

Residency 执行文档

[子页面列表 \[该内容不支持导出查看\]](#)

1. Overview

1.1 文档汇总

目前文档：

- 任务总览：[任务总览](#)
- 物资采购：[S4 专项-采购&报价清单](#)
- Spark Lab Residency：[Spark Lab 产品体系](#)
- 线下 wiki：[Spark Lab S4 Wiki | Chapter 2](#)
- 人员总名单 [S4 驻地创业者最终名单](#)
- S3 复盘：[S3 复盘](#) [S3 & S4 复盘和迭代](#)

1.2 目标和哲学 | 我们想成为什么

<https://fcno6t1gx32s.feishu.cn-sync/PkjmdIp9RsMypmbKeEkcGu8hnac>

1.3 具体的产品设计方法论 | 我们提供什么价值

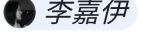
<https://fcno6t1gx32s.feishu.cn-sync/QrtbdSBbKs6kDXbvxEFcqGQynBd>

2. 工作

2.1 组织分工

<https://fcno6t1gx32s.feishu.cn-sync/YWkJdKkRrseWrPb2cgUciLFXnDd>

2.2 Residency 分工

3. Residency Ops & Facilities  李嘉伊	空间设计 Leader:  李嘉伊 执行：  Koi  Tab  Eons-光光
---	--

- 预算 🎧 Zeeland@SparkLab
 - 空间设计和布置方案: 🎨 李嘉伊 🎨 Tab
 - 软装、家具采购 🎨 李嘉伊 🎨 张喆
 - 物料 🎨 Yu玉
 - 布置 🎨 李嘉伊 🎨 Tab 🎨 Koi 🎨 Eons-光光
-

空间运营

Leader: 🎨 Koi

执行: 🎨 张喆

- 住宿酒店管理和沟通 🎨 李嘉伊
 - 安全与应急响应 🎨 李嘉伊
 - House Manager 🎨 李嘉伊 : 房间与工位分配、办公体验、洗衣与物资
-

Physical status:

.ResponseBody

- Fitness System
 - 健身房
- Ingest System
 - 健康补剂
 - 水吧
 - 健康饮食: 42 天餐饮方案、过敏与健康记录
- 其他
 - 保洁沟通
 - 做饭阿姨沟通

4. Founder Success

PMO/ Residency 设计

Leader: 🎨 Koi

执行: 🎨 Eons-光光

- PMO和用户体验地图 🎨 Koi
- 入驻流程 onboarding 🎨 Koi
- 所有的活动和主持人 🎨 Eons-光光
 - Day 1 / Day 2 活动
 - 创业者 Workshop/Meetup
 - Afterparty

- 各种 Wiki 杜+1 | WIP
- 价值观设计和强化 杜+1 | WIP
- 线下拍摄方案 Tab

创业者支持

Leader: Zeeland@SparkLab

执行: Ryan.eth Koi

1. 内部知识库

a. 知识沉淀

- 将项目经验转化为内部模板或“创业 playbook”
- 搭建内部 Wiki、Founder Dashboard 等工具型基础设施

b. Research Lab

2. Portfolio Support

- OKR 追踪，定期跟进每个 founder 的进展 (1on1、周报、状态更新)

Yu玉 Tab 杜+1 | WIP
 Eons-光光

- 获得品牌公信力，审美品味的加成
- 品牌设计建设和叙事势能
- 人才生态系统

1. 招聘

2. EIR 导师体系 & Office Hour 和关键业务导师对接

- 帮助他们找到下轮融资的准备节奏或外部合作方

3. Ecosystem Building

- 搭建“创始人—合作者—投资人—服务商”网络
- 策划社区活动、闭门聚会，营造信任氛围
- 维护 LP、天使投资人、领域专家之间的互动关系 (导师库)
- 引入如 YC、a16z、Product Hunt 等资源节点，为 portfolio 构建“出海口”

5. Community & Alumni

Platform

校友社区

Leader: Ryan.eth 李嘉伊

执行: Koi Eons-光光

- 小助手内部社区运营 Ryan.eth
- 小助手朋友圈 Yu玉

- 3. 线下社区氛围构建和引导 📸 Eons-光光 🎭 李嘉伊
- 4. 社区资源库 & 后续校友支持 🐾 Ryan.ETH
- 5. Residency 制度：访客与媒体准入、House Rule 🎭 Koi
- 6. 校友项目归档 & 信息整理 🎭 Koi
- 7. Side Event 🎭 杜+1 | WIP

2.3 工作制度

2.3.1 会议

线上，周四早周会

线下开始后，每天早 11:00 有日会；每晚 19:00 有日会

2.3.2 日会制度

早会 11:00 列 TODO

晚会 19:00 列 Done

2.3.3 怎么开会？

早会：

1. Koi 发送日会文档
2. 会中大家花五分钟填写
3. 依次讲自己的 TODO，再讲需要别人配合的 TODO
4. Koi 记录近任务总览 📊 任务总览

晚会：

1. 打开当日日会文档
2. 依次讲自己的完成情况
3. Koi 勾选 📊 任务总览

2.3.4 团队内部办公空间

1. 平时在4楼办公
2. 轮流两人机动去五楼办公体验

周一	周二	周三	周四	周五	周六	周日
koi						

2.4 工作人员工作规则

- [Spark Lab Builder 手册](#)

3. 时间线

3.1 S4 时间线

阶段	日期	关键节点	说明 / 交付物
S4	9月25日	S4 Launch 宣发	视频?
	10月4日-10月19日	初筛/面试/背调（滚动）/发 NDA /聊 term	
	10月7日前	确定场地	
	10月05日	第二波宣发	
	10月12日		
	10月15日	报名截止	
	10月16日	第三次宣发	
	10月18-19日	准备入住的基础设施	
	10月19日	发送 社区协议/入住指南（含行前准备/House Rule）	
	10月20日	确定所有 S4 人员	<ul style="list-style-type: none">• 基础信息搜集• 完成住宿安排表
	10月21日-10月31日	场地布置	物料到位、动线确认
	11月1日	S4 开始, Day 0	
	11月2日	Day 1	
	~~	Weekly Routine	
	12月12日	S4 结束	

4. PMO & 用户体验地图

- [SL-Residency handbook-20251014](#)
- 流程：梳理分工 -> 拉通其他板块 -> 周会/线下日会 -> 风险与变更控制

5. 预算

5.1 财务报销

- 填写：<https://fcno6t1gx32s.feishu.cn/share/base/form/shrcnZ2wj4ULF6N8OB1Rz6M5sIc>

5.2 S4

<https://fcno6t1gx32s.feishu.cn/sync/GwcOdGPbXshkDzbzKbnc3dt8nlf>

6. Culture

流程：Branding 定调 → 再内容/MKT → 与 Admissions/Residency 对齐文案、设计、物料

- Branding
- MKT
- 物料
 - 线上物料（各个阶段的物料）
 - 校友物料（成套的）
 - 空间设计
- 场地布置方案
- 线下拍摄方案
- 文档
- Media Studio

6.1 品牌与传播

- [Spark Lab 品牌](#)
- [品牌语义资产库-v2025-WIP](#)
- [Visual Identity：视觉语言与一致性-v2.0-20251013](#)
- [品牌「sop」资产库-v2025-WIP](#)

6.2 Mkt Plan

所有日期是最早日期，往后有 5 天 buffer。很多宣发都依赖于主视觉，为当前 PO

日期	关键节点	说明 / 交付物	备注
	主视觉	—整套 Design System	
	官网确定		
9月	Join SL 物料	通过面试、初筛...	
9月 23 日	日常发	日常发	
9月 25 日	第一次 S4 Launch	视频 🎥 Tab	
10月 7 日	开始面试		
10月 5 日	第二次 S4 Launch	看情况 视频/图文	
10月 15 日	报名截止		
10月 16 日	第三次 S4 Launch	看情况 视频/图文	
10月 19 日前	寄送	NDA、社区协议、入住指南（行前准备、House Rule）	
10月 19 日	倒计时	图文倒计时	
10月 21 日前	物料	全部物料到场 <ul style="list-style-type: none">空间设计物料线下基础物料Residency Ops 衣食住行物料校友物料线上物料	

6.2.1 小助手朋友圈

- 回小助手朋友圈

6.3 物料管理

- 回 S4 专项-采购&报价清单

6.4 线下拍摄方案

- [国 拍摄方案](#)

6.5 文档

6.5.1 文档注意事项

- 都不要放到知识库里，会被看到文件链路，有点尴尬

6.5.2 线上出行指南

- 参考资料：[出行指南示例](#)

线上出行指南

为参与者提供完整入营准备信，内容包括：

- Spark Lab 理念与文化背景
 - 入驻信息和包裹信息
 - 入驻流程
 - Checklist 和注意事项
 - 营地规则与基本行为守则
-
- [国 Spark Lab S4 出行指南 | Chapter 1](#)

6.5.3 社区协议

用于大家线下签署社区协议

-
- [国 Spark Lab 社区协议](#)

6.5.4 Handbook

线下打印版

-
- [国 Spark Lab S4 Handbook | Chapter 2](#)

6.5.5 Wiki & House Rule

最全的线上 Wiki，要包含 House Rule

-
- [国 Spark Lab S4 Member Handbook](#)

6.6 Media Studio

- 回 Spark Lab | Media Studio 执行面板

6.7 Ecosystem

- 回 Ecosystem 创业者关系框架

7. 方法论

7.1 参考

- 三顿半: <https://mp.weixin.qq.com/s/dL9sC4DYnAVibRBRKp9rng>
- The residency 的设计
doc: <http://secret-geranium-0c4.notion.site>
- NS:
 - 回 新加坡/马来

Main objective: a living breathing doc for new students, from old students, to help them get acquainted and make the most of their time here whether it's one month or one year.

TOC

1/ Orientation and Student Resources.....	1
Welcome to NS - A Note from Balaji.....	1
What is NS?.....	1
History and Evolution.....	1
Founding Principles.....	2
Who is NS?.....	3
Co-Founders.....	3
Core Team.....	3
Student Resources.....	3
2/ Community and Student Life.....	5
Startup Stanford (donovan's talk).....	5
Campus Life.....	6
BURN: Exercise & Sports.....	6
LEARN: Events, Clubs & Workshops.....	7
EARN:.....	8
3/ Compliance.....	8
NS Values:.....	8
Code of Conduct.....	8

1. Orientation and Student Resources
2. Community and Student Life
3. Compliance and Student Code of Conduct

1/ Orientation and Student Resources

Welcome to NS - A Note from Balaji

Insert one pager

What is NS?

History and Evolution

The purpose of the Network School (NS) is to “**articulate a vision of peace, trade, internationalism, and technology**” in practice.



NS Member Handbook (1).pdf

7.2 方法论

- Spark Lab 整体如何做好的方法论

- 找阿姨私厨，味道好，健康，并且更便宜
- 不需要强制的要求安静，不要过度强制要求校友，这样子反而会造成逆反心理，以及造成大家离开 SL
- 对于工作的时间和工作日，要加强这个概念，并且通过 ship it monday 来 push 大家
- 需要把大家强制放到一个地方办公，这样子才能有交流的 spark
- 线下空间布置，需要激发创造力和让人想工作，线下空间布置的品牌调性需要有统一性
- 可以培养大家的高精力、身体健康
- 可以在场地设计上以及活动设计上，更加思考如何提升拍摄互动感，需要调动大家的情绪
- 住宿和办公需要离的比较近，不能太远；同时住宿体验不能特别好，特别好，大家都会只留在房间里办公
- 网络设备需要更好
- 需要有更加明确的功能区，和对应的负责人
 - 有一个 checklist，每天来 check
- 需要有一个明确的访客线下须知
- 我们自己发照片都要及时
- 要 24/7 陪伴在创业者身边
- 不要强制大家发朋友圈
- TODO
 - 大的主视觉，可以让大家写一下评论；可以拍照
 - 工作人员要一起拍合照
 - 送大家物料的时候，可以多送一个，让大家 spark it forward
 - 最后毕业典礼的时候，大家 hands 举手
 - 拍摄的时候，有一个非工作人员，这样子可以把所有的人都拍进来

7.3 产品和品牌结合

<https://fcno6t1gx32s.feishu.cn/sync/Rxe9dqYsZsscvJbCPpxc0RAWnje>

8. Residency Ops & Facilities

8.1 空间设计和布置方案

- 固场地
- 固SL 线下空间文化设计

8.2 软装和家具采购/物料

- 固 S4 专项-采购&报价清单

8.3 供应商名单

| 需要写上联系人

- 桌椅供应商
 - 道米二手家具：13370225454
- 保洁、餐饮供应商
 - 昕达家政杨阿姨：17740818661
 - 徐汇区农夫山泉：17740892087
- 物料供应商
 - 衣服：vx: hy1988sky
 - 地毯：【淘宝】<https://e.tb.cn/h.SHBigLP0NGUJNpU?tk=ENSvfj8l29u> HU293 「定制地毯商用卡通地垫卧室入户仿羊绒定做logo图案尺寸动漫周边」
点击链接直接打开 或者 淘宝搜索直接打开
-

8.4 Co-Live

8.4.1 酒店

选择酒店方法论：

每个人还是需要有单人空间的，需要有酒店式的服务，被褥会换（两天），尽可能独卫，可以洗衣服。

需要注意洗衣服的时间，是不是只能白天。

地址：一只柠檬

8.4.2 Spark Lab 分区负责

Spark Lab 分区负责

需要把所有空间分区，并且分区对应的 vibe 是什么样的，和分区对应的负责人都要有，并且有对应的 checklist，每天统一执行两次 check，早上 11:50，晚上 19:00

其实工作量不是很多，阿姨每天都会打扫都会清理垃圾，主要是要负责，我们一起来维护好。

checklist 先补充这一些，大家发现有问题可以发群里给对应的人，其他的重要细节靠强化学习来补充好了，大家也可以自己补充和修改

1F: 🌱 Eons-光光

- 外庭 Yard
 - 垃圾清理
- 水吧 Bar
 - 日常维护（制冰机、塑料杯、冰箱存货、矿泉水、咖啡豆/机、纸巾...）
 - 垃圾清理、垃圾袋、纸巾补充
- 大厅 Commons
 - 倒计时
 - 整体整齐，垃圾清理、垃圾袋、纸巾补充
- 车库 Garage
 - 有快递放到快递桌子
 - 垃圾清理

2F: 🌱 Yu玉

- 书房 Study
- 卫生间 Bathroom
 - 垃圾清理、垃圾袋、纸巾补充
- 餐厅 Dining
 - 垃圾清理、垃圾袋、纸巾补充
 - 每日菜单
- 厨房 Kitchen
- 洗衣房 Laundry
- 设备间 Equipment

2.5F: 暂不需要

- 休息室 Buffer

3F: 🌱 杜+1 | WIP

- 健身房 Gym
 - 整体整齐，垃圾清理、垃圾袋、纸巾补充
 - 水、塑料杯补充、补剂整齐
- 卫生间 Bathroom
 - 垃圾清理、垃圾袋、纸巾补充
- 储藏室 Storage
- Room A Boy
- Room B Girl

4F: 🐱 Zeeland@SparkLab

- Spark Lab Room
 - 垃圾清理、垃圾袋、纸巾补充
 - 猫猫房间
 - 房间整齐、起居室整齐、厕所整洁
- 外面的桌子

4.5F: 🧑 Tab

- 硬件工作室 Hardware Stu.
 - 垃圾清理、垃圾袋、纸巾补充

Residency 🕊 Koi

- Residency 各个分区 check
- Check founder 每天 house occupancy

5F: 🧑 Tab

- 工作区 Hub
 - 水、塑料杯补充

- 整体整齐，垃圾清理、垃圾袋、纸巾补充
- 静音仓 Pod
- 会议室 Meet
 - 垃圾清理、垃圾袋、纸巾补充

8.4.2.1 3 楼住宿

住宿规则

常住校友固定床位 准备好可清洗的床上用品

剩余床位流动 可每次自己更换一次性床上用品

8.4.2.2 洗衣

我们提供洗衣液和洗衣袋 校友自己操作

8.4.2.3 保洁

阿姨每天打扫 倒垃圾

8.4.2.4 水电

随手关 可增加标语

8.4.2.5 庭院

8.4.2.6 车库

8.5 安全与应急响应

- 应急：医药急救箱、应急照明灯

8.6 Co-CREATE

8.6.1 办公体验

- 工位分配规则

多样性的办公空间：

1会议室 1静音舱 1硬件办公室

二楼的团队办公空间

五楼开放式办公区

4.5楼 4楼 2.5楼流动办公座位

- 办公体验优化

办公椅舒适度（可调节 加护腰坐垫）

会议室隔音

光照问题

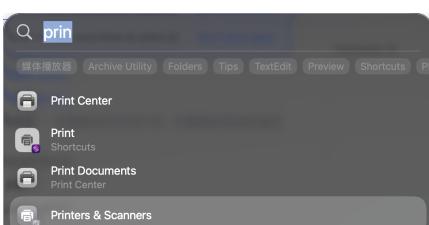
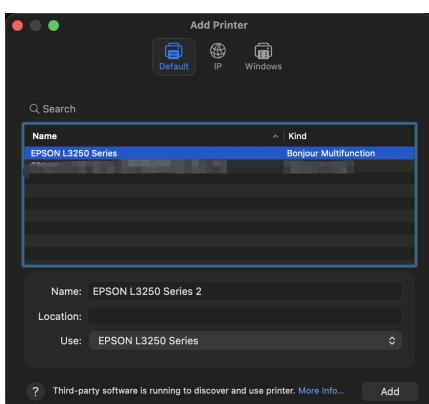
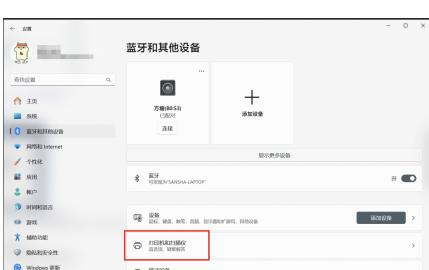
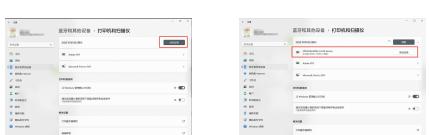
8.6.2 Wifi & Nas

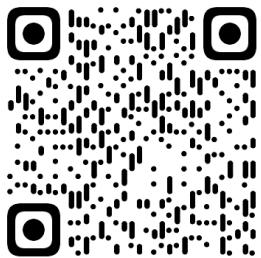
- 国新S家 WiFi & NAS 方案

8.6.3 门禁

暂时没有更好的解决方案

8.6.4 打印机

mac	<ol style="list-style-type: none">1. 搜索“打印机和扫描仪” 2. Add “EPSON L3250” 3. 就可以打印啦	
Windows	<ol style="list-style-type: none">1. 打印机和扫描仪 2. 添加设备“EPSON L3250” 3. 可以打印	
手机	<ol style="list-style-type: none">1. 扫码安装 Epson Smart Panel2. 打印	



8.6.5 会议室 & 静音舱

- **会议室与五楼静音舱使用方式**

如果需要使用会议室与五楼静音舱，通过预约的方式来使用，以便更好地协调大家的时间

Meeting Room Booking: 点击预约链接，选择你需要的时段；灰色/不可点的时段表示已被占用	1. 会议室预约 15min	2. 会议室预约 30min	3. 会议室预约 60min
Room Booking: 点击预约链接，选择你需要的时段；灰色/不可点的时段表示已被占用	1. 静音舱预约 15min	2. 静音舱预约 30min	3. 静音舱预约 60min

8.6.6 硬件实验室

- **Hardware Studio (硬件实验室)**：可自助使用所有硬件设备和 3D 打印机，如有任何需要帮助请联系  Zeeland@SparkLab

8.6.7 轮值值班

- [5F | 工作区轮值 SOP](#)

8.7 Co-Wellness

- [Co-Wellness](#)

9. Founder Success

流程：活动设计 -> Milestone review → 导师/EIR → 中台资源调度（云/法务/招聘/设计/媒体）→ 周度跟进

weekly check、1:1 / Office Hour、Ship-It Monday / Community Dinner、数据与复盘。

虽然比如签到、Afterparty 严格意义不属于 Founder Success，但为了方便，还是把所有的活动都写在这

9.1 结论

1. 前两周大家还在进入状态，可以不安排特别多活动，主要是让大家养成习惯和熟悉起来
2. 可以安排一些小的 side event，或者让其自发诞生在前两周，目的是让大家活跃起来，以及彼此熟悉，产生 chemistry
3. 第一周收集大家进度和需求，可以指定帮助创业者的服务
4. 前三周开始准备帮一些产品进度较快的团队做品牌和 launch 服务
5. 前两周可以邀请一些偏 GTM、MKT 的分享
6. 后三周可以开始准备融资，以及可以邀请一些特别资深的创业者过来闲聊

9.2 创业者支持

- 国校友创业者支持
- 国技术支持
- 国 Spark Lab | Media Studio 执行面板

9.3 日程表 & Daily Routine

环节	具体时间	关键活动	具体内容	注意事项	道具	地址	现场负责人
Build Block A	9:00-12:00					大厅、会议室	
午餐	12:00-13:00					大厅、食堂	
Build Block B	14:00-18:00					大厅、会议室	
晚餐	18:00-19:00					大厅、食堂	
Build Block C	19:00-24:00						

总共应该是 43 天。

- Day 0
 - 时间：选在周六开始，周六的下午六点开始
 - 18:00-18:30 签到

- 18:30-19:30 吃饭&闲聊
- 19:30-20:00 开幕仪式
- 20:00-20:15 break & 参观
- 20:15-21:00 自我介绍游戏
- 21:00-22:30 12 问
- Day 1
 - 12:00 42 天开始
- Day 1-42 倒计时 42 天
 - Day 42 中午 12 点结束工作
 - 下午进行一些活动安排

9.4 From 0 To 1/入驻 onboarding

- [From 0 To 1](#)

Residency 的设计公式：

$$\text{Residency} = (\text{空间} \times \text{时间}) / (\text{干扰}^2 + \text{群体能量} \times \text{内视深度})$$

- 42 天
 - 《42 Days to Rebirth》
 - 时间：Day1-42
 - 目的：10x
 - 第一周 Challenge Week
 - 有一些挑战，让大家破冰
 - 通过挑战，不断的强调价值观
 - Stealth
 - Speed
 - Subtraction
 - Synergy
 - 布置任务，让他们和最不熟悉的人，1 on 1 10 分组
 - 方法论

- 我们应该看起来每天没有安排活动，但是实际上，在工作人员的视角，每天都会有很多事情，我们在主动安排很多事情；我们留的buffer有点太多了。我们应该主动引导很多事情发生，在他们看来，就是什么都没有安排，但是实际上很多事情都是在被引导的。
 - 让创业者，既可以 zoom in/out，不是苦哈哈的干活。
 - 我们需要主动引导大家营造社区感，分享。
- 活动内容
- 要尽可能在一个地方集中办公，互相激励启发和帮助
 - 生活上可以分开住宿（尽可能集中），需要个人空间
 - 没有冗长课程
 - 社区有社区规则，提供文化性
 - 每周一一次 Ship it Monday，设定每周的北极星指标和进度，明确 KPI，鼓励“本地化竞争”
 - 吸毒体验
 - 封闭式管理
 - 每周一次 meetup，OKR 管理，持续不断的在冲击自己，持续不断的刺激。
 - 高密度，疯狂，肾上腺素飙升。形成一生一次的“吸毒”体验
 - 离开之后，疯狂的戒断反应
 - 周末安排一位嘉宾进行创业者分享
 - 可以是非科技行业，消费的创业者来分享
 - 分享的时候，不能让大家带设备，不能看手机，不能记录，不能录音，这样子嘉宾可以什么都说（会有很多不能说的东西）
 - 工作人员可以记录笔记，最后 share 给大家
 - 周末可以把一些非常 high level 的人过来和大家交流，但是不能把他们当做礼物
 - 比如
 - 木兰
 - 老王
 - 大伟哥
 - 提供静音舱、会议室的预约时间
 - 提供导师库，方便大家预约
 - Wiki
 - 吃喝住行

- 场地周边
 - 背景音乐
 - 健身房
 - 营养餐 & 补剂：会让本来不感兴趣的人
 - 娱乐设施：ps5, switch
 - 内容工作室：
 - 校友日
 - Side Event：可以鼓励每个人找到自己身上超级牛逼 异于常人的点来发起 side event，不限制主题，可以是商业 艺术 Coding 冥想各个领域的
 - **话题群可以放在线下打印一个二维码出来**
- 《好戏上演》
 - 怎么搞成一个大型的发布会，可以让所有产品都快速获客，让媒体来
 - 最后一天，大家围着一圈，其他人会都分享一句对每个 founder 的话（建议、鼓励、感谢等等）
- 社区共识
 - 默认工作日沉浸工作
- 每天要做的 TODO
 - 我们需要主动询问“今天过得怎样” “需要什么帮助”
 - 我们要全程24/7无私的帮助大家，并且能帮助上，要和每个人有累计30小时（多次加起来）以上的deeptalk
- 潜在的活动 idea
 - 给那些申请10%的邀请他们来 SL 参观半天
 - 可以做一个校友日，过往校友回访的环节
 - 可以把非常优秀但是因为一些事情来不了的创业者喊过来，和大家交流一些
 - 比如仲昊、正东

不做 demo day，做 media day

- 传统加速器就是搞 demo day → 找到融资
 - 国内模仿的效果：体验就是很差
 - 一天要看非常多项目
 - 都是粗粗的了解
 - 好处就是一下子可以看的很多
 - 转化率非常低
 - 太多杂鱼项目混进来
 - HFO 精选投资人
 - 前50位，only 知名fund 的GP
- 我们做 launch day →
 - 2C 不是最重要的
 - 融资：给钱是最直接的方式
 - 我们 target 都是 artist
 - 我们 10 个项目如何能做到一天内制霸网络的能力
 - 需要他们学会减少噪音，和不需要的人不要聊

9.5 周末 * Community Dinner

- 国家邀请
- 国周末 * EIR 创业者

9.6 周一 * Ship it Monday

- 国周一 * Community Dinner

9.7 周二 * Office Hour

- 国周二 * Office Hour

9.8 Side Event

- 国Side Event

9.9 Last Day is not the end

- 国闭幕仪式

9.10 一些 idea

- 我们可以排一个校友推荐榜单，每次谁推荐最多，给一个荣誉；每个人奖励一台 iphone 17
- 可以算一下，我们平均为每个人花了多少钱

9.11 Luma

- <https://luma.com/sparklab>
- 国 Luma

9.12 价值观设计和强化

- 国 价值观设计和强化

10. Community & Alumni Platform

流程：NDA/社区规则/社区合作（导师/其他社区）→飞书 Channel → 共享知识库→ 校友机制

创业者社区 DAO

- 强调纯粹性与长期社区共创，反对传统流水线式孵化加速模式。
- 社区有他的规则和价值观，在规则和价值观下其他是自由共创的。违反共识的人会被请出社区。
- 社区协议：[国 Spark Lab 社区协议](#)

10.1 团队和校友身份

申请：

- 若以团队身份申请，所有核心成员须各自通过 Spark Lab 评估，方可整体加入 Cohort。
- 每期 20-25 人（约 8-10 个项目），Solo 或 ≤ 3 位核心成员的团队均可，可以允许其他非核心成员进入办公，**最多加起来 4 位**。

毕业：

- 完成 42 天的驻地，即顺利毕业
- 毕业需要离开 Spark Lab 驻地场地
- 可选择继续驻留 Spark Lab 空间（在漕河泾），享受社区资源。
 - 当团队规模超过 10 人，需要迁出，以为其他社区成员让出空间。
- **所有线下驻地创业毕业生同时持股股份 5% 以上获得 Spark Lab Alumni 身份。**

毕业规则

- 顺利完成驻地，正式毕业，需要离开 Spark Lab
- 毕业后，可选择继续驻留 Spark Lab 校友中心（在漕河泾），享受社区资源。
 - 当团队规模超过 10 人，需要迁出，以为其他社区成员让出空间。
- 所有校友可随时回到 Spark Lab 参与活动、交流或短期驻留。
- 城市即节点，校友可自发复制“Spark Lab”
- 节点采用 *co-living drop-in* 模式，不影响核心 Residency 节奏
 - 随时入驻、随时离开——自由流动保持共同信念
- 节点间共享“资源金库”：GPU、EIR 网络

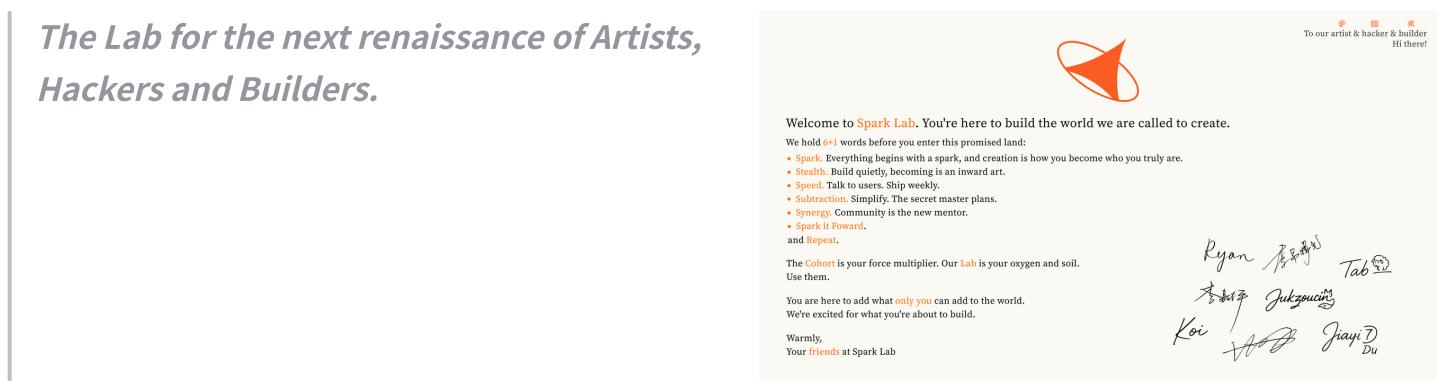
10.2 访客管理

- 国访客 [onboarding](#)

10.3 社区规则

10.3.1 基本规则 / Ground Rules

社区价值观



✨ (1) Spark

Everything begins with a spark.
Creation is how you become who you truly are.

✨ (2) Stealth

Build quietly,
becoming is an inward art.

✨ (3) Speed

Talk to users.

✨ (4) Subtraction

Simplify.

Ship weekly.

The secret master plans.

✨ (5) Synergy.

Community is the new mentor.
Together we burn brighter.

✨ (6) Spark it Forward

Be bold,
be kind.

驻地规定

- 默认工作日驻地，不强制全程驻留，但鼓励长期居住
 - 原则：除非出席极重要会议或活动，否则希望持续留在 Spark Lab
- 社区自治
 - **这里没有人是服务者和被服务者，有的只是一起在社区的成员。** 在大多数情况下，我们会和社区成员一起共同治理，共同确定社区的规则，也请大家积极和我们沟通。
 - 我们允许自主发起一些活动，但是对于是否参与，都是由社区成员自由选择的。
- 默认不对其他访客开放（尤其是媒体和投资人），有创业者访客需求可以和我们申请，如需接待可以在周围咖啡店

空间规定

- 入内换鞋
 - 楼上地毯区请避免外鞋；鞋柜贴名标签（鞋柜内自带）。
- 个人物品管理
 - 公共区域使用后的私人物品（杯子/电脑/书籍/衣物等）**随用随收。**
- 饮食管理
 - 1-2 楼可以自由饮食，烧烤只能在户外进行
 - 3-4 楼为地毯区，请避免带入除纯净水外的任何食物饮料
 - 5 楼办公区请避免带入食物，饮料可以
- 如厕方式
 - **坐式如厕**是对所有人都有好的方式；如有水渍**立即擦拭**（纸巾/消毒喷雾备品在每个卫生间）。
 - 卫生间分区说明：

- 3 楼房间内为女士，3 楼房间外为男士，其余 2&5 楼均为公共
- 公共空间「无痕使用」
 - 任何功能区的物品，在使用完成后应还原
 - 桌面/白板/地面水渍离开前还原
- 工作区行动方式
 - 工作日的 23:00–08:00 为安静时段
 - 此时公共区不外放、不喧闹、不长通话。
 - 看到他人戴耳机或专注时勿打断，每个人拥有拒绝别人打扰你的权利
 - 需交流请低声招呼或 dm 约时间

10.3.2 请避免事项

1. 请避免黄赌毒
2. 请避免室内吸烟
3. 周中请避免饮酒&德扑
4. 请避免与其他常驻成员发生亲密关系（若确有意愿，请事前沟通并签署共居协议，以避免未来纠纷）
5. 请避免其他各种违法犯罪行为

10.3.3 Scenario Rules / 区域使用规则

Spark Lab 拥有多区公共空间，每个空间都有注意事项，请在使用前阅读：

- **Hall (客厅)**：主要社交与活动区域，适合聚会与晚餐。
- **Commons (工作区)**：专注与讨论并行的空间，请保持安静，需要讨论可以前往会议室或静音舱。
- **Kitchen (厨房)**
 - 共享使用，冰箱食物请贴便签注明姓名 + 日期，避免堆积与误食
 - 如需任何帮助请联系  Eons-光光
- **Buffer (休息室)**：请保持整洁安静，避免打扰他人。
- **Gym (健身房)**：请勿穿拖鞋或光脚健身，穿鞋底干净的运动鞋，如需任何帮助请联系  Eons-光光
- **Hardware Studio (硬件实验室)**：可自助使用所有硬件设备和 3D 打印机，如有任何需要帮助请联系  Zeeland@SparkLab

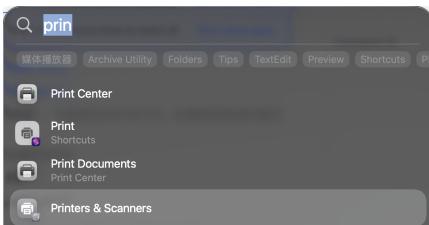
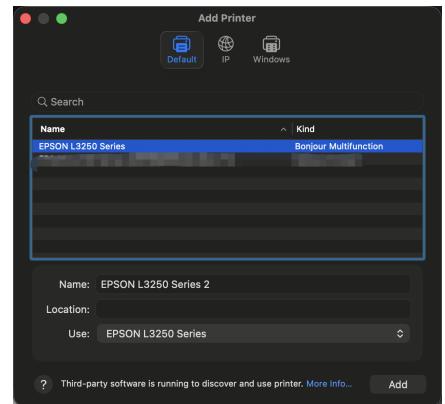
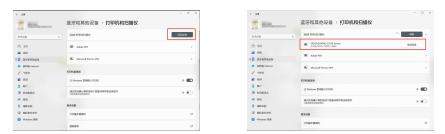
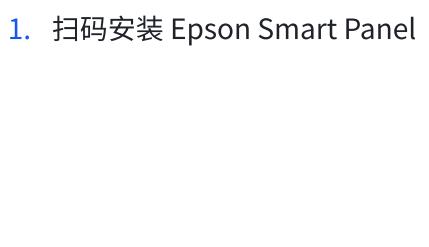
• 会议室与五楼静音舱使用方式

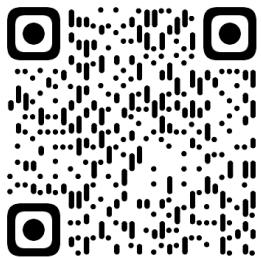
如果需要使用会议室与五楼静音舱，通过预约的方式来使用

Meeting Room Booking: 点击预约链接，选择你需要的时段；灰色/不可点的时段表示已被占用	1. 会议室预约 15min 2. 会议室预约 30min 3. 会议室预约 60min
Room Booking: 点击预约链接，选择你需要的时段；灰色/不可点的时段表示已被占用	1. 静音舱预约 15min 2. 静音舱预约 30min 3. 静音舱预约 60min

• A4 彩印打印机

先连接 wifi：“Spark Lab 5G”

mac	1. 搜索“打印机和扫描仪” 	2. Add “EPSON L3250” 	3. 就可以打印啦
Windows	1. 打印机和扫描仪 	2. 添加设备“EPSON L3250” 	3. 可以打印
手机	1. 扫码安装 Epson Smart Panel 	2. 打印	



10.3.4 退出机制

- 三振出局：如果您违反了文档中提到的入驻规则，您将收到书面警告，您违反本文档中的任何规则 3 次：将被请出房间和群聊。同时我们会给大家明确的复议渠道和再申请机制。

10.4 社区活动机制

线上社区

- 飞书社群/微信群 + 飞书知识库：用于日常交流、资料沉淀与资源分享
- 「optional」内部 Newsletter：定期更新成员动态与项目进展

社区活动机制

- **周期性“心跳（Heartbeat）检查”**
 - 每 3 月一次轻量“续期”问卷/对话和线下对话：你在做什么、需要什么、能提供什么。
 - 未回应则默认转为“休眠校友”状态。可以随时申请回到“激活”状态，但需证明新的贡献或项目进展。
- **校友日**
 - 作为校友来新的 Cohort 的最后几天和大家认识
- **年度 Reunion（年会）**
 - 一次年度聚会，集体复盘、展望与重聚。
- **Alumni Retreat（校友闭门研讨）**
 - 以工作坊 + 研讨会为核心形式的小型深度聚集，主题灵活，可自发组织。
- **项目交流机制（LP 大会）**
 - 被投与潜在项目之间的小组交流（每组不超过 10 人）
 - 创始人与 LP、小红书、校友社区间建立真实链接
 - 搭建横向互助网络，推动资源流动和观点碰撞

- **Talent Fair**
 - 为初创项目对接潜在合作者与优秀人才，帮助构建早期团队
 - 实习生体系输送人才
- **EIR Program (Entrepreneur in Residence)**
 - 邀请大家成为一线创业者和投资人入驻，与社区成员长期共创、陪跑成长。

10.5 小助手和社区运营

- **小助手 S4**

10.6 线下社区氛围构建和引导

- **线下社区氛围构建和引导**

10.7 退出机制详细机制

退出 / 降级机制设计骨架

要有一个清算事件

- 半个月及以上不在这，以及连续 10 天不在，就算清算；
- 违反了社区规定
- 特殊情况，case by case

用以下几个简单、可执行的制度块组合起来：

1. 行为准则 & 贡献契约 (Community Pledge)

- 明确“贡献/分享/协作”是持续参与的前提。
- 团队要全职创业；默认 Active Builder 全程都在 Spark Lab，半个月及以上不在，或者连续 10 天不在，警告
- 违规（不尊重、破坏信任、长期消耗不回馈）触发警告或退出流程。

2. 角色/权限分层

- **Active Resident**：可驻留、优先空间资源、参加深度活动。
- **Alumni**：长期信息、网络可用，但需要申请才能获取实体资源（床位、资助）。
- **Friends of Lab / Ally**：外围支持者，有限访问权。

3. 三次提醒规则 (3-Strike Rule)

- 第一次：提醒与辅导

- 第二次：暂停部分权限
- 第三次：退出驻留资格/撤销部分社区访问权

4. 透明流程 + 仲裁小组

- 由核心团队 + 若干资深校友组成的“Steward Council”负责最终裁决，避免个人情绪化决定。
- 给成员明确的复议渠道和再申请机制。

5. 贡献度/积分系统（可选）

- 记录成员在活动分享、对他人帮助、公开成果等方面“贡献点”；
- 以贡献点作为续留、优先权的参考（但不要搞得过于游戏化，保持透明、轻量）。

随着品牌升级，S1、S2 的校友怎么办？

- 默认都为 Membership，转为“休眠校友”状态。可以随时申请回到“激活”状态，但需证明新的贡献或项目进展
- 心跳（Heartbeat）检查校友情况，如果在做项目，进入到新的校友社区，并且重新激活
- 对于违反社区规定的校友，裁决退出机制，给成员明确的复议渠道和再申请机制

Q: Spark Lab 是一个“永久的家”吗？

A:

- 你可以把 Spark Lab 当作一个长期可回返的基地与网络。我们希望你在这里找到归属，甚至多年后仍能回到这个网络。
- 但“归属”不是“无限制包容”：驻留席位和核心资源是为正在积极构建的人准备的，会随着你的状态和贡献而动态调整。

Q: 如果有人来了之后不再建设怎么办？

A:

- 我们有定期的“心跳问询”。如果你暂时停下了构建，会转入非校友状态。你可以保留社区身份，但不再占用驻留资源。
- 当你再次准备好构建时，随时可以申请恢复激活状态。

Q: 谁来决定退出或降级？

A:

- 我们有一套透明的流程和一个由核心团队及资深校友组成的 Steward Council。所有重大决定都需要记录和审议，以保证公正。

10.8 校友项目归档

- 国S4 驻地创业者最终名单