

Proszę o przygotowanie na następne Seminarium dyplomowe (16 listopad 2021) następujących ekranów (Power Point):

- Pierwszy ekran

- Imię i Nazwisko Dyplomanta.
- Tytuł pracy w j. polskim.
- Tytuł pracy w j. angielskim.
- Promotor.
- **Słowa kluczowe...** (około 6-8 terminów technicznych odnoszących się kolejno do: obiektu technicznego, stanu lub warunków jego pracy, głównych działań inżynierskich, użytych metod i programów komputerowych)

- Drugi ekran

- Karta wydania tematu pracy z Dziekanatu (skan).

- Trzeci ekran

Cel (cele) pracy i zakres pracy

- **Celem pracy jest...** (główne działania inżynierskie)... (skierowane na jaki obiekt techniczny, na jakie jego stany lub warunki pracy, na jakie jego cechy lub właściwości itp.)... (realizowane z wykorzystaniem jakich środków technicznych, metod, programów komputerowych, środowisk programistycznych, aparatury badawczo-pomiarowej itp.).

Można dodać też cele dodatkowe oraz cele pośrednie.

Celowe jest uzupełnienie powyższego głównego zdania **komentarzem**, stanowiącym logiczne poszerzenie i rozwinięcie celu:

- Podanie dodatkowych uściślających danych o obiekcie technicznym (dane znamionowe, wymagane właściwości eksploatacyjne, pożądane cechy użytkowe itp.).
- Podanie dodatkowych informacji o wykorzystywanych środkach technicznych.
- Podanie informacji o innych działaniach inżynierskich, niezbędnych do osiągnięcia celu.
- Określenie **zakresu pracy** czyli zdanie: **Praca obejmuje...** oraz wyraźne wskazanie tego, czego nie uwzględnia się w pracy i co pozostaje poza jej zakresem: **W pracy nie uwzględnia się...**
- Podanie istotnego (oryginalnego) wyróżnika, różniącego uzyskany w pracy wynik końcowy od tego, co jest powszechnie znane lub jest dostępne na rynku.

- Czwarty ekran

Założenia związane z realizacją pracy:

- Wskazanie wszystkich uwarunkowań i ograniczeń związanych z realizacją pracy. Co zostało narzucone przez Promotora?
- Co Dyplomant sobie narzucił lub przyjął jako założenie w związku np.: z dostępnością elementów, wyposażeniem laboratorium, posiadanym lub udostępnionym mu programem komputerowym, swoimi wcześniejszymi doświadczeniami itd.?
- Co Dyplomant sam dobiera, bo ma możliwość wyboru (można wskazać kryteria wyboru), a co musi być użyte lub wykorzystane w pracy, co zostało mu zadane jako warunek lub ograniczenie.

- Piąty ekran

Literatura:

Zgromadzona do chwili obecnej literatura, związana z tematyką pracy, z podziałem na:

- Książki, monografie, podręczniki
- Artykuły w czasopismach Polskich i zagranicznych
- Referaty zamieszczone w materiałach konferencyjnych
- Materiały firmowe (katalogi, broszury promocyjne, materiały szkoleniowe, wykazy, oferty itp.)
- Strony internetowe
- Zajęcia dydaktyczne z Programu studiów

Spis literatury w obrębie poszczególnych w/w pozycji proszę uporządkować alfabetycznie zgodnie z wytycznymi podanymi na poprzednich zajęciach.

UWAGA! Przygotowane do wyświetlenia ekrany, potrzebne na następne Seminarium, proszę również wydrukować i schować do teczki, która musi być do mnie dostarczona po zakończeniu Seminarium jako jeden z warunków zaliczenia. Przypominam, że w teczce musi też być umieszczona datowana notatka służbowa z pierwszego spotkania z promotorem (zadanie z naszego pierwszego Seminarium).