

Práctica 3: BASE DE DATOS DE UN INSTITUTO.

1. Crea en Microsoft Access una base de datos llamada "Instituto.accdb".
2. Crea una tabla llamada Alumnos con los campos DNI, Nombre, Dirección, Fecha de Nacimiento, foto, grupo y curso. Elige el tipo de datos para cada campo que creas más conveniente.
3. Inserta 6 registros a través de un formulario creado al efecto, tres registros para el curso 1 y otros dos para el curso 2.
4. Crea una consulta que muestre el campo DNI, Nombre y Curso, ordenado por curso y nombre
5. Crea una consulta que muestre todos los campos de la tabla Alumnos que estén en segundo curso.
6. Crea un informe para visualizar los alumnos de cada grupo.
7. Crea la tabla Asignatura con los campos NombreAsignatura, Código y ciclo.
8. Crea la tabla Notas con los campos suficientes para insertar las notas de un alumno en una asignatura.
9. Establece las relaciones entre las tablas de Notas, Asignaturas y Alumnos.
10. Inserta 4 asignaturas para dos ciclos distintos.
11. Inserta 2 notas para cada alumno anteriormente introducido.
12. Intenta insertar notas para alumnos y asignaturas que no existan, ¿qué ocurre?
13. Realiza una consulta para sacar la nota media de cada asignatura.