

# João Victor Lellis Butzen

Acadêmico de Ciência da Computação - UniCuritiba

18 anos

Pinheirinho - Curitiba - PR

41 98799-2869

E-mail: butzenjvlb@gmail.com

Link do LinkedIn: [www.linkedin.com/in/joão-victor-lellis-butzen-767805243](https://www.linkedin.com/in/joão-victor-lellis-butzen-767805243)

## Objetivo

Busco desenvolver minha carreira em TI, atuando em projetos de impacto com versatilidade, podendo agir tanto no desenvolvimento quanto na gestão de projetos.

## Formação Acadêmica

UniCuritiba

Bacharel em Ciência da Computação - 4º Período - Noturno

Previsão de conclusão: dezembro/2027

## Resumo de Qualificações

Um profissional com paciência em processos de aprendizado e para lidar com problemas diversos. Focado em se manter sempre atualizado e busca se desenvolver cada vez mais, desenvolvendo projetos, buscando soluções mais eficientes.

## Conhecimento Técnicos e Idiomas

- Inglês – Avançado
- Alemão - Básico
- Pacote Office – Avançado
- Python – Intermediário
- C# - Intermediário
- .NET - Intermediário
- Linux - Intermediário
- SQL Server - Intermediário
- PostgreSQL – Básico
- PHP – Básico
- HTML – Intermediário
- CSS - Intermediário

## Cursos complementares

Iniciação em Python – Plataforma Estudonauta

## **Experiência Profissional**

### **Banco Bari – 04/2025 – o momento**

**Cargo:** Estagiário – Analista de Sistemas Júnior

**Atividades:**

- ❖ Suporte aos sistemas do core bancário;
- ❖ Atuação direta em projetos de desenvolvimento de soluções internas pontuais;
- ❖ Pesquisa de soluções para melhoria de custos e funcionamento dos recursos internos em se tratando dos sistemas de core bancário.

### **Tecnoponto Controle de Ponto e Acesso – 06/2024 – 12/2024**

**Cargo:** Suporte técnico

**Atividades:**

- ❖ Suporte ao consumidor final, em se tratando do sistema de ponto, reduzindo as filas de atendimento em quase 100%;
- ❖ Responsável pela configuração e conexão de relógios ponto.
- ❖ Resolução de problemas de níveis N1 e N2, com verificações de conexão e tratamento de problemas de conexão;
- ❖ Auxílio na preparação de novos funcionários;
- ❖ Fornecer feedbacks a equipe de desenvolvimento, a respeito de ocorrências no sistema, por meio da abertura de tickets;

### **Costazen Contabilidade Empresarial – 01/2024 – 06/2024**

**Cargo:** Auxiliar Contábil

**Atividades:**

- ❖ Organização e manipulação de planilhas em excel;
- ❖ Encarregado de realizar lançamentos e conciliações contábeis;
- ❖ Busca ativa em aumentar a eficiência de processos diversos, como no download de informações periódicas e manutenção de planilhas mensais.

## **Projetos desenvolvidos**

Link do meu portfólio: <https://jvlb06.github.io/Portfolio/>

## **Outros Interesses**

Leitura, música, jogos digitais.