- 1. Sprawdź, w schemacie jakiego użytkownika pracujesz.
- 2. Znaleźć, jakie tabele posiada bieżący użytkownik.
- 3. Znaleźć schematy relacji bieżącego użytkownika wraz z typami danych ich atrybutów.
- 4. Sprawdzić, jakie więzy są nałożone na tabele bieżącego użytkownika
- 5. Wyświetlić wszystkie dane z wszystkich tabel bieżącego użytkownika.

Poniższe zadania oparte są na tabelach: EMP, DEPT, SALGRADE

- 6. Znaleźć stanowisko pracownika o nazwisku ALLEN.
- 7. Znaleźć pracowników o pensji niemniejszej niż 1250.
- 8. Wypisać pracowników i nazwy departamentu, w którym pracują, z departamentu o numerze 20
- 9. Znaleźć pracowników, którym nie przyznano prowizji
- 10. Znaleźć pracowników, którzy mają przełożonego o numerze 7698, podając jednocześnie nazwisko i stanowisko tego przełożonego.
- 11. Znaleźć pracowników zaczynających się na literę 'S'. Zadanie rozwiązać dwoma sposobami używając operatora LIKE oraz nie wykorzystując go.
- 12. Wybrać nazwiska i pensje wszystkich pracowników, sortując dane:
 - a) według nazwisk alfabetycznie,
 - b) według nazwisk, zaczynając od końca alfabetu
 - c) według rosnącej pensji,
 - d) według malejącej pensji,
 - e) według rosnącej pensji i według nazwisk alfabetycznie, przy czym sortowanie wg pensji ma mieć charakter nadrzędny.
- 13. Policzyć ile wierszy ma tabela EMP.
- 14. Znaleźć:
 - a) minimalną pensję,
 - b) maksymalną pensję,
 - c) średnią pensję

wszystkich pracowników.

15. Znaleźć:

- a) minimalną pensję pracowników z działu o numerze 10,
- b) maksymalnę pensję pracowników z działu SALES,
- c) średnie pensje w działach,
- d) minimalną pensję pracowników z działu o numerze 10, wyświetlając także numer działu,
- e) minimalną pensję pracowników z działu o numerze 10, wyświetlając także numer i nazwę działu,
- f) średnie pensje pracowników z działów, posiadających przynajmniej 5-ciu pracowników.
- g) numery i nazwy działów, w których średnia pensja przekracza 2100.
- 16. Znaleźć numer i nazwisko oraz pensję pracowników:
 - a) o najniższej pensji,
 - b) o najwyższej pensji.
- 17. Znaleźć numery działów, w których średnia pensja jest niższa niż średnia pensja w dziale o numerze 20.
- 18. Znaleźć nazwiska pracowników z działów o numerach 20 i 30. Zadanie rozwiązać dwoma sposobami, w jednym z nich korzystając z operatora IN.
- 19. Znaleźć nazwisko, pensję, zawód i numer działu pracowników o najwyższych zarobkach w dziale.
- 20. Znaleźć wszystkie pensje pracowników, nie powtarzając takich samych zarobków.
- 21. Znaleźć nazwisko, pensję i numer działu pracowników, zarabiających więcej niż wynosi najniższa pensja w działe o numerze 20, sortując dane malejąco według pensji. Rozwiązać zadanie dwoma sposobami:
- a) używając operatorów ANY i DISTINCT,
- b) używając odpowiedniej funkcji agregującej.
- 22. Znaleźć nazwisko, pensję i numer działu pracowników o zarobkach wyższych od pensji każdego pracownika z działu o numerze 20, sortując dane malejąco według pensji. Rozwi azać zadanie dwoma sposobami:
- a) używając operatorów ALL i DISTINCT,
- b) używając odpowiedniej funkcji agregującej.

- 23. Znaleźć nazwisko, pensję i numer działu pracowników, zarabiających mniej niż wnosi średnia pensja w ich działe, dokonując sortowania według numeru działu.
- 24. Znaleźć numery i nazwy działów, w których nikt nie pracuje. Użyć operatora EXISTS.
- 25. Znaleźć drzewo zależności PODWŁADNY-> PRZEŁOŻONY, wypisując poziom zależności, numer pracownika, jego nazwisko, stanowisko, przełożonego oraz dział, posortowane według działu. Narysować uzyskane drzewo zależności.
- 26. Znaleźć nazwiska, stanowiska, pensje i numer działów pracowników o pensji 1250 oraz tych, którzy pracują w dziale o numerze 20, sortując według numeru działu. Zadanie rozwiązać dwoma sposobami:
 - a) używając m. in. operatora logicznego,
 - b) używając tylko operatorów relacyjnych.
- 27. Znaleźć nazwy działów i nazwiska pracowników, wypisując je w jednej kolumnie.
- 28. Znaleźć nazwiska, stanowiska, pensje i prowizje pracowników, pracujących na stanowisku
- SALESMAN, którzy nie posiadają prowizji. Zadanie rozwiązać dwoma sposobami:
 - a) używając m. in. operatorów logicznych,
 - b) używając także innego operatora relacyjnego oprócz selekcji i porównania.
- 29. Znaleźć nazwiska, stanowiska, pensje i prowizje pracowników, pracujących na stanowisku CLERK, którzy nie pracuja w dziale numer 10. Zadanie rozwiazać dwoma sposobami:
 - a) używając m. in. operatora logicznego,
- b) używając także innego operatora relacyjnego oprócz selekcji i porównania; operator ten ma być inny niż w podpunkcie 28b.
- 30. Wypisać nazwiska wszystkich pracowników i ich prowizje. W przypadku, braku prowizji ma być wyświetlone zero.
- 31. Wypisać nazwiska wszystkich pracowników, a w drugiej kolumnie obok nich:
- *, jeżeli numer działu pracownika wynosi 10,
- **, jeżeli numer działu pracownika wynosi 20
- ?, jeżeli pracownicy pracują w pozostałych działach.
- 32. Wyświetlić dla każdego pracownika obok jego nazwiska następującą informację:
- pensja, jeśli jest ona wyższa od 1500,
- napis "On Target", jeśli jest równa 1500,
- napis "Below 1500", jeżeli jest niższa od 1500.
- 33. Wybrać nazwiska pracowników i ich pensje zwiększone o 15%, a także zaokrąglenia do liczb całkowitych tych zwiększonych pensji.
- 34. Wypisać datę systemowa.
- 35. Wypisać czas systemowy z dokładnością do sekund.
- 36. Wypisać, stosując jedno zapytanie, datę z dokładnością do dni w formacie DD.MM.RRRR i czas systemowy z dokładnością do sekund w formacie GG:MM:SS.
- 37. Wypisac datę systemowa zwiększona o 10 dni i 6 godzin.
- 38. Znaleźć numery, nazwiska i daty zatrudnienia pracowników zatrudnionych pomiędzy pewnymi datami początkową i końcową, które mają być parametrami zapytania, podawanymi przez użytkownika w formacie DD.MM.RRRR. Zadanie rozwiązać dwoma sposobami:
 - a) używając konstrukcji: BETWEEN
 - b) nie korzystając z tej konstrukcji.
- 39. Wybrać dane o pracownikach zatrudnionych na wprowadzonym w trakcie wykonywania rozkazu stanowisku pracy, uznając za poprawne stanowisko podane małymi literami.
- 40. Wyświetlając nazwiska pracowników, usunąć z nich litery S,
 - a) jeżeli występuje na początku,
 - b) jeżeli występuje na końcu.
- 41. Wyświetlając nazwiska pracowników, uzupełnić je znakami podkreślenia do długości typu VARCHAR2, jaką posiada atrybut ENAME.
- 42. Wyświetlając nazwiska pracowników, znaleźć pierwsze wystąpienie litery L w każdym z nich i zamienić ją na literę X.