



La construction du Backlog est faite en listant les fonctionnalités, les technologies à utiliser, et le nombre de Sprint estimatif. Le coût par Sprint donne au client une estimation budgétaire globale approximative.

Les fonctionnalités sont priorisées par le Product Owner. L'équipe de développement fait des estimations et prévoit quelles fonctionnalités seront livrées pendant ce

Les développeurs travaillent par ordre de priorité jusqu'à ce que la "Definition of Done" des PBIs soit atteinte. Ils organisent des Daily Scrums quotidiens. Conseil 1: Utilisez un tableau de suivi des tâches. Conseil 2: Envoyez des «Done emails»



Chaque Sprint est un incrément potentiellement livrable du produit. Se concentrer sur le DevOps réduit les risques et accroît l'agilité.



Les bugs et petites modifications sont ajoutés au Sprint en cours. Les autres demandes sont ajoutées au Product Backlog si le Product Owner les approuve.



L'équipe de développement fait une démonstration des fonctionnalités développées. Le feedback obtenu est la véritable mesure du succès du Sprint.

La meilleure partie: s'évaluer et s'améliorer. Une fois le Sprint terminé, l'équipe Scrum discute de ce qui s'est bien passé, ce qui s'est mal passé, et de ce qu'il faut améliorer.