
MANUAL DE ADMIN.

**Software Web de Análisis y
Gestión Comercial.**

Aplicativo Desarrollado por:



1. INFORMACION DEL MANUAL

1.1. OBJETIVO

Desarrollar un software para el almacenamiento y análisis de la información entregada por Afinia / Air-e a fin de realizar las validaciones sobre la facturación y el recaudo del impuesto de alumbrado público que permitieran generar alertas, reclamaciones y acciones para mejorar la facturación, cobro y recaudo del impuesto.

1.2. RESULTADO

Una herramienta escalable y modular que combina las características de un ERP (facturación y Recaudo) y un CRM (Información de contribuyentes y municipios) para brindar soporte a los procesos comerciales (facturación, cobro y recaudo) a través del control, seguimiento de las actividades y la proporción de información de manera gráfica y simple permitiendo la generación de consultas de datos para análisis, construcción de informes e indicadores y toma de decisiones.

2. ESPECIFICACIONES TECNICAS

2.1. HARDWARE

Teniendo en cuenta que este Software está desarrollado bajo plataforma Web, se hace necesario un computador, portátil, tableta o móvil con acceso a Internet.

2.2. SOFTWARE

Este Software requiere para su funcionamiento un buen navegador de internet, por el cual poder acceder.

3. INICIO

Al iniciar en la página Web, encontraras una vista de Login como se observa en la imagen 3.1.

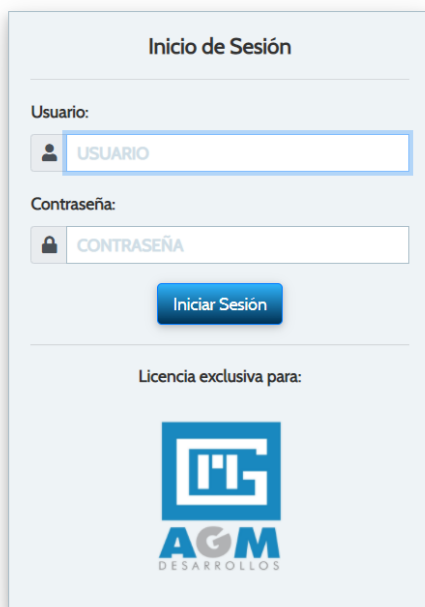
The login form is titled 'Inicio de Sesión' and is set against a light blue background. It contains two input fields: 'Usuario:' with a user icon and 'Contraseña:' with a lock icon. Both fields have placeholder text 'USUARIO' and 'CONTRASEÑA' respectively. Below the fields is a blue 'Iniciar Sesión' button. At the bottom, the text 'Licencia exclusiva para:' is followed by the AGM DESARROLLOS logo.

Imagen 3.1.

En el espacio donde aparece "Licencia Exclusiva para:" va el Logo de la empresa.

4. INICIO DE SESION

Para iniciar sesión en el Software, si eres usuario, solo debes digitar tu Usuario y Contraseña, anteriormente suministrada, como se observa en la imagen 4.1.

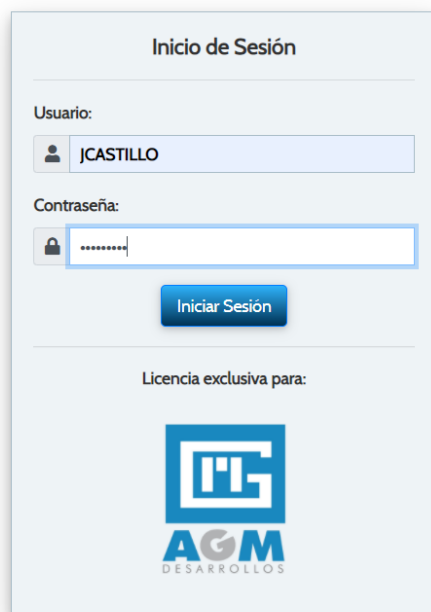
The login form is titled 'Inicio de Sesión' at the top. It contains two input fields: 'Usuario:' with the text 'JCASTILLO' and a user icon, and 'Contraseña:' with masked characters '*****' and a lock icon. Below these fields is a blue button labeled 'Iniciar Sesión'. At the bottom, it says 'Licencia exclusiva para:' followed by the AGM DESARROLLOS logo.

Imagen 4.1.

5. HOME

Al iniciar sesión se visualizan las opciones disponibles para Facturación y Recaudo, Bitácoras y Configuración, como se observa en la imagen 5.1.

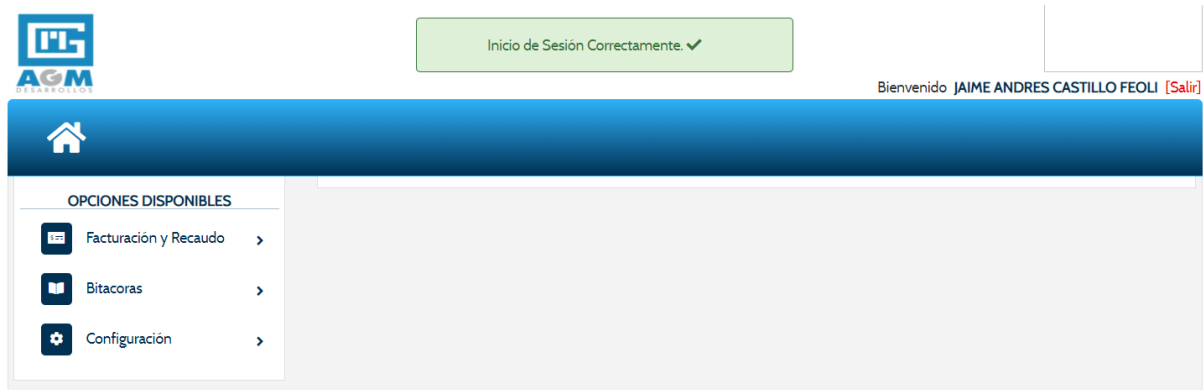


Imagen 5.1.

En el espacio encima de “**Bienvenido XXXXXXXXXX [Salir]**” va el Logo de la Empresa.

El nombre que va después de la palabra “**Bienvenido**” varía dependiendo del Usuario que ingrese al Software.

6. CONFIGURACIÓN

Las opciones disponibles para “Configuración” son:

- **Seguridad:** Módulo para manejar toda la seguridad del Software, desde la creación de usuarios y sus roles, hasta el Administrador de Contenido.

Como se observa en la imagen 6.1.

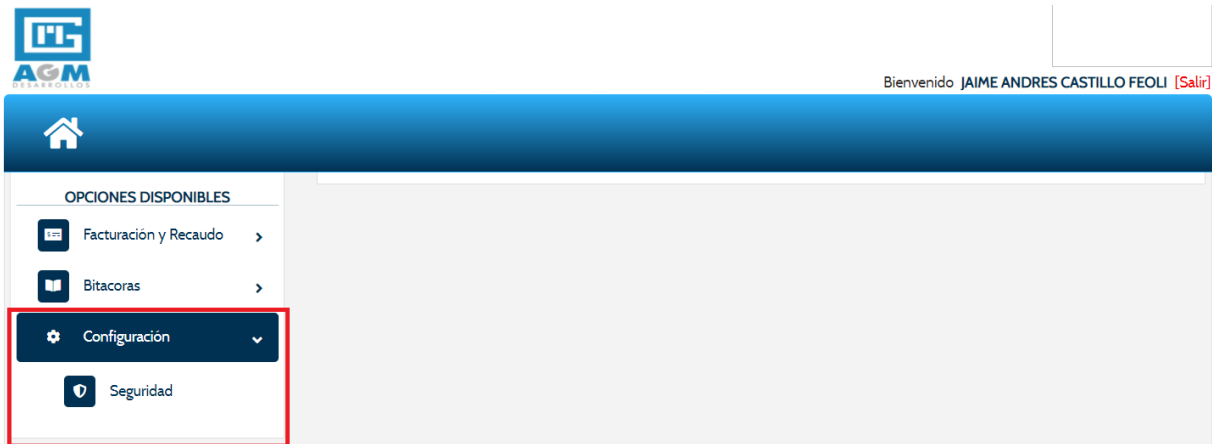


Imagen 6.1.

6.1. SEGURIDAD

En este módulo podemos encontrar las opciones de “Roles”, “Usuarios” y “Admin. Contenido”, como se observa en la imagen 6.1.1.



Imagen 6.1.1.

ROLES

En este módulo podemos crear, editar y/o eliminar los distintos roles que se le asignarían a los usuarios para el manejo del Software, como podemos observar en las imágenes 6.1.2. y 6.1.3.



Imagen 6.1.2.

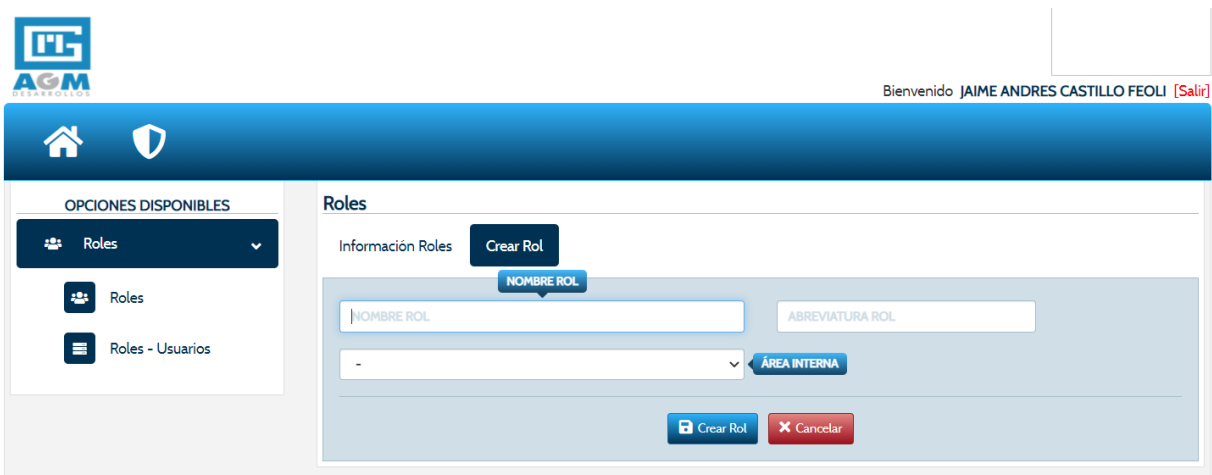


Imagen 6.1.3.

ROLES – USUARIOS

En estos módulos podemos asignar los roles a los usuarios creados en el Software, como se observa en la imagen 6.1.4.

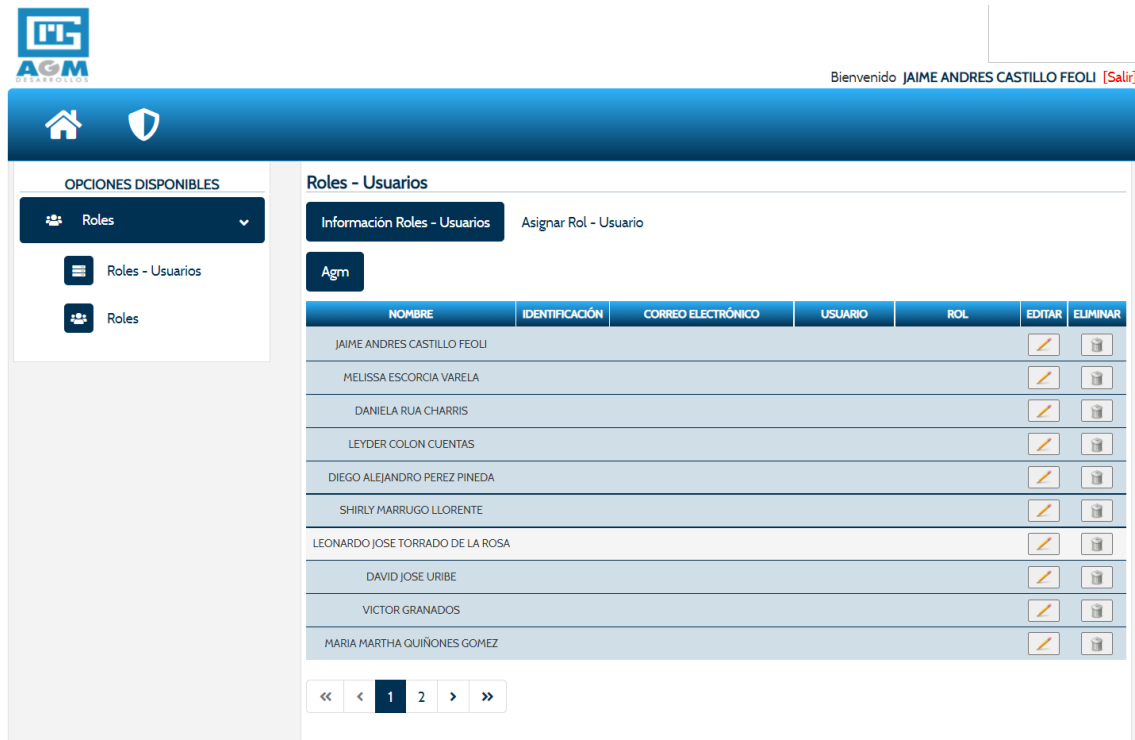


Imagen 6.1.4.

Para asignarle un Rol a un usuario específico, debemos seleccionar la empresa, el nombre del usuario y el rol que se quiera asignar. Si un usuario ya tiene asignado un rol, solo se mostrará los faltantes, como se observa en la Imagen 6.1.5.

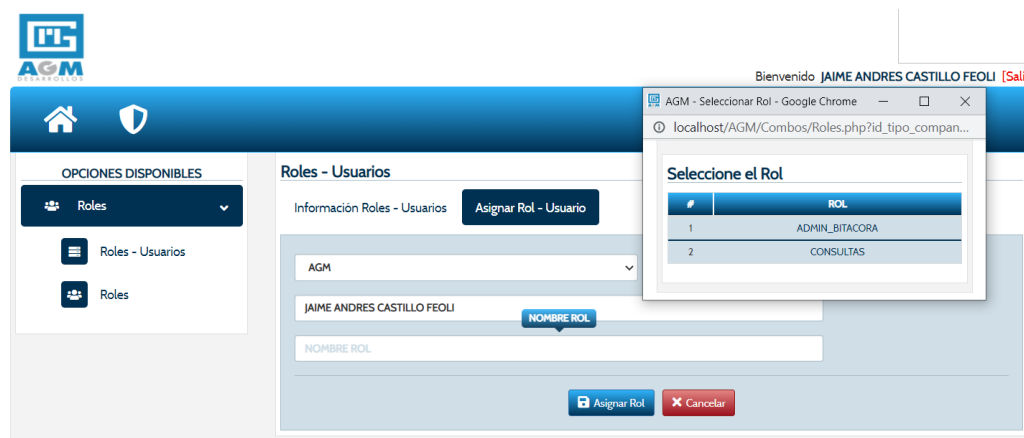
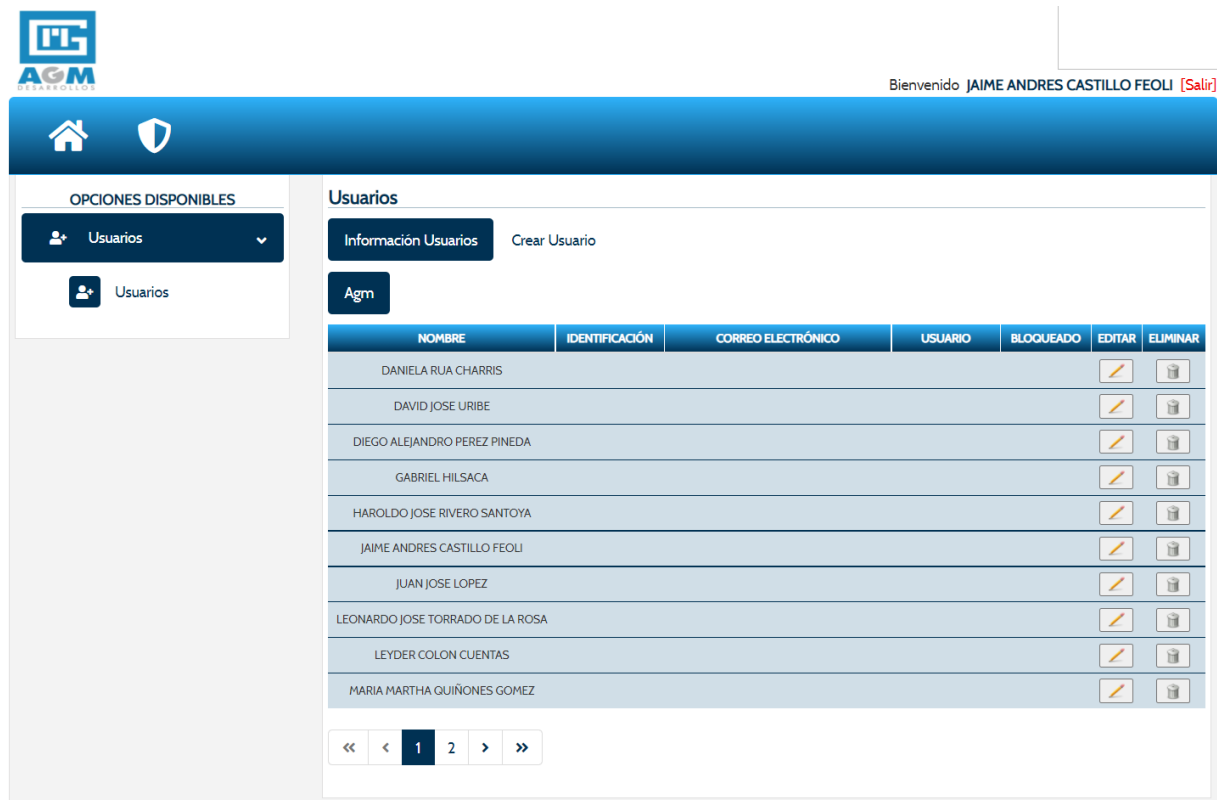


Imagen 6.1.5.

USUARIOS

En este módulo podemos crear los usuarios que van a interactuar con el Software, como podemos observar en la imagen 6.1.6.



OPCIONES DISPONIBLES

- Usuarios
- Usuarios

Usuarios

Información Usuarios Crear Usuario

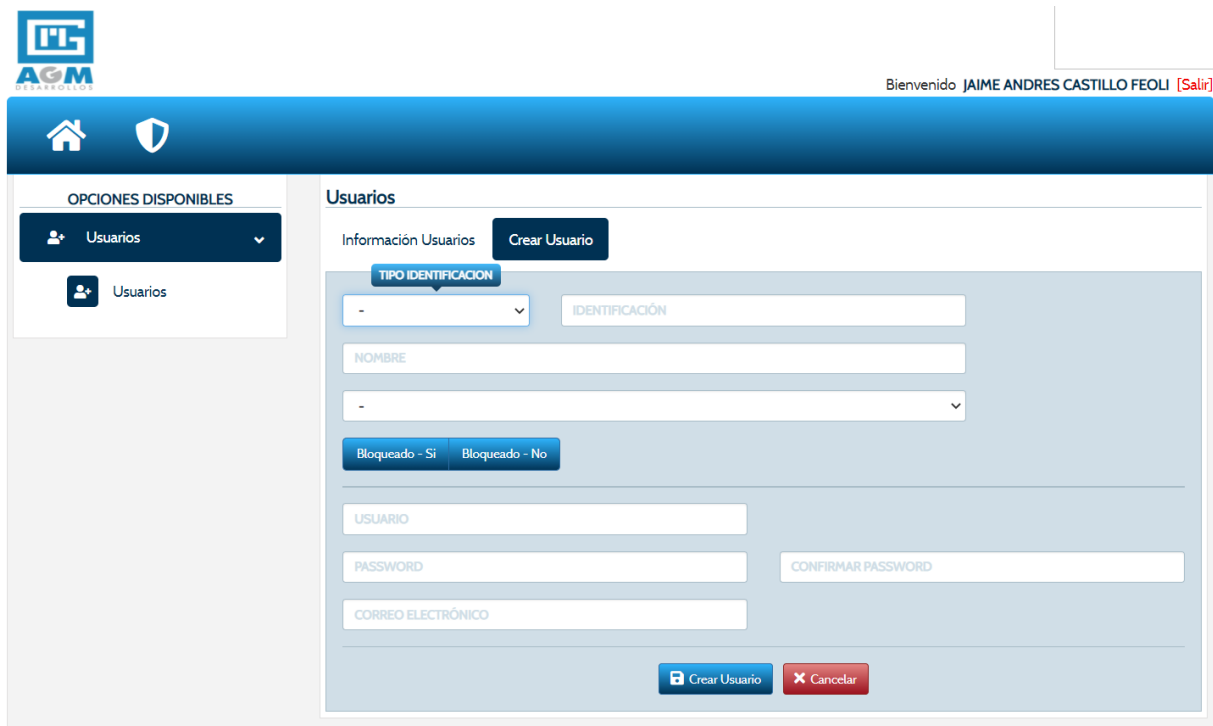
Agm

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	USUARIO	BLOQUEADO	EDITAR	ELIMINAR
DANIELA RUA CHARRIS						
DAVID JOSE URIBE						
DIEGO ALEJANDRO PEREZ PINEDA						
GABRIEL HILSACA						
HAROLDO JOSE RIVERO SANTOYA						
JAIME ANDRES CASTILLO FEOLI						
JUAN JOSE LOPEZ						
LEONARDO JOSE TORRADO DE LA ROSA						
LEYDER COLON CUENTAS						
MARIA MARTHA QUIÑONES GOMEZ						

« < 1 2 > »

Imagen 6.1.6.

Para crear los usuarios, solo basta con diligenciar el formulario y presionar el botón Crear Usuario, como se observa en la imagen 6.1.7.



The screenshot displays the AGM DESARROLLOS web application interface for creating a new user. The top navigation bar is blue with the AGM logo on the left and a user greeting "Bienvenido JAIME ANDRES CASTILLO FEOLI" with a "[Salir]" link on the right. Below the navigation bar, a sidebar on the left lists "OPCIONES DISPONIBLES" with a dropdown menu currently showing "Usuarios". The main content area is titled "Usuarios" and contains a sub-header "Información Usuarios" and a "Crear Usuario" button. The form fields include: "TIPO IDENTIFICACION" (a dropdown menu), "IDENTIFICACIÓN" (a text input field), "NOMBRE" (a text input field), a second dropdown menu, "Bloqueado - Si" and "Bloqueado - No" (radio buttons), "USUARIO" (a text input field), "PASSWORD" (a text input field), "CONFIRMAR PASSWORD" (a text input field), and "CORREO ELECTRÓNICO" (a text input field). At the bottom of the form are two buttons: "Crear Usuario" (blue) and "Cancelar" (red).

Imagen 6.1.7.

ADMINISTRADOR DE CONTENIDO

El Módulo de Administrador de Contenido, nos sirve para administrar todos los campos que usan todos los módulos del Software. Las opciones disponibles son:

- Tipo Cliente.
- Tarifas.
- Alcaldías.
- Departamentos Cargue.
- Departamentos Visita.
- Departamentos Operadores.
- Departamentos Comercializadores.
- Municipios Cargue.
- Municipios Visita.
- Municipios Operadores.
- Municipios Comercializadores.
- Concesiones.
- Empresas.
- Operadores.
- Contribuyentes.
- Comercializadores.
- Tipo Contratos.
- Tipo Visitas.
- Tipo Novedades.
- Estados Suministros.

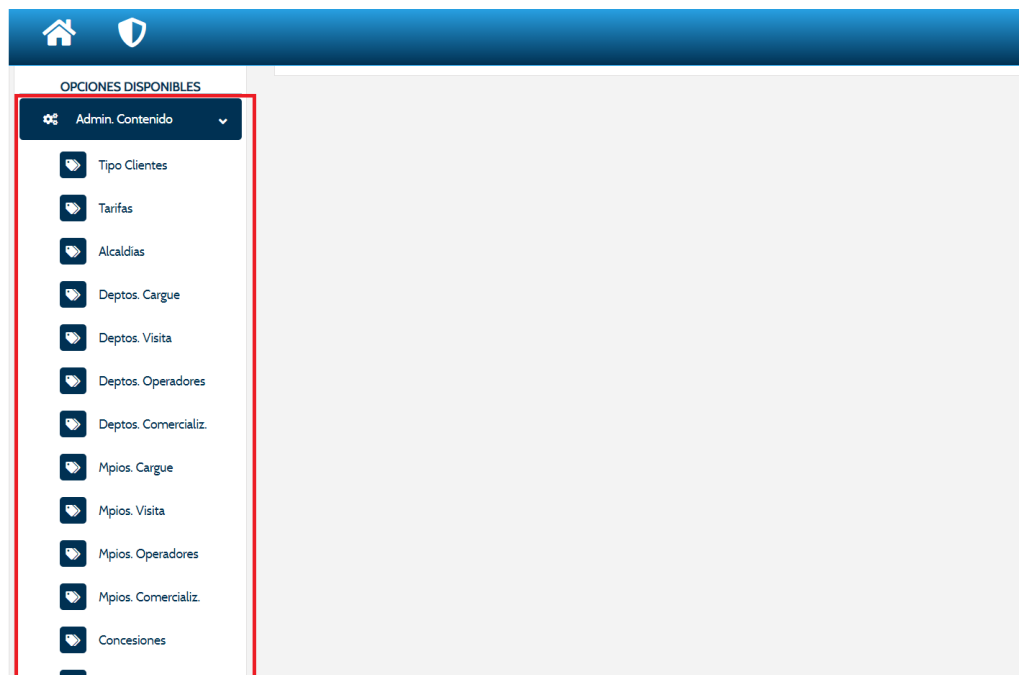


Imagen 6.1.8.