات وافد.

#### مستندات الخدمة

صورة الإقامة.

#### شروط وقيود الخدمة

لا يوجد.

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية  
مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

- بوابة الخدمات الالكترونية - الخدمات الحكومية - وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للمنشآت التي ترغب بإصدار رخصة عمل للمهن العليا(مدير عام، رئيس تنفيذي، رئيس مجلس إدارة).

#### مستندات الخدمة

- .1 صورة السجل الاستثماري.
- .2 صورة السجل التجاري.
- .3 صورة جواز السفر.
- .4 صورة من رقم الدود.

#### شروط وقيود الخدمة

لا يوجد.

#### الم مقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية  
مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

- الموقع الالكتروني لوزارة الاستثمار - بوابة الخدمات الالكترونية الاستفسارات والشكوى.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد



**gosi**

التأمينات الاجتماعية  
Social Insurance

## 04.05 المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية 04.05.01 تغيير مدير حساب

### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للشركات التي ترغب في تعديل مدير الحساب على موقع التأمينات الاجتماعية.

### مستندات الخدمة

1. صورة السجل الاستثماري.
2. صورة السجل التجاري.
3. خطاب من المنشأة على مطبوعاتها الرسمية بطلب تعديل مدير الحساب مصدق من الغرفة التجارية.

### شروط وقيود الخدمة

تعبيئة نموذج عمليات صاحب العمل المعتمد من التأمينات الاجتماعية.

### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

### مكان التقديم على الخدمة

- الموقع الإلكتروني لوزارة الاستثمار - بوابة الخدمات الإلكترونية الاستفسارات والشكاوى.
- البوابة الإلكترونية للتأمينات الاجتماعية.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

## 04.04 إدارة شؤون الاستقدام بوزارة الداخلية

### 04.04.01 استقدام عائلة

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للشركات التي ترغب في استقدام العائلة للمستثمر والمهن العليا.

#### مستندات الخدمة

1. صورة السجل الاستثماري.
2. صورة السجل التجاري.
3. صورة عقد التأسيس.
4. خطاب موجه لوزارة الاستثمار مصدق من الغرفة التجارية.
5. خطاب موجه لشؤون الاستقدام مصدق من الغرفة التجارية.
6. صورة الإقامة.
7. صورة جواز السفر.
8. صورة عقد النكاح مع صورة جواز السفر للزوجة.
9. شهادات الميلاد للأبناء مع صور جوازات السفر الخاصة بهم.

#### شروط وقيود الخدمة

تعبيئة نموذج طلب الاستقدام وتوقيعه وختمه.

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

- بوابة الخدمات الإلكترونية - استفسارات وشكاوى .
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة .

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

## 04.05.02 فصل المنشآت الفردية عن الشركة



### 04.06 وزارة الخارجية 04.06.01 تصديق الوثائق التجارية

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للشركات التي ترغب في تصديق مستنداتها التجارية الرسمية (عقد التأسيس، مستخرجات السجل التجاري، القوائم المالية، الوكالات الرسمية للشركات، الخ.).

#### مستندات الخدمة

- أصل المستندات الرسمية المراد تصديقها.
- تقديم ما يثبت صفة صاحب الطلب.

#### شروط وقيود الخدمة

لا يوجد.

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

مراكز الخدمة الشاملة.

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للشركات التي ترغب في فصل منشآتها في نظام التأمينات الاجتماعية.

#### مستندات الخدمة

- صورة السجل الاستثماري.
- صورة السجل التجاري.
- صورة عقد التأسيس.

**شروط وقيود الخدمة**  
تعبيئة نموذج عمليات صاحب العمل المعتمد من التأمينات الاجتماعية.

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

- البوابة الالكترونية للتأمينات الاجتماعية.
- في حال واجهتك مشكلة تقنية، نسعد باستقبالك في مراكز الخدمة الشاملة.

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

## 04.06.02 خدمة الزيارات العائلية للمهن العليا على منصة التأشيرات الإلكترونية

### تعديل جهة القدوم 04.06.03

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للمهن العليا الذين قاموا بإصدار تأشيرة ويرغبون في تعديل جهة قدوتهم إلى المملكة من دول لديهم إقامة بها من غير دولهم المسجلة بجواز السفر.

#### مستندات الخدمة

1. صورة من إقامة صاحب الطلب في الدولة التي يرغب القدوم منها.
2. صورة التأشيرة الصادرة.

#### شروط وقيود الخدمة

لا يوجد

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

- الموقع الإلكتروني لوزارة الاستثمار - بوابة الخدمات الإلكترونية الاستفسارات والشكاوى.

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد

#### وصف الخدمة

تقديم هذه الخدمة للشركات التي ترغب في إصدار تأشيرات الزيارة العائلية.

#### مستندات الخدمة

1. صورة السجل الاستثماري.
2. صورة السجل التجاري.
3. صورة الهوية.

#### شروط وقيود الخدمة

لا يوجد

#### المقابل المالي للخدمة

تسديد الرسوم الخاصة بالجهة الحكومية مقدمة الخدمة ان وجد.

#### مكان التقديم على الخدمة

مراكز الخدمة الشاملة(جدة)

#### الوقت المتوقع لتنفيذ الخدمة

يوم عمل واحد



05.00: المتطلبات والالتزامات

## 5.1 المتطلبات والاشتراطات والالتزامات الخاصة

### 5.1.1 أنواع الأنشطة ومتطلباتها والحدود الدنيا لرأس المال ونسبة المشاركة الوطنية:

النوع	نوع النشاط	الحد الأدنى المقبول لرأس المال (ر.س)	النسبة الدنية لمشاركة سعودي	المتطلبات/ الاشتراطات الإضافية
1	تجاري بشريك سعودي	26,666,667	25%	
2	تجاري 100 % أجنبي	30,000,000	-	التواجد في (3) أسواق إقليمية أو عالمية على الأقل.
3	أنشطة الاتصالات	-	40%	
4	أنشطة الاتصالات المساندة	-	30%	
5	الأنشطة المهنية بشريك سعودي	-	25%	أن يكون كلا الشركين ( المحلي والأجنبي ) مرخصين في نفس المجال في حال وجود شريك غير مهني يلزم أن لا تزيد حصته عن 30%
6	الأنشطة الاستشارات الهندسية 100% أجنبي	-	-	التواجد في 4 دول خبرة لا تقل عن 10 سنوات
7	نشاط المحاماة 100% أجنبي	-	-	خطاب موافقة من وزارة العدل
8	التطوير العقاري	* لا تقل قيمة المشروع الوارد عن 30,000,000 أرضاً وبناءً خارج نطاق الحرمين		

## 5.1 المتطلبات والاشتراطات والالتزامات الخاصة

### 5.1.1 أنواع الأنشطة ومتطلباتها والحدود الدنيا لرأس المال ونسبة المشاركة الوطنية:

النوع النشاط	الحد الأدنى المقبول لرأس المال (ر.س)	النسب الدنيا لمشاركة السعوديون	المتطلبات/ الاشتراطات الاضافية
نشاط وكلاع الاستقدام وأجير خدمات العمالة المنزلية	-	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ السجل التجاري للمنشأة طالبة التسجيل لثلاث سنوات على الأقل للممارسة نشاط الاستقدام</li> <li>▪ القوائم المالية لأخر 3 سنوات مالية للشركة الأجنبية طالبة التسجيل مصادق عليها من السفارة السعودية</li> <li>▪ تقديم شهادة تقييم أداء من الجهة المشرفة على نشاط تصدير النشاط في بلد الإرسال</li> <li>▪ تقديم شهادة صادرة من الجهة الرقابية في بلد المستثمر/ المستثمرين أنه لم يصدر بحق أي من الشركاء الطبيعيين أي حكم نهائي بإدانته في جريمة مخالفة بالشرف والأمانة، أو أي من المخالفات المتعلقة بالأحكام المنظمة لحماية الطفولة أو مكافحة إتجار بالأشخاص، مالم يرد اعتباره</li> <li>▪ التعهد أن أي من الشركاء لم يسبق له الحصول على ترخيص لتصدير العمالة أو كان شريك في شركة تمارس هذا النشاط وتم الغاء ترخيصها بقرار أو حكم قضائي مالم يمض على ذلك خمس سنوات على الأقل</li> </ul>

## 5.1 المتطلبات والاشتراطات والالتزامات الخاصة

### 5.1.2 المتطلبات لتسجيل الفئات الخاصة:

القيمة	نوع الم مقابل المالي	المتطلبات	التعريف	فئات التسجيل
تلزم المنشأة بدفع المقابل المالي عن كامل فترة التسجيل وفق ما تحدده الوزارة عند اعتماد تسجيله، على أن يتزمن بالسداد خلال مدة 30 يوماً منأشعاره بالقيمة المستحقة وفي حال عدم السداد خلال المدة المحددة يعد التسجيل لاغياً	التسجيل التحديث السنوي	<ul style="list-style-type: none"> <li>في حال كانت مقدم الطلب شركة ارافق قرار مجلس إدارة الشركة برغبتهن في التسجيل في المملكة تقديم خطاب دعم أو اثبات اعتماد المشروع من الجهة المشرفه (جامعات سعودية أو حاضنات أعمال معتمدة)</li> <li>في حال كون صاحب الطلب من الأفراد المقيمين بالملكة، يجب تقديم خطاب عدم ممانعة من صاحب العمل.</li> </ul>	هم رواد الأعمال والشركات الرياضية الراغبين في تأسيس شركات تقنية او ابتكارية او تميزة ناشئة قابلة للتوسيع والنمو لتقديم منتج أو خدمة بشكل أفضل ومختلف في السوق السعودي ولديها جهات داعمه معتمده من الوزارة	1 التسجيل للمنشآت الرياضية
تلزم المنشأة بدفع المقابل المالي عن كامل فترة التسجيل وفق ما تحدده الوزارة عند اعتماد تسجيله، على أن يتزمن بالسداد خلال مدة 30 يوماً منأشعاره بالقيمة المستحقة وفي حال عدم السداد خلال المدة المحددة يعد التسجيل لاغياً	التسجيل التحديث السنوي	<ul style="list-style-type: none"> <li>صورة خطاب الجهة الحكومية أو عقد تنفيذ المشروع موقعاً من الجهة المعنية على ان يتضمن مدة العقد</li> </ul>	هي الشركات الأجنبية التي حصلت على عقد حكومية وتقدم بطلب تسجيل استثمار مؤقت /تنفيذ العقد الحكومي/ شبه حكومي وينتهي هذا التسجيل بنهاية العقد	2 التسجيل المؤقت لتنفيذ العقود الحكومية
تلزم المنشأة بدفع المقابل المالي عن كامل فترة التسجيل وفق ما تحدده الوزارة عند اعتماد تسجيله، على أن يتزمن بالسداد خلال مدة 30 يوماً منأشعاره بالقيمة المستحقة وفي حال عدم السداد خلال المدة المحددة يعد التسجيل لاغياً	التسجيل التحديث السنوي	<ul style="list-style-type: none"> <li>صورة الوكالة المعتمدة للوكليل أو الموزع السعودي</li> </ul>	هي الشركات الأجنبية التي لديها وكيل سعودي أو موزع معتمد بالمملكة، وترغب في فتح مكتب يقدم الخدمات العلمية والفنية لوكاله وموزعي ومستهلكي منتجات الشركة	3 التسجيل للمكتتب العلمي والفنوي

## 5.1 المتطلبات والاشتراطات والالتزامات الخاصة

### 5.1.2 المتطلبات لتسجيل الفئات الخاصة:

القيمة	نوع الم مقابل المالي	المتطلبات	التعريف	فئات التسجيل
تلزمه المنشأة بدفع المقابل المالي عن كامل فترة التسجيل وفق ما تحدده الوزارة عند اعتماد تسجيله، على أن يلتزم بالسداد خلال مدة 30 يوماً من أشعاره بالقيمة المستحقة وفي حال عدم السداد خلال المدة المحددة يعد التسجيل لاغياً	▪ التسجيل التحديث السنوي	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قرار موجه إلى وزارة الاستثمار من الوزارات أو المؤسسات الحكومية أو المؤسسات المعنية بفتح مكتب اتصال اقتصادي وفني في المملكة</li> <li>▪ تقديم خطاب من وزارة الخارجية موجه إلى وزارة الاستثمار بطلب الحصول على تسجيل مكتب اتصال اقتصادي وفني ينبع من خطوة عمل تفصيلية عن النشاطات والخدمات المطلوب تقديمها داخل المملكة</li> </ul>	هي المكاتب الاقتصادية والفنية التابعة للدول الراغبة في التسجيل في المملكة بهدف دراسة الأسواق وإعداد التقارير عن هذه الدراسة للمؤسسات المعنية في دولتها دون تفيذ أي عقود أو القيام بنشاط تجاري أو استثماري في المملكة بطريقة مباشرة أو غير مباشرة	4 التسجيل لمكاتب الاتصال الاقتصادية والفنية
تلزمه المنشأة بدفع المقابل المالي عن كامل فترة التسجيل وفق ما تحدده الوزارة عند اعتماد تسجيله، على أن يلتزم بالسداد خلال مدة 30 يوماً من أشعاره بالقيمة المستحقة وفي حال عدم السداد خلال المدة المحددة يعد التسجيل لاغياً	▪ التسجيل التحديث السنوي	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ مذكرة سجلين تجاريين مختلفتين للمنشأة مصدقة من السفارة السعودية باستثناء المملكة العربية السعودية وللبلد الذي يقع فيه المقر الرئيسي</li> </ul>	هي الشركة الأجنبية متعددة الجنسيات والراغبة في اتخاذ المملكة كمقر إقليمي لها بتأسيس كيان بموجب أنظمة المملكة العربية السعودية وذلك لأغراض الدعم والإدارة والتوجيه الاستراتيجي لفروعها وشراكتها التابعة العاملة في منطقة الشرق الأوسط وشمال إفريقيا	5 ترخيص المقررات الأقليمية

## 5.1.3 التزامات إضافية حسب فئة و نوع النشاط المسجل

الالتزامات إضافية يجب ان يتقيد بها طالب / طالبي التسجيل حسب نوع التسجيل الاستثماري عند صدوره:

الفئات / النشاط	الالتزامات								
1	<p>تدريب 30% من السعوديين.</p> <p>تلزم الشركة بتحقيق المعايير التالية خلال السنوات الخمس الأولى:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تلزم الشركة بنسب توظيف السعوديين وفقاً لما تحدده وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، ووضع وتنفيذ برنامج لتوليهم وظائف قيادية في الخمس سنوات الأولى وضمان استمرارها.</li> <li>• تلزم الشركة بتدريب (30%) من الموظفين السعوديين سنوياً.</li> </ul> <p>الخيار 1: تلزم الشركة باستثمار مبلغ لا يقل عن (300) مليون ريال سعودي (يحتسب من ضمنها 30 مليون ريال -رأس المال النقدي للشركة -) على مدى (5) سنوات تبدأ من تاريخ الحصول على التسجيل الاستثماري.</p> <p>الخيار 2: تلزم الشركة باستثمار مبلغ لا يقل عن (200) مليون ريال سعودي (يحتسب من ضمنها 30 مليون ريال -رأس المال النقدي للشركة -) على مدى (5) سنوات تبدأ من تاريخ الحصول على التسجيل الاستثماري، بالإضافة إلى تحقيق واحد او أكثر من المتطلبات التالية في خلال الخمس سنوات الأولى:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">الحد الأدنى</th> <th style="text-align: center;">المعايير</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">30% أو أكثر من منتجات الشركة الموزعة محلياً يتم تصنيعها في المملكة</td> <td style="text-align: center;">التصنيع</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5% أو أكثر من اجمالي المبيعات لتأسيس برامج للبحوث والتطوير في المملكة</td> <td style="text-align: center;">برامج البحث والتطوير</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">تأسيس مركز لتقديم تلك الخدمات، وتقديم خدمات ما بعد البيع</td> <td style="text-align: center;">الخدمات اللوجستية والتوزيع</td> </tr> </tbody> </table>	الحد الأدنى	المعايير	30% أو أكثر من منتجات الشركة الموزعة محلياً يتم تصنيعها في المملكة	التصنيع	5% أو أكثر من اجمالي المبيعات لتأسيس برامج للبحوث والتطوير في المملكة	برامج البحث والتطوير	تأسيس مركز لتقديم تلك الخدمات، وتقديم خدمات ما بعد البيع	الخدمات اللوجستية والتوزيع
الحد الأدنى	المعايير								
30% أو أكثر من منتجات الشركة الموزعة محلياً يتم تصنيعها في المملكة	التصنيع								
5% أو أكثر من اجمالي المبيعات لتأسيس برامج للبحوث والتطوير في المملكة	برامج البحث والتطوير								
تأسيس مركز لتقديم تلك الخدمات، وتقديم خدمات ما بعد البيع	الخدمات اللوجستية والتوزيع								
2	<p>يجوز للمكتب دراسة الأسواق بالنسبة لنوع نشاط الشركة وإعداد تقارير عن هذه الدراسة للمركز الرئيسي وعلى المكتب أن يقدم لوزارة الاستثمار ملخصاً سنوياً عن نشاطه.</p> <p>يُحظر على المكتب تنفيذ أي عقود ولا القيام بأي نشاط تجاري أو استثماري في المملكة بطريق مباشر أو غير مباشر كما يحظر عليه تقاضي أيّة أتعاب عن تدريب الفيزيين السعوديين</p> <p>تلزم الشركة بكافة الأنظمة والتعليمات المعمول بها في المملكة العربية السعودية ويُسحب هذا التسجيل إذا خالفت الشركة أحداته وتبلغ الجهات الرسمية المعنية بذلك.</p> <p>يحق لوزارة الاستثمار إنهاء أو عدم تأكيد التسجيل متى ما رأى أن دور المكتب يخرج عن الغرض المسجل له به.</p>								
3	<p>يجوز للمكتب دراسة الأسواق وإعداد التقارير عن هذه الدراسة للمؤسسات المعنية في الدولة الراغبة في الحصول على تسجيل، وعلى المكتب أن يقدم لوزارة الاستثمار ملخصاً سنوياً عن نشاطه.</p> <p>يُحظر على المكتب تنفيذ أيّة عقود أو القيام بنشاط تجاري أو استثماري في المملكة بطريقة مباشرة أو غير مباشرة.</p> <p>يحق لوزارة الاستثمار الغاء التسجيل أو عدم تجديده متى ما رأى أن دور المكتب يخرج عن الغرض المسجل به.</p>								

الالتزامات إضافية يجب أن يتقيّد بها طالب / طالبي التسجيل حسب نوع التسجيل الاستثماري عند صدوره:

الفئات / النشاط	الالتزامات
٤ ترخيص المقارنات الأقلية	<p>أن يؤسس المقر الإقليمي ككيان مستقل عن كيانات الشركة متعددة الجنسيات الأخرى في المملكة، وذلك كشركة أو فرع شركة أجنبية.</p> <p>لا يقوم، المقر الإقليمي بشكل مباشر بعمارة نشاطات تحقق إيرادات تجارية عداً أنشطة ترخيص المقر الإقليمي.</p> <p>يجب أن يبدأ المقر الإقليمي في تنفيذ الأنشطة الإلزامية* خلال 6 أشهر من تاريخ التسجيل.</p> <p>يجب أن يبدأ المقر الإقليمي في تنفيذ 3 أنشطة اختيارية** على الأقل خلال سنه من تاريخ التسجيل (يقوم مقدم الطلب باختيار الأنشطة اختيارية عند التقديم على التسجيل).</p> <p>يجب أن يتمتع موظفو المقر الإقليمي المعينين بالأنشطة الإلزامية بالمهارات والمعرفة ذات الصلة المكتسبة في المقر الرئيسي أو مقر إقليمي آخر للشركة الأم، على أن يكون 3 موظفين منهم على الأقل على مستوى مدير تنفيذي ومستوى نائب رئيس.</p> <p>الالتزام بتوظيف ما لا يقل عن 15 موظفًا بدوام كامل في تنفيذ أنشطة المقر الإقليمي خلال سنه من تاريخ تسجيل المنشأة (بما في ذلك كبار المسؤولين التنفيذيين المذكورين في النقطة أعلاه).</p>
٥ جميع الفئات المسجلة/ جميع الأنشطة الاقتصادية	<p>الالتزام المنشآت بتبني الاستبيان الذي تم مشاركته معها من قبل الوزارة، خلال فترة لا تتجاوز (14) يوم عمل من تاريخ إشعارها، وذلك حرصاً على تجنب خضوع المنشأة الاستثمارية لأية آثار قد تنتج عن التأخر في تقديم البيانات المطلوبة</p>



## 06.00: التواصل مع وزارة الاستثمار





## 6.1 آلية التواصل مع وزارة الاستثمار

**ترحب الوزارة بالتواصل معها من خلال وسائل الاتصال التالية:**

1. يمكنكم التواصل مع فريق العناية بالمستثمرين عن طريق القنوات التالية:

- على الرقم المجاني لوزارة الاستثمار (8002449990) من داخل المملكة والرقم (966112035777+) من خارج المملكة.
  - المحادثة الفورية عن طريق الموقع الإلكتروني لوزارة الاستثمار [www.misa.gov.sa](http://www.misa.gov.sa) والدخول على حساب المنشأة الإلكتروني والضغط على ايقونة المساعدة.
  - طلب معاودة الاتصال عن طريق زيارة الموقع الإلكتروني لوزارة الاستثمار ([www.misa.gov.sa](http://www.misa.gov.sa)) والدخول على حساب المنشأة الإلكتروني والضغط على ايقونة المساعدة.
  - حساب توينر [MISACare@misa.gov.sa](mailto:MISACare@misa.gov.sa)
  - مراسلتنا على البريد الإلكتروني [InvestorCare@misa.gov.sa](mailto:InvestorCare@misa.gov.sa)
2. لاستفسار عن حالة المعاملات والطلبات المسجلة لدى الوزارة، بالإمكان زيارة موقع الوزارة الإلكتروني ([www.sagia.gov.sa](http://www.sagia.gov.sa)) والدخول على حساب المنشأة الإلكتروني لمعرفة حالة الطلب المقدم من الانترنت، أو قسم الاستفسارات للطلبات المقدمة عن طريق مراكز الخدمة الشاملة.
3. للشكوى والاستفسارات والمقررات والاعتراضات، يرجى زيارة الموقع الإلكتروني لوزارة الاستثمار ([www.misa.gov.sa](http://www.misa.gov.sa)) والدخول على حساب المنشأة الإلكتروني وتسجيل الطلب، وفي حال عدم وجود حساب الكتروني بالإمكان الاستفادة من نموذج الاستفسار العام في صفحة اتصل بنا في موقع الوزارة الإلكتروني.

## 6.2 عناوين مراكز الخدمة الشاملة



الرقم المجاني	QR CODE	الادايات	العنوان التفصيلي
8002449990	 Google Map	الرياض	طريق الإمام سعود بن عبد العزيز بن محمد بعد تقاطع شارع التخصصي فاتجاه الغرب العنوان الوطني: رقم المبني: 3912 الرقم الاضافي: 6229 الرمز البريدي: 12382
		جدة	شارع الأمير سلطان بعد تقاطع شارع الأمل شمال رقم المبني: 7241 الرقم الاضافي: 2810 الرمز البريدي: 23621
		الخبر	شارع طارق بن زياد (تقاطع شارع غرناطة) في الراكة الجنوبية رقم المبني: 7296 الرقم الاضافي: 22231 الرمز البريدي: 34227
		المدينة المنورة	طريق الملك عبد الله الدائري، دوار الملك عبد العزيز "طيبة" مركز الخدمات الحكومية الشاملة رقم المبني: 7667 الرقم الاضافي: 4428 الرمز البريدي: 42351



07.00: المرافق

## 07.01 قائمة المخالفات

تتولى الوزارة مسؤولية رصد المخالفات الجسيمة وغير الجسيمة على المنشأة المسجلة وفقاً لما نصت عليه الأئحة التنفيذية لنظام الاستثمار

### 07.01.01 قائمة المخالفات جسيمة:

1. ممارسة نشاط استثماري دون تسجيله

2. ممارسة الاستثمار لأنشطة مستثنية دون الحصول على موافقة، أو بعد انتهاءها أو إلغائها، أو بما يخالف الشروط المتعلقة بعماراتها

3. التغيير في ملكية الأنشطة المقيدة دون الحصول على موافقة مسبقة

4. تقديم المستثمر لمعلومات مغلوطة أو خاطئة للوزارة أو الجهة المختصة

5. منع أو إعاقة المستثمر لمسؤول الضبط من القيام باختصاصه بموجب الأئحة

## 07.01 قائمة المخالفات

تتولى الوزارة مسؤولية رصد المخالفات الجسيمة وغير الجسيمة على المنشأة المسجلة وفقاً لما نصت عليه الأئحة التنفيذية لنظام الاستثمار

### 07.01.02 قائمة المخالفات الغير جسيمة:

1.ممارسة نشاط استثماري دون إعادة تفعيل التسجيل

2.عدم تقديم ما تطلبه الوزارة من مستندات أو معلومات او بيانات بغرض فحص فحص مستوى الامتثال للشروط الواجب الالتزام بها لممارسة الأنشطة.

3.نقل أو تغيير موقع المنشأة دون إشعار الوزارة، خلال (10) أيام عمل من التغيير.

4.تغيير أو تعديل بيانات مدير حساب المنشأة دون إشعار الوزارة، خلال (10) أيام عمل من التغيير.

5.عدم الالتزام بالشروط الواجب الالتزام بها لممارسة الأنشطة المتاحة .