

Medellín, 30 de Abril de 2020

CUENTA DE COBRO No 4

LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA
NIT 890980134-1

DEBE A:

ANDREA MARÍA BARRIENTOS RIVERA
CC 32350047-3

La suma de:
TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL OCHOCIENTOS VEINTICINCO PESOS
3,827,825

POR CONCEPTO DE:

Honorarios correspondiente al cuarta pago por los servicios prestados del

1 de Abril hasta 30 de Abril 2020

pactado en el contrato de prestación de servicios profesionales
EXT-029-2020

celebrado el 3 de Enero de 2020, como Auxiliar financiera y Administrativa de la Unidad de Convenios
y Contratos

Autorizo descontar del valor descrito, los conceptos que detallo a continuación:

CONCEPTO	VALOR	DEDUCCIÓN A FAVOR DE
Crédito	-	
Parqueadero Colmayor	-	
AFC	-	
Otros	-	
TOTAL	-	

Favor consignar en la cuenta de Ahorros de Bancolombia N° 665-064064-21


Atentamente,




ANDREA MARÍA BARRIENTOS RIVERA
CC 32350047-3

Dirección: Calle 48 #46-23 Barrio Asturia
Teléfono: 372.02.96
Celular: 318.491.36.58

Registro Presupuestal No	77
Certificado de Disponibilidad Presupuestal No	73

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA	SUPERVISION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN GL-FR-005		
	Versión: 01	Fecha: 27-03-2015	Página: 1 de 1
ÁREA O PROCESO:		No CONTRATO:	CON CARGO AL CONVENIO:
EXTENSIÓN ACADEMICA Y PROYECCION SOCIAL		EXT-029-2020	4600009582
NOMBRE CONTRATISTA:		No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	
ANDREA MARÍA BARRIENTOS RIVERA		CC 32350047-3	
DIRECCIÓN:	TELÉFONOS:	FIJO:	372.02.96
Calle 48 #46-23 Barrio Asturia		CELULAR:	318.491.36.58
CORREO ELECTRÓNICO: cleo2405@gmail.com			
NOMBRE SUPERVISOR: Arturo Cravajal Arboleda/ Leidy Yovana Londoño Gavir		CARGO SUPERVISOR: Coordinador de Extensión Académica y proyección Social/Coordinadora Unidad de Convenios y Contratos	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	22,839,356	PERIODO DE EJECUCIÓN:	3 de Enero al 30 de Junio de 2020
OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista de manera independiente, es decir, sin que exista subordinación de índole laboral, se obliga a prestar sus servicios profesionales para realizar actividades como profesional de apoyo en el área Financiera y Administrativa de la unidad de convenios y contratos.			
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL NÚMERO:	4		
ACTIVIDADES ESPECIFICAS (Deben ser coherentes con el objetivo general que se pretende lograr)	*METAS O PRODUCTOS (Deben ser consecuencia directa de las actividades específicas, describiendo los productos entregados, bien sea en cantidad, calidad y tiempo)	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD (el porcentaje de cumplimiento de las actividades es acumulativo hasta llegar al 100% del cumplimiento del objetivo general)	
1. Garantizar el cumplimiento del proceso de registro, actualización de los compromisos y disponibilidades presupuestales y cargue de la información presupuestal en el sistema del área de extensión académica	Se garantizará el cargue de la información presupuestal en el sistema del área de extensión académica. Se velará por el cumplimiento del registro y actualización de los CDP y RP.	5.11%	
2. Realizar seguimiento al proceso de pagos de las cuentas de cobro y/ o facturas generadas en el marco de los convenios y/o contratos celebrados por la I.U Colegio Mayor de Antioquia	Seguimiento al proceso pagos de las cuentas de cobro y/ o facturas generadas en el marco de los convenios y/o contratos	5.11%	
3. Apoyar a la coordinación financiera de la unidad de convenios en el seguimiento, elaboración y actualización y conciliación de los excedentes financieros que generen las cuentas bancarias de los contratos y/o convenios.	Continúa actualización de los excedentes financieros que se generen de las cuentas bancarias de los convenios y/o contratos.	5.11%	
4. Garantizar el cumplimiento del procedimiento de cuentas de cobro de excedentes financieros, desde su recepción hasta el pago	Gestionar las cuentas de cobro de cobro de excedentes financieros, desde su recepción hasta el pago.	5.11%	
5. Apoyar a la coordinación financiera de la unidad de convenios en el seguimiento, elaboración y actualización del gravamen a los movimientos financieros que genere las cuentas bancarias de los contratos y/o convenios.	Se apoyará en el seguimiento, elaboración y actualización del gravamen a los movimientos financieros que genere las cuentas bancarias de los contratos y/o convenios a la coordinación financiera.	5.11%	

 <div>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA</div>	SUPERVISION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN GL-FR-005		
6. Apoyar el proceso de recepción, revisión y entrega de documentación tributaria de los contratistas	Apoyar el proceso de recepción, revisión y entrega de documentación tributaria de los contratistas		5.11%
7. Recibir, revisar y cargar en el sistema la información de las cuentas bancarias de los contratistas de los diferentes convenios y contratos.	Recepcionar y cargará cargar en el sistema la información de las cuentas bancarias de los contratistas de los diferentes convenios y contratos.		5.11%
8. Apoyar en la solicitud y/o generación de los documentos contables solicitados por usuarios internos y externos.	Apoyar en la generación de los documentos contables solicitados por usuarios internos y externos		5.11%
9. Apoyar desde su conocimiento y habilidades, los procesos de seguimiento financiero y administrativo que sean requeridos para la correcta ejecución de convenios y/o contratos, realizando las alertas a que haya lugar	Seguimiento financiero y administrativo que sean requeridos para la correcta ejecución de convenios y/o contratos, realizando las alertas a que haya lugar		5.12%
10. Presentar informes parciales y finales que dé cuenta del desarrollo su contrato con el CMA y aquellas que le sean solicitados por la dirección de Extensión Académica y Proyección Social, por la coordinadora general y por la coordinadora financiera de la unidad de convenios y contratos.	Elaborar informes parciales y finales que dé cuenta del desarrollo su contrato con el CMA y aquellas que le sean solicitados por la dirección de Extensión Académica y Proyección Social, por la coordinadora general y por la coordinadora financiera de la unidad de convenios y contratos		5.12%
11.Participar en las reuniones internas y externas de carácter administrativo donde sea requerid la verificación y almacenamiento de los diferentes soportes administrativos.	Acompañar las reuniones internas y externas de carácter administrativo donde sea requerid la verificación y almacenamiento de los diferentes soportes administrativos.		5.12%
12. Garantizar el cumplimiento del procedimiento de cuentas de cobro y/0 facturas desde su recepción hasta el pago	Se realizara las acciones necesarias para el cumplimiento de las cuentas de cobro y todo su proceso.		5.12%
13. Todas las acciones necesarias para el cumplimiento de objetivos y productos del presente contrato.	Realizarán las acciones necesarias requeridas para el cumplimiento del objetivo y productos contractuales		5.12%
TOTAL SEGUIMIENTO AL AVANCE CONTRACTUAL:		66.48%	
*De acuerdo con el plan de trabajo algunas metas serán de cumplimiento acumulativo y otras de cumplimiento inmediato.			
ANTECEDENTES: Contrato en condiciones normales y buena ejecucion			
DESCRIPCIÓN DEL PAGO			
Se autoriza el desembolso del pago correspondiente al periodo:		1 de Abril hasta 30 de Abril 2020	
VALOR AUTORIZADO PARA EL PAGO:		\$	3,827,825.00



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
**COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA**

**SUPERVISION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIO
PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN
GL-FR-005**

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:		22,839,356		0	
VALOR TOTAL	ADICIONES	REDUCCIONES	No DE PAGOS	FORMA DE PAGO ESTIPULADO EN EL CONTRATO	PAGOS AUTORIZADOS
	-	-	1	3,700,231	3,700,231
	-		2	3,827,825	3,827,825
			3	3,827,825	3,827,825
			4	3,827,825	3,827,825
			5	3,827,825	
			6	3,827,825	
22,839,356	-	-		22,839,356	15,183,706
-				% EJECUCIÓN	66.48%

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:

De conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, certifico que los pagos efectuados al sistema de seguridad social integral se realizaron conforme a la normatividad vigente.

Adicionalmente certifico que los documentos anexos relacionados a este pago, fueron verificados y validados en todo su contenido.

Firma del Contratista

Firma Interventor o Supervisor

Medellín, 30 de Abril de 2020

Señores
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA
Ciudad

Asunto: Declaración juramentada para disminuir la base gravable con el pago de seguridad Social y para la aplicación de la retención en la fuente por renta.

De acuerdo con lo establecido en el parágrafo 1 del Decreto Nacional 2271 de 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizo al sistema de seguridad social por el contrato No.

EXT-029-2020

Para tal efecto certifico bajo la gravedad del juramento que:

- a) Los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a revisión.
- b) El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del:

1 de Abril hasta 30 de Abril 2020
- c) Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla anexa, la cual corresponde a este contrato.
- d) El monto para disminuir la base de retención en la fuente por concepto de Salud y Pensión, sin interés de mora es:

Salud	
Pensión	
ARL	
TOTAL	-

Certifico que los aportes que estoy realizando al sistema de seguridad social, corresponde a la suma de los ingresos bases de cotización (IBC) de la totalidad de los contratos que tengo vigentes.

Por otro lado y como lo establece el parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, certifico que no he contratado dos ó más personas relacionadas a esta actividad (contrato).



ANDREA MARÍA BARRIENTOS RIVERA
CC 32350047-3

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 32350047
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ANDREA MARIA BARRIENTOS RIVERA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	ITAGUI	DEPARTAMENTO: ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 48 #46-23	TELÉFONO: 3720296
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7749303319	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: marzo	PERIODO COTIZACIÓN MES: marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2020	SALUD: AÑO: 2020
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/04/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 598307980

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 245.000
SUBTOTAL:			1	\$ 245.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	\$ 191.400
SUBTOTAL:			1	\$ 191.400
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890900841	CCF04	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	1	\$ 9.200
SUBTOTAL:			1	\$ 9.200
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800226175	14-25	14-25-COLMENA	1	\$ 8.000
SUBTOTAL:			1	\$ 8.000

TOTAL PAGADO:	\$ 453.600
----------------------	-------------------

Comprobante

de pago en línea



SOI ACH

Pago realizado por: ANDREA MARIA BARRIENTOS RIVERA

Nro. de recibo: 7749303319

Descripción del pago: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafiscales

Identificación del contribuyente: 172.16.20.158

Concepto: CC

Razón Social: 32350047

Fecha y hora de la transacción: Lunes 13 de Abril de 2020 01:15:33 PM

Nro. de comprobante: 0000077502

Valor pagado: \$ 453,600.00

Cuenta: *****6421

BANCOLOMBIA S.A. Institución Bancaria

Superintendencia Financiera de Colombia

VIGILADO

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com

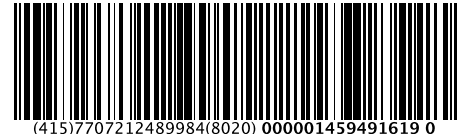
2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

14594916190



(415)7707212489984(8020) 000001459491619 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):

3 2 3 5 0 0 4 7

6. DV

3

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

1 1

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente:

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento:

Cédula de ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación:

3 2 3 5 0 0 4 7

27. Fecha expedición:

1 9 9 9 0 8 0 3

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País:

1 6 9

29. Departamento:

Antioquia

0 5

30. Ciudad/Municipio:

Itagui

3 6 0

31. Primer apellido

BARRIENTOS

32. Segundo apellido

RIVERA

33. Primer nombre

ANDREA

34. Otros nombres

MARIA

35. Razón social:

36. Nombre comercial:

37. Sigla:

UBICACION

38. País:

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento:

Antioquia

0 5

40. Ciudad/Municipio:

Itagui

3 6 0

41. Dirección principal

CL 48 46 23

42. Correo electrónico:

ANDREA.BARRIENTOS0524@HOTM

43. Código postal

44. Teléfono 1:

3 7 2 0 2 9 6

45. Teléfono 2:

2 5 6 8 7 0 6

CLASIFICACION

Actividad económica

Actividad principal

46. Código:

6 9 2 0

47. Fecha inicio actividad:

2 0 0 7 0 3 1 4

Actividad secundaria

48. Código:

49. Fecha inicio actividad:

50. Código:

1

2

Ocupación

51. Código

2 4 1 1

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código:	2	2	4	9																						

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

54. Código:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos:

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha:

2 0 1 9 0 6 0 7

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.

Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo: