

**ANEXO I**  
**FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DO CURSO DE MICROCREDENCIAL**

<b>Título da Proposta</b>	<b>Gestão Organizacional na Prática: técnicas e ferramentas para empreender, inovar e se destacar no mercado</b>
<b>Área Temática</b>	<input type="checkbox"/> Educação e formação continuada. <input type="checkbox"/> Gestão pública e inovação. <input type="checkbox"/> Tecnologia e transformação digital. <input checked="" type="checkbox"/> Empreendedorismo e desenvolvimento econômico. <input type="checkbox"/> Saúde e bem-estar. <input type="checkbox"/> Temáticas relevantes ao desenvolvimento do Paraná:
<b>Carga Horária do Curso</b>	<b>60 horas (6 módulos de 10 horas)</b>
<b>Sugestão de semestre para desenvolvimento</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Primeiro semestre <input type="checkbox"/> Segundo semestre  <u>Justificativa:</u> A realização do curso no primeiro semestre é estratégica, pois permite que os participantes apliquem as ferramentas e técnicas de gestão ao longo de todo o ano, alinhando-se ao ciclo anual de planejamento das organizações e potencializando impactos em suas atividades, já que o curso possibilitará qualificar cidadãos paranaenses, desenvolvendo novas competências e saberes que contribuirão para a gestão de organizações e, conseqüentemente, para o crescimento socioeconômico paranaense. Além disso, contribui para antecipar resultados concretos no ano de 2026, fortalecendo as ações de empregabilidade, empreendedorismo e inovação desde o início do ano, em sintonia com alguns eixos das diretrizes da Política Estadual de Ciência, Tecnologia e Inovação do Paraná (PECTI-PR) e dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Quanto às diretrizes do PECTI-PR, o curso se propõe a fomentar: a) eixo 3 (formação de capital humano): proporcionar qualificação profissional, oferecendo ferramentas práticas para gestão, diretamente ligadas à inovação organizacional e ao fortalecimento das competências em gestão, empreendedorismo e empregabilidade; b) eixo 5 (fomento à Ciência, Tecnologia e Inovação (CT&I)): proporcionar a democratização do acesso ao conhecimento técnico-científico, possibilitando que cidadãos realizem esse e outros cursos oferecidos; c) eixo 8 (inovação e empreendedorismo): proporcionar inovação organizacional no curso, ao ensinar técnicas reconhecidas (Método OKR, Análise SWOT, Matriz BCG, Ciclo BPM, etc.), contribuindo para formar novos perfis profissionais e de empregabilidade, bem como disseminar práticas inovadoras nas organizações do Paraná; d) eixo 10 (modernização e transformação digital do Estado): ao promover a interiorização do conhecimento científico e tecnológico e estimular o desenvolvimento regional por meio da participação de gestores de pequenas empresas, cooperativas, empreendedores e órgãos públicos a melhorarem seus processos, impactando positivamente o desenvolvimento

	<p>econômico das regiões atendidas; e) eixo 12 (fomento à cultura da inovação no Estado): ao promover a interiorização do conhecimento e a integração universidade-sociedade (com foco na inclusão social, geração de renda e no fortalecimento do ecossistema regional de ciência, tecnologia e inovação), fortalecendo a relação entre a ciência produzida na universidade e a realidade do mercado, por meio da oferta deste curso microcredencial.</p> <p>Quanto aos ODS, estabelecidos pela Organização das Nações Unidas (ONU), o curso apresenta sintonia com seis eixos: a) ODS 4: educação de qualidade, ao promover uma formação gratuita, acessível, inclusiva e prática; b) ODS 8: trabalho decente e crescimento econômico, ao capacitar os participantes para empregabilidade, inovação e empreendedorismo; c) ODS 9: indústria, inovação e infraestrutura, ao incentivar a aplicação de ferramentas modernas de gestão e inovação em empresas, voltadas ao fortalecimento do empreendedorismo, da empregabilidade e do desenvolvimento sustentável; d) ODS 10: redução das desigualdades, ao oportunizar acesso a conhecimento qualificado a cidadãos que residem distantes dos grandes centros e, no caso desse curso, será oferecido em formato <i>online</i>, com acesso aberto à população de todo o estado do Paraná; e) ODS 11: cidades e comunidades sustentáveis, ao fomentar a participação da população e propiciar formação para o empreendedorismo e o desenvolvimento econômico por meio do conhecimento de ferramentas de gestão que podem possibilitar soluções sustentáveis às organizações; f) ODS 17: parcerias e meios de implementação, ao fortalecer parcerias entre universidade-empresa-comunidade.</p>
<b>Justificativa da demanda para o mundo do trabalho e relevância social</b>	
<p>O mercado atual exige profissionais e empreendedores cada vez mais preparados para lidar com as demandas da gestão organizacional de forma prática, inovadora e estratégica. No Paraná, o fortalecimento das Micro e Pequenas Empresas (MPE's) depende diretamente do estímulo à cultura empreendedora e da qualificação em gestão, fatores essenciais para o desenvolvimento local, regional e estadual, além de contribuírem para a ampliação da empregabilidade e o fomento à inovação. Com esse propósito, este curso busca democratizar o acesso ao conhecimento técnico e prático, alinhando-se às diretrizes da PECTI-PR (eixos 3, 5, 8, 10 e 12) e colaborando com os ODS da ONU (eixos 4, 8, 9, 10, 11 e 17). O conteúdo será fundamentado em técnicas e ferramentas consolidadas no campo da gestão organizacional, sistematizadas em publicações especializadas e reconhecidas pela sua aplicabilidade prática para quem deseja empreender ou aprimorar seus negócios, projetos ou carreiras.</p>	
<b>Objetivo geral</b>	
<p>Capacitar profissionais, estudantes e empreendedores do Paraná para aplicar técnicas e ferramentas de gestão organizacional que favoreçam a inovação, o empreendedorismo, a empregabilidade e o desenvolvimento sustentável das organizações.</p>	
<b>Objetivos específicos</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compreender conceitos e ferramentas essenciais de gestão organizacional;</li> <li>• Desenvolver habilidades para aplicação prática das ferramentas de gestão já reconhecidas;</li> <li>• Incentivar os participantes ao empreendedorismo/intraempreendedorismo;</li> </ul>	

- Estimular a capacidade analítica e crítica para tomada de decisão em organizações;
- Promover a inovação e a eficiência nos negócios e nas organizações paranaenses;
- Contribuir para a formação de profissionais mais preparados para o mercado.

#### Habilidades e Competências a serem desenvolvidas

- Aplicar ferramentas práticas de gestão de organizações.
- Diagnosticar e propor soluções para problemas organizacionais.
- Elaborar planos de ação mais claros e assertivos para as organizações.
- Organizar e gerir processos com visão sistêmica e estratégica no âmbito organizacional.

#### Conteúdo Programático (compatível com a carga horária total do curso)

Módulo 1 (10 horas): Mapa Mental (Organização de ideias e informações de maneira estruturada e criativa) e Diagrama de Ishikawa (Análise da causa-raiz e efeito dos problemas organizacionais).

Módulo 2 (10 horas): Missão, Visão e Valores (Elementos essenciais da identidade organizacional) e Análise SWOT (Diagnóstico estratégico da organização).

Módulo 3 (10 horas): Matriz GUT (Priorização de ações para resolução de problemas) e Matriz BCG (Análise de *portfólio* de produtos).

Módulo 4 (10 horas): Curva de Maturidade (Identificação do estágio de desenvolvimento da organização) e Método OKR (Gestão de metas baseada nos Objetivos e Resultados-Chave da organização).

Módulo 5 (10 horas): Ciclo PDCA (Melhoria contínua dos processos organizacionais) e Ciclo BPM (Gestão por processos, com foco na eficiência operacional).

Módulo 6 (10 horas): Ciclo DMAIC (Identificação e resolução de problemas com foco na qualidade, eficiência e redução de desperdícios) e Modelo 5W2H (Organização do plano de ação para auxiliar a tomada de decisão e a implementação de soluções estratégicas nas organizações).

#### Público-alvo específico:

Nível: ( ☒ ) básico ( ☐ ) Intermediário ( ☐ ) Avançado

- Estudantes de graduação ou ensino médio/técnico.
- Pequenos empreendedores e microempresários, vinculados às MPE's.
- Profissionais em busca de qualificação, recolocação profissional ou propensos ao empreendedorismo.
- Servidores públicos com interesse em melhoria interna de gestão (intraempreendedorismo).
- População em geral interessada em gestão, empreendedorismo e inovação.

#### Metodologia e estratégias de ensino

O curso será estruturado de forma modular, com 6 módulos de 10 horas cada, totalizando 60 horas. A metodologia do curso combinará atividades assíncronas e síncronas, integrando diferentes recursos didáticos para garantir a interação, a reflexão e a aplicação prática dos conteúdos abordados, sustentada por soluções inovadoras que contribuirão para o desenvolvimento das competências necessárias ao processo de formação.

#### Cada módulo será composto por:

- 1 vídeo gravado (até 10 minutos) pelo coordenador do curso, apresentando ou aprofundando o tema de cada módulo, totalizando 6 vídeos.
- 1 texto-base (até 10 laudas) elaborado com foco prático e linguagem acessível, abordando cada uma das ferramentas de gestão do curso, totalizando 6 textos.

- Atividades não avaliativas, como leituras complementares, reflexões dirigidas ou exercícios práticos para reforço do aprendizado, totalizando 6 atividades não avaliativas.
- 1 encontro síncrono (40 a 60 minutos) para cada módulo, sendo dedicados ao esclarecimento de dúvidas, troca de experiências e discussão sobre a aplicação prática das ferramentas estudadas, totalizando 6 encontros síncronos.
- 1 atividade avaliativa ao final do módulo 6, com atribuição de nota, com foco em aplicação prática a partir de um estudo de caso fictício (simulação real) para a proposição de melhorias utilizando as ferramentas de gestão abordadas ao longo do curso.

#### **Plano de implementação, incluindo cronograma**

Ao ser ofertado no primeiro semestre do ano de 2026, o curso será organizado da seguinte forma:

Semana 1: divulgação do curso, inscrições e processo de seleção.

Semanas 2 a 7: realização do curso (6 módulos, sendo um módulo por semana).

Semana 8: encerramento e encaminhamento do aproveitamento e da avaliação final do participante (considerando as competências e habilidades adquiridas) para emissão do certificado do curso.

#### **Estratégias de divulgação e captação de participantes**

- Divulgação nas redes sociais da Universidade Estadual do Paraná (UNESPAR) e dos parceiros (Prefeituras, Associações Comerciais, etc).
- Envio de material para escolas técnicas, IFPR, SEBRAE, sindicatos e órgãos públicos.
- Cartazes e folders digitais encaminhados a instituições públicas e privadas.

#### **Critérios para certificação**

- Participação mínima de 75% da carga-horária (em atividades síncronas e assíncronas).
- Entrega da atividade avaliativa do curso (um estudo de caso que integra as ferramentas estudadas).

#### **Referências**

ALVES, E. A. C. O PDCA como Ferramenta de Gestão de Rotina. *In: XI Congresso Nacional de Excelência em Gestão*, p. 1-12, 2015.

ANAGUSKO, L. H. (Org). **Matriz BCG**: ferramentas de planejamento na gestão de negócios. v. 1. *E-book*, 2016.

ANASTÁCIO, G. K. A.; AGUIAR, L. B. S.; GOMES, P. P. L.; OLIVO, A. M. Uma reflexão sobre a importância do ciclo de vida do produto aplicada à Engenharia do produto. **Colloquium Exactarum**, v. 8, p. 111-116, jul./dez., 2016.

BALDAM, R.; VALLE, R.; ROZENFELD, H. **Gerenciamento de processos de negócio – BPM**: uma referência para implantação prática. Rio de Janeiro: Elsevier Brasil, 2014.

BUGOR, F.; LUCCA FILHO, J. Utilização da metodologia DMAIC para promover melhorias na qualidade em indústrias alimentícias: uma revisão de literatura. **Interface Tecnológica**, São Paulo, v. 18, n. 2, p. 724-733, 2021.

CAMPOS, A. L. G. Uso de mapas mentais como ferramenta de gestão de projetos em áreas de consultoria de negócios e produtos. **Brazilian Journal of Business**, v. 2, n. 3, p. 3172-3189, 2020.