

Projeto Word e Excel básico

Turma: Tecnologia

Educador: Jaderson Cunha

Porto Alegre

2022

BNCC

De acordo com a BNCC: “Compreender, utilizar e criar tecnologias digitais de informação e comunicação de forma crítica, significativa, reflexiva e ética nas diversas práticas sociais (incluindo as escolares) para se comunicar, acessar e disseminar, produzir conhecimentos, resolver problemas e exercer protagonismo e autoria na vida pessoal e coletiva.” (Competência 5)

OBJETIVOS

Dentro do campo das tecnologias trazer as formas básicas do mundo do trabalho com um conceito informatizado. Fazendo com que o educando desenvolva o interesse e foco no trabalho com o computador. Com atividades desenvolvidas no Word e Excel o educando tem a possibilidade de trabalhar com textos e planilhas, assim desenvolvendo habilidades no tocante que se refere as disciplinas de português, matemática e informática.

Com o projeto mundo do trabalho os educandos estão descobrindo suas habilidades e vontades em um espaço de trabalho, com experiências que simulam atividades e rotinas dentro de uma empresa, como por exemplo: uso de ferramentas no computador para o auxílio na organização do tempo de trabalho, criação e desenvolvimento de imagens, arquivos criados para controle de materiais, etc...). Para auxílio na descoberta de habilidades foi efetuado com os educandos um teste vocacional pelo site Educa mais Brasil.

Ao final do projeto os educandos receberão um certificado de Excel e Word básicos. Os softwares serão usados constantemente mesmo após o projeto.

ARQUIVO PÁGINA INICIAL INSERIR LAYOUT DA PÁGINA FÓRMULAS DADOS REFERÊNCIAS

Normal Visualização da Quebra de Página Layout da Página Modos de Exibição Personalizados

Modos de Exibição de Pasta de Trabalho

☒ Régua ☒ Barra de Fórmulas

☐ Linhas de Grade ☒ Títulos

[Mostrar](#)

G19 ▾ : X ✓ f_x

	A	B	C	D	E
1	CONTROLE DE MATERIAIS				
2	PRODUTOS ▾	QTD PARA VENDAS ▾	VALOR UNI ▾	ESTOQUE ▾	
3	CAMISETAS	48	14	60	
4	CANECAS	54	13	145	
5	BOTONS	150	3	300	
6	MOUSE PAD	25	10	83	
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

BRIEFING CLIENTE (WORD)

Documento1 - Word

ARQUIVO PÁGINA INICIAL INSERIR DESIGN LAYOUT DA PÁGINA REFERÊNCIAS CORRESPONDÊNCIAS REVISÃO EXIBIÇÃO

Recortar Copiar Pincel de Formatação

Colar

Área de Transferência

Fonte

Parágrafo

Estilo

1 Normal 1 Sem Esp... Título 1 Título 2 Título Subtítulo Ênfase Sutil Ênfase Ênfase Int... Forte

Álfnhã à Páginã

3 2 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17

Briefing do cliente

Projeto de personalização

DADOS DO CLIENTE

NOME: _____

TELEFONE: _____

E-MAIL: _____

DADOS DO PROJETO

PRODUTO A SER PERSONALIZADO:

☐ Camiseta QTD, TAMANHO M – F (P/M/G/GG): _____

☐ Caneca QTD: _____

☐ Botton QTD: _____

☐ Mouse pad QTD: _____

DESCRIÇÃO DO TIPO DE ARTE

CORES: _____

ALGO ESPECIFICO: _____

TEXTO: _____