

OFFRE DE SERVICE



DIAGNOSTIC RH

Document confidentiel

PRÉSENTÉE À

Monsieur Jean-Samuel Leboeuf

ALTERNATIVE **rh**

NEQ : 1170291869
438.300.2340

2024-10-01

Pour garantir l'échéancier proposé, cette offre est valide jusqu'au 2024-10-15 | midi

Objet : Offre de service ALTERNATIVE RH

Monsieur Leboeuf,

Nous désirons d'abord vous remercier de considérer ALTERNATIVE RH pour les services-conseils entourant la réalisation d'un diagnostic portant sur les pratiques RH actuelles correspondant aux valeurs et à la vision de VETA.

Cette proposition a été préparée à la suite des échanges que nous avons eus récemment. Nous souhaitons vous souligner que nous sommes flexibles et que nous pourrions adapter le contenu présenté dans les pages qui suivent selon l'évolution des besoins, des attentes et des contraintes propres à votre environnement organisationnel. Dans ce document, vous trouverez les lignes directrices du projet proposé ainsi que l'assurance d'un intérêt et d'un engagement complet de notre équipe pour la réalisation de ce mandat. Le plan de travail et les coûts y sont également détaillés.

Nous sommes convaincues de représenter votre partenaire de choix : ALTERNATIVE RH est une firme créative et capable de vous dédier une équipe expérimentée ayant une connaissance approfondie à la fois des pratiques stratégiques de ressources humaines et de recrutement. Les services seront rendus par une équipe de consultantes comptant plusieurs années d'expérience en développement organisationnel, possédant une grande connaissance de pratiques RH et ayant personnellement réalisé plusieurs interventions similaires. Un bref résumé de leur parcours est présenté dans ce document.

Nous espérons que les pages suivantes sauront traduire notre intérêt et notre capacité à vous accompagner dans ce mandat d'importance. Nous demeurons disponibles pour toute question que vous pourriez avoir et nous sommes tout à fait disposées à apporter des modifications à la présente, s'il y a lieu, afin de répondre de manière plus pointue à vos besoins.

Veuillez accepter, Monsieur Leboeuf, nos salutations distinguées.



Valérie Villeneuve, Associée, ALTERNATIVE RH





CONTEXTE

La clinique vétérinaire VETA, spécialisée dans les soins vétérinaires pour animaux de compagnie, rencontre des enjeux internes significatifs liés à la gestion et aux ressources humaines. Malgré la qualité des soins qu'elle prodigue, des dysfonctionnements organisationnels freinent son bon fonctionnement et compromettent l'efficacité et le bien-être de l'équipe.

L'entreprise qui vient d'ouvrir ses portes a dû mettre à pied quelques employés embauchés initialement puisque la demande n'était pas au rendez-vous, cela a créé un climat de méfiance. La gestionnaire en place n'a pas d'expérience en gestion.

Les difficultés se manifestent notamment par un manque de clarté dans la répartition des tâches, des problèmes de communication interne, ainsi qu'une gestion des ressources humaine efficace. Pour retrouver un climat de travail harmonieux et optimisé, un diagnostic approfondi est requis afin d'identifier les points de blocage et d'apporter des solutions durables.

C'est l'objet de la présente offre de service.



MANDAT

Notre proposition vise l'accompagnement de VETA dans un diagnostic permettant d'identifier des pistes d'actions concrètes pour aider l'entreprise dans le futur.

1. Diagnostic

Le diagnostic RH est un outil de positionnement et d'analyse des pratiques de gestion de l'organisation.

Le diagnostic RH vise :

- À identifier les enjeux en ressources humaines, que ceux-ci soient liés à la rétention, la rémunération, la gestion quotidienne, le climat de travail.
- Aligner les enjeux organisationnels.

Cet exercice permettra :

- De repérer, analyser et évaluer les forces et faiblesses dans ses pratiques RH qui ont un impact direct sur la rétention et le climat de travail.
- D'aboutir à des recommandations adaptées à l'organisation et d'établir un plan d'action pour encadrer les bonnes pratiques.



MÉTHODOLOGIE

Toute notre démarche repose sur un mode de travail collaboratif. Il ne s'agit donc pas de travailler en mode impartition, mais plutôt en mode accompagnement, développement et soutien de la direction, et ce, tout au long du parcours.

1. Diagnostic

Préparation du mémo pour les employés

Un mémo sera rédigé pour aviser les employés de la démarche, présenter les consultantes qui travailleront sur le dossier et les rassurer sur l'impartialité de la Firme.

Entrevues avec les employés

Afin de bien cerner la situation et d'aligner les recommandations, chaque employé sera rencontré. Ces rencontres nous permettront d'obtenir les données qualitatives nous permettant de bien épauler VETA pour la suite.

Questionnaire en ligne

Un questionnaire en ligne servira à aller obtenir des données quantitatives et anonymes des employés pour bien confirmer ou infirmer les informations obtenues dans les entrevues.

Test psychométrique :

Le test psychométrique sert à valider certains aspects et de les mettre en corrélation avec les compétences requises dans un poste de gestion. Le test permet d'identifier les forces du candidat et les opportunités d'amélioration sur lesquelles travailler au cours de l'intégration. La firme utilisera le test québécois ATMAN.CO adapté pour des postes de haut niveau. Le test psychométrique Atman est validé scientifiquement, ce qui signifie qu'il est fiable et valide.

Temps planifié :

- Préparation d'un mémo aux employés: 1 h
- Rencontre des employés (13) incluant la prise de notes: 19.5 h
- Questionnaire en ligne et compilation : 6.25h
- Test psychométrique pour la coordonnatrice en place : 550\$

Total : 26.75 heures

Élaboration, présentation du rapport

Il s'agit ici d'analyser les conclusions dans un format articulé autour des améliorations aux mécanismes actuels, incluant des propositions complémentaires et des recommandations concrètes. Le rapport permettra aux associés de facilement connaître les actions à mettre en place.

Temps planifié :

- Préparation du rapport et sa présentation : 21 h

Total : 21 heures



LIVRABLES

1. Rapport incluant des pistes de travail concrète en format PDF
2. Le test psychométrique, son rapport complet en lien avec les compétences de gestion et son interprétation.

Le client est responsable de conserver et mettre à jour, le cas échéant, les documents qui lui sont livrés dans le cadre de la présente offre de service. ALTERNATIVE RH n'est pas responsable de la conservation desdits documents ni de leur mise à jour.

NOTE : ALTERNATIVE RH remettra plusieurs fichiers et/ou outils au client, lui cédant ainsi une licence d'utilisation exclusive.

La transmission de ces documents à des tiers est interdite.



ÉCHÉANCIER

Pour des fins opérationnelles, le présent mandat, en tout ou partie, pourrait être effectué à distance.

Un échéancier formel sera établi dès l'acceptation de cette offre de service.

La libération des ressources est un facteur clé de la réussite de la démarche. La gestion doit s'engager à être disponible lors des rencontres.

Le client assure la réservation des salles et des repas pour les rencontres en présentiel, le cas échéant.



COÛTS

Le taux horaire est de 175 \$. ALTERNATIVE RH facturera le client à la fin de chaque mois pour les travaux réalisés durant ce dernier. Les honoraires sont payables par virement bancaire à l'intérieur d'un délai maximal de 30 jours. Pour chaque jour de retard de paiement, des frais de 1,00 \$ s'additionneront et seront ajoutés automatiquement à la facture suivante. Il est possible que des événements extérieurs puissent affecter un horaire planifié. Cependant, les partis s'engagent à respecter au maximum les rencontres. Si le contrat est résilié à la suite de la signature du contrat, il sera facturé à 50 % du montant fixé. Une activité annulée le jour même de sa tenue ou la veille sera facturée dans son entier. Si elle est annulée avec deux jours d'avis, des frais 50 % seront facturés alors qu'une rencontre annulée avec un préavis raisonnable de 3 à 5 jours ouvrables entraînera des frais de 25 % des heures prévues.

De plus, pour tout travail à accomplir à compter de 19 h ou lors des fins de semaine à la demande du client, le taux horaire sera majoré à 225 \$.

Veillez noter qu'un rabais de 10 % est octroyé sur le taux horaire pour les OBNL. Votre tarif incluant le rabais est donc de 157,50 \$/heure.

Le cas échéant, pour tout déplacement de plus de 35 km, des frais de 65 cents par kilomètre sont applicables en partance de notre bureau situé au 468, avenue Saint-Charles à Vaudreuil-Dorion.

* Les montants sont indiqués avant taxes

INTERVENTION	HEURE	MONTANT *
1. Diagnostic		
Analyse de la situation actuelle	26.75	4 681,25 \$
Test psychométrique	N/A	550.00\$
Élaboration, présentation du rapport	21	3 675,00 \$
SOUS-TOTAL 47.75 heures + test psychométrique (550\$)		8 906,25 \$
Total :		8 906.25\$



SIGNATURES

PAR MA SIGNATURE :

- ✓ Je déclare avoir lu cette offre et j'en accepte les conditions
- ✓ J'accepte qu'ALTERNATIVE RH affiche mon entreprise dans sa liste de clients
- ✓ J'accepte qu'ALTERNATIVE RH affiche la collaboration avec mon entreprise sur LinkedIn
- ✓ J'accepte qu'ALTERNATIVE RH utilise les photos prises en cours de mandats sur ses réseaux sociaux

En signant la présente offre de service, le signataire s'engage à obtenir et valider toutes les autorisations et informations requises auprès de sa direction et/ou son conseil d'administration pour tout service rendu par ALTERNATIVE RH.

VALÉRIE VILLENEUVE | ALTERNATIVE RH



JEAN-SAMUEL LEBOEUF , VETA

Date

Date

PRÉSENTATION DE L'ÉQUIPE



Nous sommes une firme de consultation **engagée** et **déterminée** à aider chaque client à créer un environnement de travail structurant, **innovant** et mobilisateur.

Notre philosophie

Notre approche est basée sur la personnalisation des meilleures méthodes de stratégie et de gestion afin qu'elles s'adaptent à la culture de votre organisation et à votre équipe. Le plaisir fait partie intégrante du processus.

Le plaisir dans le travail met la perfection dans le travail.

– Aristote



Associée chez ALTERNATIVE RH, Marie-Claude Morin est détentrice d'un Baccalauréat en administration des affaires, option gestion des ressources humaines et d'un Certificat en administration de L'UQAM. Elle détient également un Certificat en droit de l'Université de Montréal et d'un diplôme d'Études collégiales en travail social, Collège Lévis-Lauzon. Bénéficiant de plus de vingt années d'expérience très diversifiées au Canada et aux États-Unis, elle a dirigé des services des ressources humaines, de la qualité et de l'amélioration continue, en plus de gérer des équipes de production.

Experte chevronnée en gestion et développement des ressources humaines ainsi qu'en coaching et formation en entreprise, elle fait preuve de leadership et d'une grande capacité à communiquer et à vulgariser les concepts. Dynamique et ayant les sens des affaires, elle est reconnue pour sa grande facilité d'adaptation, mais également pour son écoute des besoins des clients. Elle est axée sur les résultats tout en préconisant une approche basée sur l'utilisation de solutions simples, mais efficaces. Formatrice agréée auprès d'Emploi-Québec, Madame Morin a conseillé et formé plusieurs gestionnaires dans leur développement professionnel. Elle est membre de l'Association québécoise du codéveloppement professionnel.



Associée, coach exécutif et experte-conseil, Valérie Villeneuve est détentrice d'un baccalauréat avec majeures communications, et mineure en leadership organisationnel ainsi que d'un diplôme de 2^e cycle en gestion. Elle est également formatrice et membre de l'Ordre des Administrateurs agréés et de la Fédération internationale de coaching (ICF). Au fil des années elle n'a cessé de suivre des formations afin d'être au courant des différentes tendances stratégiques et organisationnelles.

Madame Villeneuve a occupé divers postes de gestion, et a agi en tant que directrice générale durant plusieurs années. Sa vision stratégique et son leadership mobilisateur lui ont permis de faire croître sainement et de façon significative les entreprises qu'elle a accompagnées. Une grande force de mobilisation ainsi qu'une énergie et un désir de se dépasser font d'elle un vecteur de réussite dans tous les projets qu'elle entreprend. Madame Villeneuve est récipiendaire de deux trophées Ovations pour la réalisation de projets d'envergures, ainsi que d'une nomination au trophée Relève d'excellence de HEC Montréal.

Passionnée par le développement des affaires et l'évolution du monde des organisations, Madame Villeneuve cherche constamment à se dépasser par la réussite de ses clients et faire de tout mandat une expérience unique qui permet à chaque entreprise de voir plus loin.



Consultante sénior chez ALTERNATIVE RH, Madame Émilie Couture est détentrice d'un baccalauréat avec majeure en relations de travail.

Madame Couture se démarque par une excellente compréhension des besoins organisationnels et des enjeux stratégiques des entreprises qu'elle accompagne. Elle détient une grande expertise, négociation et en médiation. Au cours de sa carrière, elle a occupé plusieurs postes à la direction des ressources humaines au sein d'entreprises tant syndiquées que non syndiquées.

Madame Couture détient une grande force en relations de travail et en rémunération, et elle a une grande facilité à traiter des dossiers sensibles et complexes.



Vanessa Fortin, titulaire d'un baccalauréat en gestion des ressources humaines et membre de l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés, est une professionnelle qui allie expertise et expérience dans le domaine. Forte d'une carrière remarquable dans le secteur sportif, Vanessa a accumulé de nombreuses années de supervision et de gestion d'équipes, faisant d'elle une figure de proue dans ce domaine.

Son profil se distingue au sein de toute équipe grâce à sa polyvalence exceptionnelle et à sa capacité à poser des questions percutantes qui élèvent la réflexion à un niveau supérieur. Chaque projet qu'elle entreprend bénéficie de son engagement inébranlable à exceller, apportant une valeur ajoutée significative à toutes les missions auxquelles elle participe.



Geneviève Couture Martel, CRIA, est détentrice d'un baccalauréat en relations industrielles. Elle est une professionnelle chevronnée spécialisée en gestion des ressources humaines. Forte d'une expérience variée dans des secteurs tels que les services professionnels, la formation et l'optimisation des processus, elle est reconnue pour son leadership collaboratif et son habileté à développer des stratégies efficaces qui favorisent le bien-être. Passionnée par l'innovation et l'amélioration continue, Geneviève se distingue par sa capacité à mener des initiatives transformatrices, toujours centrées sur la création de valeur ajoutée pour les organisations et ses clients.