



**Monsieur Cédric Leboeuf**  
**Monsieur Jean-Samuel Leboeuf**  
FINANCES BLOOM INC.  
B-400, rue Principale  
Saint-Zotique Qc J0P 1Z0

**Facture no:** 107340  
Le 29 février 2024

303, rue Victoria, Salaberry-de-Valléefield Qc J6T 1B2  
**Téléphone :** 450 371-2221 | **Télécopieur :** 450 371-2094

1, boul. D'Anjou, Châteauguay Qc J6J 2P6  
**Téléphone :** 450 699-2122 | **Télécopieur :** 450 699-0926

**OBJET:** Finances Bloom inc.  
c. Marie-Christine Parisien Tétreault  
N/D : BLOOM-38827

# TPS : 12160 2080 RT0001  
# TVQ : 1006388511

Note d'honoraires professionnels

## SERVICES RENDUS ET HONORAIRES

2023-12-06	Courriel à messieurs Leboeuf afin d'obtenir leurs commentaires quant au projet de transaction et quittance.	0,25	VB
2023-12-07	Réception et étude d'un courriel de Bloom à madame Parisien Tétreault pour la récupération de ses documents.	0,25	VB
2023-12-14	Réception et étude d'échanges de courriels entre madame Parisien Tétreault, Me Marois et Valérie de Bloom Finances inc. concernant le suivi du dossier.	0,50	VB
2023-12-19	Rédaction et communication d'un courriel à messieurs Leboeuf afin d'obtenir leurs commentaires concernant le projet de transaction et quittance transmis en novembre dernier.	0,25	VB
2024-01-11	Réception d'un courriel de monsieur Samuel Leboeuf effectuant un suivi du dossier.	0,25	VB
2024-01-23	Réception et étude d'un courriel de madame Parisien Tétreault qui veut régler rapidement le dossier.	0,25	VB
2024-01-30	Vérification du dossier; Rédaction et communication de courriels à monsieur Leboeuf afin d'effectuer une mise à jour du dossier et obtenir ses commentaires ou son approbation quant à la dernière version de la transaction et quittance dans la présente affaire; Modification de la transaction et quittance (v.3); Consignation de notes au dossier; Ajustement des rappels au dossier.	0,75	VB
2024-02-13	Réception d'un courriel de madame Parisien Tétreault demandant un suivi dans la présente affaire; Rédaction et communication d'un courriel de suivi à messieurs Leboeuf afin d'obtenir un retour suivant notre courriel du 30 janvier dernier.	0,33	VB

2024-02-20	Réception de courriel de madame Parisien-Tétreault et de madame Valérie Rainville relativement à la récupération de biens par madame Parisien Tétreault ce vendredi 23 février 2024;	0,33	VB
2024-02-22	Échange de courriels avec messieurs Leboeuf afin d'obtenir la dernière version de la transaction et quittance dûment signée; Rédaction et communication d'un courriel à madame Parisien Tétreault afin d'obtenir sa signature sur ledit document avant 10h00 demain.	0,50	VB
2024-02-23	Réception d'un courriel de madame Parisien Tétreault (p.j. Transaction et Quittance dûment signée); Rédaction d'une lettre de suivi à messieurs Leboeuf; Réception d'un échange de courriel entre madame Parisien Tétreault et madame Rainville de Bloom au sujet de l'exécution de la transaction et quittance; Rédaction et communication d'un courriel à messieurs Leboeuf afin de confirmer la fin de notre mandat.	1,00	VB

**Total des honoraires** **863,34 \$**

**Total de la facture :**

HONORAIRE	<b>863,34 \$</b>
TPS (montant assujetti à la taxe: 863,34 \$)	<b>43,17 \$</b>
TVQ (montant assujetti à la taxe: 863,34 \$)	<b><u>86,12 \$</u></b>
<b>MONTANT TOTAL</b>	<b>992,63 \$</b>
Plus solde précédent	<b><u>5 179,06 \$</u></b>
<b>TOTAL</b>	<b>6 171,69 \$</b>

**PAYABLE LE OU AVANT LE 25 MARS 2024. MERCI!!**