

3 Lab: Modelação do domínio com classes

Enquadramento

Objetivos de aprendizagem

- Identificar conceitos/classes na descrição de um problema.
- Caraterizar as estruturas de dados de um problema como classes e associações.
- Construir e interpretar diagramas de classes (perspetiva do analista).
- Utilizar associações "simples", agregações, composições e generalizações.

Preparação

• Informação tutorial: "What is Class Diagrams?"

Entrega

Cada grupo deve designar um "pivot" para o lab, que se encarrega de recolher os contributos dos colegas e fazer a entrega. Este papel é rotativo.

O exercício tem atividades para serem realizadas em **duas aulas** práticas. O grupo deve submeter uma entrega, com as respostas aos exercícios assinalados com **37**

A entrega é um breve relatório, identificando o lab e os autores, e destacando (sublinhado) o aluno que foi o pivot.

Exercício

E3.1

Pesquise os seguintes livros no catálogo da Biblioteca da UA:

- "UML Distilled", de Martin Fowler.
- "Use case driven object modeling with UML", de D. Rosemberg.

Tendo presente os resultados da pesquisa, dê exemplos de "classes" e "objetos".

E3.2

Crie um diagrama UML para modelar o domínio relativo ao funcionamento da biblioteca, incluindo o resultado do ponto anterior e o seguinte conhecimento da área do problema:

- a) os utilizadores da Biblioteca pesquisam obras por autor, título, ano, ou uma combinação desses elementos.
- b) para cada obra, podem existir vários exemplares, com cota e código de barras únicos, que podem ser levantados pelos utilizadores, em regime de empréstimo.
- c) existem multas para devoluções tardias, mas nem todos os utilizadores têm o mesmo tempo para reter os livros em empréstimo domiciliário. Há que distinguir entre utilizadores que são alunos, professores ou utilizadores externos. O tempo de empréstimo normal é de 15, 90 e 30 dias respetivamente. Todos os utilizadores têm um número mecanográfico alfanumérico.
- d) Para inscrever um utilizador externo, é necessário confirmar a sua identidade (contra a apresentação do cartão de cidadão) e a morada (com a apresentação de uma fatura, titulada ao utilizador, do fornecimento de eletricidade, água ou serviço similar).
- e) Os utilizadores podem também pedir a reserva de obras para utilização numa data futura

(sendo atribuído o primeiro exemplar disponível).

f) Existem vários polos (e.g.: Biblioteca Campus Santiago, Mediateca, Biblioteca ESTGA,...) nos quais se encontram os exemplares. Cada polo tem o seu próprio horário de funcionamento.

E3.3

Considere a área da gestão de projetos, por exemplo, relativamente ao seguimento de projetos de desenvolvimento de software. Para concretizar, pode experimentar as funcionalidades doa ferramenta de gestão de projetos Redmine, no <u>respetivo site</u>, ou, melhor, no <u>code.ua.pt</u> (que é baseado no Redmine).

A título exploratório, experimente (pelo menos) os seguintes passos, no contexto de uma equipa:

- Criar um projeto.
- Configurar os módulos que se pretende utilizar no projeto; incluir o módulo Gantt.
 Quanto aos Trackers, pode-se aceitar a predefinição.
- Configurar a equipa, adicionando os respetivos membros (Settings > Members). Note que os membros podem ter papéis diferenciados.
- Adicionar uma nova tarefa ao projeto (Issue X), relativa, por exemplo, "Protótipo da página de pesquisa de filmes por género".
- Configure a tarefa (Issue X) definindo, pelo menos, a descrição, prioridade, data de início e de finalização. Atribua a tarefa a um responsável (Assignee) e envolva mais pessoas no acompanhamento do progresso (Watchers).
- Verifique no cronograma (Gantt) o posicionamento da tarefa.
- Adicione agora uma segunda tarefa (Issue Y), como fez para a anterior, fazendo variar as caraterísticas (prioridade, datas, assignee, watchers, etc).
- Volte à listagem de Issues e aceda ao detalhe do Issue X (o primeiro). Mude o estado para "Em curso"; atualize reportando trabalho feito: preencha a secção de Log time, descrição e anexe um screenshot (por hipótese, relacionados com a tarefa). Atualize também a % Done.
- Volte ao cronograma e verifique as alterações. Experimente filtrar a informação no cronograma para um responsável específico (Assignee).
- Experimente livremente alterar o estado das tarefas, reportar trabalho, alterar a duração, etc.

A partir do texto anterior (em caixa), identifique os principais substantivos e a partir daí, anote numa tabela os **conceitos e atributos candidatos** a serem incluídos no modelo do domínio.

Conceito candidato	Atributos candidatos
Projeto	Título, data de início []

Nota: nem todos os substantivos revelados na análise textual serão relevantes. Para além disso, a linguagem natural terá repetições e ambiguidades, que é preciso filtrar.

E3.4 [Opcional]

A ferramenta VisualParadigm (edição Profissional) permite <u>fazer análises textuais</u> para identificar elementos de modelação a partir de descrições de requisitos.

Aplique a técnica de *textual analysis* neste problema, seguindo a informação tutorial disponível (em Help > UML Modeling > Textual Analysis, ou, alternativamente, <u>na Web</u>). Edite o *problem statement*, marque no texto classes candidatas, e visualize-as num Diagrama de classes. (Para

problem statement, pode adaptar o texto do exercício 1, da Biblioteca.)

E3.5 Análise de categorias 🗐 🐬

Uma outra abordagem para fazer o levantamento dos conceitos de um domínio é utilizar uma lista de categorias para procurar conceitos (classes).

Utilizando a chave incluída no material suplementar (Tabela 1), procure identificar conceitos do domínio da gestão de projetos, para cada uma das categorias. Nota: poderá haver mais que um conceito em cada categoria, bem como poderá não existir nenhum.

Categoria conceptual	Conceito identificado (domínio da gestão de projetos)
e.g.: Lugares físicos	e.g.: Sala

E3.6

Utilizando a informação que obteve nas alíneas anteriores, crie um modelo do domínio da gestão de projetos.

O seu modelo de domínio deve ter a capacidade expressiva para permitir memorizar a **informação suficiente para suportar todos os resultados vistos** no Redmine (lista geral de *issues* e o seu estado, ficha com os detalhes do *Issue*, atribuição de tarefas a membros da equipa, Gantt, etc.).

Procure criar um modelo **completo**, para o âmbito que foi experimentado.

Nota: o processo normal, será construir o modelo do domínio antes de haver sistema. Neste caso, estamos a fazer ao contrário (abstraindo a partir de um sistema real).

E3.7 (em conjunto com a alínea anterior)

A partir do resultado da alínea anterior, introduza as alterações necessárias para considerar ainda os seguintes requisitos:

- a) Um membro pode fazer parte da equipa do projeto com papéis diferentes, ao longo do tempo (e pretende-se memorizar quais).
- b) Um colaborador pode observar o progresso de uma tarefa (*Watcher*) durante períodos de tempo discretos, e não necessariamente durante toda a tarefa (e pretende-se memorizar quais).

Material suplementar

Tabela 1: Algumas categorias em que podemos procurar conceitos de um domínio [Larman]

Conceptual Class Category	Examples
business transactions	Sale, Payment
Guideline: These are critical (they involve money), so start with transactions.	Reservation
transaction line items	SalesLineItem
Guideline: Transactions often come with related line items, so consider these next.	

product or service related to a transaction or transaction line item	Item
Guideline: Transactions are for something (a product or service). Consider these next.	Flight, Seat, Meal
where is the transaction recorded?	Register, Ledger
Guideline: Important.	FlightManifest
roles of people or organizations related to the transaction; actors in the use case	Cashier, Customer, Store MonopolyPlayer Passenger, Airline
Guideline: We usually need to know about the parties involved in a transaction.	
place of transaction; place of service	Store
	Airport, Plane, Seat
noteworthy events, often with a time or place we need to remember	Sale, Payment MonopolyGame Flight
physical objects	Item, Register Board, Piece, Die
Guideline: This is especially relevant when creating device-control software, or simulations.	Airplane
descriptions of things	ProductDescription
Guideline: See p. <u>147</u> for discussion.	FlightDescription
catalogs	ProductCatalog
Guideline: Descriptions are often in a catalog.	FlightCatalog
containers of things (physical or information)	Store, Bin Board Airplane
things in a container	Item Square (in a Board) Passenger
other collaborating systems	CreditAuthorizationSystem
	AirTrafficControl
records of finance, work, contracts, legal matters	Receipt, Ledger
	MaintenanceLog
financial instruments	Cash, Check, LineOfCredit
	TicketCredit
schedules, manuals, documents that are regularly referred to in order to perform work	DailyPriceChangeList