Quản lý dự án phần mềm

Bài 1:

Tổng quan về Quản lý dự án (Phần 2)

Đã học (Phần 1)

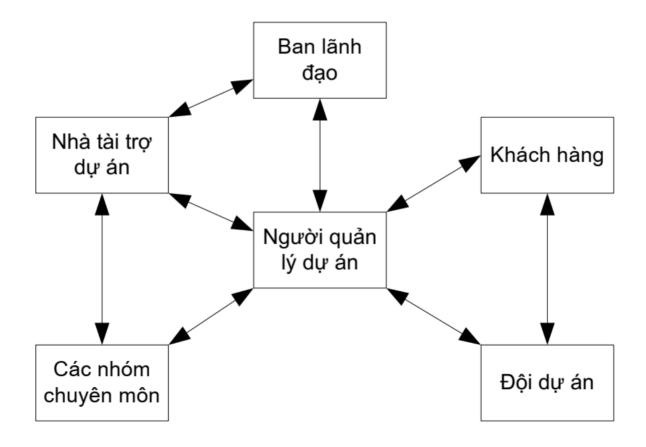
- Giới thiệu chung
- Các khái niệm cơ bản
 - Dự án, các thuộc tính
 - Dự án CNTT, dự án PM
- Bộ ba ràng buộc
- Các tiêu chí đánh giá sự thành công của dự án
- 10 miền tri thức
- Quản lý dự án và tầm quan trọng

Nội dung

- Các bên liên quan của dự án
- Chuyển đổi số
- Chương trình và danh mục dự án
- Các kỹ năng cần có của một nhà quản lý dự án
- Đạo đức nghề nghiệp quản lý dự án

Các bên liên quan của dự án

Tham gia, hưởng lợi hoặc bị ảnh hưởng bởi dự án



Khái niệm chuyển đổi số

- Số hóa dữ liệu (Digitization): analog -> digital
 - Số hóa các dữ liệu, thông tin analog
- Số hóa (Digitalization):
 - Bao hàm số hóa dữ liệu (đôi khi được dùng lẫn nhau) nhưng thuờng bao hàm cả số hóa các quy trình (tin học hóa)
- Chuyển đổi số (Digital Transformation)
 - Chuyển đổi số là những thay đổi mà một tổ chức cần thay đổi nhìn từ phía khách hàng để đáp ứng mô hình kinh doanh mới, môi trường kinh doanh mới trong kinh tế số
- Chuyển đổi số là xu thế tất yếu

Khái niệm chương trình dự án

- Là một nhóm các dự án có liên quan với nhau
 - Được quản lý theo cách phối hợp để thu
 được lợi ích và quyền kiểm soát chung
 - Những lợi ích và quyền kiểm soát này sẽ không đạt được nếu việc quản lý các dự án được thực hiện một cách riêng lẻ từng dự án
- Ví dụ minh họa

Các chương trình dự án phổ biến

Cơ sở hạ tầng

– Gồm một số dự án như cung cấp truy cập Internet không dây, nâng cấp phần cứng và phần mềm, phát triển và duy trì các tiêu chuẩn của tổ chức để việc sử dụng an toàn và hiệu quả, v.v.

Phát triển ứng dụng

 Gồm một số dự án như phát triển hoặc nâng cấp ERP,
 mua một HT thanh toán mới có sẵn hoặc phát triển một số tính năng mới cho CRM, v.v.

Hỗ trợ người dùng

 Cung cấp một hệ thống e-mail tốt hơn, đào tạo một số kỹ năng cơ bản về CNTT

Danh mục dự án

- - Phác thảo kiến trúc số hiện tại
 - Định hình kiến trúc số tương lai
 - Phân tích khoảng cách
 dự án nhằm lấp đầy khoảng cách
 - Lập kế hoạch thực hiện các danh mục dự án theo
 một lộ trình khả thi dựa vào chiến lược và nguồn lực
 - Một danh mục gồm một số chương trình dự án

QL danh mục dự án vs QLDA



Quản lý danh mục dự án

- Chúng ta có đang làm những dự án đúng đắn không?
- Chúng ta có đang đầu tư vào đúng chỗ không?
- Chúng ta có nguồn lực chính xác để cạnh tranh không?

Mục tiêu cụ thể

Quản lý dự án

- Chúng ta có tiến hành dự án tốt không?
- Các dự án có đúng thời gian và tiến độ không?
- Các bên liên quan của các dự án có biết những gì họ nên làm không?

Các kỹ năng cần có của nhà QLDA

- Kỹ năng con người
- Kỹ năng lãnh đạo
- Kỹ năng lắng nghe
- Chính trực, đạo đức và nhất quán
- Xây dựng niềm tin
- Giao tiếp bằng lời nói
- Xây dựng nhóm dự án

- Quản lý xung đột
- Tư duy phản biện và khả năng giải quyết vấn đề
- Hiểu và cân bằng ưu tiên của các công việc
- Thương lượng
- ...

Kỹ năng con người

- Một tập hợp các kỹ năng cho phép một người có thể truyền đạt ý tưởng một cách hiệu quả, để giải quyết mâu thuẫn và để đạt được mục tiêu cá nhân hoặc tổ chức
- Các kỹ năng giao tiếp
 - Giao tiếp tốt gồm bốn kỹ năng (nghe, nói, đọc, viết)
 và cả khả năng sử dụng ngoại ngữ
- Cách đối xử có văn hóa với người khác
- Cách tôn trọng người khác

Kỹ năng lãnh đạo

- Làm thế nào để mọi người cấp dưới của mình suy nghĩ, tư duy tương tự như mình, tự nguyện thực hiện các công việc, cùng tầm nhìn, v.v. vì mục tiêu chung
- Trách nhiệm lãnh đạo thúc đẩy người khác hoàn thành các nhiệm vụ theo một lịch trình định trước
- Là một kỹ năng mà là sự kết hợp của nhiều kỹ năng khác nhau và là một trong những kỹ năng quan trọng nhất

Kỹ năng lắng nghe

- · Là sự thấu hiểu mọi người
- Lắng nghe

 có thông tin

 ra quyết định đúng đắn dựa trên thông tin đúng đắn, đầy đủ, kịp thời
- Làm thế nào để mọi thành viên trong nhóm dự án luôn chia sẻ với mình và cung cấp thông tin chính xác cho mình?
- Thấu hiểu ở mức lý tưởng là đồng cảm với người nói hoặc chia sẻ với mình

Chính trực, đạo đức và nhất quán

- Lãnh đạo dự án phải là người tốt và tin cậy
 - Các thành viên mới đi theo và nỗ lực vì mục tiêu chung của dự án nói riêng và tổ chức nói chung
- Nhất quán cũng là một tính cách quan trọng của lãnh đạo (nói đi đôi với làm)
- Khi mất niềm tin thì khó có thể lãnh đạo thành công dự án

Xây dựng niềm tin

- Lãnh đạo dự án phải là người tin cậy (được các thành viên tin tưởng)
- Niềm tin là kết quả của một quá trình gây dựng, là kết quả của lời nói và hành động của một quá trình sống và làm việc
- Gây dựng rất khó, giữ còn khó hơn

Kỹ năng giao tiếp bằng lời nói

- Khả năng sử dụng ngôn ngữ nói hoặc ngôn ngữ cơ thể để truyền tải, diễn đạt, trao đổi thông tin, v.v.
- Giao tiếp bằng lời nói rất quan trọng đối với hầu hết các công việc
- Là cách giao tiếp phổ biến nhất

Xây dựng nhóm dự án

- Khả năng tạo lập nền tảng, dẫn dắt và hỗ trợ một nhóm để đạt được hiệu quả công việc
- Xây dựng mục tiêu và nguyên tắc hoạt động chung của nhóm
- Thấu hiểu năng lực, thế mạnh và điểm yếu của từng thành viên
- Phân công đúng người đúng việc, sự tin tưởng và động viên khuyến khích các thành viên
- Luôn lắng nghe chủ động
- Công bằng trong đánh giá các thành viên và sẵn sàng chia sẻ với mọi người

Quản lý xung đột

- Việc xảy ra các xung đột là không thể tránh khỏi
- Giải quyết tốt xung đột là kỹ năng rất cần thiết
- Khi được kiểm soát tốt, khác biệt quan điểm

 ⇒ gia tăng sự sáng tạo và hỗ trợ ra quyết định tốt hơn
- Quản lý xung đột thành công sẽ làm tăng năng suất của nhóm dự án và duy trì được môi trường làm việc tích cực

Tư duy phản biện và giải quyết vấn đề

- Khả năng suy nghĩ rõ ràng và có lập luận đúng đắn về niềm tin mà bạn tin hay những gì mà bạn đang làm
- Là một kỹ năng không thể thiếu với bất kỳ ai
 - Trong quá trình thực hiện dự án, rất nhiều vấn đề phát sinh cần được giải quyết
- Là quá trình suy nghĩ, phân tích áp dụng nhiều kỹ năng đánh giá, tổng hợp một thông tin hoặc một vấn đề nào đó

Hiểu và cân bằng ưu tiên các công việc

- Tài nguyên của dự án (thời gian, tài chính, con người, v.v.) là có hạn
 - -Không thể làm tốt nhất mọi công việc
- Cần biết ưu tiên giữa các công việc
 - Việc nào quan trọng thì ưu tiên nguồn lực
 và ngược lại

Thương lượng

- Rất quan trọng với lãnh đạo nói chung và nhà quản lý dự án nói riêng
- Là một quá trình các bên liên quan tiến hành trao đổi, thảo luận, v.v. về những điểm còn bất đồng để đi đến việc thống nhất một thỏa thuận
- Ví dụ minh họa

Đạo đức nghề nghiệp QLDA (1)

- Mỗi lĩnh vực khác nhau đều có các bộ quy tắc đạo đức nghề nghiệp riêng
- Là những tiêu chuẩn, nguyên tắc, phẩm chất của một cá nhân trong quá trình làm việc hoặc một hoạt động nào đó nhằm hướng dẫn việc ra quyết định dựa trên các giá trị cá nhân về những gì được coi là đúng hoặc sai
- Đưa ra các quyết định có đạo đức là một phần quan trọng trong cuộc sống

Đạo đức nghề nghiệp QLDA (2)

- Nhà QLDA thường phải đối mặt với những tình huống khó xử về đạo đức nghề nghiệp
 - Chịu trách nhiệm: khi dự án gặp vấn đề/thất bại
 - Tôn trọng: Không làm việc một cách hiệu quả với các bên liên quan
 - Trung thực: Báo cáo trạng thái của các công việc dự án một cách trung thực và khách quan
 - Công bằng: Đánh giá thành viên đội dự án và những người liên quan

Code of Ethics & Professional Conduct

- Viện quản lý dự án (PMI), 01/2007
- https://www.pmi.org/about/ethics/code
- Bộ quy tắc đạo đức này có thể giúp
 - Tiến hành công việc của mình một cách chuẩn mực
 - Nghề quản lý dự án có được niềm tin của công chúng
- Quy tắc đạo đức và ứng xử nghề nghiệp PMI bao gồm các chương ngắn đề cập đến tầm nhìn và khả năng áp dụng, trách nhiệm, tôn trọng, công bằng và trung thực trong quá trình quản lý dự án.

Tổng kết

- Có nhiều bên liên quan của dự án
 - Quan trọng nhất là chủ đầu tư và khách hàng
- Chuyển đổi số là xu hướng tất yếu
 - → Xây dựng kinh tế số, xã hội số
- Chương trình và danh mục dự án
- Các kỹ năng cần có của một nhà quản lý dự án
 - Có nhiều kỹ năng cần thiết, đan xen lẫn nhau
- Đạo đức nghề nghiệp quản lý dự án
 - Cần đọc và tuân thủ Bộ quy tắc đạo đức của PMI

Bài tập về nhà