

# Iservices! Gerenciamento de Processo

## Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
18/05/2022	1.0	Processo de concepção inicial dos riscos.	P.Barros, F. Barbosa, Jackson e Lucas.
30/05/2022	1.1	Edição/Criação dos campos 2.4 à 2.6	P.Barros, F. Barbosa, Jackson e Lucas

## 1. Resumo

Este documento foi criado com o intuito de descrever os riscos que possam impedir ou atrasar a conclusão do projeto.

## 2. Lista de Riscos

### 2.1 Identificador de Risco - um número ou um nome descritivo

*[Um indicador da gravidade do risco poderá ser atribuído para ajudar a classificar os riscos desde os que causarão mais danos até os que causarão menos dano ao projeto.]*

Os riscos neste documento serão divididos em ordem de prioridade “baixa”, “média” e “alta”.

### 2.2- Classificação ou Gravidade do Risco

*[Um indicador da gravidade do risco poderá ser atribuído para ajudar a classificar os riscos desde os que causarão mais danos até os que causarão menos dano ao projeto.]*

Baixa: Baixo risco de atraso na entrega do projeto e facilidade de contornar.

Média: Eventualidade impactante que pode ser contornada, mas irá gerar atraso, caso não sejam dedicadas horas extras para reparo.

Alta: Alto risco de atraso, com probabilidade de não entregar projeto a tempo.

### 2.3- Descrição

1. Desistência de integrantes da equipe. (Baixa)
2. Datas comemorativas/feriados. (Média)
3. Acidente/Doença ou qualquer fator que incapacite temporariamente algum integrante. (Alta)
4. Falta de diversidade entre componentes, para dar uma visão diferente. (Baixa)
5. Déficit de conhecimento base. (Médio)
6. Falta de comprometimento (reuniões, atividades individuais, pensar no projeto como um todo e não somente para entregar atividades). (Médio)

## 2.4- Indicadores

*[Descreva como monitorar e detectar que o risco ocorreu ou está prestes a ocorrer. Inclua dados como métricas e limites, resultados de teste, eventos específicos etc.]*

1. Verificável apenas através de comunicado no próprio.
2. Acompanhamento do calendário.
3. Verificável apenas através de comunicado no próprio.
4. Semestralmente durante a formação do grupo.
5. Verificado através da dificuldade/atraso dos integrantes na entrega as tarefas.
6. Senso comum dos integrantes e orientadores sobre quem está participando.

## 2.5- Estratégia de Diminuição

*[Descreva o que está sendo feito no projeto, no momento, para reduzir o impacto do risco.]*

Nenhuma ação vem sendo tomada atualmente e nenhuma estratégia foi implementada com sucesso.

## 2.6- Plano de Contingência

*[Descreva que ação será executado se o risco realmente se materializar: solução alternativa, redução de funcionalidade etc.]*

Não existe tempo hábil para mudanças drásticas. As ações realizadas giram em torno de tentar finalizar a entrega mínima possível com base nas soluções dos orientadores.